

## LA GIUNTA COMUNALE

**Visto** il Regolamento europeo n. 2016/679 efficace dal 25 maggio 2018, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati).

**Visto** in particolare l'art. 37 del Regolamento europeo, secondo cui gli organismi pubblici sono tenuti a designare un Responsabile della protezione dei dati (*Data Protection Officer o DPO*) che assicuri una gestione corretta dei dati personali negli organismi pubblici, il quale può, ai sensi del comma 6, essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento oppure assolvere la funzione in base ad un contratto di servizio.

**Visto altresì** che il Regolamento, all'art. 39, individua per il DPO lo svolgimento dei seguenti compiti:

- a) informare e fornire consulenza al Titolare del trattamento o al Responsabile del trattamento, nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento Europeo nonché da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare sull'osservanza e sull'attuazione del Regolamento Europeo, di altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del Titolare del trattamento o del Responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire, se richiesto, un parere in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'art. 35 del Regolamento Europeo;
- d) cooperare con il garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto per l'Autorità di controllo per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'art. 36 del Regolamento Europeo, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- f) eseguire i propri compiti considerando debitamente i rischi inerenti al trattamento, tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento stesso;
- g) riferire al vertice gerarchico del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento.

**Preso atto** dei compiti sopra indicati, è necessario che il DPO:

- sia indipendente e che quindi non riceva istruzioni per quanto riguarda l'esecuzione dell'incarico;
- sia autonomo, con eventuali proprie risorse umane e finanziarie adeguate;
- non si trovi in situazione di conflitto di interesse e non sia coinvolto in decisioni su misure tecniche organizzative, nelle decisioni sulle finalità del trattamento né ricopra ruoli gestionali;
- abbia una conoscenza specialistica della normativa e della prassi in materia di protezione dati;
- abbia un elevato standard deontologico.

**Accertato** l'impossibilità oggettiva di utilizzare il personale in servizio in questo Comune in quanto sprovvisto delle necessarie competenze professionali in materia.

**Considerata** la necessità di ottemperare alle disposizioni e agli obblighi derivanti dal regolamento europeo in questione e di individuare per questa amministrazione pubblica un DPO esterno che supporti l'amministrazione nello svolgimento delle seguenti mansioni:

- redazione ed aggiornamento dello schema di Regolamento comunale per la gestione della privacy;
- predisposizione del Registro delle attività di trattamento da adottare con apposita deliberazione;

- individuazione dei trattamenti di maggior rischio e redazione della valutazione d'impatto;
- attuazione ovvero aggiornamento delle misure tecniche ed organizzative e degli atti e documenti per garantire che le operazioni di trattamento vengano effettuate in conformità alla nuova disciplina;
- indicazione delle azioni necessarie per l'adeguamento alle disposizioni AGID in materia di misure idonee per la sicurezza informatica;
- programmazione di sessioni periodiche di consulenza e formazione interna.

**Dato atto** che l'Avvocato Davide PRUSSO di Acqui Terme, nominato DPO per questo Ente con Delibera G.C. n. 2/2019 ha svolto il proprio incarico con competenza e professionalità iniziando anche un percorso di formazione del personale;

**Considerato** che l'incarico per il triennio precedente è scaduto e pertanto risulta opportuno riprendere l'attività formativa intrapresa riconfermando l'incarico di DPO all'Avv.to Prusso per ulteriori anni tre;

**Dato atto** che l'Avv.to Prusso si è reso disponibile a svolgere il proprio incarico alle medesime condizioni dell'incarico precedente e ritenuto che l'offerta economica proposta sia competitiva in rapporto al servizio svolto;

**Visti:**

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 50/2016;
- il D.Lgs. n. 196/2003;
- i Regolamenti comunali per la disciplina dei contratti e quello di contabilità;

**Acquisiti i pareri favorevoli** circa la regolarità tecnica e contabile dell'atto rilasciati ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267.

con voti favorevoli unanimi espressi nei modi e forme di legge

### DELIBERA

Per quanto in premessa, da considerarsi parte integrante della presente deliberazione,

- 1- di gestire il servizio di "Responsabile della protezione dei dati (*Data Protection Officer o DPO*)" per gli anni 2022-2023-2024 mediante conferimento della funzione ad un soggetto professionista esterno individuato nell'Avv. Davide PRUSSO di Acqui Terme.
- 2- di disporre la pubblicazione del presente atto, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune, nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.
- 3- di imputare la spesa annua di € 500,00 oltre agli accessori di legge nei relativi codici 01.02.1 ex cap 1042 dei bilanci di competenza per gli anni 2022, 2023 e 2024.

Successivamente di dichiarare la presente deliberazione immediatamente e direttamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto  
Il Presidente  
F.to : SOLFERINI Maurizio

Il Segretario Comunale  
F.to : Comaschi Dott. Gian Franco

Copia

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 04/04/2022 al 19.04.2022, come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Terzo, li \_\_\_\_\_

Il Segretario Comunale  
F.to:Comaschi Dott. Gian Franco

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

li, \_\_\_\_\_



Il Segretario Comunale  
Comaschi Dott. Gian Franco

#### DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

**DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA 10 marzo 2022**

Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)



Il Segretario Comunale  
Comaschi Dott. Gian Franco

## Comune di Terzo

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.14

#### OGGETTO:

**Affidamento incarico di Responsabile per la protezione dei dati (DPO) e adempimenti di cui al Regolamento U.E. 2016/679 per il periodo 2022-2024 all'Avv. Davide Prusso con studio professionale in Acqui Terme (AL)**

L'anno duemilaventidue addì dieci del mese di marzo alle ore undici e minuti zero nella solita sala delle riunioni, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. SOLFERINI Maurizio - Sindaco	Si
2. BORGATTA Federica - Vice Sindaco	No
3. STEFANINI Pietro Domenico - Assessore	Si
	Totale Presenti: 2
	Totale Assenti: 1

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Signor Comaschi Dott. Gian Franco il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. SOLFERINI Maurizio nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.