



**CITTA' DI ABANO TERME**  
**PROVINCIA DI PADOVA**

— 0 —

**DETERMINAZIONE**

*Copia*

**SETTORE: II SETTORE SERVIZI FINANZIARI E ALLA PERSONA**

**SERVIZIO: Asilo Nido**

**DETERMINA N° 119 del 21/02/2024**

**OGGETTO:**

ATTIVAZIONE DEL PERCORSO CRESCERE INSIEME PRESSO IL NIDO PRATI COLORATI DI ABANO TERME. PROGETTI PER GENITORI E BAMBINI DA 0 A 3 ANNI CIG B07B32664A

Addi, 21/02/2024

Settore:  
II SETTORE SERVIZI FINANZIARI E ALLA PERSONA  
MENIN ROSSELLA

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).



**Premesso** con determinazioni n. 1072/2023 e n. 1217/2023 erano stati attivati percorsi di massaggio infantile secondo il progetto “Massaggio d’Amore - Il Massaggio come Relazione e cura quotidiana” riservato ai bambini della fascia 0-7 mesi residenti nel territorio;

**Considerato** che la proposta possa essere estesa alle famiglie con bambini in età allargata alla fascia 0-3 anni, data la finalità didattico-formativa sulla genitorialità in linea con la progettazione formativa e sociale che l’Amministrazione si propone sul territorio di Abano Terme;

**Tenuto conto** del Testo unico del Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Delibera di G.C. n. 133 del 05/07/2007, con riferimento al CAPO V - Incarichi di collaborazione a soggetti esterni all’amministrazione;

**Considerato** che il presente provvedimento rientra in quanto disposto dall’art. 25 del succitato Regolamento, secondo cui: *“Le norme del presente capo non si applicano ai collaboratori esterni incaricati di svolgere attività aventi rilevante contenuto artistico, scientifico, culturale e didattico-formativo, la cui cura o realizzazione sarà conferita intuitu personae tenuto conto del significativo valore dei soggetti da incaricare;*

**Visto** che agli incarichi esclusi si applicano tuttavia le previsioni degli artt.32-36 in materia di forma, contenuto ed esecuzione del contratto, secondo lo schema di disciplinare tra il Comune di Abano Terme e la professionista Anna Maria Solano, esperta in pratica psicomotoria AUCOUTURIER;

**Preso atto** che la realizzazione di tale iniziativa possa essere affidata alla citata professionista adattando le proposte rispettivamente a bambini di 0-6 mesi, di 6-12 mesi e di 24-36 mesi, tenendo conto del diverso grado di sviluppo e di cura, specifico per ciascuna fascia;

**Dato atto** che, la professionista Anna Maria Solano, ha predisposto un percorso complessivo denominato “Crescere insieme” che prevede:

1. Per la fascia 0-6 mesi il progetto “Massaggio Infantile” - Il Massaggio come Relazione e cura quotidiana;
2. Per la fascia 6 -12 mesi il progetto “Movimento e Gioco” - Giochi di relazione tra mamma e bambino;
3. Per la fascia 24-36 mesi il progetto “Gioco libero” - Percorso di accompagnamento alla crescita e alla maturazione psicologica del bambino tramite la via corporea e il gioco

E che il percorso prevede:

- 1 incontro di presentazione ai genitori;
- 5 incontri di attività per ciascun progetto;

**Considerato** che secondo il preventivo predisposto dalla stessa psicomotricista (ns prot. 7470/2024), sono previste le seguenti spese, complessive di oneri e voci accessorie pari a:

1. Progetto massaggio Infantile - € 300,00 (IVA esente ai sensi dell’art. 1, commi 54-89, Legge n. 190/2014 e succ. modifiche/integrazioni);
2. Progetto Movimento e Gioco - € 250,00 (IVA esente ai sensi dell’art. 1, commi 54-89, Legge n. 190/2014 e succ. modifiche/integrazioni);
3. Progetto Gioco libero - € 300,00 (IVA esente ai sensi dell’art. 1, commi 54-89, Legge n. 190/2014 e succ. modifiche/integrazioni);

dando atto che il pagamento del dovuto sarà effettuato sulla base di quanto effettivamente svolto;

**Accertata** la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

**Visto** il vigente Regolamento comunale di contabilità;

**Visto** l’art. 2 comma 3 e l’art. 17, comma 1 del D.P.R. 62/2013 “Regolamento recante il Codice di Comportamento dei Dipendenti pubblici a norma dell’art. 54 del D. Lgs. 165/2001” e dato atto dell’avvenuto assolvimento degli obblighi di cui all’art. 6 del medesimo decreto per cui, relativamente al presente provvedimento, non sussiste situazione di conflitto di interessi né in capo al responsabile unico del procedimento né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto;

**Richiamate:**

- Deliberazioni del Consiglio Comunale

- n. 55 del 29/12/2023 “Approvazione DUP (Documento unico di programmazione) 2024-2026 - Nota di aggiornamento”;

- n. 56 del 29/12/2023 “Bilancio di previsione finanziario triennio 2024-2026 - Approvazione”.
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 209 del 29.12.2023 “Approvazione del Piano esecutivo di gestione (PEG) finanziario in termini di competenza per il triennio 2024-2026 e in termini di cassa per l’esercizio finanziario 2024.
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 28.04.2023 ad oggetto: “Approvazione del piano integrato attività e organizzazione (PIAO) 2023/2025”, comprensivo del Piano triennale prevenzione corruzione e del Piano della performance 2023/2025;

**Visti:**

- il provvedimento prot. n. 36723 del 03/10/2022, con il quale il Sindaco ha affidato alla dott.ssa Rossella Menin l’incarico di Dirigente del 2° Settore, per tutta la durata del mandato amministrativo del Sindaco;
- il provvedimento del Dirigente del 2° Settore, Prot. 48519/2023 del 29/12/2023, con il quale è stata assegnata per l’anno 2024 la Posizione di Elevata Qualificazione per i “Servizi Economici”, alla dott.ssa Manuela Marascio.

**Attesa** la propria competenza ai sensi dell’art.107 comma 3 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267;

**DETERMINA**

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente determinazione;
2. di impegnare per l’intero percorso “Crescere insieme” la somma complessiva di oneri e voci accessorie di € 850,00 (IVA esente ai sensi dell’art. 1, commi 54-89, Legge n. 190/2014 e succ. modifiche/integrazioni) a favore di Annamaria Solano residente in Via Chiesetta 4/b Monselice (PD) P.IVA 05029750287 C.F SLNNMR70E48F537W – CIG **B07B32664A** al capitolo 1769 “Spese per realizzazione progetti per servizi innovativi all’infanzia” – Programma 12, Funzione 10, Servizio 1 - del bilancio corrente - esercizio 2024, dando atto che il pagamento di quanto dovuto avverrà sulla base di quanto effettivamente svolto;
3. di allegare alla presente lo schema di convenzione contenente i dati salienti dell’incarico che verrà sottoscritto per consentire l’inizio delle attività;
4. di pubblicare il presente provvedimento all’albo pretorio on-line dell’Ente, ai sensi dell’art.32, comma 1, della Legge 18.06.2009, n. 69, nonché nell’apposita sezione dell’amministrazione trasparente in ottemperanza al D. lgs. n.33/2013 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
5. di dare atto che il presente provvedimento dirigenziale diventerà esecutivo dalla data dell’apposizione del visto attestante la copertura finanziaria ai sensi dell’art. 147-bis, 1° comma, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

