



Copia

COMUNE DI CASELETTE

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

DETERMINAZIONE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

N.GENERALE 69

N.UFFICIO 44

DEL 19/02/2024

OGGETTO:

**ACQUISTO SOLUZIONE INFORMATICA INTEGRATA
SOFTWARE ED HARDWARE PER GESTIONE/CONTEGGIO
DELLE PRESENZE ED ASSENZE DEL PERSONALE -
AFFIDAMENTO INCARICO.**

OGGETTO: ACQUISTO SOLUZIONE INFORMATICA INTEGRATA SOFTWARE ED HARDWARE PER GESTIONE/CONTEGGIO DELLE PRESENZE ED ASSENZE DEL PERSONALE - AFFIDAMENTO INCARICO.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che è intenzione dell'Amministrazione procedere alla sostituzione dell'attuale sistema di rilevazione delle presenze tramite badge con l'acquisto di una soluzione informatica integrata con gli attuali software in uso presso gli uffici comunali e gestiti tramite cloud, comprendente software ed hardware per la gestione del conteggio e controllo delle presenze e delle assenze del personale;

RILEVATO che a tale scopo è stato richiesto un preventivo di spesa alla ditta SISCOM S.p.A., con sede in Cervere, Via Adua n. 4, P.IVA 01778000040, e già fornitrice degli attuali programmi applicativi per gli uffici comunali gestiti in cloud;

ESAMINATO il preventivo pervenuto in data 15.02.2024 ns. prot. n. 1138 dalla Ditta SISCOM S.P.A. per la fornitura di n.1 software per conteggio presenze Mercurio Web, per un importo di Euro 1.400,00 Iva esclusa, di n.1 Kit lettore presenze per un importo di Euro 770,00 Iva esclusa, di n. 20 Badge per un importo pari ad Euro 100,00 Iva esclusa, oltre ad un costo una tantum per l'impianto stampa e la spedizione dei badges per un importo pari ad Euro 38,00 Iva esclusa, per un importo complessivo di € 2.815,76;

VISTO l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e successive modifiche ed integrazioni, ai sensi del quale, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le pubbliche amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

CONSIDERATO, pertanto, che per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a Euro 5.000,00 è ammesso l'affidamento anche al di fuori del MEPA - mercato elettronico della pubblica amministrazione;

DATO ATTO che, il servizio rientra tra gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività disciplinati dall'art. 1, comma 512 e seguenti della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Legge di stabilità 2016);

DATO ATTO inoltre che per le forniture sopra descritte saranno utilizzati i fondi relativi alla quota del 20% di cui all'Art. 45 del D.Lgs. 36/23 destinata all'acquisto di beni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione, anche per incentivare:

- a) la modellazione elettronica informativa per l'edilizia e le infrastrutture;
- b) l'implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa;
- c) l'efficientamento informatico, con particolare riferimento alle metodologie e strumentazioni elettroniche per i controlli.
 - a) per attività di formazione per l'incremento delle competenze digitali dei dipendenti nella realizzazione degli interventi;
 - b) per la specializzazione del personale che svolge funzioni tecniche;
 - c) per la copertura degli oneri di assicurazione obbligatoria del personale.

RITENUTO quindi di procedere attraverso affidamento diretto, che garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs 50/2016;

VISTO D.Lds. 31/03/2023 n. 36 "Codice Appalti" s.m.i.;

VISTA la Legge 13/08/2010 n. 136, come modificata dal Decreto Legge 12/11/2010 n. 187 convertito in Legge 17/12/2010 n. 217 in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

VISTO l'art. 18 del Decreto Legge 22/06/2012 n. 83 convertito con modificazioni nella Legge 07/08/2012 n. 134, relativa alla c.d. "Amministrazione aperta" e s.m.i.;

VISTO lo statuto Comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 11/06/1991 e sue modifiche;

VISTI gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n.246 del 05/12/1997 con la quale veniva approvato il regolamento generale degli uffici e dei servizi;

VISTE le nomine in data 30.09.2019 e 28.12.2022 con le quali il Sindaco individuava i Responsabili delle Aree;

DETERMINA

1)- DI AFFIDARE alla ditta SISCOM S.p.A., con sede in Cervere, Via Adua n. 4, P.IVA 01778000040, la fornitura di n.1 software per conteggio presenze Mercurio Web, per un importo di Euro 1.400,00 Iva esclusa, di n.1 Kit lettore presenze per un importo di Euro 770,00 Iva esclusa, di n. 20 Badge per un importo pari ad Euro 100,00 Iva esclusa, oltre ad un costo una tantum per l'impianto stampa e la spedizione dei badges per un importo pari ad Euro 38,00 Iva esclusa, per un importo complessivo di € 2.815,76;

2)- DI IMPEGNARE la somma di Euro 2.815,76 IVA esclusa nel modo seguente:

- Euro 292,28 al capitolo – cod. mecc. 01.02.1 (cap. PEG 140/16/1 "Spese funzionamento centro elettronico – prestazioni di servizi") gestione residui 2020;
- Euro 622,47 al capitolo – cod. mecc. 01.02.1 (cap. PEG 360/2/1 "Spese per la riscossione dei tributi comunali") gestione residui 2021;
- Euro 583,65 al capitolo – cod. mecc. 01.02.1 (cap. PEG 360/2/1 "Spese per la riscossione dei tributi comunali") gestione residui 2020;
- Euro 772,50 al capitolo – cod. mecc. 01.04.1 (cap. PEG 360/4/1 "Spese per accertamenti entrate tributarie") gestione residui 2022;
- Euro 544,86 al capitolo – cod. mecc. 01.04.1 (cap. PEG 360/4/1 "Spese per accertamenti entrate tributarie") gestione residui 2023;

del bilancio dell'esercizio in corso;

3)- DI DARE ATTO che a norma di quanto stabilito dalla Legge 13/08/2010 n. 136 e s.m.i. il C.I.G. (Codice Identificativo di Gara) è il seguente: B07615C7B4.

- *DI ESPRIMERE in relazione alla presente determinazione parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL D. Lgs. 267/2000;*

- *DI DARE ATTO che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'emissione del parere di regolarità contabile e l'apposizione del visto di copertura finanziaria da parte del Responsabile dei Servizi Finanziari.*

Impegno liquidazione pagamento ancpi/det amm

Letto, confermato e sottoscritto

Il Responsabile del Servizio
F.to : Dott. Alberto CANE

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Caselette, lì 19/02/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: MILETTO Rag. Marco

Visto per quanto concerne la copertura finanziaria, a norma dell'art.151 del D.Lgs. 267/2000, impegno contabile n. 504/2020 sub 1 - 539/2021 sub 1 – 503/2020 sub 1 – 372/2022 sub 1 – 365/2023 sub 1

Caselette, lì 19/02/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: MILETTO Rag. Marco

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on-line di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 26/02/2024

Caselette, lì 26/02/2024

Il Segretario Comunale
F.to: Dott. Alberto CANE