



COMUNE DI ROCCA CIGLIE'

PROVINCIA DI CUNEO

DETERMINAZIONE

N. 32 DEL 15/12/2022**OGGETTO:****IMPEGNO DI SPESA PER LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTO DI RISCALDAMENTO-AFFIDAMENTO MANUTENZIONE CALDAIA MUNICIPIO E CALDAIA SALONE POLIVALENTE ALLA DITTA ALPICLIMA SRL PI/CF 002262950047 CIG: ZDC3914916**

L'anno duemilaventidue del mese di dicembre del giorno quindici nel proprio ufficio,

Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico

Vista la deliberazione del Consiglio comunale n. 10 del 04.05.2022 di approvazione del D.U.P.S. e la deliberazione del Consiglio comunale n. 11 del 04.05.2022 del bilancio di previsione 2022/2024.

Visto il decreto del Sindaco n. 2 del 05/05/2020 di nomina quale responsabile del servizio tecnico, urbanistica, edilizia lavori pubblici, l'arch. Nan Alessandro inquadrato in categoria D1 nell'ambito dell'Unione Montana valli Mongia Cevetta Langa Cebana, Alta Valle Bormida, cui è stata conferita da questo Ente la funzione n.2 di organizzazione generale dell'Amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo, limitatamente al servizio tecnico, con l'attribuzione della responsabilità della funzione;

Ravvisata la necessità di effettuare la manutenzione dell'impianto caldaia presso il Municipio e il salone polivalente;

Dato atto che è stato acquisito al protocollo in data 09/12/2022 il preventivo per i lavori di manutenzione dell'importo di euro 269,50 piu' IVA al 22% pervenuto dalla ditta Alpi Clima srl P.IVA 02262950047;

Constatato pertanto che deve essere assunto apposito impegno di spesa onde far fronte alle spese derivanti dal suddetto lavoro;

Dato atto che i provvedimenti di liquidazione dovranno avvenire in presenza di tutta la documentazione e i dati necessari e le verifiche previste dalla normativa e che pertanto il Responsabile ordinante potrà procedere alla liquidazione delle fatture in presenza di C.I.G. – CONTO CORRENTE DEDICATO – DURC (o dichiarazione sostitutiva nei casi previsti dalla normativa) – eventuale ASSEVERAZIONE CIRCA LA REGOLARITA' VERSAMENTO CONTRIBUTI DA LAVORO DIPENDENTE.

Visto il D.L. 95/2012 ed in particolare l'art. 1 in merito all'obbligatorietà del ricorso alle convenzioni Consip, alle Centrali di Committenza Regionale e più in generale al ricorso al mercato elettronico per gli acquisti di beni, servizi e forniture effettuate dalle Pubbliche Amministrazioni.

Visto l'art. 1, comma 450, della l. 296/2006, così come modificato dall'art. 1, comma 130, della l. 145/2018, in base al quale per importi inferiori a € 5.000,00 le amministrazioni possono svincolarsi dall'obbligo del ricorso al MEPA ed effettuare acquisti autonomi.

Preso atto della disposizione di cui all'art. 26 del D. Lgs 33/2013 in merito all'obbligo di pubblicazione degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati di importo superiore ai mille euro.

Richiamati:

- Il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- Il D.Lgs. n° 267/00 e s.m.i.;
- La legge 13/08/2010 n.ro 136 e s.m.i. che sancisce le norme per la prevenzione di infiltrazioni malavitose e per contrastare le imprese che operano in modo irregolare ed anti correzionale;

Acquisito i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica, del Responsabile dei Servizi Tecnici, in ordine alla regolarità contabile ed alla regolarità tecnica ed amministrativa del Segretario Comunale, resi, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Tutto quanto ciò premesso.

DETERMINA

1. Di richiamare integralmente le premesse quali parti sostanziali del presente dispositivo;

2. Di impegnare la spesa per la manutenzione dell'impianto caldaia presso il Municipio e il salone polivalente dell'importo di euro 269,50 più IVA al 22%, come da preventivo dalla ditta Alpi Clima srl.

3 Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

| | | | | | |
|------------------------|-------------------------------|------------------|--------|------------------------|-------|
| Eserc. Finanz. | 2022 | | | | |
| Missione | 01 | Programma | 11 | Macro ag | 202/2 |
| Cap./Art. | 800/5/1 | Descrizione | | Manutenzione ordinaria | |
| CIG | ZDC3914916 | CUP | | == | |
| Creditore | Alpiclima srl | | | | |
| Causale | Manutenzione caldaie comunali | | | | |
| Modalità finan. | | | | | |
| Imp./Pren. n. | | Importo | 328,79 | Scadenza | 2022 |

4. Di dichiarare che l'impegno assunto sarà liquidato e pagato previo accertamento della compatibilità con le disponibilità di cassa in relazione all'effettiva liquidità dell'Ente sia alla data attuale sia all'atto della liquidazione e pagamento tenuto conto delle altre scadenze in corso, verificate con il servizio finanziario. In caso negativo il presente atto dovrà essere restituito al sottoscritto per le valutazioni di competenza dell'Amministrazione, come specificato al comma 2 dell'art. 9 della Legge 102/2009, richiamato in premessa.

5. Di attestare inoltre sotto forma di "Visto di compatibilità monetaria" il rispetto di quanto disposto dall'art. 9, comma 1, del D.L. n. 78 del 1 luglio 2009 convertito nella Legge n. 102/2009 che testualmente recita "il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente numero comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa".

6. Di individuare l'arch. Nan Alessandro responsabile unico del procedimento.

7. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e all'art. 4 del Regolamento comunale sui controlli interni approvato dal Consiglio Comunale con atto di deliberazione n 3/2013, la regolarità tecnica del presente provvedimento

in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio interessato.

Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico

F.to: Arch. NAN Alessandro

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 153, comma5, del D.Lgs 18 agosto 2000 n°267 e ss.mm.ii.

Comune di Rocca Ciglie', li

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Dr. Mario GERVASI

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determina viene pubblica all'albo pretorio informatico sul sito interne del Comune per 15 giorni consecutivi dal 17/04/2024 al 02/05/2024 ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 32 della legge n°69/2009 e ss.mm.ii.

Rocca Ciglie', li 17/04/2024

Il Segretario Comunale
F.to: Dr. Mario GERVASI

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Li, _____

Il Segretario Comunale
Dr. Mario GERVASI