



COMUNE DI MONTANARO

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

Copia

DETERMINAZIONE

**DISPOSTA DAL RESPONSABILE DEL
Settore Tecnico e Tecnico Manutentivo**

**U.O. Lavori Pubblici, Urbanistica, Patrimonio e
Ambiente**

N. 34 del 22/03/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to (Ing. Peruzzo Viviana)

UFFICIO SEGRETERIA

REGISTRO GENERALE
delle
DETERMINAZIONI

N. 115

Del 22/03/2024

OGGETTO:

AFFIDAMENTO ATTIVITA' DI ASSISTENZA TECNICO-LEGALE PER AREA EX PEC 5

Parere tecnico – amministrativo :

Ai sensi dell'articolo 147/bis del D.Lgs n. 267/2000, introdotto dall'art. 3, comma 1, del Decreto legge 10/10/2012 n. 174, convertito in Legge 7.12.2012, n. 213, sulla presente determinazione si esprime parere favorevole per la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa.

22/03/2024

IL RESPONSABILE DI SETTORE
F.to (Ing. Peruzzo Viviana)

Parere di regolarità contabile:

Ai sensi degli articoli 151, comma 4, e 147/bis del D.Lgs 18.8.2000 n. 267 e smi., si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria.

IMPEGNO DI SPESA

Anno	Imp / Sub	Intervento	Voce	Capitolo	Articolo	Importo €
2024	338	01061	580	12	10	2.188,68

27/03/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to (Amatuzzo Alessandra)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Data 27/03/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Bosica Carlo

Settore Tecnico e Tecnico Manutentivo - determinazione n. 34 del 22/03/2024

OGGETTO: AFFIDAMENTO ATTIVITA' DI ASSISTENZA TECNICO-LEGALE PER AREA EX PEC 5

La sottoscritta, ing. Viviana Peruzzo, Responsabile del Settore Tecnico e Tecnico Manutentivo;

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 9 del 11/07/2022 di conferimento incarico per le funzioni di cui all'art.107 del T.U.E.L. n°267/2000;

Visto che:

- con deliberazione n. 31 del 27/09/2023 il Consiglio Comunale ha approvato il testo del Documento Unico di Programmazione 2024/2026, così come aggiornato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 in data 13/12/2023;
- con deliberazione n. 44 del 13/12/2023 il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio triennale 2024/2026;
- con deliberazione di G.C. n. 154 del 20/12/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2024/2026";

Premesso che:

- con Deliberazione di G.C. n.108 del 06/02/1995 è stato approvato il P.E.C. 5 di Via S. Salassa;
- con Deliberazione di C.C. n. 24 del 30/06/1998 il P.E.C. 5 in Via S. Salassa è stato suddiviso in due lotti interni 5 A e 5 B ai sensi dell'art. 17, 6° comma lettera c) della L.R. 56/77, come sostituito dalla L.R. 29/07/1997 n. 41, in base al quale " gli adeguamenti di limitata entità dei perimetri delle aree sottoposte a strumento urbanistico esecutivo";
- con Deliberazione di C.C. n. 64 del 20/12/1999 è stata approvata la suddivisione del PEC 5 A ricavando due lotti definiti con la simbologia P.E.C. 5 A1 e P.E.C. 5 A2 ai sensi dell'art. 17, 6° comma lettera c) della L.R. 56/77, come sostituito dalla L.R. 29/07/1997 n. 41, poiché "adeguamento di limitata entità dei perimetri delle aree sottoposte a strumento urbanistico esecutivo";
- con Deliberazione di C.C. n. 41 del 30/07/2004 è stato approvato il P.E.C. 5 A1;
- con Deliberazione di C.C. n. 27 del 09/05/2005 è stato approvato il P.E.C. 5 A2;
- con Deliberazione di C. C. n. 28 del 09/05/2005 è stato approvato il P.E.C. 5 B;
- in data 17/10/2006 è stata stipulata la Convenzione Edilizia rep. n. 84668, racc. n. 35259, rogito notaio Antonio Forni notaio in Caluso, iscritto nel ruolo del Collegio del Distretto Notarile di Ivrea, tra il Comune di Montanaro ed i proprietari dei terreni costituenti il P.E.C. 5.A2;
- in data 17/10/2006 è stata stipulata la Convenzione Edilizia rep. n. 84669, racc. n. 35260, rogito notaio Antonio Forni notaio in Caluso, iscritto nel ruolo del Collegio del Distretto Notarile di Ivrea, tra il Comune di Montanaro ed i proprietari dei terreni costituenti il P.E.C. 5.A1;
- in data 23/10/2006 è stata stipulata la Convenzione Edilizia rep. n. 84746, racc. n. 35327, rogito notaio Antonio Forni notaio in Caluso, iscritto nel ruolo del Collegio del Distretto Notarile di Ivrea, tra il Comune di Montanaro ed i proprietari dei terreni costituenti il P.E.C. 5.B;
- con Deliberazione di G.C. n. 36 del 03/03/2008 è stato approvato il progetto Esecutivo delle Opere di Urbanizzazione Primaria relative al P.E.C. n.5 dell'importo a Base d'Asta di € 322.290,47;
- in data 03/07/2012 è stata stipulata la Convenzione Edilizia Integrativa rep. n. 104030, racc. n. 50811, rogito notaio Antonio Forni con studio in Caluso, tra il Comune di Montanaro ed i proprietari dei terreni costituenti il P.E.C. 5 nella quale è stato determinato e accettato dalle parti di eseguire e collaudare a norma di legge tutte che le opere di urbanizzazione primaria del P.E.C. 5 entro 9 (nove) anni dalla data di stipula delle sopraccitate convenzioni edilizie del 17/10/2006 e 23/10/2006;
- con Deliberazione di G.C. n. 146 del 13/11/2013 sono stati approvati i "lavori di completamento e 1^ variante del progetto esecutivo delle opere di urbanizzazione primaria del P.E.C. 5" dell'importo a Base d'Asta di € 322.290,47;
- con nota del 15/01/2014, Ns. prot. n. 423 in pari data, i proponenti i P.E.C. 5A1, 5B2 e 5B hanno comunicato l'inizio dei lavori di completamento e 1^ variante delle opere di urbanizzazione primaria in data 15/01/2015, con affidamento degli stessi all'Impresa FOR EDIL S.r.l. con sede in Via Momo n. 15, 10034 Chivasso (TO) e di aver nominato Direttori dei Lavori i geom. Longo Ortenzio, Baudino Franco, Canavese Fulvio e Riente Stefania;
- con nota del 19/01/2015, Ns. prot. n. 651 del 21/01/2015, il geometra Baudino Franco comunicava le proprie dimissioni da Direttori dei Lavori per le richiamate Opere di Urbanizzazione del P.E.C. 5;
- con nota del 06/10/2015, Ns. prot. n. 9031 del 07/10/2015, i geometri Longo Ortenzio, Canavese Fulvio e Riente Stefania, Direttori dei Lavori delle Opere di Urbanizzazione del P.E.C. 5, in qualità di tecnici

incaricati dai proprietari delle aree interessate dal predetto P.E.C.5 così come suddiviso in 5A1, 5A2 e 5B, hanno richiesto di prorogare il termine per la realizzazione delle opere di urbanizzazione primaria da 9 anni a 13 anni, di cui all'art. 3 della Convenzione Edilizia integrativa del 03/07/2012 citata in premessa;

- con nota del 19/10/2015, Ns. prot. n. 9491 del 20/10/2015 i Direttori dei Lavori delle opere di urbanizzazione, ad integrazione della predetta richiesta di proroga, hanno trasmesso una relazione tecnica ed un crono programma in merito allo stato d'avanzamento dei lavori;
- con Deliberazione di G.C. n. 131 del 21/10/2015 è stato approvato lo schema di Convenzione integrativa delle Convenzioni Edilizie citate in premessa dove viene concessa la proroga del termine di ultimazione delle opere di urbanizzazione primaria da 9 anni a 13 anni e, all'art. 4 della stessa, viene precisato che "i proponenti si impegnano di realizzare il tratto stradale A – C1, individuato nella planimetria generale allegata alla presente (allegato A) con il tratteggio rosso, entro la data del 30/11/2015";
- con Deliberazione di G.C. n. 33 del 16/03/2016 è stato approvato un nuovo schema di Convenzione integrativa delle Convenzioni Edilizie citate in premessa dove viene concessa la proroga del termine di ultimazione delle opere di urbanizzazione primaria da 9 anni a 13 anni e con presa d'atto che i proponenti del PEC si impegnano di realizzare il predetto tratto stradale A – C1 (tratto di strada mai realizzato);

Verificato che:

- non è stata stipulata la suddetta convenzione integrativa di proroga del termine per l'ultimazione delle opere di urbanizzazione primaria;
- non è stata depositata la comunicazione di ultimazione dei lavori di urbanizzazione in questione;
- non sono stati depositati i calcoli millesimali riferiti ad ogni lotto fondiario del P.E.C. 5, nonché una relazione relativa alle opere di urbanizzazione realizzate ed il corrispondente collaudo tecnico-amministrativo delle stesse, nonostante le numerose richieste verbali e scritte, sia ai Direttori dei Lavori che ai proponenti del PEC 5;
- è stata richiesta alla società ZURICH l'incameramento della polizza fidejussoria della somma di euro 322.290,47 a favore del Comune di Montanaro, polizza stipulata dai proponenti, così come anche citata nelle Convenzione Edilizie di cui sopra;
- Successivamente:
- con nota del 16/01/2019, Ns. prot. n. 876 del 25/01/2019 la società ZURICH INSURANCE PLC ha trasmesso un Atto di quietanza e surroga, Sinistro n. P/985/17/50199 della Polizza n.Z021826 ammontante a € 119.270,40, l'Amministrazione Comunale ha ritenuto necessario affidare ad un professionista la verifica di quanto proposto;
- con Determinazione n.111/381 del 10/10/2019 è stato affidato l'incarico professionale per la verifica dello stato di consistenza delle opere di Urbanizzazione del PEC 5 già realizzate dai proponenti dell'ex PEC 5, nonché la progettazione definitiva ed esecutiva, all'arch. Daniela Moro, con studio in Castagneto Po (TO);
- con Deliberazione G.C. n. 159 del 10/11/2021 l'Amministrazione comunale ha accettato la proposta di transazione della ZURICH INSURANCE PLC pervenuta tramite PEC in data 12/02/2021, di cui all'Atto di quietanza e surroga, Sinistro n. P/985/17/50199 della Polizza n.Z021826 ammontante a € 160.000,00;
- con Determinazione n.169/536 del 19/12/2022 è stato affidato l'incarico professionale per il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione esecutiva ai sensi del D.lgs.81/2008 e s.m.i., all'arch. Daniela Moro, con studio in Castagneto Po (TO);
- con delibera di G.C. n. 159 del 20/12/2023 è stata approvata la documentazione progettuale relativa al Progetto Esecutivo dei "Lavori di completamento delle opere di urbanizzazione primaria dell'Ex PEC 5 - Primo Lotto" predisposti dall'arch. Daniela Moro, che comporta una spesa complessiva presunta di € 160.000, per un importo lavori totale di € 105.954,19 (IVA esclusa), di cui € 83.592,29 importo dei lavori oggetto di ribasso, € 20.883,54 manodopera ed € 1.478,36 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso;
- con Determinazione n.178/540 del 28/12/2023 è stato affidato l'incarico professionale per la Direzione Lavori, la contabilità e il collaudo dei lavori in oggetto al geom. Sandro Capella, con studio in Castagneto Po (TO);
- con Determinazione n.179/541 del 28/12/2023 è stato affidato l'incarico professionale per il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione ai sensi del D.lgs.81/2008 e s.m.i., all'arch. Daniela Moro, con studio in Castagneto Po (TO);

- con Determinazione n. 181/547 del 29/12/2023 sono stati affidati i “LAVORI DI COMPLETAMENTO DELLE OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA DELL'EX PEC 5 – PRIMO LOTTO”;
- in data 31/01/2024 sono iniziati i lavori di urbanizzazione in questione.

Considerato che le verifiche da attivare in relazione ai contenuti delle numerose convenzioni sopra elencate, unitamente alla valutazione circa le eventuali azioni da intraprendere ad esito delle risultanze di tale indagine, richiedono un'attività di studio che necessita di conoscenze legali specialistiche che travalicano quelle riconducibili alle normali competenze riferite al personale dell'Ente (che non è dotato di un ufficio Avvocatura interna) e che rendono dunque necessario rivolgersi ad un professionista esterno, esperto in materia;

Ravvisata pertanto la necessità di acquisire un apposito servizio di assistenza tecnico-legale al fine di valutare i vari scenari che si stanno presentando nell'area denominata “ex PEC 5” al fine di prevenire eventuali possibili contenziosi, è stata individuata l'Avv. Paola Campion dello Studio Legale Associato Santilli – Campion, con sede in Via G.B. Vico n.10 - Torino, alla quale è stato richiesto un preventivo di spesa con nota prot. n.1918 del 26/02/2024;

Visto il preventivo di spesa del 27/02/2024, registrato al protocollo dell'Ente al n. 2023 del 28/02/2024, a firma dell'avv. Paola Campion, in merito alla predetta consulenza tecnico-legale, che comporta una spesa pari a € 1.500,00 più 15% rimborso forfettario di € 225,00 più 4% CPA di € 69,00 più 22% I.V.A. di € 394,68 e così per un totale di € 2.188,68;

Preso atto della disponibilità dell'Avv. Paola Campion dello Studio Legale Associato Santilli – Campion, con sede in Torino, già consulente di questo Comune, con ottimi risultati in merito alle pratiche affidate;

Ritenuto il predetto preventivo di spesa congruo ed economico per questa Amministrazione comunale;

Rilevato che:

- È stata verificata la regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva dello STUDIO LEGALE acquisito con prot. INAIL _42150838 e scadenza 23/05/2024;
- Lo studio ha dichiarato di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., e a tal fine ha comunicato gli estremi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche;

Dato atto inoltre di aver verificato l'insussistenza del proprio obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse;

Visti:

- il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. 16.04.2013 n. 62) approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 168 del 18/12/2013;
- il vigente Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2023-2025 del Comune di Montanaro inserito nel PIAO approvato dalla Giunta Comunale il 07/06/2023 con deliberazione n. 72;
- il patto di integrità approvato dalla giunta comunale con delibera n. 51 del 27/04/2022 e accettato dalla controparte;

Considerato che gli impegni che si andranno a formalizzare con il presente atto trovano la necessaria disponibilità sui relativi stanziamenti del bilancio triennale 2024/2026 e che gli stessi sono compatibili con il programma dei pagamenti;

Dato atto, inoltre, che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016).

Visto il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;

Visto il D. Lgs. 31.03.2023, n. 36;

DETERMINA

- 1) Di assumere la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente Determinazione.

- 2) Di affidare, per i motivi esposti in premessa e ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs n. 36/2023a il servizio inerente l'attività di assistenza tecnico-legale all'Avv. Paola Campion dello Studio Legale Associato Santilli – Campion, con sede in Via G.B. Vico n. 10, 10128 Torino che ha offerto un importo di € 1.500,00 più 15% rimborso forfettario di € 225,00 più 4% CPA di € 69,00 più 22% I.V.A. di € 394,68 e così per un totale di € 2.188,68;
- 3) Di impegnare a favore dell'avv. Paola Campion la spesa complessiva di € 2.188,68 conseguente il presente atto, per l'esecuzione del servizio descritto in premessa;
- 4) Di imputare, ai sensi del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, di cui al D.Lgs. 118/2011 s.m.i, la spesa complessiva di € 2.188,68 sul bilancio triennale 2024/2026 – anno 2024 in conto competenza, come di seguito specificato:
- MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
 - PROGRAMMA 06 - Ufficio tecnico
 - TITOLO 1 - Spese correnti
 - MACROAGGREGATO 103 - Acquisto di beni e servizi
 - LIVELLO 4: U.1.03.02.13.000 - Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente
 - LIVELLO 5: U.1.03.02.13.999 - Altri servizi ausiliari n.a.c.
 - CAPITOLO 580.12.10 "Spese di mantenimento e funzionamento ufficio tecnico (servizi ausiliari)";
- 5) Di dare atto inoltre che la presente è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- 6) Di dare atto che la scadenza dell'obbligazione è l'anno 2024, e la spesa risulta esigibile nel 2024, ossia la prestazione del servizio o la fornitura sarà eseguita nell'anno indicato ed il pagamento avrà luogo entro 30 giorni dalla data di presentazione di regolare fattura;
- 7) Di dare atto che:
- Denominazione Ente: Comune di Montanaro
 - il Codice Univoco Ufficio è UF8J9A
 - il C.F. del Comune è 01933140012.
 - CIG B0E9228A8D
- 8) Di dare atto che il R.U.P. è l'ing. Viviana Peruzzo.

Il Responsabile del Settore Tecnico e Tecnico
Manutentivo

F.to (Ing. Peruzzo Viviana)

COMUNE DI MONTANARO

Si attesta che la presente è copia conforme all'originale

Li 27/03/2024

Il Funzionario Incaricato

Contro il presente provvedimento è possibile, per chiunque ne abbia interesse, proporre ricorso:

- al T.A.R. Piemonte entro 60 giorni dalla intervenuta piena conoscenza secondo le modalità di cui alla Legge 6 dicembre 1971, n. 1034;
- al Capo dello Stato entro 120 giorni dall'avvenuta notificazione ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 24 novembre 1971, n. 1199.