



COMUNE DI TRIORA

PROVINCIA DI IM

**DETERMINAZIONE
SETTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE
N. 228 DEL 13/04/2024 REG.GEN
N.188 DEL 13/04/2024**

OGGETTO:

Festa del Grano

L'anno duemilaventiquattro del mese di aprile del giorno tredici nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL Settore Amministrativo-Contabile

DATO ATTO che in merito alla presente determinazione il responsabile del servizio interessato dichiara l'insussistenza d'ipotesi di conflitto d'interesse a proprio carico in relazione all'art. 6 bis della legge n. 241/1990, all'art. 42 comma 2 del Dlgs 50/2016 e al PTPC del Comune di Triora;

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 38 del 15 dicembre 2023, esecutiva, è stato approvato il DUP per il triennio 2024-2026;
 - con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 in data 29 dicembre 2023 esecutiva è stato approvato il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024-2026,
- Visto il decreto del Sindaco prot. N.1/2023; con la quale il sottoscritto veniva nominato responsabile dei servizi amministrativi e contabili;

Atteso che l'attuale organizzazione degli uffici comunali prevede oltre la figura del responsabile sei servizi amministrativi – finanziari e di con un responsabile dei lavori pubblici edilizia privata a 15 ore settimanali part time;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Triora. Responsabile Procedimento: Pastorelli Valter (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

Evidenziato che far fronte e a tutte le incombenze degli uffici comunali e per garantire efficacia, efficienza ed economicità della struttura comunale il sottoscritto ha accettato di ad accettare di occuparsi delle piccole manutenzioni ma nel senso che ufficio tecnico, operaio o amministratore incaricato segnala e verifica il danno e l'ufficio provvede, per semplificazione e celerità alla a procedura amministrativa dell'affidamento dell'incarico di riparazione e/o acquisto di materiale per riparazione in economia, o come in questo caso procede all'espletamento della procedura di affidamento di un servizio di manutenzione e gestione delle fosse biologiche e delle aree cimiteriali di competenza dell'U.T.C., limitando ovviamente le proprie competenze all'espletamento delle procedure di affidamento del servizio;

VISTO CHE OCCORRE APPROVARE PREVENTIVO ALLEGATO;

Visto il preventivo allegato e ritenuto procedere con urgenza tramite procedura Traspare;

Dato atto che si provvederà alla liquidazione delle fatture previa verifica delle forniture ordinate ed effettuate;

Dato atto che ai fini del rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi il legale rappresentante della Ditte fornitrici, già iscritte e note all'ufficio, ,con nota acquisita agli atti dell'Ufficio, ha fornito attestazione di assunzione degli obblighi di tracciabilità dei pagamenti di cui all'art. 3 comma 1 della L. 136/2010 e smi provvedendo con la stessa a comunicare il relativo conto corrente dedicato;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 192 del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Considerato che il CIG di riferimento del presente affidamento è CIG:

B13DECA1F0

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;

Visto il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore ;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

DETERMINA

- 1 – che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2 - di affidare, mediante AFFITAMENDO DIRETTO, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, alla ditta DI CUI PREVENTIVO ALLEGATO il servizio di cui preventivo in atti;
- 3 - di stabilire quanto segue in relazione all'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.:
 - a) fine da perseguire: REALIZZAZIONE CALENDARIO EVENTI.
 - b) oggetto del contratto: SERVIZIO
 - c)
 - d) forma del contratto: sottoscrizione presente determinazione per accettazione;
 - d) clausole essenziali: esecuzione intervento entro 30 gg;
- 4 – di prendere e dare atto che l'importo contrattuale complessivo è indicato nell'ordine allegato.
- 6 – di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n° 267/2000 a carico del Bilancio dell'esercizio 2024 e successivi; .

Il Responsabile del Settore

F.to : Pastorelli Valter

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la su estesa determinazione

- ☐ Appone visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 Agosto 2000, n.267, attestando la copertura finanziaria con imputazione al cap.
- ☐ Ricontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale nell'atto di liquidazione, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 Agosto 2000, n.267.
- ☐ Rileva la stessa non soggetta a pareri di propria competenza.

Triora, li _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to : Pastorelli Rag.Valter

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Il Responsabile