



# COMUNE DI GORLA MAGGIORE

(Provincia di Varese)  
P.zza Martiri della Libertà, 19 - 21050  
Tel-0331-617121 fax 0331-618186 e-mail: [segreteria@comunegorlamaggiore.it](mailto:segreteria@comunegorlamaggiore.it)

Copia Albo

## Determinazione n. 59 del 29/01/2024

AREA SOCIALE  
(N. settoriale 14)

**Oggetto:** IMPEGNO SPESA COMPARTECIPAZIONE RETTA INSERIMENTO PERSONA ANZIANA N. 11A PRESSO CENTRO DIURNO INTEGRATO GESTITO DALLA SOCIETA' GORLA SERVIZI DI GORLA MAGGIORE - periodo gennaio-giugno 2024

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il testo unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;

Visto il decreto del Sindaco n. 1 del 02.01.2024 con il quale sono state attribuite le funzioni di cui all'art. 109 del D. Lgs. 267 del 18/08/2000 per il Settore Socio Culturale e Scolastico alla Dott.ssa Sonia Guarino;

Richiamati a tale proposito gli articoli 107 e 109 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/8/2000 disciplinanti le competenze dei Responsabili dei Servizi;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 27.07.2023 con la quale è stato approvato il DUP 2024/2026;

Preso atto che con delibera di Consiglio Comunale n. 44 del 12.12.2023 immediatamente esecutiva, è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione.

Preso atto che con delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 12.12.2023, immediatamente esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026, nota integrativa e piano degli indicatori.

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 109 del 12.12.2023 avente ad oggetto “Approvazione piano esecutivo di gestione 2024/2026”.

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità;

Preso atto che il cittadino in oggetto è a tutt’oggi inserito presso il Centro Diurno Integrato (CDI) gestito dalla Società Gorla Servizi s.r.l. di Gorla Maggiore con frequenza a tempo pieno;

Vista la richiesta di compartecipazione alla retta per l’inserimento al CDI di Gorla Maggiore protocollo n. 4203 del 14.04.2023 inviata dalla famiglia dell’anziano in oggetto;

Vista la nota pervenuta dal CDI di Gorla Maggiore protocollo n. 14786 del 19.12.2023 che comunica il valore della retta per l’anno 2024;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 29.07.2017 di approvazione del regolamento d’ambito in materia di servizi-assistenziali e socio-sanitari;

Richiamata altresì la Deliberazione di Giunta Comunale n. 94 del 16.11.2023 che approva per l’anno 2024 la “Tabella di definizione delle fasce ISEE in applicazione di quanto previsto dall’allegato al regolamento in materia di servizio socio-assistenziali e socio sanitari dell’Ambito della Valle Olona”;

Considerato che si è provveduto al calcolo della quota di compartecipazione a carico dell’Amministrazione Comunale in base alla documentazione reddituale anno 2023 presentata dalla famiglia dell’anziano in oggetto, e precisamente per l’importo giornaliero di € 7.50 a parziale copertura della retta di frequenza, quota che si provvederà a ridefinire una volta ricevuta la documentazione relativa all’anno in corso;

Ritenuto provvedere all’assunzione dell’impegno di spesa quale quota di integrazione retta a carico dell’Amministrazione Comunale per l’inserimento del cittadino in oggetto presso il CDI per il periodo gennaio/giugno 2024;

## **DETERMINA**

1. di dare atto che le premesse alla presente determinazione formano parte integrante e sostanziale e vengono qui richiamate integralmente;
2. di impegnare la somma di € 1.002,00 IVA compresa (retta + imposta bollo) per l’inserimento del soggetto in oggetto presso il CDI di Gorla Maggiore per il periodo gennaio/giugno 2024 sul bilancio 2024-2026 esercizio 2024, dando atto che nel medesimo intervento è stata stanziata la somma necessaria così come segue:

Mis./Prog.	voce	capitolo	articolo	P.d.C.	Importo totale
12/07	4120	11040	520	1.04.02.05.999	€ 1.002,00

3. di dare atto che la liquidazione della spesa avverrà dietro presentazione di regolare fattura da parte della società Gorla Servizi s.r.l. di Gorla Maggiore C.F./P.IVA 02864390121, in base all'allegato depositato agli atti dell'ente;
4. di dare atto che il presente provvedimento è esecutivo contestualmente all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
5. di dare atto che la presente determina sarà pubblicata sul sito Web di questo Comune nell'apposita sezione Albo Pretorio Online per 15 giorni consecutivi come previsto dall'art.124-1° comma del T.U.E.L. del D.Lgs.n.267/2000 e in elenco nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti/Provvedimenti Dirigenti" come previsto dal D.Lgs. 33/2013.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIALE**

Documento Firmato Digitalmente  
ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82  
(Codice dell'amministrazione digitale)  
sonia guarino