



# Comune di Alice Castello

PROVINCIA DI VERCELLI

---

**DETERMINAZIONE  
SERVIZI DI POLIZIA LOCALE  
N. 44 DEL 09/04/2024**

**OGGETTO:**

**RIMOZIONE E CONFERIMENTO PROVVISORIO A CENTRO DI RACCOLTA DI VEICOLO IN STATO DI ABBANDONO - DITTA SILANO SRL DI TRONZANO VERCELLESE - CIG: B10E1FE092.**

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE**

*PREMESSO CHE* nel territorio del Comune di Alice Castello e precisamente nel foglio 1 in strada adiacente la particella n. 492 ed il raccordo autostradale A4-A5, è stata rinvenuta una autovettura Fiat Panda in stato di abbandono della stessa, in quanto privo di targhe e degli elementi strutturali e/o meccanici essenziali per alla circolazione o per la conservazione;

*CHE* in seguito agli accertamenti eseguiti da questo servizio di polizia locale si è provveduto a identificare la proprietà del veicolo, per gli adempimenti conseguenti;

*VISTA* l'urgenza di provvedere alla rimozione del veicolo abbandonato ed al conferimento provvisorio presso un centro di raccolta autorizzato;

*DATO ATTO CHE* alla luce dell'istruttoria svolta l'importo della fornitura/servizio è inferiore a 140mila euro e per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Dlgs n.36/2023;

*CONSIDERATO CHE:*

- occorre procedere, alla rimozione ed al conferimento provvisorio in centro di raccolta autorizzato il veicolo sopra indicato
- i servizi suddetti non rientrano nell'ambito di applicazione dei criteri ambientali minimi adottati ed in vigore in base al Piano per la sostenibilità ambientale dei consumi del settore della pubblica amministrazione;
- trattandosi di appalti d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione dei servizi in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, let. b) del D.lgs. n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

*CONSIDERATO CHE:*

- è stato verificato che non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali ai sensi dell'articolo 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, relative alla fornitura del servizio di cui trattasi e che l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP, o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del d.l. 95/2012, art. 9, comma 3, del d.l. 66/2014, come individuate dai D.P.C.M. del 2016 e del 2018;

*PRESO ATTO CHE:*

- è stata effettuata istruttoria informale finalizzata all'individuazione dell'operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, svolta tramite scambio di e-mail e mediante la richiesta informale di preventivi;
- l'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del Dlgs n.36/2023, ha consentito di individuare quale soggetto affidatario il seguente

operatore economico “SILANO SRL” P. IVA. 02397390028, con sede legale in Tronzano Vercellese Cascina Fiorina, che si è dichiarato disponibile ad eseguire la fornitura dei servizi in oggetto;

*VISTO* il preventivo Prot.1613 del 13.03.2024, pervenuto dalla Ditta economico “SILANO SRL” P. IVA. 02397390028, con sede legale in Tronzano Vercellese Cascina Fiorina, con l’integrazione prot. 1945 del 26.03.2024

*VISTE* Le tariffe proposte nel preventivo e precisamente:

- Recupero veicolo € 220,00
  - Smaltimento rifiuti € 0,38 al kg per 90 kg e così per € 34,20
- Per un totale di € 254,20 oltre ad IVA 22%

*VISTO* il DURC della Ditta “Silano Srl ” protocollo INPS\_39444503, registrato agli atti di questo Comune al Prot. 1961 del 27.03.2024;

*DATO ATTO:*

- del rispetto del principio di rotazione;
- della adeguatezza del contratto collettivo applicato in relazione alle tutele a favore dei lavoratori impiegati nell’appalto;
- che per la spesa in oggetto non risulta necessaria l’acquisizione del CUP trattandosi di fornitura di servizio temporaneo;
- che è stato acquisito, tramite la piattaforma e la Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP) ai fini sia della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici, il seguente CIG: B10E1FE092
- che, ai sensi dell’art.106 del Dlgs n.36/2023 non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione provvisoria;
- che il RUP provvederà a tutti gli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli artt.20 e 23 del Dlgs n.36/2023;
- per l’avvio dell’esecuzione del contratto, anche in osservanza del principio di tempestività di cui all’art. 1 del Dlgs n.36/2023, e, considerato la carenza di organico a cui il servizio dovrà essere avviato, si procederà in via anticipata dopo la verifica dei requisiti dell’affidatario mediante la redazione del verbale di consegna del servizio;
- la stipulazione del contratto avverrà nelle seguenti forme: scambio di corrispondenza;

*VISTE:*

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 20/12/2023 all’oggetto: “APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2024-2026 E DEL BILANCIO DI PREVISIONE PER GLI ESERCIZI 2024-2026”;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 in data 19.01.2024 all’oggetto: “ART. 169 DEL D.LGS. 267/2000 - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2024-2026 E PIANO DELLE PERFORMANCE 2024 - APPROVAZIONE”;

*VISTI:*

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241, “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi”;
- lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell’Ente e il Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

*RILEVATO* il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l’insussistenza, ai sensi dell’art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

*RILEVATO* che negli Enti Locali privi di dirigenza, le funzioni dirigenziali sono svolte dai Responsabili di posizione organizzativa;

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Alice Castello. Responsabile Procedimento: SALUSSOLIA PIER MARIO (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull’albo pretorio on-line*

VISTO il decreto sindacale n.03 del 29/03/2024, col quale sono state attribuite al sottoscritto Responsabile, l'incarico di elevata qualificazione (già posizione organizzativa), per le funzioni di cui all'art. 171 del T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

DATO ATTO CHE il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art.6 bis della Legge 241/1990 s.m.i., del D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 42 del D.lgs. 50/2016;

#### DETERMINA

- 1) di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del presente dispositivo;
- 2) di approvare il preventivo Prot.1613 del 13.03.2024, pervenuto dalla Ditta "SILANO SRL" P. IVA. 02397390028, con sede legale in Tronzano Vercellese - Cascina Fiorina, con l'integrazione prot. 1945 del 26.03.2024;
- 3) di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del Dlgs n.36/2023 all'operatore economico "SILANO SRL - P. IVA. 02397390028, con sede legale in Cascina Fiorina - Tronzano Vercellese, alle condizioni di cui al preventivo sopra citato;
- 4) di demandare al RUP, per mezzo degli Uffici competenti tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione ed in particolar modo l'accertamento delle condizioni di legge in capo all'affidatario e l'acquisizione della documentazione necessaria ai fini della stipula del relativo contratto;
- 5) di impegnare la spesa di € 254,20, oltre ad IVA 22% , con copertura sul PEG triennale 2024/2026, anno di esercizio 2024, alla voce di bilancio cap. 621 missione 09, programma 03: Titolo 1, del bilancio 2024, che presenta adeguata disponibilità;
- 6) di dare atto altresì che il Codice Identificativo Gara (CIG), attribuito al presente affidamento, è B10E1FE09;
- 7) di dare atto che l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n° 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;
- 8) di dare atto ai sensi dell'art. 183 comma 8 del D. Lgs. n° 267/2000 che l'obbligazione giuridica derivante dalla presente determinazione diviene esigibile nell'esercizio finanziario 2024,
- 9) che l'impegno di spesa e i termini di liquidazione sopra indicati risultano compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio di competenza e di cassa e con le regole di finanza pubblica;
- 10) di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D. Lgs. n° 267/2000;
- 11) di attestare che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Alice Castello, non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali dei soggetti coinvolti nel procedimento di affidamento;
- 12) di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;
- 13) di registrare i suddetti impegni e di comunicarlo ai terzi interessati;
- 14) di disporre che l'aggiudicatario e i propri dipendenti/collaboratori a qualsiasi titolo coinvolti nella prestazione siano obbligati al rispetto dei principi contenuti nel codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Alice Castello approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 99 del 21/12/2013 e pubblicate al sito istituzionale dell'ente, Sezione Amministrazione Trasparente - Disposizioni generali - Atti generali, dando atto che la violazione dei medesimi principi ed obblighi costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale ai sensi dell'art. 2 c. 3 del D.P.R. 62/2013;

- 15) di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del TU;
- 16) di disporre:
- la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio on line ai fini della pubblicità legale;
  - la pubblicazione, ai fini della trasparenza, di tutti gli atti della procedura sulla sezione del sito "Amministrazione trasparente" ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 37 D.Lgs. 33/2013;
  - la pubblicazione dei dati relativi alla procedura di affidamento ai sensi dell'articolo 1, comma 32 della Legge 190/2012;
17. di disporre che la pubblicazione dei dati e dei documenti avvengano nella piena osservanza delle disposizioni previste dal D.Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e, in particolare, nell'osservanza di quanto previsto dall'articolo 19, comma 2 nonché dei principi di pertinenza, e non eccessività dei dati pubblicati e del tempo della pubblicazione rispetto ai fini perseguiti;
18. di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso nei termini di legge e nelle sedi competenti.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE  
*Comm. Gallo Elena*

*L'originale del presente documento informatico è sottoscritto con firma elettronica, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 21 del decreto legislativo n. 82 del 7 marzo 2005 (Codice dell'Amministrazione digitale), e memorizzato digitalmente nella banca dati dell'Amministrazione*

