



COMUNE DI MARANO PRINCIPATO

PROVINCIA DI COSENZA

SETTORE AMMINISTRATIVO - DEMOGRAFICO

DETERMINA: N. 15 DEL REG. SETTORE N. 99 DEL REG.GENERALE DATA: 01/03/2024	OGGETTO: Affidamento servizio di invio della corrispondenza comunale ordinaria. CIG: B04F5E00C1.
---	--

L'anno duemilaventiquattro del mese di marzo del giorno uno nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL Settore Amministrativo - Demografico

Richiamata la propria determina a contrattare n. 57/9 del 08/02/2024 per l'affidamento del servizio postale di invio della corrispondenza ordinaria di questo Comune per la durata di anni 3 (tre), mediante trattativa diretta con la società Infotec Servizi S.r.l. con sede in Marano Principato in via Canali, 2 – P.I. n. 03464260789, ai sensi 50, comma 1, lett. b) D.Lgs. n. 36/2023, con prezzo posto a base di gara è pari ad € **4.800,00**, oltre I.v.a. 22%, con contestuale approvazione del relativo Capitolato d'Oneri;

Che con nota acquisita all'Ente in data 26.02.2024 al n. 1763 di prot. la Società suddetta ha dichiarato di confermare l'applicazione delle tariffe postali, distinte per aree territoriali servite, tipologia e fasce di peso, per come indicate nell'allegato A del Capitolato d'Oneri, per una spesa presunta triennale stimata in € 4.800,00, oltre Iva 22%;

Ritenuta vantaggiosa e congrua per l'Ente l'offerta sopradetta, trattandosi peraltro delle medesime tariffe applicate in occasione di precedente affidamento disposto con propria determinazione n. 28/7 del 28.01.2021;

Dato atto che, al fine di accertare l'inesistenza di cause ostative a contrarre con la pubblica amministrazione di cui agli artt. 94-95-96-97 e 98 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii è stata acquisita apposita autocertificazione resa dall'aggiudicatario ai sensi del DPR 445/2000 e ss.mm.ii., acquisita dell'ente contestualmente alla presentazione dell'offerta;

Dato atto che non è stata utilizzata la procedura Fvoe di Anac (Fascicolo documentale dell'operatore economico), in quanto importo dell'appalto inferiore ad € 40.000,00;

Dato atto che si è proceduto a richiedere i documenti per la verifica dei requisiti di cui agli artt. 94-95-96-97 e 98, 100, comma 1, lett. a), b) e c) del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii, in particolare:

Certificato integrale del casellario giudiziario del legale rappresentante dell'impresa per come da documentazione in atti d'ufficio;

Documento unico di regolarità contributiva (DURC), prot. Inps n. 39904271, con scadenza validità al 25.06.2024, ove risulta che la suddetta società è in regola nei confronti di I.N.P.S. e I.N.A.I.L. per come da documentazione in atti;

Visura presso il registro delle imprese, in atti;

Estratto del Casellario informatico Anac, in atti;

Licenza individuale di cui all' art. 5 del D.Lgs. 22 luglio 1999, n. 261 e s.m.i, rilasciata dal Ministero dello Sviluppo Economico – Divisione Servizi Postali;

Autorizzazione Generale di cui all'art. 6 del D.Lgs. 22 luglio 1999, n. 261 e s.m.i;

Accertato, pertanto, che dalle verifiche effettuate non sono emerse irregolarità o situazioni ostative al perfezionamento dell'affidamento del servizio in oggetto;

Riscontrata la regolarità formale delle procedure eseguite e ritenuto, pertanto, di poter procedere all'affidamento del servizio ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) D.Lgs. n. 36/2023, a seguito trattativa diretta;

Visto il Decreto del Sindaco prot. n. 10380/29-12-2023 ad oggetto: *"Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione. Attribuzione Incarico di Elevata Qualificazione (EQ) al dott. Gianfranco Lupo per il Settore I – Amministrativo/Demografico – dal 01.01.2024 al 31.12.2024"*;

Vista la propria determina n. 27/4 del 15.01.2024 ad oggetto: *"Nomina del Responsabile del Procedimento Settore I Amministrativo/Demografico Sig. Ruffolo Francesco - Anno 2024"*;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 07.08.2023 di Approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025 (Art. 151, D.Lgs. n. 267/2000 e Art. 10, D.Lgs. n. 118/2011);

Vista la delibera di Giunta comunale n. 87 del 07/08/2023, ad oggetto: *"Approvazione Piano Esecutivo di Gestione - PEG Definitivo- 2023/2025 - Anno 2023 - Assegnazione ai Titolari di E.Q., ai sensi dell'art.169 del TUEL."*;

Vista la delibera di Giunta comunale n. 90 del 07/08/2023, ad oggetto: *"Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) Triennio 2023 - 2025 - Anno 2023"*;

Vista la deliberazione della G.C. n. 10/29.01.2024 ad oggetto: *"Piano triennale della prevenzione corruzione e della trasparenza e integrità per il triennio 2024/2026 (PTPCT) - Approvazione - Delib. ANAC n. 7 del 17.01.2023 – PNA 2022"*;

Vista la deliberazione della G.C. n. 24 del 20.02.2023 ad oggetto: *"Approvazione definitiva Codice di comportamento dei dipendenti comunali del Comune di Marano Principato adeguato al D.L. 36/2022 Conv. in L. 79/2022"*, esecutiva;

Vista la legge n. 213 del 30.12.2023 (Legge di Bilancio 2024);

Visto il D.Lgs del 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii;

Visto il D.Lgs. n.36/2023 e ss.mm.ii;

Visto lo Statuto comunale;

DETERMINA

La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di affidare, alla società **"Infotec Servizi S.r.l."**, P.I. n. 03464260789, con sede legale in Marano Principato (CS), in via Canali, 2, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) D.Lgs. n. 36/2023, a seguito trattativa diretta, l'erogazione del servizio di spedizione della posta ordinaria dell'Ente per la durata di anni 3 (tre), per un importo presunto dell'appalto quantificato in € 4.800,00, oltre Iva 22%, totale **€ 5.856,00**;

Di dare atto che le tariffe applicate saranno quelle indicate nel Capitolato d'oneri approvato per le zone servite dalla società, cioè la corrispondenza diretta verso i territori dei Comuni di Cosenza, Rende, Castrolibero, Mendicino, Marano Marchesato e Marano Principato. Per gli atti che la legge riserva espressamente a Poste Italiane Spa, gestore universale, (notifica degli atti amministrativi e giudiziari) o destinati a zone non coperte dall'operatore aggiudicatario la società applicherà all'ente le stesse tariffe applicate a quest'ultima da Poste Italiane Spa, non richiedendo pertanto all'Ente alcun costo aggiuntivo;

Di impegnare allo scopo la spesa triennale presunta di € 4.800,00, oltre Iva 22%, totale **€ 5.856,00**, che trova imputazione sul bilancio di previsione pluriennale 2024-2026, di cui € 1.952,00 su annualità 2024, di cui € 1.952,00 su annualità 2025 ed € 1.952,00 su annualità 2026, sul Capitolo di spesa n. 160/2, capiente;

Di procedere alla stipula di apposita convenzione con la società affidataria in forma di scrittura privata;

Di procedere con l'esecuzione anticipata del contratto, ai sensi dell'art. 50, comma 6, del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

Di dare atto che con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

Di dare atto che per quanto concerne i rischi da interferenza, il comma 3-bis dell'articolo 26 del D.Lgs.

81/2008 esclude dall'obbligo di redigere il DUVRI "le mere forniture di materiali o attrezzature" quale si configura il servizio nella parte che prevede la consegna e il ritiro quotidiano della corrispondenza;

Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e dal Regolamento comunale sui controlli interni di cui al D.L. 174/2012, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico/finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

di **Accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 267/00, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, di cui il parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore;

di **Dare Atto** che ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90 e ss.mm., dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e del Codice di Comportamento comunale, non ci sono, alla data odierna, situazioni di conflitto di interessi, che possano incidere sul presente provvedimento;

di **Prendere atto** che il codice identificativo gara attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici (AVCP), di lavori, servizi e forniture, su richiesta di questa stazione appaltante, risulta essere il seguente:

B04F5E00C1;

di **dare atto** che la sopra precisata società affidataria dovrà adempiere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13/08/2010 n. 136 e ss. mm. ed ii., comunicando il conto bancario all'uopo dedicato;

- **Di disporre** la pubblicazione della presente determinazione, nella sezione trasparenza del sito comunale, ai sensi dell'articolo 29 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii, oltre che nell'albo pretorio comunale on line;

di **trasmettere** la presente determinazione all'Ufficio Finanziario per ogni conseguente adempimento e riscontro, ai sensi degli art.151 comma 4 e 183 del D. Legislativo 267/2000, ivi compreso attestazione di copertura Finanziaria e parere di regolarità contabile;

di **trasmettere** copia del presente atto alla società affidataria.

Il Responsabile del Procedimento

F.to: **Francesco RUFFOLO**

Il Responsabile del Servizio

F.to: **Dr. Gianfranco LUPO**

Impegno	N° 01	Anno 2026	Euro 1952
---------	-------	-----------	-----------

Liquidazione	N°	Anno 2024	Euro
--------------	----	-----------	------

Art. 151 e 153 D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 - Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali

SITUAZIONE FINANZIARIA

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CAPITOLO
01	02	1	03	160/2

Previsioni Iniziali	Euro	Impegno
Previsioni esecutive	Euro	Assunto
Previsioni Attuali	Euro	Con
Impegni definitivi	Euro	Precedente
Disponibilità	Euro	atto

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO:

☒ Si attesta la copertura finanziaria

☒ Si attesta la regolarità contabile

MARANO PRINCIPATO, lì 05/03/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Rag. Emilia MOLINARO

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

Marano Principato, lì 06/03/2024

Il Responsabile del Settore
Dr. Gianfranco LUPO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. del Registro Pubblicazioni

L'addetto alla pubblicazione attesta che la presente delibera viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal 06/03/2024 al 21/03/2024 per 15 (quindici) giorni consecutivi.

MARANO PRINCIPATO, lì 06/03/2024

L'addetto alla pubblicazione
F.to: F.Ruffolo

