



# COMUNE DI VANZAGHELLO

## Città Metropolitana di Milano

### AREA AMMINISTRATIVA

### SPORT - TEMPO LIBERO

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SERVIZIO

N. 21 del 22/02/2024

**OGGETTO:** Rimborso spese all'Associazione Skating Club Vanzaghello gestore del Palazzetto dello Sport in occasione di manifestazioni patrocinate dall'Amministrazione Comunale - Liquidazione

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la deliberazione G.C. n. 107 del 05/12/2023, con la quale si procedeva all'affidamento della gestione del Centro Sportivo Polifunzionale di via Rossini – Approvazione Convenzione;

Premesso che la gestione del Centro Sportivo Polifunzionale di Via Rossini è affidata all'Associazione Sportiva Dilettantistica SKATING CLUB VANZAGHELLO in concessione fino al 31 dicembre 2033 e che l'art. 3, comma 4, della convenzione prevede che il Comune abbia la disponibilità di utilizzo del palazzetto per un massimo di 10 (dieci) giornate l'anno gratuitamente, facendosi carico delle eventuali spese vive quali energia (elettricità e gas), acqua e pulizie;

Ritenuto di provvedere al rimborso spese all'Associazione Sportiva Dilettantistica Skating Club Vanzaghello da parte del Comune per gli utilizzi di cui sopra, prevedendo un impegno di spesa di € 1.080,00 per le spese vive di utilizzo del centro polifunzionale di via Rossini, in occasione di manifestazioni patrocinate dall'Amministrazione Comunale, come da comunicazione Prot. n. 152 del 05/01/2024;

Ritenuto di esprimere, con la sottoscrizione del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 6-bis della L. 241/1990 introdotto dalla L. 190/2012, e dato atto che non sussiste conflitto di interessi;

Acquisito il parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del Responsabile del Servizio Finanziario, reso ai sensi del D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L. e s.m.i.;

Dato atto che si è ottemperato alle disposizioni di cui al del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.;

Visti:

- il D.lgs. n. 36/2023 e successive modifiche ed integrazioni;
- la deliberazione C.C. n. 42 del 5/12/2023 di approvazione del DUP 2024-2026;
- la deliberazione di C.C. n. 43 del 5/12/2023 di approvazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2024-2026;
- l'art. 3 della L. 13/8/2010, n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
- l'art. 107 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267 relativo alle funzioni e responsabilità della Dirigenza;
- l'art.183 – comma 1 – del d.lgs. 18.08.2000 n. 267 relativo agli impegni di spesa;

Ritenuta, pertanto, legittima la propria competenza all'assunzione del presente provvedimento, configurandosi lo stesso quale atto di gestione amministrativa;

### **d e t e r m i n a**

- di richiamare le premesse che contengono le motivazioni del presente atto;
- di procedere alla liquidazione dell'importo di € 1.080,00 con riferimento all'impegno assunto con determinazione n. 474/2023 (impegno n. 685/2023), quale rimborso spese al gestore del Centro Sportivo Polifunzionale Associazione Dilettantistica SKATING CLUB VANZAGHELLOF.to per le spese vive quali energia (elettricità e gas), acqua e pulizia della struttura interna ed esterna per le manifestazioni patrocinate dall'Amministrazione Comunale;
- di attestare la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, p. 2 D.L. 78/2009);
- di trasmettere copia della presente al Settore Finanze e Contabilità per gli ulteriori adempimenti di competenza;
- di dare atto che, a norma dell'art. 151, 4° comma, D.Lgs. n. 267 dell'18/08/2000, il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto del responsabile del Servizio Finanziario;
- di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio on line e su Amministrazione Trasparente al fine della generale conoscenza.

**IL RESPONSABILE**  
**Firmato digitalmente**