



- ☐ REGISTRATO Imp. n. _____
- ☐ REGISTRATO Accert. n. _____
- ☐ PAGATO con Mand. n. _____

COPIA ALBO

COMUNE DI MONTJOVET

REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA

N. 43 / 2013

Responsabile del Servizio : **CHIODO Giovanni**

OGGETTO :

IMPLEMENTAZIONE ARCHITETTURA HARDWARE AL FINE DI ATTUARE E OTTIMIZZARE LE PROCEDURE DI DISASTER RECOVERY. LIQUIDAZIONE DI SPESA NEI CONFRONTI DELLE DITTE DEL SETTORE VALCAISSE DI SAINT-VINCENT CIG [4738166A44] E NETPHONE DI AOSTA CIG [4738150D0F]

Assunta nel giorno **ventisei** del mese di **febbraio** dell'anno **duemilatredici** il sottoscritto in qualità di responsabile del servizio adotta la seguente determinazione:

IMPLEMENTAZIONE ARCHITETTURA HARDWARE AL FINE DI ATTUARE E OTTIMIZZARE LE PROCEDURE DI DISASTER RECOVERY. LIQUIDAZIONE DI SPESA NEI CONFRONTI DELLE DITTE DEL SETTORE VALCAISSE DI SAINT-VINCENT CIG [4738166A44] E NETPHONE DI AOSTA CIG [4738150D0F]

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

ACCERTATO che la propria competenza in materia deriva dalla determina del Sindaco n. 7 del 28/12/2012;

RICHIAMATA la nota trasmessa dalla Presidenza della Regione Autonoma Valle d'Aosta, assunta al protocollo il 02/01/2013 con il n. 9, concernente le note esplicative per l'applicazione della legge regionale n. 31/2012 approvata dal consiglio regionale ad oggetto: *"Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale della Regione Autonoma della Valle d'Aosta. Legge finanziaria per gli anni 2013/2015. Modificazioni di legge regionali"*, che prevede, tra l'altro, la proroga dei termini di approvazione del bilancio 2013/2015 al 28 febbraio 2013, e disciplina dell'esercizio provvisorio che limita le attività di gestione all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi specificatamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese di personale, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse e, in generale, **alle sole operazioni necessarie e adeguatamente motivate** per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente locale.

VISTA la determina adottata dal servizio finanziario in data 02/01/2013 n. 2 ad oggetto: Elenco dei residui passivi riferiti all'esercizio 2012 e precedenti da trasmettere al tesoriere come disposto dal Regolamento Regionale n.1/1999, articolo 54, comma 3;

RICHIAMATO il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 29.11.2000;

VISTO il "Regolamento recante disciplina dell'attività contrattuale dell'amministrazione dei beni, servizi e lavori" adottato con deliberazione consiliare n. 28 del 15.06.2012;

RICHIAMATA la propria determinazione n. 418 del 27.11.2012 ad oggetto: *"Implementazione architettura hardware al fine di attuare e ottimizzare le procedure di DISASTER RECOVERY. Ditte del settore VALCAISSE di SAINT-VINCENT CIG [4738166A44] e NETPHONE di AOSTA CIG [4738150D0F]"*;

CONSIDERATO che gli interventi di cui alla sopra citata determinazione sono stati eseguiti regolarmente da parte delle Ditte Valcasse e Netphone;

VISTA la fattura n. 2/253 del 28.12.2012, ns. prot. n. 34 del 03.01.2013, presentata da parte della Ditta VALCAISSE Sas – Via E. Chanoux, 114/A - Saint-Vincent (AO) che evidenzia un importo pari ad € 2.608,00 + IVA 21 % = 3.155,68 €;

VISTA la fattura n. 490 del 31.12.2012, ns. prot. n. 211 del 10.01.2013, presentata da parte della Ditta NETPHONE – Via Voison, 14 – 11100 AOSTA che espone un importo pari ad € 1.435,00 + IVA 21 % = 1.736,35 €;

CONSIDERATO di aver controllato la posizione contributiva di entrambe le Ditte (DURC – Documento Unico Regolarità Contributiva), che gli stessi risultano regolari, nulla osta alla liquidazione delle fatture sopra citate;

D E T E R M I N A

DI LIQUIDARE la fattura n. n. 2/253 del 28.12.2012, ns. prot. n. 34 del 03.01.2013, presentata da parte della Ditta VALCAISSE Sas – Via E. Chanoux, 114/A - Saint-Vincent (AO) che espone un importo pari ad € 2.608,00 + IVA 21 % = 3.155,68 €; la cifra trova copertura sull'U.E.B. 2.04.01 del Bilancio di Previsione 2012/2014 ed alla contabilità analitica come segue:

Programma 1 - Progetto 2 - Centro di costo 201 - Fattore produttivo 2135 - conto 310

gestione residui 2012 – impegno 414/2012

DI LIQUIDARE la fattura n. 490 del 31.12.2012, ns. prot. n. 211 del 10.01.2013, presentata da parte della Ditta NETPHONE – Via Voison, 14 – 11100 AOSTA che evidenzia un importo pari ad € 1.435,00 + IVA 21 % = 1.736,35 €; la cifra trova copertura alla U.E.B. 2.04.01 del Bilancio di Previsione 2012/2014 ed alla contabilità analitica come segue:

Programma 1 - Progetto 2 - Centro di costo 201 - Fattore produttivo 2135 - conto 310

gestione residui 2012 – impegno 415/2012.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to CHIODO Giovanni

Il responsabile del Servizio Finanziario

- ☒ appone il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione con la registrazione dell'impegno di spesa agli Interventi - Capitoli nella stessa indicati, ai sensi del combinato disposto dagli articoli 3 e 27 del Regolamento Regionale n. 1 del 03.02.1999;
- ☐ non appone il VISTO di regolarità contabile in quanto il presente atto non contiene movimentazioni di tipo economico-finanziario;

Montjovet, lì 04/03/2013

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to *

Il sottoscritto responsabile delle procedure dell'ufficio di segreteria, visti gli atti d'Ufficio

A T T E S T A

che la presente determinazione, in applicazione all'articolo 13 del vigente Statuto del Comune di Montjovet

- ☒ È affissa all'Albo Pretorio on-line, come previsto dall'articolo 32 della Legge n. 69/2009, e, ai sensi dell'articolo 52bis, 1° comma, della Legge Regionale 07 dicembre 1998, n. 54, vi resterà per 15 giorni liberi e consecutivi:

dal **04/03/2013** al **19/03/2013**

Montjovet, lì **04/03/2013**

IL RESPONSABILE DELLA PROCEDURA

F.to CELESIA Adriana