COMUNE DI MORGEX

Regione Autonoma Valle d'Aosta

Determinazione

del Servizio tecnico di edilizia pubblica

N. 57 del 15/04/2024

OGGETTO :
FORNITURA DI N. 06 SPAZZOLE LATERALI PER SPAZZATRICE DULEVO 200. AFFIDO DIRETTO O.E. QUENDOZ S.R.L. ED IMPEGNO DI SPESA.

---*---

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Morgex. Resp. Procedimento di pubblicazione: TANGO Matilde (D.Lgs. n. 39/93 art.3)-Resp. avvenuta pubblicazione Dott.ssa Matilde TANGO. Copia destinata alla pubblicazione sull'Albo Pretorio

FORNITURA DI N. 06 SPAZZOLE LATERALI PER SPAZZATRICE DULEVO 200. AFFIDO DIRETTO O.E. QUENDOZ S.R.L. ED IMPEGNO DI SPESA.

CIG B126C57D9B

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Richiamati i seguenti atti:

- la deliberazione del Consiglio comunale di Morgex n. 42 del 30.12.2021 ad oggetto: "Approvazione della testo di convenzione per la gestione dell'ufficio tecnico in forma associata tra il comune di Morgex ed il comune di La Thuile - istituzione dell'ufficio tecnico associato";
- il decreto del Sindaco n. 5 del 31.12.2021 con il quale si conferisce l'incarico di Responsabile dell'Ufficio tecnico associato - Comuni di La Thuile e di Morgex - con responsabilità del servizio tecnico di edilizia pubblica/manutenzione dei beni immobili e del servizio di edilizia privata/pianificazione urbanistica del Comune di Morgex al Sig. Salvatore BENCARDINO;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 41 del 28.12.2023, esecutiva dal 29.12.2023 (1° giorno di pubblicazione), con cui si è proceduto all'approvazione del DUPS (Documento Unico di Programmazione Semplificato) per il triennio 2024/2026;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 42 del 28/12/2023, esecutiva dal 29.12.2023, concernente l'approvazione del Bilancio di previsione pluriennale 2024/2026
- la deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 11/01/2024, esecutiva in pari data, relativa all'assegnazione delle quote di bilancio di previsione pluriennale 2024/2026 ai responsabili di entrata e di spesa, sensi dell'art. 46, comma 5, della l.r. 07/12/1998 n. 54 e dell'art. 169 del d.lgs 18/08/2000 n. 267;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 24/04/2017;

Rilevato che il sottoscritto responsabile del Servizio Tecnico associato dei comuni di La Thuile e Morgex:

- è assegnatario delle quote del bilancio di stanziamento della spesa in oggetto;
- assume il ruolo di Responsabile Unico del Progetto di acquisizione della fornitura/servizio/lavorazione in oggetto per la stazione appaltante Comune di Morgex;
- applica le procedure previste dal regolamento di contabilità e dall'art. 183, commi 7 e successivi del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, acronimo TUEL) per l'impegno della spesa in oggetto, in particolare per quanto attiene all'accertamento preventivo della copertura finanziaria dell'impegno di spesa di cui al presente atto;
- è responsabile del rispetto degli obblighi di cui al comma 1 dell'articolo 191 *"Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione delle spese"* e all'art. 192 "*determinazione a contrattare e relative procedure"* del TUEL;
- è responsabile del procedimento di accertamento dell'entrata di cui all'art. 179 "Accertamento" del TUEL per quanto concerne le risorse a copertura della presente spesa, pertanto curando gli adempimenti d'obbligo;

Visto il D.lgs. n.118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni;

Preso atto che gli operai comunali stanno provvedendo alle pulizie primaverili di strade, piazze e vie pubbliche dai residui del materiale inerte steso nel corso della stagione invernale dalle ditte addette al servizio di sgombero neve;

Attesa la necessità segnalata dagli stessi inerente all'acquisto di materiale di consumo per la spazzatrice stradale modello Dulevo 200 consistente in sei spazzole laterali;

Ravvisata l'urgenza dell'approvvigionamento del suddetto materiale, è stata contattata telefonicamente la ditta Quendoz s.r.l. di Jovencan in quanto già fornitrice negli anni scorsi di altro materiale simili per conto di questa amministrazione, dimostrando tempestività nella consegna ed economicità nei prezzi proposti;

Visto il preventivo di spesa per la fornitura del materiale sopra elencato, protocollato in data 27/03/2024 al n. 3373, con il quale la su citata trasmetteva la propria migliore offerta quantificando la spesa in Euro 720,00 + iva materiale reso franco ns. magazzino;

Visto il Decreto Legislativo 31.03.2023, n. 36 – Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21.06.2022, n. 78, recante delega al Governo in materia dei contratti pubblici;

Richiamati gli articoli 12, comma 2, e 13, comma 2, della legge regionale 19 dicembre 2014, n. 13 (*Legge finanziaria per gli anni 2015/2017*), e alle relative disposizioni attuative in materia di obblighi di centralizzazione;

Dato atto che ai sensi dell'art. 62 del D.lgs. 36/2023 tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori. Per effettuare le procedure di importo superiore alle soglie sopra indicate, le stazioni appaltanti devono essere qualificate ai sensi dell'articolo 63 e dell'allegato II.4.;

Preso atto che l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 (finanziaria 2007) come modificato dall'art. 22, comma 8, legge n. 114/2014 (misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa), poi dall'art. 1, commi 495 e 502, legge n. 208/2015 (legge di stabilità 2016), poi dall'art. 1, comma 1, legge n. 10/2016 e dall'art. 1, comma 130 della Legge di Bilancio 2019 prevede che "[...] *Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure.* […]";

Ritenuto opportuno e conveniente per l'Amministrazione Comunale procedere mediante affidamento diretto in ragione delle peculiarità e del valore della prestazione;

Richiamato l'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. 36/2023 che prevede "[…] *le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante* […]";

Accertata la regolarità del Durc dell'impresa mediante attestazione prot. n. INPS_39537104 del 04/02/2024 scadenza validità 03/06/2024;

Visto l'art. 18 comma 1, secondo periodo del D.lgs. 36/2023, il quale stabilisce che in caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, il contratto è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014. I capitolati e il computo metrico estimativo, richiamati nel bando o nell'invito, fanno parte integrante del contratto;

Visto l'art.1 c. 629, lettera b) della Legge 23/12/2014 n.190 che stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'Imposta sul valore aggiunto addebitata dai fornitori (scissione dei pagamenti);

Dato atto che l'operatore economico affidatario sarà assoggettato a tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni e, in

particolare, si obbliga ad utilizzare, ai fini dei pagamenti intervenuti nell'ambito del presente contratto, uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso Poste Italiane S.p.A., dedicati anche in via esclusiva ai detti pagamenti;

Ritenuto, ai fini del pieno perfezionamento del rapporto negoziale, di procede a dare atto che in tema di anticorruzione (L. 190/2012) troveranno applicazione gli artt. 2 e 17 del Codice di comportamento adottato con deliberazione di Giunta Comunale n° 122/2023 e pubblicato sul sito del Comune di Morgex – Portale trasparenza;

Visti:
- il BILANCIO DEL TRIENNIO 2024/2026;
- il Regolamento di contabilità comunale;
- la L.R. 07/12/98, n.54 e successive modificazioni;
- il D. Lgs. 267/2000;
- il il D. Lgs. 118/2011;

DETERMINA

Di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

Di dare atto che la presente ha valore di determina a contrarre ai sensi dell'art. 17, comma 2 del D.lgs. 36/2023;

Di affidare all'operatore economico QUENDOZ S.r.l. con sede in Località Croset, 2 - Jovençan (AO), P. IVA 01013530074 l'incarico di cui trattasi alle seguenti condizioni:
- **oggetto della prestazione:** fornitura di n. 06 spazzole laterali per spazzatrice modello Dulevo 200;
- **prezzo:** importo pari ad Euro 720,00 + iva;
- non sono richieste particolari garanzie particolari per l'esecuzione,
- **modalità e termini di pagamento:** la liquidazione della fattura avverrà previa apposizione di visto da parte del Responsabile di spesa ai sensi dell'art. 22 del Regolamento comunale di contabilità attualmente in vigore;
- **RUP:** Il Responsabile del Servizio Tecnico Bencardino geom. Salvatore;
- La ditta affidataria assume tutti gli obblighi in materia di **conto dedicato** e di **tracciabilità dei flussi finanziari** previsti dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136;
- **La stipula del contratto** ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo del D.lgs. 36/2023, viene sostituita da corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente nella sottoscrizione del presente atto per accettazione, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014. I capitolati e il computo metrico estimativo, richiamati nell'invito, fanno parte integrante del contratto;
- **CIG B126C57D9B;**

Di impegnare a favore dell'operatore QUENDOZ S.r.l. con sede in Località Croset, 2 - Jovençan (AO), P. IVA 01013530074 l'importo di € 878,40 imputandolo al BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNALE 2024/2026 (Esercizio 2024) come segue:

IMPORTO	CAPITOLO	ART.	MISSIONE	PROGRAMMA	CODICE MECCANOGRAFICO
878,40	10402	82	09 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	03 - Rifiuti	09.03.1

Di dare atto che la spesa di cui alla presente è coperta con risorse comunali;

Di dare atto che in tema di anticorruzione (Legge 190/2012) troveranno applicazione gli articoli 2 e 17 del Codice di comportamento adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n° 122/2023 ossia:

a) ai sensi dell'articolo 2 del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'articolo 1, comma 1, della Legge regionale 22/2010, approvato con la citata deliberazione, il presente contratto si intende risolto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice medesimo;
b) il *"codice di comportamento"*, pur non venendo materialmente consegnato all'affidatario, è scaricabile sul Portale Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Comune di Morgex, nella sezione Disposizioni Generali – Atti generali;

Di trasmettere copia del presente atto:

- al Responsabile del Servizio Finanziario per le opportune registrazioni contabili;
- all'operatore economico affidatario, per sottoscrizione e accettazione dell'incarico.

Di pubblicare, ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 36/2023, gli atti relativi alla presente procedura nelle apposite sezioni del sito istituzionale Amministrazione trasparente di cui al D.lgs. 33/2013 e successive modifiche ed integrazioni, oltre che all'Albo pretorio digitale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente

F.to BENCARDINO Salvatore

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Morgex. Resp. Procedimento di pubblicazione: TANGO Matilde (D.Lgs. n. 39/93 art.3)-Resp. avvenuta pubblicazione Dott.ssa Matilde TANGO. Copia destinata alla pubblicazione sull'Albo Pretorio