



COMUNE DI SAN FRANCESCO AL CAMPO

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

www.comune.sanfrancescoalcampo.to.it



DETERMINAZIONE N. 44 DEL 19/01/2023

AREA DIREZIONE GENERALE UFFICIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

OGGETTO

**ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER INCARICO OIV TRIENNIO
2023/2025**

IL/LA RESPONSABILE DELL' AREA DIREZIONE GENERALE

Visti:

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (Tuel), secondo cui spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresi l'adozione degli atti amministrativi che impegnano l'Ente verso l'esterno, di attuazione degli obiettivi e dei programmi adottati dagli organi politici, secondo le modalità stabilite dallo Statuto e dai Regolamenti comunali;
- il successivo art. 109 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, secondo il quale nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione;
- il provvedimento sindacale 15 del 05.07.2019 con cui è stato conferito al/alla sottoscritto/a l'incarico di responsabile dell' AREA DIREZIONE GENERALE ;
- lo Statuto Comunale ed i vigenti Regolamenti Comunali *di contabilità, sull'ordinamento degli uffici-servizi e per la disciplina del sistema integrato dei controlli interni*;
- la struttura organizzativa del Comune così come da ultimo modificata con deliberazione della Giunta Comunale n.12/2022;

Vista la proposta di determinazione del Responsabile del Procedimento, individuato nel sig./sig.ra AMERIO GABRIELE, formulata in esito all'istruttoria dallo stesso condotta ai sensi dell'art. 6 della Legge n. 241/1990 e trasmessa al/alla sottoscritto/a Responsabile del Servizio;

Ritenuto che non sussistono motivi per discostarsi dalle risultanze dell'istruttoria condotta dal predetto responsabile del procedimento;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare:

- **la regolarità e correttezza** dello stesso, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone

l'art.147-*bis* del Tuel;

- **la non sussistenza di motivi di conflitto di interesse**, neppure potenziale, per il sottoscritto dirigente, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 6-*bis* della Legge n. 241/1990;

Dato atto, inoltre, che il Responsabile del procedimento ha dichiarato nella propria proposta di non essere in conflitto di interesse, neppure potenziale, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 6-*bis* della Legge n. 241/1990.

Richiamata la deliberazione della G.C. n.183 del 07/12/2022 con la quale è stato rinnovato l'incarico, quale nucleo indipendente di valutazione di questo Ente, per il triennio 2023/2025, alla Dott.ssa ALASONATTI Valeria, C.F. LSNVLR75L53C722S, socia accomandataria della società Dialogos s.a.s. con sede in Susa (TO) via J.B. Fell n.6, ai sensi dell'art. 6/*bis* del Regolamento degli Ordinamenti e dei Servizi;

Dato atto che per l'espletamento dell'incarico verrà corrisposto un importo annuale di € 2.000,00 oltre IVA di legge;

Ritenuto, pertanto, che occorre provvedere ad assumere il relativo impegno di spesa;

Precisato che con determinazione AVCP n. 4/2014 è stata disciplinata la non assoggettabilità dell'affidamento degli incarichi di OIV alla richiesta di CIG;

Richiamato il D.lgs. 23.06.2011 n. 118 integrato e modificato dal D.lgs. 10.8.2014 n. 126 che ha introdotto la nuova contabilità armonizzata;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 20/12/2022 di approvazione Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2023/2025, esecutiva ai sensi di legge;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 46 del 20/12/2022 di approvazione dello schema di bilancio di previsione 2023/2025 e Nota Integrativa con relativi allegati, esecutiva ai sensi di legge;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 6 del 18/01/2023 di approvazione del Piano esecutivo di Gestione (PEG) per il periodo 2023/2025, esecutiva ai sensi di legge;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.150 del 09/11/2022 con la quale è stato approvato il PTPCT del Comune di San Francesco al Campo per il triennio 2022/2024;

Visto il vigente codice di comportamento del Comune di San Francesco al Campo approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.197 del 21/12/2022;

Visto il D.lgs 267/2000 e s.m.i.;

Visto il vigente regolamento di contabilità;

DETERMINA

1. **DI IMPEGNARE**, per i motivi di cui in narrativa, la somma complessiva di € 7.320,00, IVA compresa, a favore della, società Dialogos s.a.s., con sede in Susa (TO) via J.B. Fell n.6 - P.I. 09051760016, nella persona della socia accomandataria Dott.ssa

ALASONATTI Valeria per l'incarico di componente del nucleo indipendente di valutazione di questo Ente, per il triennio 2023/2025, imputando la somma complessiva alla voce 1030 cap.10302 art. 30 - codice 01.11.1 avente ad oggetto: "Incarico per Nucleo di Valutazione" del bilancio 2023-2025 nel modo seguente:

- a. €. 2.440,00 pluriennale esercizio 2023
 - b. €. 2.440,00 pluriennale esercizio 2024;
 - c. €. 2.440,00 pluriennale esercizio 2025;
2. **DI DARE ATTO** che si provvederà alla liquidazione ed al pagamento del servizio, in favore della Dott.ssa ALASONATTI Valeria previa verifica della regolarità della prestazione richiesta e presentazione di regolare fattura;
3. **DI DARE ATTO** che:
- ai sensi dell'art. 183, comma 7, del Tuel - la presente determinazione diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del servizio finanziario;
 - ai sensi dell'art. 191, comma 1, del Tuel - gli impegni di cui alla presente determinazione saranno comunicati all'affidatario/beneficiario contestualmente all'ordinazione della prestazione, ai fini dell'inserimento degli stessi nella successiva fattura o documento di spesa;
4. **DI ATTESTARE** che il presente atto è stato redatto secondo i principi di regolarità e correttezza amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dagli artt. 107, comma 6, e 147-bis del Tuel.

Il responsabile del procedimento: Istr. amm.vo AMERIO GABRIELE

IL RESPONSABILE DELL'AREA
F.toPALAZZO Dott.ssa Mariateresa