**COPIA ALBO**

CONSORZIO B.I.M. DEL PO
BACINO IMBRIFERO MONTANO DEL PO
REGIONE PIEMONTE - PROVINCIA DI CUNEO
Via S. Croce, 4 • 12034 PAESANA (CN) • C.F. 85002190040 • Tel. +39 0175 94273
segreteria@bimdelpo.cn.it • pec: bimdelpo@legalmail.it • www.bimdelpo.cn.it

**DETERMINA** **N. 25 I**
**DEL 13/05/2023**

**SERVIZIO SEGRETERIA**

**OGGETTO:** ***Affidamento di incarico di supporto alla dott.ssa Laura Bonetto. Provvedimenti.***

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Richiamato l'art. 25 dello Statuto del Consorzio che prevede che il Consorzio si doti di un Segretario;

Richiamata la deliberazione della Deputazione Amministrativa n. 8 del 20 marzo 2015, con la quale il dott. Gianluca Ghiglione è stato nominato Segretario del Consorzio;

Richiamata la deliberazione dell'Assemblea Consorziale n. 3 del 14 aprile 2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2023 ed il pluriennale 2023-2025;

Richiamata la deliberazione della Deputazione Amministrativa n. 9 del 14 aprile 2023 di assegnazione delle risorse al Segretario – unico Responsabile di Servizio del Consorzio;

Considerato che questo Ente deve implementare l'utilizzo del sistema PagoPA per la gestione degli incassi al sistema PagoPA, con conseguente necessità di adeguamento delle procedure applicative in correlazione con la softwarehouse che fornisce l'applicativo gestionale, con relativo aggravio di incombenze che – non potendo essere fronteggiato dal solo personale in forza, richiede idoneo supporto specialistico esterno;

Richiamata la deliberazione della Deputazione Amministrativa n. 2 del 27 gennaio 2023, con la quale veniva stabilito di fornire al Segretario del Consorzio – per le motivazioni ivi evidenziate – l'indirizzo di procedere – previa acquisizione della necessaria autorizzazione da parte dell'Ente di appartenenza – a formalizzare con propri atti gestionali l'affidamento di incarico di supporto alla Dott.ssa Laura BONETTO – dipendente dell'Unione Montana dei Comuni del Monviso con il ruolo di Responsabile del Servizio Controllo di Gestione, in relazione alle incombenze contabili gestionali correlate alla necessità di estendere l'applicazione del Sistema PagoPa per la gestione degli incassi del Consorzio, attenendosi ai seguenti limiti:

- Importo massimo lordo del compenso quantificato in Euro 1.200,00, oltre Irap relativa pari ad Euro 102,00.

Dato atto che, con nota 21 gennaio 2023 prot. 25, il Presidente del Consorzio – in relazione alla necessità di disporre di supporto specialistico, provvedeva a richiedere all'Unione Montana dei Comuni del Monviso autorizzazione alla attribuzione di incarico alla dipendente della medesima – Dott.ssa Laura Bonetto, Responsabile del Servizio Controllo di Gestione, che si dichiarava informalmente disponibile;

Atteso che, con nota dell'Unione Montana dei Comuni del Monviso 2 febbraio 2023 prot. 413, acquisita agli atti in data 4 febbraio 2023 con il prot. 41, la Dott.ssa Laura Bonetto veniva autorizzata a svolgere, al di fuori dell'ordinario orario di lavoro, l'incarico di che trattasi, da espletarsi entro il termine indicativo del 31/01/2024;

Ritenuta la sussistenza delle condizioni che consentono l'attribuzione alla Dott.ssa Laura Bonetto dell'incarico di supporto in parola, impegnando a tal fine l'importo di Euro 1.200,00 relativo al compenso al codice meccanografico 01.11.1 – cap. 126 "*Incarico Segreteria e vari",* ed impegnando l'importo relativo all'Irap di Euro 102,00 al codice meccanografico 01.02.1 – cap. 124 *"Imposte e tasse"* del Bilancio in corso, che presentano sufficiente disponibilità;
^^^^^^^^^^

**VISTI:**
- i decreti legislativi 267/2000 e 165/2001;

*D E T E R M I N A*

1) Di affidare alla Dott.ssa Laura Bonetto CF BNT LRA 69C63 H727B incarico di collaborazione occasionale finalizzato a garantire idoneo supporto al Consorzio in relazione alle incombenze contabili gestionali correlate alla necessità di estendere la applicazione del Sistema PagoPa per la gestione degli incassi del Consorzio.
2) Di impegnare a tal fine l'importo di Euro 1.200,00 relativo al compenso al codice meccanografico 01.11.1 – cap. 126 "*Incarico Segreteria e vari",* ed impegnando l'importo relativo all'Irap di Euro 102,00 al codice meccanografico 01.02.1 – cap. 124 *"Imposte e tasse"* del Bilancio in corso, che presentano sufficiente disponibilità.
3) Di dare atto che – al fine di regolamentare opportunamente il conseguente rapporto con la Dott.ssa Bonetto verrà stipulato apposito disciplinare.
4) Di apporre, con la sottoscrizione della presente, il visto di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Istruita da: Gianluca Ghiglione

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA**
F.to (GHIGLIONE Dott. Gianluca)

---

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, nei limiti ivi indicati, in relazione alle disponibilità effettive dello stanziamento in bilancio.

Paesana, li 13/05/2023

**IL RESPONSABILE**
F.to(GHIGLIONE Dott. Gianluca)

| C / R | Anno | Imp / Sub | Interv. | Cap. | Art. | Importo € |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **C** | **2023** | **34** | **01111** | **126** | **99** | **1.200,00** |
| **C** | **2023** | **35** | **01021** | **124** | **99** | **102,00** |

**PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

Si certifica che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio Informatico del Consorzio Bacino Imbrifero Montano del Po per 15 giorni consecutivi, dal 13/05/2023 al 28/05/2023

Paesana, li 13/05/2023

**IL SEGRETARIO**
F.to(GHIGLIONE Dott. Gianluca)

---

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Consorzio B.I.M. del Po. Responsabile Procedimento: GHIGLIONE GIANLUCA (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

**PUBBLICAZIONE ex DL 14 marzo 2013, n 33**

Si certifica che copia della presente determinazione viene pubblicata nella sezione AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE del sito del Consorzio Bacino Imbrifero Montano del Po, dal 13/05/2023

Paesana, li 13/05/2023

**IL SEGRETARIO**
F.to(GHIGLIONE Dott. Gianluca)

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Paesana, li _____

**IL SEGRETARIO**
GHIGLIONE Dott. Gianluca

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Consorzio B.I.M. del Po. Responsabile Procedimento: GHIGLIONE GIANLUCA (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*