



# COMUNE DI MOMBASIGLIO

Piazza Municipio 2 - CAP 12070 - (Provincia di Cuneo)

Tel. (0174) 780015 Fax 0174-780219

C.F. e P.I. 00523240042

## VERBALE DI DETERMINAZIONE DELL'UFFICIO RAGIONERIA

**N. 103**

**OGGETTO:** Autoliquidazione INAIL saldo 2023 e acconto 2024. Affidamento servizio calcolo premio Inail e invio telematico autoliquidazione Inail alla ditta ALMA Spa. CIG: Z783D641DE

L'anno duemilaventitre, del mese di novembre del giorno ventidue nella Casa comunale.

Il Responsabile del Servizio: UFFICIO RAGIONERIA

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### VISTI:

- lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- l'art. 107 commi da 1 a 6 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art.147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;
- l'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;

#### RICHIAMATI i seguenti atti:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 in data 24.03.2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2023/2025;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 in data 24.03.2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione armonizzato per il periodo 2023/2025 ed i relativi allegati;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 13 in data 12.04.2023 relativa all'approvazione del Piano esecutivo di gestione 2023/2025 ed assegnazione delle risorse finanziarie relative al periodo 2023/2025 ai responsabili di servizio;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 21 in data 24.03.2022 con la quale è stata attribuita la responsabilità del Servizio Finanziario al Sindaco;

**PREMESSO** che la ditta ALMA S.p.A. con sede a Villanova Mondovì (CN) – Via Frabosa n. 29/B – C.F. e P.IVA 00572290047 – gestisce per il Comune di Mombasiglio il servizio di elaborazione delle retribuzioni del personale e i conseguenti adempimenti previdenziali e fiscali per il periodo dal 01.07.2022 al 30.06.2027;

**VISTA** l'offerta pervenuta dalla Società ALMA S.p.A. per il servizio di predisposizione e invio autoliquidazione INAIL saldo 2023 e acconto 2024, per un importo complessivo di € 80,00 oltre IVA di legge;

**CONSIDERATA** l'esigenza di dover adempiere agli obblighi di legge anche per l'anno 2024, relativamente al calcolo del premio Inail ed all'invio telematico della dichiarazione dei Salari (autoliquidazione Inail saldo 2023 – acconto 2024);

**VALUTATA** l'offerta e ritenuta congrua con il servizio proposto, del quale è stato già verificato negli anni precedenti uno svolgimento efficace ed efficiente da parte della ditta ALMA S.p.a.;

**DATO ATTO** che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

**DATO ATTO**, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: SERVIZIO DI PREDISPOSIZIONE ED INVIO TELEMATICO AUTOLIQUIDAZIONE INAIL SALDO 2023 E ACCONTO 2024;
- Importo del contratto: 80,00 oltre Iva 22%, per un totale di € 97,60 Iva Compresa;
- Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023;
- Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

**APPURATO:**

- che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità:
  - a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
  - b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;

**RITENUTO** opportuno procedere con l'affidamento diretto alla ditta ALMA S.p.a., con sede in Villanova Mondovì – Via Frabosa, 29/B – C.F. e P.IVA 00572290047, il servizio di cui sopra, per un importo complessivo di € 80,00 oltre Iva 22%, in quanto l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

**VERIFICATO** che l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore ad € 5.000, per cui questo Comune può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa né a soggetti aggregatori centrali di committenza, strumenti telematici di negoziazione, ecc., ai sensi dell'art.1 comma 450 della Legge n. 296/2006;

**DATO ATTO** che la spesa può essere imputata al Cap. 140/5/2 del Bilancio di Previsione 2023/2025, con esigibilità sull'esercizio 2024, che presenta la necessaria disponibilità;

**DI DARE ATTO** che è stato acquisito dall'ANAC il seguente codice CIG: **Z783D641DE**;

**CONSIDERATO** che è stato acquisito il D.U.R.C. n. protocollo INPS\_37853882, il quale risulta regolare, con validità fino al 30.01.2024;

**ATTESTATO** che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

**ACCERTATO**, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**VALUTATO** positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

## **DETERMINA**

**DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

**DI RICHIAMARE**, per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate ed approvate;

**DI AFFIDARE**, per le ragioni esplicitate in preambolo, precisandosi che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo, il servizio di predisposizione e l'invio telematico dell'Autoliquidazione INAIL (saldo 2023 e acconto 2024), alla ditta ALMA S.p.a., con sede in Villanova Mondovì (CN) – Via Frabosa, 29/B – C.F. e P.IVA 00572290047, al costo complessivo di € 97,60 Iva compresa;

**DI IMPEGNARE** la somma di € 97,60 Iva 22% compresa, imputandola al Bilancio di Previsione 2023/2025, competenza esercizio 2024, Cap. 140/5/2, Cod. Mecc. 01.02.1;

**DI PROCEDERE** alla liquidazione della spesa previa presentazione di regolare fattura e accertamento della regolarità delle prestazioni effettuate e con pagamento sul conto dedicato per l'appalto in oggetto, come comunicato dalla ditta appaltatrice, nel rispetto della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

**DI DARE ATTO** che il soggetto che adotta il presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, e non sussistono, in capo allo stesso, situazioni di conflitto d'interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa in tema di prevenzione della corruzione;

**DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

**DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa - contabile di cui all'articolo 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**DI RENDERE NOTO** che il responsabile del procedimento è Michelotti dr. Aldo – Sindaco e Responsabile dell'Ufficio Ragioneria;

Mombasiglio, lì 22.11.2023  
Letto, confermato e sottoscritto



Il Responsabile del Servizio  
Firmato digitalmente  
MICHELOTTI Dott. Aldo