



## **COMUNE DI GAGLIANICO**

(Provincia di Biella)

### **UFFICIO SEGRETERIA – PERSONALE – DEMOGRAFICI ED ELETTORALE**

#### **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA Atto n. 33**

**OGGETTO:** Impegno di spesa e liquidazione contributo annuale a favore di ATL Biella Valsesia Vercelli - anno 2024

In data 07/02/2024 in Gaglianico, nei locali della Sede Comunale, la sottoscritta Dr.ssa Maria Antonietta D'Agostino, in qualità di Segretario Comunale del suddetto Ente, ha assunto la seguente determina:

**RICHIAMATA** la deliberazione della G.M. n. 123 del 19.9.2007 – dichiarata immediatamente eseguibile con la quale questo Comune ha aderito all'AT.L. – Azienda Turistica Locale del Biellese – con sede in Biella Piazza V. Veneto n. 3;

**CONSIDERATO** che a fine 2019 si è concluso il processo di fusione tra ATL del Biellese e ATL Valsesia Vercelli, divenendo un unico soggetto con i seguenti riferimenti:

Agenzia di accoglienza e promozione turistica locale Biella Valsesia Vercelli scarl, con sede per Biella in P.zza Vittorio Veneto n. 3, C.F./P.IVA 02702400025;

**DATO ATTO** che con la riunione dell'Assemblea del Bilancio Preventivo 2024 svoltasi in data 20 dicembre 2023; con approvazione unanime, i Soci della presente ATL hanno deliberato il contributo annuale 2024;

**VISTA** la nota, posta al prot. dell'Ente n. 1004 del 05/02/2024 l'ATL comunica che il contributo annuale 2024 per i Comuni soci ammonta ad € 228,00;

**RITENUTO** di procedere con il sopracitato pagamento a favore della suddetta Azienda Turistica al conto bancario indicato nella nota protocollo n. 1004 del 05/02/2024;

**ACCERTATO**, ai sensi dell'art. 9 D.L. n. 78/2009, che il programma dei pagamenti conseguentemente all'adozione del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**VISTO** l'art.3 della Legge 136/2010, che impone l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari a tutti gli operatori economici che partecipano in qualità di appaltatori, subappaltatori, subcontraenti, fornitori di beni e servizi;

**RILEVATO** che l'adozione del provvedimento rientra tra le funzioni dirigenziali delegate al Responsabile del servizio,

**VISTO** l'art. 183 comma 9 del D.Lgs. 267/2000;

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Gaglianico. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

VISTO la disponibilità sul bilancio di previsione 2024-2026, esercizio 2024;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, contenente le nuove disposizioni di contabilità pubblica;

DATO ATTO che il Responsabile di servizio, firmatario del presente atto, non si trova in posizione di conflitto di interesse e, pertanto, non sussiste un obbligo di astensione, nel presente procedimento, da parte del medesimo soggetto;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

### **DETERMINA**

Per i motivi in premessa esposti:

1. di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di erogare la quota di contributo annuale 2024 che ammonta ad € 228,00, a favore dell'Agenzia di accoglienza e promozione turistica locale Biella Valsesia Vercelli scarl, con sede per Biella in P.zza Vittorio Veneto n. 3, C.F./P.IVA 02702400025, in breve ATL Biella Valsesia Vercelli, al conto bancario indicato nella nota protocollo n. 1004 del 05/02/2024;
3. di imputare la sopraindicata spesa al capitolo di spesa così come individuato nell'attestato di copertura a firma del Responsabile del Servizio Finanziario;
4. di disporre che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 commi 7, 8 e 9 del D.Lgs. n. 267/2000;
5. di dare atto che il Responsabile di servizio, firmatario del presente atto, non si trova in posizione di conflitto di interesse e, pertanto, non sussiste un obbligo di astensione, nel presente procedimento, da parte del medesimo soggetto;
6. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
7. di dare atto che, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, il presente atto diventa esecutivo dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
8. precisare che avverso il presente provvedimento è possibile presentare ricorso avanti il competente TAR PIEMONTE entro 30 (trenta) giorni dalla data della sua pubblicazione sull'Albo pretorio online, ai sensi dell'art. 120, comma 5, del D.Lgs. 104/2010.

Dispone la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio comunale online per 15 gg. consecutivi.



La Responsabile del Servizio  
F.to Dott.ssa Maria Antonietta  
D'Agostino