



COMUNE DI SETTIMO VITONE
Città Metropolitana di Torino

Determinazione del Responsabile
Servizio: AMMINISTRATIVO

N. 36

Responsabile del Servizio: **Dott.ssa Giulia Verdura**

OGGETTO:

**SOSTITUZIONE POSTAZIONI DI LAVORO PER UFFICIO ANAGRAFE TRAMITE
MEPA - AFFIDAMENTO FORNITURA ALLA DITTA ZIA SRL - CIG: B0E29CDCA2**

L'anno **duemilaventiquattro** addì **dieci** del mese di **marzo** nel Palazzo Comunale.

Il Responsabile del Servizio **AMMINISTRATIVO** adotta la seguente determinazione:

Det. AMMINISTRATIVO n. 36/2024

OGGETTO: SOSTITUZIONE POSTAZIONI DI LAVORO PER UFFICIO ANAGRAFE
TRAMITE MEPA - AFFIDAMENTO FORNITURA ALLA DITTA ZIA SRL - CIG:
B0E29CDCA2

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

RICHIAMATI:

- gli artt. 107 e 109 del T.U.E.L. n. 267 del 18.08.2000;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- il Decreto del Sindaco n. 5 del 07.02.2023 con cui sono state conferite le attribuzioni dirigenziali connesse ai compiti, funzioni e responsabilità del Servizio Amministrativo;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 09.01.2024 con cui è stato approvato il Bilancio pluriennale 2024-2026;
- l'articolo 192 del decreto legislativo 267/2000 con cui si disciplina il contenuto minimo della determinazione a contrattare;
- il D.lgs. 36/2023;

CONSIDERATO che l'Ufficio Anagrafe dell'ente ha la necessità di dotarsi di un nuovo personal computer con una configurazione elevata che garantisca la sicurezza e l'affidabilità ad un livello eccellente, per permettere, agli operatori addetti, di svolgere le attività istituzionali con efficacia e rapidità, e n. 1 pacchetto office;

CONSIDERATO che in sede di istruttoria del presente atto si è accertato che la fornitura in argomento è offerta dalle Convenzioni Consip (art. 26 legge 488/99);

PRESO ATTO che i beni in esame presenti in convenzione Consip attiva al momento non presentano le caratteristiche tecniche adatte alle esigenze di questi uffici;

RILEVATO che il servizio, per tipologia, rientra nel disposto dell'art. 1, comma 512, Legge 208/2015;

RITENUTO di procedere ai sensi dall'art. 50 c. 1, lett. b) del Codice dei contratti, all'acquisto del servizio emettendo ordine di acquisto (ODA) sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione;

RISCONTRATO che la Zia S.r.l. di Ivrea (TO), offre, sul catalogo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione, la fornitura richiesta:

- n. 1 PC PERSONAL COMPUTER HP 400 G9 e di n. 1 Office Home& Business 2021 per un corrispettivo di €. 989,00 oltre IVA 22% per un totale di €. 1.206,58 iva compresa;

RILEVATO che il prezzo del servizio offerto dal suddetto operatore economico, risulta essere il più contenuto rispetto a quello proposto dagli altri fornitori presenti sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art. 17 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023 prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti debbano provvedere all'assunzione di apposita decisione a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

- l'art. 17 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che, per gli appalti di cui all'art. 50, comma 1, lett. b), la stazione appaltante può procedere all'affidamento diretto previa adozione della sola decisione a contrarre, che contenga l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti a contrarre;

CONSIDERATO che la sopracitata ditta, in riferimento alla Legge n. 136/2010, sarà obbligata al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

RILEVATO che l'operatore economico ha autocertificato il possesso dei requisiti generali di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, a norma di quanto stabilito dall'art. 52, co. 1 del medesimo Decreto;

CONSIDERATO che ai fini degli adempimenti di cui all'art. 3 della L. n. 136/10, come modificata dal D.L. n. 187/10, il codice CIG assegnato dall'Anac è B0E29CDCA2;

VERIFICATA la regolarità contributiva, I.N.P.S. e I.N.A.I.L., dell'operatore economico suindicato, attraverso il Documento di regolarità contributiva Durc on line;

ACCERTATO che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell'art. 9, co. 1 del D.L. 78/2009, convertito in legge 102/2009;

VERIFICATO il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, co. 8 del D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO di non trovarsi, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza;

DATO ATTO di agire nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'Amministrazione contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;

D E T E R M I N A

1. di affidare alla Ditta ZIA S.r.l. di Ivrea la fornitura di una nuova postazione di lavoro 24" per l'Ufficio Anagrafe del Comune di Settimo Vittone per un corrispettivo di €. 989,00 oltre IVA 22% per un totale di €. 1.206,58 iva compresa;
2. di disporre, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, per le motivazioni indicate in premessa, l'invio di un ODA sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per la fornitura di n. 1 PC PERSONAL COMPUTER HP 400 G9 e di n. 1 Office Home& Business 2021;
3. di impegnare la spesa totale di € 1.206,58 Iva compresa alla missione contraddistinta dal codice 01.06.2 (Cap. 3482/99) del Bilancio dell'esercizio in corso;
4. di dare atto che, ai fini degli adempimenti di cui all'art. 3 della Legge n° 136/2010, così come modificato dagli art. 6 e 7 del D.L. n. 187/2010, il codice CIG (Codice Identificativo Gara) da indicare sull'ordinativo di pagamento è il seguente: **B0E29CDCA2**;

5. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
6. di dare atto altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e dall'art 1 c 9 lett. e della legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del procedimento;
7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio;
8. di dare attuazione agli adempimenti di pubblicità sul portale "Amministrazione Trasparente" nel rispetto dell'articolo 37 del D.Lgs. 33/2013 e dell'art. 1, co. 32 della legge 190/2012;
9. di dare atto che la presente determinazione diventerà esecutiva in seguito all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
10. di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR del Piemonte o, in alternativa, al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 giorni oppure 120 giorni dalla pubblicazione del provvedimento all'Albo pretorio del Comune di Settimo Vittone.

Il Responsabile del servizio
Firmato digitalmente
Dott.ssa Giulia Verdura