



COMUNE DI ROCCA DE' BALDI

PROVINCIA DI CN

Area Finanziaria - Ufficio Ragioneria

ATTO DI DETERMINAZIONE

N. 33

OGGETTO: Comunicazione al Centro per l'Impiego per nuovo lavoratore di pubblica utilità: affidamento del servizio ad Alma S.p.A.

L'anno 2024 addì nove del mese di aprile

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE la legge 296/2006 art. 1 comma 1180 e il Decreto Interministeriale del 30/10/2007 prevedono che tra le comunicazioni obbligatorie da effettuare al Centro per l'Impiego vi sia anche quella relativa ai soggetti impegnati in lavori di pubblica utilità;

CONSIDERATO che nel mese di aprile 2024 ha iniziato a prestare il proprio lavoro presso questo ente un soggetto destinatario di un provvedimento di sospensione di procedimento penale con messa alla prova e svolgimento di lavoro di pubblica utilità;

VISTA l'offerta pervenuta dall'ALMA S.p.A. che ha comunicato la sua disponibilità alla predisposizione e all'invio della comunicazione da effettuare al Centro per l'Impiego al costo di euro 20,00 al netto dell'IVA;

CONSIDERATO che il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) ha stabilito l'obbligo di acquisto sul MePA solo per importi pari o superiore a 5.000 euro;

Visto il provvedimento del Sindaco n. 7 in data 25.09.2022 con cui la sottoscritta è stata nominata Responsabile del Servizio Finanziario;

Rilevato che, in ordine al presente atto, previa verifica ai sensi dell'art.7 del D.P.R. n. 62/2013 e delle disposizioni anticorruzione vigenti, non si riscontrano situazioni di conflitto di interessi anche potenziale o virtuale di cui alla normativa sopra citata, con conseguente obbligo e/o opportunità di astensione;

Visto il T.U. Leggi Ordinamento Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267 in data 18/08/2000;

Vista la delibera G.C. n. 15 del 04-03-2010 ad oggetto “Misure organizzative per la tempestività dei pagamenti”;

Visto il regolamento di contabilità approvato dal Consiglio comunale con atto n. 19 del 28-04-2016;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 29.12.2023, con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al DUP 2024/2026, esecutiva ai sensi di Legge;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 29.12.2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per gli esercizi 2024/2026, esecutiva ai sensi di Legge;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 105 del 29.12.2023 con la quale sono state assegnate le risorse finanziarie ai responsabili di servizio nelle more dell'adozione del Piano della Performance 2024/2026;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

1) di affidare ad Alma S.p.A., C.F. e P. I.V.A. 00572290047, corrente in Villanova Mondovì (CN), Via Frabosa n. 29/B, il servizio di invio della comunicazione obbligatoria da effettuare al Centro per l'Impiego a seguito dell'inizio della prestazione presso questo ente da parte di un lavoratore di pubblica utilità a partire dal 06/04/2024 fino al 07/09/2024;

2) di impegnare, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato, allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i., a favore di Alma S.p.A., C.F. e P. I.V.A. 00572290047, corrente in Villanova Mondovì (CN), Via Frabosa n. 29/B la somma di **€ 24,40** (€ 20,00 + IVA) per il servizio sopra indicato;

3) di imputare la spesa all'uscita codice 01.03.1 – Macroaggregato 103– Acquisto di beni e servizi – Cap. PEG 250/15/1 denominato “Spese per gestione stipendi a adempimenti connessi” del bilancio 2024/2026, esercizio 2024;

4) di dare atto che, ai fini di garantire la tracciabilità dei pagamenti, è stato richiesto il seguente CIG **B128B3568D**;

5) di dare atto che i pagamenti derivanti dagli impegni di spesa assunti con il presente atto sono compatibili con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009;

6) di dare atto che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del T.U.EE.LL. 18/8/2000, n. 267 e s.m.i. e che con la sottoscrizione della stessa si rilascia parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

7) di disporre la pubblicazione del presente provvedimento nella Sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale dell'ente, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 33/2013;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Rocca de' Baldi. Responsabile Procedimento: Baudino Laura - Segretario (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

8) di disporre che il presente atto venga pubblicato nell'Albo Pretorio on-line di questo Comune ai sensi dell'art. 32, comma 1, della legge 18.06.2009, n° 69.

Letto, approvato e sottoscritto

IL RESPONSABILE UFFICIO RAGIONERIA
Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.
F.to: Dott.ssa PERANO Alessia

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta semplice, per uso amministrativo.

Rocca de' Baldi, lì 09/04/2024

IL FUNZIONARIO INCARICATO