



# COMUNE DI VANZAGHELLO

## Città Metropolitana di Milano

### AREA AMMINISTRATIVA

### PUBBLICA ISTRUZIONE

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SERVIZIO

N. 42 del 05/03/2024

**OGGETTO:** Assegnazione riconoscimenti agli alunni meritevoli - Liquidazione

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 28/11/2022 è stato approvato il “Regolamento Comunale per l’assegnazione di riconoscimenti agli alunni meritevoli”, che sostituisce il precedente approvato con atto del Consiglio Comunale n. 32 del 29/09/2009;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 85 del 03/11/2023 venivano delineate le linee di indirizzo per l’assegnazione di riconoscimenti agli alunni meritevoli per i risultati conseguiti nell’Anno Scolastico 2022/2023;
- viste le candidature ricevute, l’istruttoria svolta, e visto che con Determinazione del Responsabile di Servizio n. 404 del 06/12/2023 si procedeva ad impegnare la somma complessiva di € 8.000,00, da consegnare agli alunni meritevoli, nominativi conservati agli atti;

Ritenuto di liquidare i riconoscimenti ai singoli beneficiari, come elencati nella determinazione n. 404 del 01/12/2023;

Ritenuto di esprimere, con la sottoscrizione del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa, ai sensi dell’art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 267/2000;

Visto l’art. 6-bis della L. 241/1990 introdotto dalla L. 190/2012, e dato atto che non sussiste conflitto di interessi;

Acquisito il parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del Responsabile del Servizio Finanziario, reso ai sensi del D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L. e s.m.i.;

Dato atto che si è ottemperato alle disposizioni di cui al del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Vanzaghello. Responsabile Procedimento: Ufficio Segreteria (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull’albo pretorio on-line

Visti:

- il D.lgs. n. 36/2023 e successive modifiche ed integrazioni;
- la deliberazione C.C. n. 42 del 5/12/2023 di approvazione del DUP 2024-2026;
- la deliberazione di C.C. n. 43 del 5/12/2023 di approvazione del Bilancio di Previsione per gli esercizi 2024-2026;
- la deliberazione di G.C. n. 02 del 16/01/2024 di approvazione del Piano Economico di Gestione 2024-2026;
- l'art. 3 della L. 13/8/2010, n. 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;
- l'art. 107 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267 relativo alle funzioni e responsabilità della Dirigenza;
- l'art.183 – comma 1 – del d.lgs. 18.08.2000 n. 267 relativo agli impegni di spesa;

Ritenuta, pertanto, legittima la propria competenza all'assunzione del presente provvedimento, configurandosi lo stesso quale atto di gestione amministrativa;

### **d e t e r m i n a**

- di liquidare i riconoscimenti ai singoli beneficiari, come individuati con determinazione n. 404 del 06/12/2023 e da documentazione agli atti, per una somma complessiva di € 8.000,00;
- di attestare la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1, p. 2 D.L. 78/2009);
- di trasmettere copia della presente al Settore Finanze e Contabilità per gli ulteriori adempimenti di competenza;
- di dare atto che, a norma dell'art. 151, 4° comma, D.Lgs. n. 267 dell'18/08/2000, il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto del responsabile del Servizio Finanziario;
- di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio on line e su Amministrazione Trasparente al fine della generale conoscenza.

**IL RESPONSABILE**  
**Firmato digitalmente**