



Comune di Magnago

CITTA' METROPOLITANA DI MI

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE N. 1021 DEL 04/12/2023

OGGETTO:

INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI NEL RISPETTO DEL COMBINATO DISPOSTO VIGENTE REGOLAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI DEI COMUNI DELL'AMBITO DEL CASTANESE EX CC 59/2016 E REGOLAMENTO COMUNALE CC16/2004 E SMI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il decreto sindacale - prot. n. 10005 in data 27/07/2023 - di attribuzione E.Q. Responsabile del Settore Servizi alla Persona per il periodo fino al 29/02/2024 e comunque sino a nuovo decreto;

Vista la deliberazione C.C. n. 10 del 04/04/2023 ad oggetto: "Nota di aggiornamento al DUP (Documento Unico di Programmazione) 2023/2025 e approvazione Bilancio di previsione 2023/2025" e s.m.i.;

Vista la deliberazione G.C. n. 51 del 04/04/2023 ad oggetto: "Art. 169 del d. lgs. 267/2000 - piano esecutivo di gestione 2023/2025 - approvazione delle dotazioni finanziarie" e s.m.i.;

Vista la deliberazione G.C. n. 72 del 23/05/2023 ad oggetto: "Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023/2025 – PIAO”;

Vista la deliberazione C.C. n. 40 del 25/07/2022 di presentazione delle linee programmatiche di mandato 2022/2027;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. ed il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

Visto il Regolamento di contabilità;

Richiamato il Prot. 15251/2023 ad oggetto Incarico al Responsabile E.Q. Tunesi Antonella per la sostituzione del Responsabile del Settore Amministrativo/Economico/Finanziario dal 30/11/2023 al 11/12/2023;

Visto il D.Lgs 36/2023

Visto il D.Lgs 175/2016

Richiamata la Legge 328/2000, legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali;

Visto il vigente statuto comunale con particolare riferimento al combinato disposto degli art.li 3 e 4 lettera a);

Visto il vigente PDZ triennale assunto in attuazione delle norme nazionali e regionali in materia di welfare;

VISTO il combinato disposto del vigente “Regolamento dei servizi sociali dei comuni dell’ambito territoriale del Castanese” adottato con atto C.C. n. 59 del 20/12/2016 e del regolamento per l’accesso ai servizi alla persona ex CC 16/2004 e smi x quanto applicabile

Visto il contratto di servizio triennale di Azienda Sociale Castano Primo, sottoscritto in data 09/05/2022;

Premesso che con la presente determinazione si intende riconoscere un contributo socio-economico a 1 nucleo familiare in stato di bisogno/disagio;

Vista la valutazione di bisogno redatta dall’Assistente Sociale relative a 1 nucleo familiare in stato di disagio socio-economico e/o occupazionale dalla quale si evince la fragilità degli stessi e l’esigenza primaria di tutelare in particolar modo tali situazioni di difficoltà;

Accertato che si ravvisa pertanto la necessità di provvedere ad assumere idoneo impegno di spesa per l’intervento socio-assistenziale a favore di 1 nucleo con stato di fragilità, onde consentire l’acquisto di generi alimentari/ di prima necessità e/o pagamento di utenze arretrate e/o rette di frequenza presso Comunità, come da prospetto agli atti d’ufficio e trasmesso per i provvedimenti di competenza al servizio ragioneria;

Visto il combinato disposto dell’art. 8 del citato vigente Regolamento per l’accesso ai servizi sociali dei comuni dell’ambito territoriale del castanese e dell’art.lo 7 del regolamento per l’accesso ai servizi alla persona che con il presente atto trova attuazione;

Ritenuto che sussistono le condizioni di cui ai citati art.li per intervenire pertanto in unico atto a favore del nucleo in oggetto;

Accertato che la possibilità di disporre di forme di sostentamento primario e che la tutela della disabilità, si configurano tra obiettivi prioritari di mandato dell’Amministrazione Comunale;

Considerato come, visto il parere del Garante per la Protezione dei Dati Personali del 07/02/2013 (doc. web n.2243168) e smi non si può dar corso alla pubblicazione ex art.lo 26 atteso che, se effettuata si andrebbero a rendere pubblici i dati identificativi delle persone fisiche, beneficianti del provvedimento con evidenza di stato salute/ situazione economica e sociale;

Di dare atto che si provvederà a dare idonea comunicazione ai soggetti interessati del presente atto;

Dato atto di aver verificato l’insussistenza dell’obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l’adozione del presente provvedimento, ai sensi del Piano Anticorruzione –Legge 190/2012 smi art 6 bis e di quanto disposto dal recepito dpr 62/2013 sia per la Responsabile di Settore, sia per l’Assistente Sociale che ha eseguito la valutazione di merito;

Dato atto che le attività oggetto della presente determinazione saranno poste in essere a mezzo smart card a cura di Azienda Sociale Castano Primo;

Di dare atto che le attività oggetto della presente determinazione sono assegnate nel rispetto del combinato disposto del comma 615 art. 1 della legge di stabilità 2015, n. 190/2014 e dell'art. 113, comma 5, lett. c), T.U.E.L., e smi (affidamento servizi in house/affidamenti aziende speciali)

Visto il Prot. 12138 del 30/08/2021 con la quale ANAC confermava con propria deliberazione del 25/11/2020 che il rapporto tra il Comune di Magnago (Amministrazione aggiudicatrice) ed Azienda Sociale-Azienda consortile per i servizi alla persona di Castano Primo (Ente aggiudicatore) viene a qualificarsi in regime di in house providing provvedendo altresì all'iscrizione all'elenco delle amministrazioni/enti aggiudicatori che operano in forma diretta con affidamenti nei confronti di proprie società in house;

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

- 1) Di dare atto circa l'avvenuta verificata dell'insussistenza all'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento, ai sensi del Piano Anticorruzione –Legge 190/2012;
- 2) per la parte motiva sopra indicata e che qui si intende integralmente riportata, di autorizzare l'intervento a favore del nucleo in particolare situazione di fragilità, intervento volto a consentire l'acquisto di generi alimentari/prima necessità e/o pagamento di utenze arretrate e/o pagamento rette di Comunità, come da scheda elaborata dal competente servizio e conservata agli atti del settore servizi alla persona, ai sensi della vigente normativa privacy e tutta riassunta e trasmessa per i provvedimenti di competenza al servizio ragioneria (scheda cod. 302/14286/2023);
- 3) di dare atto che l'impegno di spesa complessivo di € 250,00 è imputato al Cod. 12.04.1 – del bilancio 2023 competenza – missione 12, programma 04 titolo 1 macroaggregato 104 (ex Cap 188800/voce 4120 cap.25 art.4)
- 4) di dare atto che la somma riveniente da tali provvedimenti sarà liquidata con Smart card servizio gestito da Azienda Sociale con affidamento diretto in house ad Azienda Sociale di Castano Primo in quanto il comune è membro socio della stessa Azienda, nonché per la gestione pratica di demandare le azioni rivenienti all'Assistente Sociale quale dipendente della medesima Azienda;
- 5) di dare atto inoltre che
 - l'affidamento in House della gestione servizio smart card ad azienda è economicamente congruo per l'ente atteso che la stessa assicura l'erogazione e gestione senza oneri diretti aggiunti per l'ente, atteso che l'operatività del servizio gestito per tutti gli 11 comuni soci è ricompreso nelle attività gestionali ordinarie del piano programma aziendale.
 - si procede al controllo analogo nei confronti dell'Azienda di che trattasi;
 - che con Prot. 12138 del 30/08/2021 ANAC confermava con propria deliberazione del 25/11/2020 che il rapporto tra il Comune di Magnago (Amministrazione aggiudicatrice) ed Azienda Sociale-Azienda consortile per i servizi alla persona di Castano Primo (Ente

aggiudicatore) viene a qualificarsi in regime di in house providing provvedendo altresì all'iscrizione all'elenco delle amministrazioni/enti aggiudicatori che operano in forma diretta con affidamenti nei confronti di proprie società in house;

- il presente provvedimento è assunto nel rispetto del combinato disposto dell'art. 8 del citato vigente Regolamento per l'accesso ai servizi sociali dei comuni dell'ambito territoriale del castanese e dell'art. 7 del regolamento per l'accesso ai servizi alla persona,

6) di dare atto altresì:

- che copia del prospetto indicante i beneficiari, viene consegnato all'Ufficio Ragioneria, per i provvedimenti di competenza;

- di dare atto del parere del Garante per la Protezione dei Dati Personali del 07/02/2013 (doc. web n.2243168) e s.m.i., pertanto, si dà corso alla pubblicazione ex art. 26 con la limitazione della privacy per gli aventi titolo, atteso che se effettuata in chiaro si andrebbero a rendere pubblici i dati identificativi delle persone fisiche, beneficianti del provvedimento con evidenza di fragilità e dati sensibili;

- di dare atto che dal DURC on line, agli atti d'ufficio, scadente in data 05/03/2024 risulta regolare posizione Inps-Inail ed altresì la dichiarazione di conto dedicato e tracciabilità dei flussi finanziari che sono allo stesso modo agli atti d'ufficio;

7) di dare atto infine che:

- le attività oggetto della presente determinazione sono assegnate nel rispetto di quanto disciplinato dal combinato disposto D.Lgs 36/2023, art. 16 del D.lgs 175/2016 e dal comma 615 art. 1 della legge di stabilità 2015, n. 190/2014 nonché dell'art. 113, comma 5, lett. c), T.U.E.L., e s.m.i. (in materia di affidamento diretto per i servizi sociali a mezzo azienda speciale/ in house e pertanto non si registra in lotto cig);

- la presente determinazione è coerente con gli obiettivi del DUP 2023/25 ed intende intervenire con urgenza in favore dei nuclei familiari che presentano situazioni di "disagio socio-economico", così come previsto dagli obiettivi di mandato dell'Amministrazione Comunale

Il Responsabile del Servizio
Firmato digitalmente
F.to: TUNESI Antonella