



CITTA' DI GIAVENO

Città Metropolitana di Torino

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. GC / 12 / 2024	del 26/01/2024
OGGETTO: REALIZZAZIONE DELLA 72ª EDIZIONE DEL "CARNEVALE GIAVENESE" – ANNO 2024: APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI GIAVENO E L'ASSOCIAZIONE TURISTICA NUOVA PROLOCO DI GIAVENO (CODICE FISCALE 95545570012) PER L'ORGANIZZAZIONE E LA COGESTIONE DELL'INIZIATIVA	
immediatamente eseguibile	

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **ventisei** del mese di **gennaio** alle ore **15:45** nella sala delle adunanze del Comune di Giaveno, convocata con appositi avvisi, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente
GIACONE CARLO	Sindaco	Sì
CATALDO ANNA	Assessore	Sì
BARONE MARILENA	Assessore	No
FAVARON EDOARDO	Assessore	Sì
ZURZOLO IMMACOLATA CONCETTA	Assessore	No
OLOCCO STEFANO	Vice Sindaco	Sì
	Totale Presenti	4
	Totale Assenti:	2

Assume la presidenza il Sindaco Sig. **GIACONE CARLO**.

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO GENERALE Dott.ssa **DI RAIMONDO GIUSEPPA**.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'argomento sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione n. 11

Considerata la stessa meritevole di approvazione, per le motivazioni ivi indicate che qui si richiamano integralmente

Visti gli artt. 48 e 49 del d.lgs. 267/00;

Acquisiti i pareri espressi dai responsabili dei servizi ex art. 49 del dlgs 267/00, allegati alla presente:

- parere tecnico: ufficio SERVIZIO STAFF E RELAZIONI CON IL PUBBLICO - FAVOREVOLE
- parere contabile: Servizio FINANZIARIO - FAVOREVOLE

Con votazione espressa in forma palese ed unanime,

DELIBERA

Di approvare l'allegata proposta di deliberazione avente ad oggetto:

REALIZZAZIONE DELLA 72ª EDIZIONE DEL "CARNEVALE GIAVENESE" – ANNO 2024:
APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI GIAVENO E
L'ASSOCIAZIONE TURISTICA NUOVA PROLOCO DI GIAVENO (CODICE FISCALE
95545570012) PER L'ORGANIZZAZIONE E LA COGESTIONE DELL'INIZIATIVA

Successivamente, la Giunta Comunale, con espressa e separata votazione unanime, **dichiara** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ex art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/00.

Approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
FIRMATO DIGITALMENTE
GIACONE CARLO

IL SEGRETARIO GENERALE
FIRMATO DIGITALMENTE
DI RAIMONDO GIUSEPPA

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Su proposta del Sindaco;

L'Amministrazione Comunale intende realizzare e promuovere i tradizionali festeggiamenti del **"Carnevale Giavenese"**, considerato uno degli appuntamenti istituzionali e tradizionali della Città, che giunge quest'anno alla sua **72ª edizione** ed ha pertanto caratteri storici per la comunità, coinvolge da sempre cittadini e pubblico con la sfilata dei carri allegorici e la presenza di gruppi mascherati, le scuole giavenesi e la comunità tutta.

Tra le maschere simbolo della Città la **"Famija dei Bergè"**, ed il Sindaco del Carnevale, è prevista anche la presenza di spettacoli, balli, giochi, e di momenti enogastronomici; manifestazione che costituisce quindi al contempo un'occasione di svago, un momento d'incontro ricreativo e di partecipazione alla vita sociale, ed un rafforzamento dell'identità e della cultura locale, con il proposito di aumentare inoltre l'accoglienza e la frequentazione del territorio con opportunità di positiva ricaduta per le attività economiche, commerciali e turistiche.

PRESO ATTO che questa Amministrazione Comunale, in occasione di eventi e manifestazioni, allo scopo di razionalizzare le risorse economiche da bilancio comunale e contestualmente sopperire anche alle minori risorse di personale da dedicare a tali attività, ritiene necessario promuovere la collaborazione con realtà locali e regionali al fine di svolgere adeguatamente funzioni in materia turistica e culturale e per diversificare le offerte di animazione ed intrattenimento. In tal modo sarà possibile migliorare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dei servizi, anche in un'ottica di contenimento della spesa. Per tale scopo il Comune di Giaveno ricerca un ampio coinvolgimento delle associazioni locali al fine di realizzare forme di "cogestione" delle diverse attività ordinarie in campo turistico, culturale, sociale, sportivo e ricreativo, nella consapevolezza che non è solo il risparmio di spesa la finalità ultima, ma anche il miglioramento della qualità dei servizi pubblici erogati e l'innovazione dell'organizzazione amministrativa, in una logica di ricerca di sinergie tra il soggetto pubblico ed i possibili soggetti privati da coinvolgere che possono stipulare accordi di collaborazione, come alle disposizioni contenute nell'art. 43, 1° comma, della legge n° 449/97 (Contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione, convenzioni con soggetti pubblici o privati, contributi dell'utenza per i servizi pubblici non essenziali e misure di incentivazione della produttività);

Constatato che nella Città di Giaveno la proposta di iniziative in campo turistico e culturale, artistico e ricreativo è sempre più ricca e variegata attraverso la realizzazione di iniziative, manifestazioni ed eventi anche di notevole rilievo ed importanza e che tra i soggetti locali proponenti di rilievo vi è l'**Associazione Turistica Nuova Proloco di Giaveno** con sede legale in via Canonico Pio Rolla 42 – 10094 Giaveno (Codice Fiscale 95545570012);

L'Associazione Turistica Nuova Proloco di Giaveno ha tra le sue finalità quella di promuovere il territorio attraverso la tutela e la valorizzazione del patrimonio culturale, materiale e immateriale, delle **tradizioni culturali** e delle produzioni tipiche che vengono fatte conoscere al pubblico anche attraverso l'organizzazione di eventi e sagre;

Tali tipologie di eventi sono rivolte alla conoscenza ed alla diffusione delle produzioni e delle tradizioni gastronomiche del territorio; esse costituiscono un patrimonio che va difeso e valorizzato sia per la promozione stessa dei territori che per la sopravvivenza e riscoperta delle tradizioni gastronomiche nonché per la tutela dell'intero patrimonio culturale;

Pertanto ai sensi della L.R. 36/2000, art. 2, le associazioni Proloco sono associazioni di natura privatistica e senza finalità di lucro che svolgono attività di promozione e di valorizzazione del territorio e di utilità sociale e che si propongono i seguenti obiettivi:

- a. *svolgere una fattiva opera per organizzare turisticamente le rispettive località, proponendo alle amministrazioni competenti il miglioramento ambientale ed estetico della zona e tutte le iniziative atte a tutelare le bellezze naturali, nonché a valorizzare il patrimonio culturale, storico-*

monumentale ed ambientale;

- b. promuovere ed organizzare, anche in collaborazione con gli enti pubblici e/o privati, iniziative quali visite, escursioni, ricerche, convegni, spettacoli, festeggiamenti, manifestazioni sportive ed enogastronomiche, nonché azioni di solidarietà sociale, recupero ambientale, restauro e gestione di monumenti, che servano ad attrarre i turisti ed a rendere più gradito il soggiorno degli stessi e dei residenti;*
- c. sviluppare l'ospitalità e l'educazione turistica d'ambiente;*
- d. stimolare il miglioramento dei servizi di accoglienza, delle infrastrutture e della ricettività alberghiera ed extralberghiera;*
- e. collaborare con gli organi competenti per il miglioramento della conduzione dei servizi di interesse turistico;*
- f. curare l'informazione e l'accoglienza dei turisti, anche con l'apertura di appositi uffici eventualmente in convenzione con altri enti in accordo con le Aziende turistiche locali (ATL);*
- g. promuovere e sviluppare attività nel settore sociale e del volontariato a favore della popolazione della località, quali proposte turistiche specifiche per la terza età, progettazione e realizzazione di spazi sociali destinati all'educazione, alla formazione e allo svago dei minori, iniziative di coinvolgimento delle varie componenti della comunità locale finalizzate anche all'eliminazione di eventuali sacche di emarginazione, organizzazione di itinerari turistico-didattici per gruppi scolastici.*

Ciò premesso,

- con nota registrata al protocollo comunale n° 913 del 10/01/2024, l'Associazione Turistica Nuova Proloco di Giaveno ha avanzato la proposta per la realizzazione della manifestazione "72^a edizione del Carnevale Giavenese", prevista per il **3 marzo 2024** nonché per lo svolgimento degli eventi collaterali previsti, come da programma allegato alla presente, da svolgersi presso il centro cittadino, assumendosi la conduzione e la responsabilità;
- con la nota acquisita al Protocollo dell'Ente con il n° 1484 del 17.01.2023 veniva trasmessa la proposta economica indicante la stima dei costi di realizzazione dell'iniziativa;
- a seguito di incontri ed intese assunte direttamente dagli organizzatori con Sindaco e Assessori, è stata garantita la disponibilità dell'Amministrazione alla realizzazione della manifestazione "72^a edizione del Carnevale Giavenese" con le modalità, tempi e definizione delle aree di interesse concordati fra le parti, ritenendo inoltre opportuna la stipula di apposita convenzione, allegata alla presente, per la realizzazione delle seguenti attività:
 - progettazione esecutiva, realizzazione e gestione dell'evento;
 - elaborazione e definizione programma dei lavori, e degli interventi;
 - assistenza per coordinare la partecipazione di soggetti diversi all'evento;
 - assistenza logistica per i soggetti diversi invitati agli eventi e del pubblico partecipante;
 - predisposizione grafica del materiale di promozione, acquisto di attrezzature e materiali, attivazione servizi ed impegni necessari ed utili alla realizzazione compiuta del Carnevale e degli appuntamenti collaterali compresi nell'evento;
- Il contributo economico necessario, nell'ambito degli accordi previsti nella Convenzione da stipulare tra il Comune di Giaveno e l'Associazione Turistica Nuova Proloco, impiegherà le risorse assegnate dalla Giunta, con la rendicontazione dell'evento e con la trasmissione di

copia della documentazione di spesa debitamente quietanzata, per un importo massimo di **Euro 9.000,00** da liquidare nella misura del 90% prima dell'iniziativa in qualità di rimborso dei costi vivi ed indispensabili alla realizzazione della manifestazione (costi di premio per la sfilata dei carri ed esibizioni, costi di sicurezza, etc..);

- gli organizzatori hanno contattato l'Area Polizia Municipale e Protezione Civile per le autorizzazioni e concessioni necessarie; l'Area Tecnica LL. PP. Manutenzioni e Ambiente per gli aspetti tecnici e logistici; l'Ufficio Attività Produttive-SUAP per le incombenze relative alle attività di vendita presenti nella manifestazione proposta;

RICHIAMATO a tal fine il contratto di affidamento del Servizio di gestione integrata informazioni ed eventi turistico culturali stipulato dal Comune di Giaveno con l'Associazione di Promozione Sociale Valsangone Turismo (Codice Fiscale 95585640014), nonché le Determinazioni n° 319 del 30 giugno 2017, la n° 727 del 31 dicembre 2018 e le successive proroghe, con il quale viene dato incarico relativamente all'organizzazione e la realizzazione di eventi di promozione culturale e turistica, nell'ambito delle finalità istituzionali del Comune di Giaveno, eventi volti ad attirare e rendere più gradito il soggiorno di turisti e di visitatori sul territorio comunale, iniziative per le quali il Comune può concedere l'utilizzo di strumentazioni e mezzi, contributi o vantaggi economici, cofinanziare i costi, per garantire l'ottimale riuscita delle stesse;

Considerato che l'iniziativa proposta, in funzione degli spazi indicati dal piano di sicurezza che verrà indicato, potrebbe includere lo svolgimento di un mercatino riservato a venditori occasionali (hobbisti) in possesso dell'apposito tesserino, secondo quanto disposto dalla D.G.R.12-6830 del 11-5-2018, per un massimo di n° 20 partecipanti da assegnare in base all'ordine di arrivo delle manifestazioni di interesse a partecipare, raccolte dagli organizzatori stessi, oltre a n° 10 operatori Commerciali Ambulanti con autorizzazione di commercio ambulante 10 espositori;. L'Associazione di Promozione Sociale Valsangone Turismo presenterà relativa nota nel momento in cui sarà redatto il piano sicurezza.

Dato atto che la partecipazione alla manifestazione di soggetti privati non professionisti del commercio che intendano porre in vendita oggetti di proprietà o di propria realizzazione attinenti il tema della manifestazione è soggetta al rilascio di autorizzazione temporanea al commercio su aree pubbliche nel rispetto della normativa commerciale regionale vigente, con particolare riferimento all'art. 11 c. 4 della L.R. 28/99 al titolo IV capo IX della D.G.R. 32-2642 del 2-4-2001, nelle more del recepimento delle novità introdotte dalla D.G.R. n° 12-6830 del 11-5-2018;

Riferito che l'Ufficio Attività Produttive-SUAP ha adottato apposito disciplinare per lo svolgimento dei mercatini riservati a soggetti non professionisti del commercio, come definito dalla normativa regionale, in applicazione dell'art. 11 della L.R. 16/2017 e della D.G.R. 12-6830 dell'11 maggio 2018 ed eventuali successive modifiche, e che è stato dato mandato all'Associazione di Promozione Sociale Val Sangone Turismo di Giaveno di verificare la tipologia delle bancarelle presenti alla manifestazione di che trattasi e degli adempimenti da assumere;

La manifestazione in questione è stata quindi giudicata da questa Amministrazione di interesse per la cittadinanza, valida e capace di vivacizzare la Città di Giaveno, di avere un appeal attrattivo sul territorio comunale, e comunque capace di richiamare frequentatori e turisti, pertanto con possibili ricadute sulle attività economiche locali, nonché sostenibile anche a fronte delle passate collaborazioni con l'Associazione Turistica Nuova Proloco di Giaveno;

Dato atto dunque che relativamente alla suddetta manifestazione "72^a edizione del Carnevale Giavenese", prevista per il **3 marzo 2024**, e di tutte le iniziative collaterali incluse a programma, si ritiene di assegnare i seguenti benefici e/o vantaggi economici quali:

- Concessione del patrocinio ed utilizzo del logo della Città di Giaveno;
- Occupazione occasionale e temporanea del suolo pubblico esente dal pagamento del relativo canone;

- Allacciamento temporaneo alla corrente elettrica pubblica;
- Disponibilità all'utilizzo di attrezzature comunali, in base alla disponibilità, ed in accordo con l'Area Tecnica LL.PP. Manutenzione e Ambiente;

Preso atto che quanto sopra consente di ridurre gli oneri a carico di questo Comune generalmente realizzati per tale genere di manifestazioni in quanto l'Associazione Turistica Nuova Proloco di Giaveno, organizzatore, si farà carico di numerosi costi e responsabilità dirette ed indirette nell'organizzazione e realizzazione dell'iniziativa, compreso il programma musicale, i cachet artistici, il service audio e luci in caso di necessità, le misure di sicurezza ed emergenza da assumere ed adottare, le certificazioni e le autorizzazioni necessarie ed utili, le autorizzazioni sanitarie e per la somministrazione, la copertura assicurativa, la pulizia delle aree secondo le intese assunte con l'Area Polizia Municipale e Protezione Civile e Area Tecnica LL.PP. Manutenzione e Ambiente, etc...;

RITENUTO che tra i compiti istituzionali del Comune di Giaveno rientri anche lo sviluppo in chiave culturale, turistica e sociale del territorio e della relativa comunità e che l'organizzazione di eventi culturali e turistici sia modalità idonea ad offrire condizioni di benessere e di miglioramento della qualità della vita in scoperta, conoscenza ed approfondimento di temi diversi nonché ad apprendere la cultura, tramandare la storia, il patrimonio culturale e naturalistico, le tradizioni ed i costumi, e ciò anche al fine di incentivare il turismo con ricadute positive sulla promozione socio-economica del territorio, in particolare sul tessuto commerciale ed artigianale cittadino, in un momento storico in cui si avverte più che mai l'esigenza di dare sostegno all'offerta turistica, culturale, sociale e dell'economia locale;

RICORDATO che la Città di Giaveno è riconosciuta con D.D. della Regione Piemonte n° 77 del 31 Marzo 2023 Comune Turistico del Piemonte, e pertanto iscritta nell'apposito elenco regionale ai sensi dell'articolo 17 della Legge Regionale 11 luglio 2016 n. 14, e della D.G.R. n. 9-6438 del 2 febbraio 2018, in quanto detentrica delle relative deleghe e sviluppa da tempo azioni tese a rafforzare le proprie identità con il supporto di soggetti locali e non per fini istituzionali o statuari;

Ricordata la deliberazione Corte dei Conti Piemonte 32/2011/SRCPIE/PAR dalla quale in merito ai contributi o vantaggi economici da erogare a soggetti in relazione a manifestazioni, si desume:

1. che per i Comuni che basano la propria economia quasi esclusivamente sul turismo, acquista particolare rilievo il sostegno ad attività che hanno come scopo, oltre la specifica attività sportiva o turistica, la spendita del nome della località ai fini promozionali, anche nel caso in cui il Comune decida di avvalersi del sostegno di associazioni che organizzano, in forma sussidiaria, gli eventi in programma;
2. la funzione consultiva della Corte dei Conti – chiamata a pronunciarsi solo su questioni di principio aventi carattere generale – non è finalizzata ad indicazioni relative all'attività gestionale concreta, che è comunque rimessa alla valutazione discrezionale di ogni Amministrazione Comunale, per le determinazioni che la stessa è tenuta ad assumere nell'esercizio delle proprie funzioni;
3. la decisione di provvedere o meno a determinate tipologie di spesa compete all'Ente e discende quindi da valutazioni rientranti nelle competenze esclusive dei suoi organi decisionali nel rispetto, oltre che dei principi legali, anche di quelli di sana gestione finanziaria e contabile;
4. la definitiva qualificazione in concreto dei presupposti applicativi della norma in concreto deve ritenersi di spettanza dell'Amministrazione interessata.

Ricordato che in base al principio di sussidiarietà orizzontale di cui all'art. 118 della Costituzione e degli artt. 53 e 54 dello Statuto Comunale, il caso concreto relativamente alle disposizioni di cui all'art. 4 comma 6 del D.L. n° 95/2012 convertito in legge n° 135/2012 e all'art. 6 comma 9 del D.L. n° 7/2010 convertito in legge n° 122/2010, rientra tra quelli ammissibili a sostegno, trattandosi di contribuzioni connotate dallo svolgimento di un'attività propria del Comune (art. 13 D.lgs. 267/2000) in forma sussidiaria, esercitata cioè in via mediata da soggetti privati destinatari di risorse pubbliche. Nella sostanza restano ancora consentite le spese per iniziative organizzate

dalle Amministrazioni pubbliche, sia in forma diretta che indiretta, purché per il tramite di soggetti istituzionalmente preposti allo svolgimento di attività di valorizzazione del territorio.

Considerata la congruità della spesa rispetto all'iniziativa che si intende realizzare, in relazione ai benefici che ne derivano alla comunità locale, come sopra riportato;

Rilevato che ogni altro eventuale provvedimento e disposizione, incluse la predisposizione di ordinanze e le misure di emergenza per la manifestazione in oggetto, sono di competenza ed a carico dell'Area Polizia Municipale e Protezione Civile e dell'Area Tecnica;

Stabilito che quanto indicato costituisce linea di indirizzo e programmazione della manifestazione di che trattasi da parte dell'Amministrazione Comunale con incarico alle Aree di competenza di darne attuazione;

Tenuto presente che:

- a norma dell'art. 118 della Costituzione e del Capo I dello Statuto Comunale (artt. da 51 a 60) il Comune favorisce l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio della sussidiarietà;
- a norma dell'art. 13 del D.lgs. 267/2000 spettano ai Comuni tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, precipuamente nei settori organici dei servizi alla persona e alla comunità, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e dello sviluppo economico;
- a norma della Legge Regionale n° 27 del 15-5-1987 e del DPR n° 616/77 sono delegate ai Comuni i compiti e le funzioni in materia di promozione turistica, programmazione attività ricreative, incentivazione delle attività legate al tempo libero nonché recupero e riscoperta degli usi, tradizioni e consuetudini locali;

Premesso che:

- il Decreto del Ministero dell'Interno del 22/12/2023 ha prorogato il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2024-2026 al 15 marzo 2024 e che, per il medesimo periodo, è autorizzato il ricorso l'esercizio provvisorio ai sensi dell'art. 163 comma 3 del D.Lgs. 267/2000;
- nel corso dell'esercizio provvisorio, non è consentito il ricorso all'indebitamento, esclusa l'anticipazione di tesoreria di cui all'art. 222 del D.Lgs. 267/2000, e gli enti possono impegnare esclusivamente spese correnti, eventuali spese correlate riguardanti partite di giro, lavori pubblici o interventi aventi caratteristica di somma urgenza;
- il 5° comma del predetto articolo precisa che, sempre in esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:
 - a) tassativamente regolate dalla legge;
 - b) **non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;**
 - c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

Rilevato che il Comune di Giaveno non ha ancora approvato il bilancio di previsione 2024-2026.

Visto:

- Lo Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n° 40 del 27 settembre 2009;
- Il vigente Regolamento Comunale per la Disciplina delle Concessioni di Sovvenzioni, Contributi, Sussidi, Vantaggi Economici e Patrocinio a Persone, Enti Pubblici e Privati con atto Deliberativo di Consiglio Comunale n° 58 del 20-12-2012;
- Il DPR 616/77 che delega ai Comuni i compiti e le funzioni in materia di promozione turistica, programmazione di attività ricreative, incentivazione delle iniziative legate al tempo libero;
- il D.Lgs. 267/2000 come aggiornato al D.Lgs. 118/2011, coordinato ed integrato dal D.Lgs. 126/2014.
- la delibera del Consiglio Comunale N. 66 del 20/11/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, in cui è stato approvato il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2024/2026
- la delibera del Consiglio Comunale N. 29 del 3.05.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, in cui è stato approvato il Bilancio 2023/2025 del Comune di Giaveno;
- la deliberazione N. 50 del 10/05/23, dichiarata immediatamente eseguibile, in cui è stato approvato il P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione) parte finanziaria 2023/2025;

Tutto ciò premesso, con voti favorevoli unanimi espressi mediante votazione palese,

SI PROPONE CHE LA GIUNTA COMUNALE DELIBERI

1. di approvare le considerazioni espresse in premessa narrativa e che giustificano il ricorso alla presente;
2. di approvare lo svolgimento della manifestazione “72^a edizione del Carnevale Giavenese”, prevista per il 3 marzo 2024 e delle iniziative collaterali, come da proposta dell’Associazione Turistica Nuova Proloco di Giaveno, con sede legale in via Canonico Pio Rolla 42 – 10094 Giaveno (Codice Fiscale 95545570012), registrata al protocollo comunale con il n° 913 del 10/01/2024;
3. di approvare la convenzione tra il Comune di Giaveno e l’Associazione Turistica Nuova Proloco di Giaveno, allegata alla presente, per la realizzazione e conduzione della manifestazione “72^a edizione del Carnevale Giavenese”;
4. di autorizzare l’Area Staff e Relazioni con il Pubblico ad erogare, a favore dell’Associazione Turistica Nuova Proloco di Giaveno, il corrispettivo economico necessario per la realizzazione dell’evento, nell’ambito degli accordi previsti nella Convenzione da stipulare tra il Comune di Giaveno e l’Associazione Turistica Nuova Proloco, per un ammontare massimo del contributo pari ad **Euro 9.000,00**, disponibile sul bilancio di previsione 2023/2025, esercizio provvisorio 2024, da liquidare nella misura del 90% prima dell’iniziativa in qualità di rimborso dei costi vivi ed indispensabili alla realizzazione della manifestazione (costi di premio per la sfilata dei carri ed esibizioni);
5. **di dare atto che nel caso di specie la spesa non risulta frazionabile in quanto la manifestazione si realizza nel suo complesso prima della data di approvazione del bilancio di previsione e pertanto è necessario autorizzare gli uffici competenti all’impegno della relativa spesa sopra i dodicesimi;**

6. di dettare alle Aree competenti, Staff e Relazioni con il Pubblico, Comunicazione e Progetti, Polizia Municipale e Protezione Civile, Area Tecnica LL.PP. Manutenzione e Ambiente, le seguenti linee di indirizzo per la realizzazione dell'evento relativamente a concessioni e benefici e modalità organizzative:
 - Concessione del patrocinio ed utilizzo del logo della Città di Giaveno;
 - Occupazione occasionale e temporanea del suolo pubblico esente dal pagamento del relativo canone;
 - Allacciamento temporaneo alla corrente elettrica pubblica;
 - Disponibilità all'utilizzo di attrezzature comunali, in base alla disponibilità, ed in accordo con l'Area Tecnica LL.PP. Manutenzione e Ambiente;
7. di stabilire che l'Associazione Turistica Nuova Proloco di Giaveno in qualità di organizzatore si farà carico di tutti i costi e responsabilità dirette ed indirette nell'organizzazione e realizzazione dell'iniziativa, dell'attivazione di idonea copertura assicurativa per i rischi della manifestazione, si farà carico della promozione dell'evento e di quanto altro l'iniziativa in questione richieda o risulti necessario adottare;
8. di dare atto dell'attività svolta, intercorsa ed in atto alla data della presente tra l'Associazione Turistica Nuova Proloco di Giaveno e l'Area Polizia Municipale e Protezione Civile e l'Area Tecnica in materia di sicurezza ed emergenza, per gli impegni e gli interventi che ne conseguono e per la presentazione della relazione di emergenza con le indicazioni delle misure di sicurezza che dovranno essere adottate per l'iniziativa in questione;
9. di demandare all'Area Staff e Relazioni con il Pubblico tutti gli atti necessari per la realizzazione Carnevale Giavenese nella sua 72^a edizione, che avranno decorso dal 10/02/2024 al 3/03/2024, e di assegnare le risorse necessarie per gli impegni diretti della Città di Giaveno sui capitoli disponibili sul bilancio 2023/2025, esercizio provvisorio 2025, per i costi relativi ai diritti SIAE, alla promozione e ogni spesa necessaria per la migliore riuscita dell'evento nei limiti imposti dalla normativa sull'esercizio provvisorio;
10. di stabilire che ogni altro eventuale provvedimento, misura e disposizione, per la manifestazione in oggetto sarà assunta da parte dell'Area Polizia Municipale e Protezione Civile e dall'Area Tecnica;
11. di comunicare la presente deliberazione ai Capigruppo consiliari ai sensi e per gli effetti dell'art. 125 del D. Lgs. n° 267/2000.

considerata l'urgenza di provvedere a quanto in oggetto,

Si propone altresì che la Giunta Comunale

dichiari il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D. Lgs. N. 267 del 18.08.2000.



CITTA' DI GIAVENO

Città Metropolitana di Torino

PROPOSTA GIUNTA COMUNALE

(NUM 11 DEL 17/01/2024)

Oggetto:

REALIZZAZIONE DELLA 72ª EDIZIONE DEL "CARNEVALE GIAVENESE" – ANNO 2024: APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI GIAVENO E L'ASSOCIAZIONE TURISTICA NUOVA PROLOCO DI GIAVENO (CODICE FISCALE 95545570012) PER L'ORGANIZZAZIONE E LA COGESTIONE DELL'INIZIATIVA

**PARERE DI REGOLARITA'
TECNICA**

Visto l'art. 49 e 147 bis D.LGS. 267/2000

Vista la proposta di deliberazione allegata,

Al fine del controllo preventivo in merito alla regolarità tecnica e alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa

Si esprime il seguente parere: **FAVOREVOLE**

GIAVENO, li 25/01/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

BAGLIVO SIMONE
firmato digitalmente



CITTA' DI GIAVENO

Città Metropolitana di Torino

PROPOSTA GIUNTA COMUNALE

(NUM. 11 DEL 17/01/2024)

Oggetto:

REALIZZAZIONE DELLA 72ª EDIZIONE DEL "CARNEVALE GIAVENESE" – ANNO 2024: APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI GIAVENO E L'ASSOCIAZIONE TURISTICA NUOVA PROLOCO DI GIAVENO (CODICE FISCALE 95545570012) PER L'ORGANIZZAZIONE E LA COGESTIONE DELL'INIZIATIVA

**PARERE DI REGOLARITA'
CONTABILE**

Visto l'art. 49 D.LGS. 267/2000

Vista la proposta di deliberazione allegata,

Tenuto conto dei riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'atto in oggetto

Si esprime il seguente parere: **FAVOREVOLE**

GIAVENO, li 26/01/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**BONAUDO LUISELLA
FIRMATO DIGITALMENTE**



Associazione di promozione turistica

NUOVA PROLOCO GIAVENO

Via Pio Rolla, 42 - 10094 GIAVENO (TO)

P.IVA: 06989830010 - C.F.: 95545570012

Cell: 334/1244293 - Mail: proloco.giaveno@gmail.com

Alla c.a. del Sindaco CARLO GIACONE

E p.c. Segreteria del Sindaco

Giaveno, 17/01/2024

OGGETTO: Preventivo spese 72° Carnevale del 03/03/2024

Richiesta di contributo per pagamento Carri Allegorici invitati al nostro Carnevale, da ricevere entro il 23/02/2024. A Vostro carico oneri SIAE e promozione evento.

Costi per Carri Carnevale € 11.700,00:

PAESE	RESPONSABILE	Euro
LUSERNA	CHIAVAZZA GIOSLY	950,00
LEINI'	BRIOLO DAVIDE	950,00
NICHELINO	FERRERO WALTER	1.000,00
SCALENGHE	TESIO CRISTIANO	1.000,00
CARMAGNOLA	ROBIOLA WALTER	900,00
PIOBESI	PONZIO FRANCESCO	900,00
POIRINO	BAGLIO DAVIDE	950,00
PONTEPIETRA	ROSA CLOT SABRINA	700,00
REANO	GIULIANO BOSCHIN	500,00
RIVOLI/BRUERE	BOETTO ANGELA	500,00
SUSA	SCALZOTTO SERGIO	500,00
CENTALLO	GIOLITTI FRANCESCO	1.000,00
VILLAFALLETTO	GOLLE' DIEGO	950,00
ROLETTO	PONS DANIELE	900,00

Costi per intrattenimenti € 1.450,00:

SAN DAMIANO AT	MIGLIASSO DAVIDE	SBANDIERATORI e MUSICI	450,00
PRESENTATORE	Neirotti Mauro	Show man	250,00
MAGO MARANDO	Enrico Marando	Giochi e magie	450,00
CLOWN IDA'	Delgado Idaletson Antonio	Bolle di sapone giganti	300,00

Previsione altre spese obbligatorie € 4.260,00:

PROFESSIONISTA per PIANO SICUREZZA	950,00
PROFESSIONISTA per COLLAUDO CARRI prima della partenza € 100,00 a carro	1.400,00
ADDETTI ALLA SICUREZZA GENERICI (costo? +pranzo 10€ x20persone)	500,00+cibo 200€
ADDETTI SICUREZZA RISCHIO ALTO (costo 90€ +pranzo 10€ x4persone)	360,00 +cibo 40€
CROCE ROSSA (costo? +pranzo 10€ x6persone)	150,00+cibo 60€
PROFESSIONISTA per corretto montaggio bombole	100,00
PROFESSIONISTA per CERTIFICAZIONE e COLLAUDO nostro CARRO	250,00
ASSICURAZIONE aggiuntiva nostro CARRO	250,00

La Presidente dell'ASSOCIAZIONE TURISTICA
NUOVA PROLOCO di GIAVENO

Ivana Usseglio Viretta

ASSOCIAZIONE TURISTICA NUOVA PROLOCO DI GIAVENO

Costituita con Rogito Notaio Podio Maurizio in data 30.09.1995 rep. 107342/30381

Autorizzata dal Comune di GIAVENO ai sensi L.R. 12 del 05.05.1987 delibera G.C. 770 del 7.11.1995



Associazione di promozione turistica
NUOVA PROLOCO GIAVENO
Via Pio Rolla, 42 - 10094 GIAVENO (TO)
P.IVA: 06989830010 - C.F.: 95545570012
Cell: 334/1244293
Mail: proloco.giaveno@gmail.com

Al Sindaco della Città di Giaveno
E uffici Comunali
E p.c. all'Ufficio Turistico
Piazza San Lorenzo, 34 - Giaveno

Oggetto: ORGANIZZAZIONE DI EVENTO 72° Edizione CARNEVALE GIAVENESE 3 marzo 2024.

La sottoscritta [USSEGLIO VIRETTA IVANA](#), C.F. [SSGVNI67S56L219E](#), nata a [TORINO](#) (prov. TO),
il 16/11/1967, residente a [GIAVENO](#) (prov. TO), cap. 10094, via [MONTE GRAPPA, 34](#) - tel.334/1244293 -

in qualità di presidente dell'ASSOCIAZIONE TURISTICA NUOVA PROLOCO di GIAVENO
P.IVA: 06989830010 e C.F.: 95545570012, con sede legale in GIAVENO, VIA PIO ROLLA, 42 -
tel.334/1244293 - e-mail: proloco.giaveno@gmail.com

DICHIARA

che intende organizzare la manifestazione/iniziativa:

1. Nome della manifestazione

72° Edizione CARNEVALE GIAVENESE_ domenica 3/3/2024

2. Descrizione di sintesi della manifestazione

La Proloco al mattino accoglierà i personaggi ufficiali di molti paesi del Piemonte e darà loro il pranzo in piazza Molines, intanto i Bergè andranno in visita alla caserma dei Pompieri; nel pomeriggio con partenza da Via Roma (oppure da Via Torino) ci sarà la sfilata dei grandi carri allegorici, dei personaggi ufficiali di molti paesi Piemontesi, dei gruppi mascherati con l'accompagnamento della Banda Leone e i gruppi Majorettes e gli Sbandieratori di San Damiano d'Asti; nel pomeriggio in p.za Mautino per i bambini ci saranno un Clown che fa bolle di sapone giganti e un mago con spettacoli di magia; in p.za Sacro Cuore la pista con le biciclette fantasiose; lungo le vie un mercatino a tema; nel tardo pomeriggio in p.za Molines il rogo del titun e successivamente in p.za Mautino ci sarà un evento per i giovani con aperitivo e Dj set _

3. Date e orari di svolgimento della manifestazione

Domenica 03/03/2024 tutto il giorno (10:00 – 23:00) _

4. Luogo di svolgimento (obbligatoria la compilazione di almeno un campo)

☐ area pubblica e itinerante, in p.za MOLINES e le Vie del centro città

—

5. Modalità di accesso del pubblico

☐ libero e gratuito

6. L'evento prevede attività di somministrazione alimenti e bevande

☐ **SI**, (in questo caso specificare con quali modalità ed attrezzature)

Domenica dalle 10:00: 5 fuochi con bombole in vetroresina a norma con certificazione professionista; Polenta e spezzatino, Patate fritte, Vino, Birra, cioccolata calda, vin brulè e Bugie.

Il modulo SCIA sarà da noi trasmesso tramite posta PEC all'ASL e alla Polizia Locale.

☐ **SI**, in questo caso specificare che tipo di impianti saranno utilizzati:

- impianto microfonico
- impianto di fonica
- palco
- gazebo - tensostrutture

8. In caso di aree dedicate al Commercio su area pubblica, specificare:

QUESTA PARTE VERRA' COMUNICATA IN SEGUITO DALL'UFFICIO TURISTICO

Nel caso di presenza di hobbisti durante la manifestazione, dal momento che dal 30-06-2018 è stata resa esecutiva la DGR 12-6830 del 11/5/2018 (si chiede di fare riferimento all'Ufficio Turistico Comunale: infoturismo@giaveno.it), si chiede di compilare la seguente tabella:

La manifestazione si presenterà con omogeneità di strutture?

☐ **NO**

9. Promozione dell'evento

E' prevista la promozione dell'evento tramite affissione di locandine/manifesti, social e TV

☐ **SI**

10. Sponsor commerciali

E' previsto l'allestimento di esposizioni pubblicitarie (ad esempio totem, striscioni, cartelli pubblicitari):

☐ **NO**

☐ **SI**, in questo caso specificare la tipologia dell'allestimento e i relativi dettagli (misure, materiale, modalità di esposizione – appeso, autoreggente ecc.):

RICHIEDE

a) patrocinio del Comune

☐ **SI**

b) collaborazione del Comune

☐ **SI**, in questo caso specificare le motivazioni per le quali si chiede la collaborazione e compilare i campi successivi:

Da sempre il Comune collabora con la Proloco per lo svolgimento della manifestazione.

c) fornitura delle attrezzature comunali (compatibilmente con le disponibilità:

☐ **SI**, in questo caso specificare quali:

- palco (mq 10)
- n. _30/40_ transenne (m. _)
- assistenza per montaggio/smontaggio strutture (palco)
- automezzo Ducato x spostamento attrezzature
- nr. 6 trespolti per rifiuti con sacchi ed elastici
- casse e service da montare sul Carro entro il 10/2 x sfilata a Rivoli
- proiezione logo della manifestazione/associazione sulla parete sita in Via Pacchiotti – ingresso Città di Giaveno, previa realizzazione a proprio carico del vetrino apposito (per informazioni tecniche contattare l'elettricista comunale presso gli Uffici Lavori Pubblici)
- Oneri SIAE:
 - a carico degli organizzatori
 - **a carico del comune**
- Allaccio alla corrente elettrica:
 - **si**, in questo caso specificare:
 - allaccio temporaneo a carico del Comune in Piazza Molines

COMUNE DI GIAVENO - Prot. 0000913 del 10/01/2024
d) concessione di occupazione di suolo pubblico se non esente è necessario presentare domanda in bollo da € 16,00 presso gli ufficio di polizia municipale

(per i dettagli si invita a consultare preventivamente l'Area Polizia Municipale e Protezione Civile)

ESENTE

- **delimitazione** delle aree:

- ☐ **SI**, in questo caso indicare con quali elementi:
transenne

e) chiusura al traffico dell'area interessata dall'evento

- ☐ **SI**, in questo caso indicare vie o aree:

Nel periodo antecedente la manifestazione saranno comunicate le zone da chiudere in base al Piano di Sicurezza

Necessario richiedere l'AUTORIZZAZIONE per ANDARE A GIRARE I CARRI IN VIA COAZZE nel parcheggio della GTT

f) scorta o presenza da parte volontari

- ☐ **SI**, in questo caso specificare orari: (come da Piano Sicurezza)

E' necessario allegare alla presente:

- ☐ **Fotocopia della carta di identità** del richiedente in corso di validità

- ☐ se Associazione o Ente senza scopo di lucro o ONLUS **allegare copia dello Statuto**, se non già agli atti del Comune

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.p.R. 445 del 28/12/2000, dà il consenso al trattamento dei propri dati personali e/o sensibili ai sensi del D. Lgs. 196/03 e prende atto delle informazioni di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/03.

Data 10/01/2024

Livano Ungheris Viretto
(firma leggibile)

In relazione a quanto precede

Acconsente al trattamento dei propri dati personali, compresi quelli comunicati con la presente, necessario all'esaudimento della presente richiesta inoltre dichiara:

1. di essere consapevole della sua piena responsabilità circa:
 - o la completezza e la veridicità delle informazioni e dei dati personali sopra forniti;
2. di essere consapevole e di accettare che:
 - o la Città di Giaveno è sollevata da ogni responsabilità derivante dal mancato immediato aggiornamento dei propri dati personali e dagli eventuali disservizi della rete informatica ovvero da lesioni della riservatezza/conservazione dei dati trasmessi, dovuti a cause non direttamente riconducibili e/o imputabili al Comune o alle società di cui il Comune dovesse avvalersi per l'invio delle comunicazioni;
 - o ove l'indirizzo e-mail fornito per l'invio delle comunicazioni a lui/lei destinate da parte del Comune non sia aggiornato, il Comune declina ogni responsabilità circa la sua mancata e/o puntuale ricezione delle comunicazioni a lui/lei destinate.

Data 10/01/2024

Livano Ungheris Viretto
(firma leggibile)

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO O ASSESSORATO COMPETENTE

Tipologia beneficio/concessione	si	no	gratuito	oneroso	cauzione
patrocinio					
logo					
collaborazione					
palco					
pedane H max cm. 80					
sedie					
tavoli					
transenne					
assistenza per montaggio/smontaggio strutture					
uso di locali					
video proiettore					
"cubo"					
allaccio alla corrente elettrica (ove già disponibile)					
allaccio alla corrente elettrica (con potenziamento)					
prestito motogeneratore					
distribuzione locandine					
stampa locandine					
stampa manifesti					
suolo pubblico					
chiusura strade					
assistenza per montaggio/smontaggio strutture					
Oneri Siae					
Note - limitazioni					

IL SINDACO o Assessore delegato
(per autorizzazione / concessione)

Visto: IL RESPONSABILE di AREA



REPUBLICCA ITALIANA

MINISTERO DELL'INTERNO

CARTA DI IDENTITÀ / IDENTITY CARD

COMUNE DI / MUNICIPALITY

GIAVENO

CA55744HC



COGNOME / SURNAME

USSEGLIO VIRETTA

NOME / NAME

IVANA

LUOGO E DATA DI NASCITA

PLACE AND DATE OF BIRTH

TORINO (TO) 16.11.1967

SESSO / SEX

F

STATURA / HEIGHT

174

CITTADINANZA / NATIONALITY

ITA

EMISSIONE / ISSUING

09.09.2020

SCADENZA / EXPIRY

16.11.2030

FIRMA DEL TITOLARE / HOLDER'S SIGNATURE

IVANA USSEGLIO VIRETTA



CODICE FISCALE
FISCAL CODE
SSGVNI67556L219E

ESTREMI ATTO DI NASCITA
55 p2 sA-1967 001272

INDIRIZZO DI RESIDENZA / RESIDENCE
VIA MONTE GRAPPA, N. 34 GIAVENO (TO)



C<ITACA55744HCO<<<<<<<<<<<<<
671116DF3011168ITA<<<<<<<<<<<<8
USSEGLIO<VIRETTA<<IVANA<<<<<<<

Convenzione tra l'amministrazione comunale di Giaveno e l'Associazione Turistica NUOVA PROLOCO DI GIAVENO – C.F. - 95545570012 per l'organizzazione di iniziative e progetti a rilevanza comunale.

Il **Comune di Giaveno** ente pubblico con sede legale ed operativa in via F. Marchini n. 1, città Giaveno (TO), codice fiscale 86003330015 e partita IVA 038002500011 qui rappresentato nella persona del Responsabile dell'Area Staff e Relazioni con il Pubblico Simone BAGLIVO, nata a Tricase (LE) il 19/06/1982 Cod. Fisc. BGLSMN82H19L419F (di seguito "Comune")

E

L'Associazione Turistica NUOVA PROLOCO DI GIAVENO con sede legale in Via Canonico Pio Rolla, 42 in Giaveno (TO), in persona del suo legale rappresentante, Sig.ra. Ivana USSEGLIO VIRETTA, nata a Torino il 16/11/1967 Cod. Fisc. SSGVNI67S56L219E (di seguito "Associazione") Cod. Fisc. Associazione 95545570012;

VISTI

- Decreto Legislativo n. 117/2017 "Codice del Terzo Settore";
- Legge n. 49 del 26/2/1987 – Cooperazione allo sviluppo;
- Legge Regionale n. 11 del 1° agosto 2018 "Disposizioni coordinate in materia di cultura";
- Art. 90, legge n. 289/2002 - Disposizioni per l'attività sportiva dilettantistica;
- gli artt. da 13 a 42 del codice civile e relative norme collegate;
- lo Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 27 settembre 2009, regolarmente esecutiva ai sensi di legge, il quale prevede che il Comune incoraggi e favorisca lo sport ed il turismo sociale e giovanile;
- il vigente regolamento comunale per la disciplina delle concessioni di sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici e patrocinio a persone, enti pubblici e privati, approvato con atto deliberativo di CC n. 58 del 20/12/2012;
- La sentenza della Corte dei Conti del 2.1.1988 n. 214, 2^ Sezione Giurisdizionale e gli orientamenti espliciti nella stessa che precisano che le spese finalizzate all'organizzazione del programma di manifestazione previste nel presente atto sono legali e legittime, ove ne sia compiutamente dimostrato il beneficio, in termini di promozione del nome e dell'immagine dell'Amministrazione locale, di interesse pubblico, di frequentazione e visita di un pubblico esterno, di conoscenza ed informazione sulle produzioni locali e sulle risorse turistiche, ambientali e di accoglienza presenti sul territorio e per la ricaduta con benefici economici indotti in capo alle attività commerciali, alle aziende agricole e produttori locali, pubblici esercizi presenti sul territorio, nonché la congruità tra il costo sostenuto ed i benefici che ne derivano nei termini prima esposti;
- Vista la normativa relativa alla competenza dell'adozione di tale atto come prevista dal decreto legislativo 18/8/2000 n° 267 (T.U. ordinamento Enti Locali)

PREMESSO CHE

- il principio di sussidiarietà è regolato dall'articolo 118 della Costituzione italiana il quale prevede che "Stato, Regioni, Province, Città Metropolitane e Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio della sussidiarietà". Tale principio implica che le diverse istituzioni debbano creare le condizioni necessarie per permettere alla persona e alle aggregazioni sociali di agire liberamente nello svolgimento della loro attività;
- a norma dell'art. 13 del D.lgs. 267/2000 spettano ai comuni tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione ed il territorio comunale, precipuamente nei settori organici dei **servizi**

alla persona e alla comunità, dell'assetto ed utilizzazione del territorio e ***dello sviluppo economico***;

- a norma della Legge Regionale n° 27 del 15/5/1987 e del DPR n° 616/77 sono delegate ai Comuni i compiti e le funzioni in ***materia di promozione turistica, programmazione attività ricreative, incentivazione delle attività legate al tempo libero*** nonché recupero e riscoperta degli usi, tradizioni e consuetudini locali;
- a norma dell'art. 118 della Costituzione e del Capo I dello Statuto Comunale (artt. da 51 a 60) il Comune favorisce l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio della sussidiarietà;
- o il comune di Giaveno è riconosciuto Comune turistico con D.D. della Regione Piemonte n° 77 del 31 marzo 2023 Comune Turistico del Piemonte, e pertanto iscritta nell'apposito elenco regionale ai sensi dell'articolo 17 della Legge Regionale 11 luglio 2016 n. 14, e della D.G.R. n. 9-6438 del 2 febbraio 2018, in quanto detentrica delle relative deleghe e sviluppa da tempo azioni tese a rafforzare le proprie identità con il supporto di soggetti locali e non per fini istituzionali o statuari.

I Comuni sono pertanto i detentori delle deleghe in materia di turismo locale in quanto sviluppano da tempo azioni tese a rafforzare le proprie identità con il supporto di soggetti locali che per fini istituzionali o statuari risultano competenti in materia.

L'amministrazione comunale, allo scopo di sopprimere alle minori risorse economiche e di personale da dedicare a tali attività, ritiene necessario promuovere la collaborazione con realtà locali e regionali al fine di svolgere funzioni in materia turistica e dell'incentivazione del tempo libero relativamente alla programmazione e promozione di specifici eventi razionalizzando contestualmente le risorse economiche da bilancio comunale destinate a tale settore ai fini di migliorare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dei servizi di che trattasi, anche in un'ottica di contenimento della spesa;

il Comune intende collaborare con l'Associazione per la realizzazione del 72^a edizione del Carnevale Giavenese (anno 2024) come da programma allegato alla presente;

TUTTO CIÒ PREMESSO

Viste le proposte protocollo n° 913 del 10-01-2024, n° 1484 del 17-01-2024, relative ai **festeggiamenti della 72^a edizione del Carnevale Giavenese**, prevista per il **3 marzo 2024**, e di tutte le iniziative collaterali incluse nell'evento, come da programma di massima allegato, si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1 –Efficacia e valore delle premesse

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente convenzione e sono qui richiamate con valore ed efficacia di patti;

Art. 2 –Obbligazioni del Comune

Il Comune:

- mette a disposizione i propri contatti e le proprie strutture organizzative al fine di individuare la sede dove realizzare le iniziative previste dal programma allegato;
- collabora alla diffusione dell'informazione attraverso i propri canali informativi;
- riconosce all'Associazione il Patrocinio dell'iniziativa;
- riconosce i seguenti vantaggi economici:
 - Materiale e strumentazione di proprietà del Comune come da richiesta protocollo n° 913 del 10-01-2024 come concordato fra l'Associazione e l'Area Tecnica – LL.PP. Manutenzioni e Ambiente;

- Riconosce all'Associazione un'esenzione al suolo pubblico ai sensi del "Regolamento per l'introduzione e l'applicazione del Canone Unico Patrimoniale", approvato con deliberazione C.C. n° 33/2022, per le aree concordate fra gli organizzatori, l'Amministrazione Comunale e le Aree Polizia Municipale e Protezione Civile ed Area Tecnica;
- Autorizza lo svolgimento del mercatino relativo alla manifestazione "Carnevale Giavenese 72^a edizione" in data 3 marzo 2023 che prevede anche la partecipazione di soggetti non professionisti del commercio, come definito dalla normativa regionale in applicazione dell'art. 11 della L.R. 16/2017 e della D.G.R. 12-6.830 dell'11 maggio 2018 ed eventuali successive modifiche, come da indicazioni fornite dall'Area Servizi al Cittadino – Ufficio Attività Produttive-SUAP;
- Pubblicità: in economia, c/o sito internet, Ufficio Turistico, bacheche, diffusione per mezzo dei canali istituzionali dell'Amministrazione, Biblioteca ed Ufficio Turistico;
- Pagamento degli oneri SIAE;
- Supporto tecnico e logistico relativamente alle infrastrutture da collocarsi sull'evento;
- Allaccio alle linee elettriche esistenti, come concordato e previsto dall'Area Tecnica – Servizio LL.PP. Manutenzione Ambiente.

Art.3 - Obbligazioni dell'Associazione

L'Associazione, si obbliga:

- ☐ ad organizzare il Progetto/iniziativa di cui ai protocolli n° 913 del 10-01-2024, n° 1484 del 17-01-2024, relativi ai festeggiamenti della 72^a edizione del Carnevale Giavenese, prevista per il 3 marzo 2024, così come descritto e concordato con l'Amministrazione Comunale in ogni suo dettaglio:
 - Assumersi l'onere per l'acquisizione dei permessi ed autorizzazioni previsti dalla normativa vigente per le attività ed iniziative inserite a programma (polizze ed adempimenti assicurativi, Scia, etc ...);
 - Ricerca in autonomia, contatti ed adempimenti utili per l'ingaggio dei carri allegorici, dei gruppi mascherati e delle bande musicali, con relativa contrattualizzazione delle partecipazioni, verifica dei requisiti, delle certificazioni e dei documenti necessari;
 - Realizzazione grafica del materiale di promozione dell'iniziativa;
 - Eventuali richieste ed individuazione di sponsorizzazioni di terzi interessati a partecipare all'organizzazione degli eventi ed al sostentamento delle relative spese;
 - Supporto nella gestione tecnica e logistica dell'evento;
 - Curare tutti gli aspetti relativi agli adempimenti per la sicurezza ed emergenza dell'evento nelle date di svolgimento, comprese quindi tutte le misure di intervento necessarie e previste dagli accordi assunti con l'Area Polizia Municipale e Protezione Civile e l'Area Tecnica;
 - Inserimento operatori qualificati non in diretta concorrenzialità con altri soggetti locali sulla via;
 - L'Associazione si farà carico di tutti i costi e responsabilità dirette ed indirette nell'organizzazione e realizzazione e gestione della 72^a edizione del Carnevale Giavenese, ad eccezione dei costi la cui imputazione di spesa è specificata in carico all'Amministrazione;
 - Realizzazione di tutti gli spettacoli ed animazioni previste;
 - All'impiego delle aree previste dal piano di emergenza;
 - Relativamente agli aspetti di pulizia degli spazi utilizzati l'Associazione si farà inoltre carico di concordare le necessarie attività in accordo con l'Area Tecnica.
- ☐ a tenere a proprio esclusivo carico i costi dei cachet di partecipazione di eventuali soggetti e artisti ospiti dell'evento, compresi i relativi oneri assistenziali e previdenziali dovuti per legge oltre ai costi per le eventuali spese di viaggio e pernottamento in albergo;
- ☐ curare tutti gli aspetti relativi agli adempimenti per la sicurezza dell'evento, in sinergia con l'Area Polizia Municipale e Protezione Civile del Comune, e con l'impegno a presentare il Piano Sicurezza;

- ☐ garantita la presenza di volontari come stabilito dal Piano sicurezza;
- ☐ ad organizzare e predisporre, tramite terzi suoi aventi causa, l'impianto delle luci e gli impianti per suoni e voci ed eventuali palchi, in misura adeguata agli spazi del sito ed alle modalità di svolgimento degli eventi;
- ☐ a sottoscrivere accordi con terzi suoi aventi causa, al fine di organizzare l'eventuale presenza durante lo svolgimento dell'evento, di idonei ed autorizzati fornitori di prodotti di merchandising, di prodotti editoriali e discografici e di qualsiasi altro prodotto o servizio usualmente offerto nell'ambito di similari eventi;
- ☐ a organizzare gli eventi con l'ausilio dei propri volontari che sono coperti da apposite assicurazioni contro gli infortuni, malattie nello svolgimento dell'attività di volontariato nonché per responsabilità verso terzi;
- ☐ a promuovere gli eventi in ogni modo e forma attraverso i mass-media;
- ☐ a ricercare il coordinamento con le competenti Aree comunali, ciascuno per i propri aspetti e con l'Ufficio Turistico per la gestione delle attività;
- ☐ a garantire il possesso di idonea polizza R.C.T. per danni causati a terzi, a persone e/o cose, nell'ambito delle attività in oggetto;
- ☐ a verificare l'effettiva necessità di personale e delle eventuali autorizzazioni ulteriori necessarie per lo svolgimento di attività e servizi in relazione alla normativa prevista per tipologia di attività e di servizio svolto e da realizzare;
- ☐ ad assumersi il carico economico-finanziaria derivante dalla realizzazione delle iniziative nel loro complesso e nel rispetto della normativa vigente;
- ☐ a porre in essere ogni e qualsiasi altra attività organizzativa utile o necessaria alla realizzazione degli eventi, secondo quanto di sua specifica competenza e capacità;
- ☐ Garantire con quanto sopra che il valore non sia inferiore ai benefici ottenuti con il presente atto.

Art. 5 – Ipotesi di mancata esecuzione dell'evento

Nel caso di eventi causa di forza maggiore e/o comunque eventi di qualsivoglia natura non imputabili all'Associazione e che impediscano la realizzazione delle attività, nulla sarà comunque dovuto al Comune, ad alcun titolo, da parte dell'Associazione. Per le stesse ragioni nulla sarà dovuto all'Associazione da parte del Comune. Nel caso l'evento venga realizzato solo in parte, l'Associazione e il Comune concorderanno le modalità di attuazione dei rispettivi impegni e oneri.

Art. 6 – Risoluzione dell'Accordo /Inadempimento/Penali

L'Accordo potrà essere risolto di diritto nell'ipotesi in cui una delle parti non adempia integralmente ai propri obblighi, così come disciplinati e pattuiti nei precedenti artt. 2 e 3.

Nell'ipotesi di risoluzione dell'Accordo per inadempienza di una delle parti, la parte adempiente potrà richiedere all'altra, a titolo di penale, il rimborso delle somme erogate e documentate e non ancora recuperate al momento della dichiarata risoluzione, salvo il risarcimento di eventuali e maggiori danni.

Art. 7 - Durata dell'Accordo e relativi diritti

L'Accordo avrà valore ed efficacia dalla data di sottoscrizione sino al termine dell'iniziativa ed al soddisfacimento degli obblighi contrattuali derivanti.

Art. 8 – Oneri economici

Al fine di sostenere parte dei costi per la realizzazione dell'evento, nell'ambito degli accordi della presente Convenzione, il Comune garantirà i benefici e vantaggi identificati all'art. 2 della presente convenzione, salvo eventuale riduzione a seguito della rendicontazione dell'evento, ed il seguente **corrispettivo economico pari ad euro 9.000,00= (euro novemila/00) TOTALI IVA esente art. 15 DPR 633/72**, da liquidare per il rimborso dei costi vivi indispensabili alla realizzazione dell'evento (costi di premio per la sfilata dei carri ed esibizioni).

Art. 9 - Forma convenzionale dei patti aggiunti o contrari

Qualsiasi modificazione e/o integrazione dell'Accordo dovrà avere, a pena di nullità, la forma scritta.

Art. 10 - Elezione di domicilio

Ai fini tutti dell'Accordo, le parti eleggono il loro domicilio e/o sede nei luoghi indicati in epigrafe, ove ciascuna parte potrà inviare all'altra ogni comunicazione, notificare atti stragiudiziali e/o giudiziari.

Art. 11 – Trattamento ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo UE 2016/679

Viste ed acquisite le informazioni del presente Accordo unicamente per i procedimenti amministrativi in corso e per i controlli previsti dalla legge. Il trattamento dei dati personali è eseguito anche con l'utilizzo di procedure informatiche, e le informazioni fornite potranno essere utilizzate nei limiti previsti dalle norme di Legge o regolamenti e comunicate ad Enti, Associazioni, Società, Istituti coinvolti nella gestione e fornitura dei servizi. L'Interessato può esercitare in qualunque momento i diritti previsti dagli artt. 15-16-17-18-19-20-21-22 del Regolamento UE 2016/679.

Art. 12 - Legge regolatrice / Competenza territoriale esclusiva

La legge regolatrice dell'Accordo è quella italiana. Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

Per qualunque controversia dovesse insorgere tra le parti in merito alla stipula, esecuzione, interpretazione e risoluzione contrattuale, si elegge di comune accordo la competenza del Foro di Torino.

Giaveno, li _____

p. l'Associazione

p. Il Comune di Giaveno



CITTA' DI GIAVENO

Città Metropolitana di Torino

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

REG. N. **184**

Visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

che la presente deliberazione **Giunta Comunale / 12 /** del **26/01/2024** viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico del comune, raggiungibile dal sito internet www.comune.giaveno.to.it, dal **31/01/2024** al **15/02/2024** consecutivi come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000

Giaveno , li 31/01/2024

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dematteis Rosella
firmato digitalmente
