



# COMUNE DI GADONI

## Provincia Nuoro

Via Santa Maria 01 – C.A.P. 08030 – tel. 0784-627027 – C.F. – P.I. 00160510913 – e-mail [info@comune.gadoni.nu.it](mailto:info@comune.gadoni.nu.it)

### Determinazione n. 78 del 19/02/2024

**OGGETTO:** Sostegno alle attività di pubblico interesse espletate a favore della collettività 2024. Assunzione impegno di spesa e liquidazione acconto in favore della locale Compagnia Barracellare.

L'anno duemilaventiquattro del mese di febbraio del giorno diciannove nel proprio ufficio,

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

##### Richiamati i seguenti atti:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 20 e 34 del 28.04.2000 e 15.09.2000 e ss. mm. ii.;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Deliberazione Giunta Comunale n. 13 del 31.03.2011;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 22 del 25.07.2017;

##### Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 10.02.2024 avente ad oggetto "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) - PERIODO 2024-2026 -DISCUSSIONE E CONSEGUENTE DELIBERAZIONE (ART. 170, COMMA 1, DEL D.LGS. N. 267/2000)";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 10.02.2024 di "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2024-2026 (ART. 151, D.LGS. N. 267/2000 E ART. 10, D.LGS. N. 118/2011)";

##### Visti:

- il D.lgs. 18/08/2000, n. 267;
- il Decreto n. 2 del 02/01/2024 relativo all'affidamento dell'incarico di Responsabile dell'Area Amministrativa alla Dott.ssa Silvia Agus;

##### Dato atto che:

- l'istruttoria ai fini dell'adozione del presente atto è stata espletata dal Responsabile del Procedimento AGUS SILVIA;
- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss. mm. ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;

Richiamato il Regio Decreto 403/1898 recante "Regolamento per le Compagnie dei barracelli in Sardegna";

Richiamata la Legge Regionale 25/1988 recante "Organizzazione e funzionamento delle compagnie barracellari";

Richiamata la legge della Regione Sardegna n. 25 del 15 luglio 1988 "Organizzazione e funzionamento delle compagnie barracellari" che:

- ❖ All'art. 2 elenca le funzioni ordinarie delle Compagnie barracellari: *"1. Le funzioni attribuite alle compagnie barracellari sono le seguenti:*
    - 1) *salvaguardare le proprietà affidate loro in custodia dai proprietari assicurati, verso un corrispettivo determinato secondo le modalità previste dalla presente legge;*
    - 2) *collaborare, su loro richiesta, con le autorità istituzionalmente preposte al servizio di:*
      - a) *protezione civile;*
      - a) *prevenzione e repressione dell'abigeato;*
      - a) *prevenzione e repressione delle infrazioni previste dal decreto del Presidente della Repubblica 10 settembre 1982, n. 915, in materia di controllo degli scarichi di rifiuti civili ed industriali;*
    - 3) *collaborare, con gli organi statali e regionali, istituzionalmente preposti alle attività di vigilanza e tutela nell'ambito delle seguenti materie:*
      - *salvaguardia del patrimonio boschivo, forestale, silvopastorale, compresi i pascoli montani e le aree coltivate in genere;*
      - *salvaguardia del patrimonio idrico, con particolare riguardo alla prevenzione dell'inquinamento;*
      - *tutela di parchi, aree vincolate e protette, flora, vegetazione e patrimonio naturale in genere;*
      - *caccia e pesca;*
      - *prevenzione e repressione degli incendi;*
    - 4) *salvaguardia del patrimonio e dei beni dell'ente comune di appartenenza, siti fuori dalla cinta urbana, nonché amministrazione dei beni di uso civico e di demanio armentizio, secondo le modalità da stabilirsi con apposita convenzione.*
  - 2. *Le forme di collaborazione con il Corpo forestale e di vigilanza ambientale della Regione sarda vengono stabilite con decreto interassessoriale dagli Assessori regionali competenti in materia di polizia locale e di difesa dell'ambiente."*
- ❖ all'art. 30 disciplina esplicitamente il servizio antincendio nel seguente modo: *"1. Per l'organizzazione del servizio antincendio nelle campagne i Comuni, i loro consorzi, le comunità montane si avvalgono principalmente, nell'ambito dei rispettivi territori, con le forme e secondo le modalità previste nel decreto interassessoriale di cui all'articolo 2 della presente legge, delle compagnie barracellari ivi costituite ed operanti, coordinandone l'attività con le squadre volontarie antincendio operanti nel territorio."*
  - ❖ all'art. 17, comma 6, in materia di contabilità prevede che: *"6. Al 30 giugno ed al 31 dicembre di ogni anno la compagnia è tenuta a presentare un rendiconto contabile sull'attività svolta, dal quale risulti, fra l'altro, il fondo cassa iniziale, le eventuali entrate riscosse, i prelievi ed i pagamenti eseguiti nel semestre ed il fondo cassa finale."*

Dato atto:

- ❖ Che nel Comune di Gadoni è regolarmente costituita la Compagnia Barracellare, riconfermata con deliberazione del C.C. n. 02 del 07.03.2023;
- ❖ Che il funzionamento della stessa è stabilito nel regolamento comunale della Compagnia Barracellare approvato con Deliberazione del C.C. n. 3 del 07.03.2023 e C.C. n.5 del 24.03.2023;

Richiamato, inoltre l'art. 8, comma 2, della L.R. 22/08/2007, n. 9: "Norme in materia di polizia locale e politiche regionali per la sicurezza", il quale recita: "2. L'utilizzazione delle associazioni di volontariato e dei barracelli da parte della polizia locale nello svolgimento di attività proprie è ammessa in occasione di particolari manifestazioni o altri eventi che possono comportare pericolo per l'incolumità pubblica. I volontari e i barracelli operano alle dirette dipendenze dell'operatore di polizia locale presente più alto in grado";

Dato atto che con deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 10.02.2024 è stato approvato lo schema di convenzione tra la Compagnia Barracellare e il Comune di Gadoni ed è stato previsto di concedere alla locale Compagnia un trasferimento di € 12.000,00 a sostegno delle attività di pubblico interesse dalla stessa espletate a favore della collettività dalla data di firma della convenzione fino al 31.12.2024;

Precisato che si tratta di un trasferimento economico per le attività già attribuite dalla legge alla Compagnia e richiamate nella Convenzione e non di una prestazione di servizi;

Rilevato che in data 12.02.2024 è stata firmata la convenzione di cui sopra;

Richiamato l'art. 2 della Convenzione il quale prevede che il trasferimento sarà corrisposto in due tranches:

- ❖ Il 50% entro 30 giorni dalla firma della Convenzione;
- ❖ Il restante 50% nel mese di gennaio 2025 dopo la ricezione della relazione a firma del Capitano della Compagnia inerente allo svolgimento delle funzioni loro affidate oltre che dopo l'ottenimento del giudizio positivo ad opera del Corpo Forestale di Vigilanza Ambientale sul servizio antincendio;

Considerato che risulta opportuno procedere all'assunzione dell'impegno di spesa di € 12.000,00 e alla contestuale liquidazione del 50% del trasferimento previsto pari ad € 6.000,00;

Accertata la propria competenza in merito all'assunzione della presente determinazione;

Tutto ciò premesso;

### **DETERMINA**

per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono ripetute e trascritte quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:

Di impegnare l'importo di € 12.000,00 a favore della locale Compagnia Barracellare, CF: 90002360916, concesso a sostegno delle attività di pubblico interesse che verranno dalla stessa espletate a favore della collettività per il periodo 12.02.2024-31.12.2024;

Di liquidare, come previsto dall'art. 2 della Convenzione, il 50% del trasferimento assegnato, pari ad € 6.000,00;

Di imputare la somma di € 12.000,00 del bilancio di previsione 2024/2026, in conto competenza esercizio 2024 sul capitolo 3130.6.1, del bilancio di previsione 2024/2026, esercizio 2024;

Di dare atto che la liquidazione della restante parte del contributo, ai sensi dell'art. 2 della Convenzione, avverrà a seguito della ricezione della relazione a firma del Capitano della Compagnia e dopo l'ottenimento del giudizio positivo ad opera del Corpo Forestale di Vigilanza Ambientale sul servizio antincendio;

**Di dare atto** che la responsabile del presente procedimento è Silvia Agus;

**Di dare atto** che la presente Determinazione diviene esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

**Di disporre**, secondo i principi generali dell'ordinamento, la pubblicazione del presente atto pubblico all'Albo Pretorio, per la durata di 15 giorni dalla data di esecutività, per fini cognitivi in ordine ad ogni eventuale tutela giurisdizionale dei cittadini amministrati;

**Di dare atto**, ai sensi dell'articolo 29 del D.lgs. 50/2016 che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

#### **Il Responsabile del Procedimento**

AGUS SILVIA

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*firmato digitalmente* Dott.ssa Silvia Agus

Riferimenti contabili:

Responsabile d'Area Determina	Settore	Anno	Impegno	Codice	Voce	Cap.	Art.	Importo Impegno	Disponibile
Dott.ssa Silvia Agus	Area Amministrativa	2024	125	08011	3130	6	1	12.000,00	12.000,00

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata per 15 giorni consecutivi dal al nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (*art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69*).

N° Reg. /2024

