



Servizio Risorse Umane e Informatica

Ufficio Personale Organizzazione

DETERMINA n° 83 del 30/01/2024

Copia

Attestato copertura finanziaria allegato

Oggetto: Quota associativa ordinaria UPEL per l'anno 2024 - impegno e liquidazione

Il Dirigente del Servizio Risorse Umane e Informatica - Ufficio Personale Organizzazione

Premesso che il personale dipendente di questo ente per poter affrontare al meglio le problematiche connesse alla normativa sempre in continua evoluzione e svolgere, di conseguenza, in modo professionale i propri adempimenti d'ufficio necessita di un continuo aggiornamento, attraverso corsi e seminari, e di consulenza e assistenza amministrativa e tecnico – giuridica da parte di esperti qualificati;

Che, a tal fine,

- con determinazione n. 308 del 23/03/2022, questo ente ha aderito all'UPEL (Unione Provinciale Enti Locali) di Varese, che offre ai suoi iscritti tali servizi;
- che con determinazione n. 22 del 12/01/2023 si è provveduto al rinnovo della quota associativa anche per l'anno 2023;

Che, una volta associati, per mantenere l'iscrizione all'UPEL e continuare a usufruire dei servizi offerti, gli enti provvedono annualmente a versare la relativa quota associativa;

Che, di conseguenza, occorre provvedere ad impegnare la somma necessaria per versare la quota associativa dovuta per l'anno 2024;

Dato atto che la quota di associazione è stabilita dall'UPEL per fasce demografiche, e che il comune di Omegna rientra nella fascia che va da 1.001 a 25.000 abitanti, con una quota per abitante pari a € 0,21 più un contributo fisso di € 150,00;

Rilevato che la popolazione del comune di Omegna censita al 31/12/2023 è pari a 14.381 abitanti;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa necessario per regolarizzare la propria posizione di ente associato per l'anno 2024 per un importo pari a € **3.170,01**, da imputare sul capitolo 120/30/1, a favore di UPEL – VARESE (Unione Provinciale degli Enti Locali) con sede a Varese in via Como n. 40;

Ritenuto, inoltre, di provvedere con il presente atto anche alla contestuale liquidazione della spesa qui sopra conteggiata, relativa al versamento della quota associativa per l'anno 2024;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e l' il decreto del Sindaco di attribuzione delle funzioni dirigenziali e di nomina di Vice Segretario Generale n. 13 del 11/11/2019;

Preso atto che l'adozione del presente provvedimento rientra tra le proprie competenze in base al combinato disposto dell'art. 107 del D.Lgs. 267/00, degli articoli 4, 16, 17 del D.Lgs. 165/01, dell'art. 62 dello Statuto e all'art. 11 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei Servizi.

Visto il Bilancio di Previsione 2024/26, approvato con Deliberazione C.C. n. 116 del 20/12/2023 e il Piano esecutivo di gestione 2024-2026 approvato con Deliberazione G.C. n. 261 del 27/12/2023;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in parte narrativa, e che qui si intendono integralmente riportate, quanto appresso:

- 1) di continuare ad usufruire dei servizi offerti dall'UPEL (Unione Provinciale Enti Locali) di Varese al fine di garantire la formazione del personale dipendente e metterlo nelle condizioni di poter affrontare al meglio e con professionalità le problematiche che emergono durante lo svolgimento delle proprie incombenze d'ufficio, versando la quota associativa relativa all'anno 2024;
- 2) di impegnare, di conseguenza, la spesa complessiva necessaria pari a **€ 3.170,01** imputandola come sotto riportato:

Anno	Soggetto	Importo €	Codice	Voce/Cap/Art.		
2024	UPEL - UNIONE PROVINCIALE ENTI LOCALI	3.170,01	01101	120	30	1

- 3) **di dare atto** che la spesa sarà esigibile nell'esercizio 2024;
- 4) **di provvedere** contestualmente anche alla liquidazione della medesima spesa, quota associativa relativa all'anno 2024, a favore di UPEL – VARESE (Unione Provinciale degli Enti Locali) con sede a Varese in via Como n. 40;
- 5) **di trasmettere** la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- 6) **di dare atto** che ai sensi e per gli effetti dell'art. 9 comma 2 del D.L. n. 78/2009 convertito in Legge n. 102/2009, è stata effettuata preventivamente la verifica che la spesa assunta con l'impegno di cui sopra è compatibile con il programma dei conseguenti pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
- 7) **di attestare**, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente provvedimento.

Il Dirigente del Servizio Risorse Umane e Informatica
Ufficio Personale Organizzazione

F.to **dr. Gian Mario RIVA**

