



COMUNE DI SAMONE

Città Metropolitana di Torino

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

n. 19 del 11/03/2024

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER RINNOVO TRIENNALE LICENZA PEC 2024/2026. ORDINE MEPA N. 7705448. CIG: B0998AF36C.

Visti:

- il Decreto Legislativo 267 del 18 agosto 2000;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 13/12/2023 di approvazione del bilancio di previsione 2024/2026;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che, ai fini della regolare operatività degli Uffici comunali, risulta necessario procedere al rinnovo della licenza PEC in prossima scadenza e che risulta opportuno provvedere altresì ad un aumento dello spazio di archivio della stessa;

Richiamato l'articolo 225, commi 1 e 2 del decreto legislativo del 31/3/2023, n. 36;

Richiamata la Delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 582 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il comunicato con il quale viene dato atto che *"a partire dal 1° gennaio 2024 la disciplina in tema di digitalizzazione prevista dal nuovo Codice dei contratti pubblici di cui al Decreto Legislativo n. 36/2023 e riferita a tutte le procedure di affidamento acquista piena efficacia"*;

Dato atto che allo scopo è stata predisposta la procedura di acquisto n. 552740 sul MEPA, utilizzando in particolare la procedura dell'ordine diretto (n. 7705448) verso la Ditta PF Technology s.r.l., avente sede legale in Via Fabro 12, 10122 Torino - P.IVA e C.F.: 09509780012, che

ha fornito un preventivo per il rinnovo triennale della PEC, così come esplicito in premessa, al costo complessivo di € 190,00, oltre IVA al 22% ;

Dato atto che è stata appurata la congruità del prezzo praticato dalla Ditta suindicata, in quanto la medesima è in grado di fornire un prodotto rispondente alle esigenze dell'Amministrazione ad un prezzo allineato con i valori di mercato;

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario, così come desumibile dal DURC protocollo INAIL_42737207;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., occorre adottare la presente determinazione a contrattare, indicando:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Dato atto che il CIG di riferimento del presente affidamento è il seguente: **B0998AF36C**;

Atteso che l'affidatario è tenuto ad assolvere tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto e che qualora l'affidatario non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente affidamento si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3;

Dato atto che il codice Univoco Ufficio è: WMHSPU;

DETERMINA

1. Di approvare e considerare la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di procedere mediante ordine diretto su MEPA n.7705448, identificativo procedura di acquisto n. 552740, verso la ditta PF Technology s.r.l., P.IVA e C.F.: 09509780012, al rinnovo triennale della PEC anagrafe.comunesamone.to@pec.it, con aumento di spazio di archiviazione, per un importo pari ad € 190,00, oltre IVA al 22%, per un totale di Euro231,80;
3. Di approvare la procedura di affidamento descritta in premessa, dando atto ai sensi dell'articolo 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. che:
 - l'oggetto del contratto è il rinnovo triennale della PEC dell'Ente a partire dalla data di scadenza;
 - il fine perseguito è quello di garantire il funzionamento della posta elettronica certificata istituzionale;
 - l'acquisizione del predetto servizio è effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett b) del D. Lgs. n. 36/2023;
 - il relativo contratto con l'aggiudicatario sarà formalizzato tramite corrispondenza commerciale;

4. Di impegnare pertanto la spesa complessiva di € 231,80 come segue: codice U.1.03.01.02.006, Capitolo 1033/1 "Manutenzione sistemi informatici", del Bilancio di Previsione 2024/2026, gestione competenza;
5. Di dare atto che il presente impegno e i conseguenti pagamenti sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
6. Di comunicare, ai fini dell'emissione della fattura elettronica, che il codice univoco ufficio del Comune di Samone è: **WMHSPU**;
7. Di riportare sulla fattura, oltre gli estremi del presente provvedimento, anche il CIG (Codice Identificativo di Gara):**B0998AF36C**;
8. Di dare atto che il servizio di che trattasi sarà oggetto di pubblicazione nell'area Amministrazione Trasparente del sito comunale, ai sensi di quanto disposto dall'art. 37 del D. Lgs. 33/2013;
9. Di esprimere sul presente atto il parere favorevole di regolarità tecnica e di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del Servizio Tecnico
Lorenzo Pietro POLETTO