



COMUNE DI BARONE CANAVESE
Regione Piemonte – Città Metropolitana di Torino

Determinazione del Responsabile del
SERVIZIO AMM.-ECONOMICO FINANZIARIO
N. 30 DEL 09/02/2024

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI - ANNO 2024.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

- Visto il provvedimento n.ro 1 del 02.01.2024 con il quale il Sindaco in esecuzione alla delibera di G.C.n.ro 66 del 27.12.2018 e susseguenti di affidamento di incarico ai sensi art.1 comma 557 della legge 311/2014 ha nominato con decorrenza 02.01.2024 la Sig.ra Viviana CORNA, Responsabile dell'area tecnica e tecnico-manutentiva, conferendogli le funzioni dirigenziali di cui all'art.107 del TUEL D.Lgs. 267/2000 per l'anno 2024;
- Visto il provvedimento n.ro 2 in data 29.05.2019 e n.ro 7 del 01.10.2019 con il quale si individua la dipendente Sig.ra Giuseppina BARONE quale Responsabile del Servizio nell'ambito dei dipendenti dell'Ente;

Visto il TUEL D.Lgs. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 19.12.2016;

Determina n.ro 30 del 09/02/2024

OGGETTO : IMPEGNO DI SPESA PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI - ANNO 2024.

Vista la nota del Consorzio Intercomunale Servizi Socio-Assistenziali di Caluso in data 209.02.2024 prot.n. 1106/2043 pervenuta al protocollo dell'ente in data 09.02.2024 al n.ro 584 con la quale, tra l'altro, si comunica che nella seduta Consortile del 28.12.2023 è stato approvato con atto n.ro 16, il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2024-2026 e approvata la quota consortile a carico dei Comuni consorziati per il finanziamento delle attività socio-assistenziali, per l'anno 2024;

Ritenuto, pertanto dover assumere impegno di spesa per l'anno in corso, considerato che si tratta di spesa non frazionabile;

Ritenuto, altresì, doversi provvedere alla liquidazione della quota relativa al finanziamento dei servizi socio-assistenziali per l'anno 2024 nelle scadenze previste dall'art.37 del vigente Statuto consortile;

Visto il D.Lgs.n. 267 del 18.08.2000;

Vista la deliberazione C.C. n.ro 42 del 28.12.2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione esercizio 2024-2026;

Visto lo statuto comunale ed il vigente regolamento di contabilità;

Visto il D.LGS. n. 118/2011 come modificato dal D.LGS. n. 126/2014;

Visto il punto 5.2 del Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria;

Espresso sul presente atto, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;

Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.L.gs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;

Acquisito il visto attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

1. di impegnare per l'anno in corso per il funzionamento dei Servizi Socio-Assistenziali la complessiva spesa di €. 17.611,50 da versarsi al Consorzio Intercomunale Servizi Socio-Assistenziali di Caluso;
2. di dare atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, non è stato richiesto il codice C.I.G., in quanto trattasi di trasferimenti di fondi in favore di soggetti pubblici;
3. di imputare contabilmente la spesa di €. 17.611,50 all'apposito Cap. 1886 - Int. 1.10.04.05 - riferito a quota pro-capite consorzio Intercomunale servizi socio assistenziali, del bilancio di previsione esercizio 2024 esercizio in cui la stessa è esigibile;
4. di liquidare, altresì, al C.I.S.S.-A.C. di Caluso la somma di €. 17.611,50 senza ulteriore atto deliberativo alle scadenze previste dall'art.9 della Convenzione in atto, come segue:
 - * il 50% pari a €. 8.805,75 sulla base del bilancio preventivo di esercizio **entro il mese di febbraio;**
 - * un ulteriore 40% pari a €. 7.044,60 sempre sulla base del bilancio preventivo, **entro in mese di luglio;**
 - * il saldo pari a euro 1.761,15 **entro il mese di dicembre;**
5. di dare mandato all'Ufficio Ragioneria per la registrazione dell'impegno contabile ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000.

**Il Responsabile del Servizio
F.to Giuseppina BARONE**

SERVIZIO FINANZIARIO

Anno 2024	Impegno/Subimpegno 36	Intervento 12071	Capitolo 1886	Articolo 99
--------------	--------------------------	---------------------	------------------	----------------

Parere FAVOREVOLE di regolarità contabile; visto si attesta la copertura finanziaria del presente atto (art. 147 bis D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.)
Se trattasi di liquidazione si attesta altresì la regolarità del presente atto, ai sensi dell'art. 184 comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.

NON RILEVA ai fini contabili (art. 153 commi 4 e 5 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i)

Ai sensi dell'art. 9 comma 1, lettera A) punto 2 del D.L. 78/2009 e s.m.i., attesta che il programma dei pagamenti conseguenti il presente impegno e' compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica

Lì _09.02.2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Giuseppina BARONE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto diviene esecutivo:

Per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151 comma 4 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.)/ apposizione del visto di controllo e riscontro sugli atti di liquidazione in data 09.02.2024

in data _____ in quanto priva di rilevanza contabile.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Giuseppina BARONE

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, su attestazione del Responsabile della pubblicazione, viene pubblicata il giorno 12/02/2024 all' Albo Pretorio on-line del Comune per quindici giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

F.to Giuseppina BARONE

Copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Li

IL SEGRETARIO COMUNALE/IL FUNZIONARIO DELEGATO
