



**CITTA' DI CASTELLAMONTE**

**Città Metropolitana di Torino**



\*\*\*\*\*

**DETERMINAZIONE**

**Settore SERVIZI AL CITTADINO**

**Registro Generale N. 108 / D6 / 22  
del 10/04/2024**

---

**OGGETTO :** OPERAZIONI DI TRASLOCO DELLA BIBLIOTECA CIVICA C. TRABUCCO, DELL'ARCHIVIO DI DEPOSITO COMUNALE ED ARCHIVIO STORICO – DETERMINA A CONTRARRE. (CIG B11079ED22)

---

**IL CAPO SETTORE**

Il giorno **dieci** del mese di **aprile** dell'anno **duemilaventiquattro**, in Castellamonte, in un ufficio del Palazzo Municipale

**ASSUME**

La seguente determinazione:

**OGGETTO: OPERAZIONI DI TRASLOCO DELLA BIBLIOTECA CIVICA C. TRABUCCO, DELL'ARCHIVIO DI DEPOSITO COMUNALE ED ARCHIVIO STORICO – DETERMINA A CONTRARRE. (CIG B11079ED22)**

## **IL CAPO SETTORE DEI SERVIZI AL CITTADINO**

Premesso che il Comune di Castellamonte è risultato beneficiario del contributo di cui al “PNRR - Piani Integrati di Rigenerazione Urbana - M5C2 - Investimento 2.2” per l’importo complessivo di €. 3.800.000,00 di quadro economico, di cui per importo lavori €. 2.310.548,10, per la ristrutturazione dell’intero edificio sito in via Caneva 2, Castellamonte;

Dato atto che presso l’edificio oggetto di ristrutturazione sono presenti, tra le altre cose, la Biblioteca Civica C. Trabucco, l’archivio di deposito comunale e l’archivio storico;

Precisato che il progetto di ristrutturazione dei locali è finalizzato tra l’altro al ricollocamento dell’archivio comunale, dell’archivio storico e della Biblioteca civica negli stessi spazi;

Considerato che è assolutamente necessario, per l’esecuzione dei lavori di ristrutturazione, provvedere allo spostamento temporaneo di tutto quanto è presente nei locali, dislocandolo presso altri locali, e presumendo un periodo temporale di anni due.

Vista la necessità di affidare il servizio di trasloco dei beni librari ed archivistici a ditta specializzata nel servizio di spostamento dei beni librari;

Visto il D. Lgs. del 18 agosto 2000, n. 267;

Visto lo Statuto Comunale;

Dato atto che l’art. 50, comma 1, lett. B) del D.Lgs. 36/2023, dispone che per appalti di valore inferiore a 140.000,00 si possa procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Dato atto che è stata avviata una procedura di trattativa diretta n. 4222020 su MePa con l’operatore economico Cubo Traslochi, via Artigianale, 107 25010 Montirone - Brescia P.I. 03594830980 e che entro il termine ultimo della presentazione delle offerte la ditta ha proposto un’offerta pari ad € 23.000,00 oltre iva;

Dato atto che il codice assegnato CIG attribuito all’Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture è: B11079ED22;

Rilevato che è stato richiesto il DURC on line per la verifica della regolarità contributiva e che è risultato regolare;

Visto l’art. 192 del D.Lgs 267/2000;

Visto il D. Lgs. del 18 agosto 2000, n. 267;

Visti lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visti gli artt. 2, comma 3 e 17, comma 1 del D.P.R n. 62/2013 “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell’art. 54 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165”;

Atteso che l’adozione del presente provvedimento rientra nella competenza del Responsabile del Settore, ai sensi del combinato disposto dell’art. 107, comma 2, del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267, degli artt. 4-16-17 del D.Lgs. 30/3/2001, n.165 e dell’art. 41 dello Statuto comunale in vigore;

Visto il decreto n. 4 del 29/2/2024 con la quale è stato conferito alla sottoscritta l’incarico di posizione organizzativa del settore servizi al cittadino;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 50 del 30/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione per l’esercizio finanziario 2024, il documento unico di programmazione ed il bilancio di previsione per il triennio 2024/2026 – esame ed approvazione;

Richiamato il decreto Ministeriale n. 55 del 03/04/2013, entrato in vigore il 06/06/2013, in materia di obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge 224/2007, art. 1, commi da 209 a 214;

Richiamato l’art. 1 comma 629 della legge di stabilità 2015 in materia di “Split Payment”;

Dato atto che il presente provvedimento è conforme agli indirizzi e criteri generali disposti in materia, dagli organi politici;

Accertata la regolarità tecnica e la conformità sotto il profilo normativo:

## **DETERMINA**

1. Di approvare tutto quanto espresso in premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
2. Di precisare ai sensi dell’art. 192 del D.Lgs. 267/00 che:
  - l’oggetto e la finalità del contratto sono il trasloco di tutti i beni librari ed archivistici comunali depositati presso i locali di via Caneva, 2 Città, per consentire i lavori di ristrutturazione dei locali dove attualmente sono depositati;
  - la modalità di scelta del contraente è quella dell’affidamento diretto ai sensi dell’art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs 36/2023 e più precisamente mediante trattativa diretta MePa;
  - sensi del D.Lgs. 36/2023 la stipula del contratto avviene mediante con le modalità e le forma previste dal MePa per mezzo del sito [www.acquistinrete.it](http://www.acquistinrete.it);
3. Di affidare alla ditta Cubo Traslochi, via Artigianale, 107 25010 Montirone - Brescia P.I. 03594830980 il servizio per il trasloco di tutti i beni librari ed archivistici depositati presso la Biblioteca Civica ed i locali siti in via Caneva, 2;

4. Di imputare la spesa complessiva di € 28.000,00 iva compresa sulla voce 2010 capitolo 376 articolo 11 ed € 60,00 sulla voce 2010 capitolo 375 articolo 10 del bilancio per l'esercizio 2024.
5. Di dare atto che il Codice Univoco Ufficio del Comune di Castellamonte è UFR71U.
6. Dato atto che il codice CIG assegnato attribuito all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture è: B11079ED22
7. Di dare atto che la ditta affidataria è tenuta ad adempiere agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari dall'art. 3 della L. 136/2010, pena la risoluzione del contratto.
8. Di dare atto altresì che alla liquidazione dell'importo dovuto, si provvederà a seguito di ricezione di regolare documentazione fiscale previo accertamento dell'esecuzione del servizio.
9. Di dare atto che sul presente atto non sussiste conflitto di interessi, anche potenziale, a norma dell'art. 6-bis della legge 241/90 e dell'art. 6 del DPR 62/2013 e del Codice di comportamento del Comune di Castellamonte, né obbligo di astensione previsto dall'art. 7 del DPR 62/2013 da parte della sottoscritta.
10. Di dare atto che la presente determinazione non comporta incremento dell'importo del CIG definito in sede di aggiudicazione.
11. Di dare atto che il responsabile del procedimento è la sottoscritta dott.ssa Marcella Girino.

IL CAPO SETTORE  
*Firmato digitalmente*  
Dott.ssa Marcella GIRINO

---

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo

Castellamonte, li 15/04/2024

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Sergio MAGGIO

---

---

Contro il presente provvedimento finale è possibile, per chiunque vi abbia interesse, proporre ricorso:

- Al TAR PIEMONTE entro 60 giorni dalla intervenuta piena conoscenza secondo le modalità di cui alla Legge 6/12/1971, n. 1034;
  - Al Capo dello Stato entro 120 giorni dall'avvenuta notificazione ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 24/11/1971, n. 1199.
-