



Comune di Etroubles

**DETERMINAZIONE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO**

N. 28 DEL 11/05/2018

**Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO MATERIALE
VARIO PER REALIZZAZIONE IMPIANTO DI IRRIGAZIONE
FIORI EDIFICIO COMUNALE.**

L'anno duemiladiciotto il giorno undici del mese di maggio nella sede comunale il sottoscritto in qualità di Responsabile dell'Ufficio Finanziario associato tra i Comuni di Etroubles, Saint-Oyen e Saint-Rhémy-en-Bosses, individuato con Decreto del Sindaco del Comune di Etroubles n. 1 del 2 gennaio 2017, adotta la seguente determinazione

IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO MATERIALE VARIO PER REALIZZAZIONE IMPIANTO DI IRRIGAZIONE FIORI EDIFICIO COMUNALE.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Dato atto che si rende necessario, per poter predisporre un impianto di irrigazione fiori per l'edificio comunale, procedere all'acquisto di materiale vario (tubi, fascette, raccordi, gomiti, nipplo, plasson, cavallotte, ecc.) con cui i cantonieri comunali provvederanno alla relativa realizzazione;

Richiamato il Decreto Legislativo 23/06/2011, n. 118, ad oggetto "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 marzo 2009, n. 42";

Richiamato il D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e s.m.i.;

Visto il decreto del Ministero dell'Interno del 29.11.2017 (pubblicato in GU Serie Generale n. 285 del 6.12.2017) con il quale è differito dal 31.12.2017 al 28.02.2018 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020 da parte degli enti locali e autorizzato l'esercizio provvisorio di bilancio;

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n° 6 del 06.03.2018 recante ad oggetto: "Esame ed approvazione del documento unico di programmazione (DUP) e del bilancio di previsione 2018/2020" esecutiva ai sensi di legge;

Visto il *Regolamento Comunale di Contabilità*, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 2 del 21.02.2017 e successivamente modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 23 del 28.11.2017;

Richiamato il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "*Attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*" e successive modificazioni e integrazioni;

Richiamato il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 "*Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE"*" limitatamente alle disposizioni ancora in vigore;

Richiamato l'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 rubricato "Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni"

Viste le linee guida attuative del nuovo codice degli appalti predisposte dall'ANAC, ed in particolare la n° 3 "[*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni*](#)", così come aggiornate al D.Lgs. 56 del 19/04/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11/10/2017;

Rilevato che al fine di procedere all'acquisizione della fornitura in oggetto, assume il ruolo di

Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto REY dott. René - responsabile ufficio finanziario nominato con decreto del Sindaco n. 1 del 21/03/2018, n. 2 del 28/03/2018, n. 3 del 18/04/2018 e n. 4 del 20/04/2018;

Richiamati, inoltre, gli artt. 32 comma 14, 36 comma 2 lettera a) e 37 comma 1 del D.Lgs. 50/2016;

Visto altresì l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e ss.mm., ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario occorre fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione o al mercato elettronico realizzato dalla medesima stazione appaltante o al mercato elettronico realizzato dalle centrali di committenza di riferimento ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

- ❑ Vista la trattativa con un unico operatore economico stipulata in data 10/05/2018 con n. 482174 effettuato tramite il portale MePa con la quale la fornitura di cui in oggetto è stata affidata all'operatore economico Resincondotte Srl, per un ammontare di € 213,41, oneri previdenziali e fiscali esclusi;

Ritenuto congruo il prezzo sopra indicato;

Visto il documento unico di regolarità contributiva DURC, acquisito on line in data 15/03/2018 prot. NAIL_10947194 con scadenza validità il 13/07/2018, dal quale risulta la regolarità in materia previdenziale, assicurativa e antinfortunistica dell'operatore economico Resincondotte Srl di Torino (To);

Visto il parere favorevole di regolarità contabile - espresso dal responsabile del servizio finanziario associato dei Comuni di Etroubles, Saint-Oyen e Saint-Rhémy-en-Bosses, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 - e il visto il parere attestante la copertura finanziaria - ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1. di affidare all'operatore economico Resincondotte Srl - con sede a Torino (To) - Via Carlo Alberto, 31 - PI 01142600012 - CF 01142600012 - l'espletamento della fornitura di cui in oggetto per un importo contrattuale pari ad € 213,41 imponibili a cui vanno aggiunti per Iva € 49,95 per un complessivo lordo pari ad Euro 260,36; ;
2. di impegnare a favore di economico Resincondotte Srl - con sede a Torino (To) - Via Carlo Alberto, 31, per l'espletamento della fornitura di cui in oggetto la somma totale lorda di Euro 260,36 (pari ad Euro duecentosessanta/36);
3. di trasmettere copia del presente buono d'ordine all'operatore economico interessato che, firmandolo per accettazione:
 - assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziaria di cui all'art. 3, comma 7 della Legge n. 136/2010
 - dichiara che costituirà specifica causa di risoluzione e decadenza dal rapporto contrattuale con la scrivente Amministrazione la mancata osservanza delle prescrizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti degli enti locali di cui all'art. 1, comma 1 della L.r. 22/2010 approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 2

del 24.01.2014 in quanto applicabili a norma dell'art. 54 del D.lgs. 165/2001 e successive modificazioni di cui si consegna copia.

Visto interno ragioneria
Lorena Jordan

Responsabile servizio
finanziario
Dott. René Rey

Il responsabile ufficio
finanziario
Dott. René Rey

VISTO il parere favorevole di regolarità contabile - espresso dal responsabile del servizio finanziario associato dei Comuni di Etroubles, Saint-Oyen e Saint-Rhémy-en-Bosses, ai sensi degli artt. 49, comma 1, e 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 - e il visto il parere attestante la copertura finanziaria - ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 - con l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

CIG	Anno	Imp	Codice	Voce	Cap.	Art.	Importo €
ZBF236207C	2018	385	09021	10302	10302	87	260,36

del bilancio di previsione 2018/2020 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale di Etroubles n. 6 del 06.03.2018.

Etroubles, il 11/05/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to REY dott. René

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

(art. 60 L.R. 45/1995)

Si attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale a partire dal **25/05/2018** e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Etroubles, il 25/05/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Marie Françoise Quinson

Copia conforme all'originale in formato digitale.

Etroubles, il 25/05/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott.ssa Marie Françoise Quinson