Copia conforma all'originale firmato digitalmente

COMUNE DI VAIE

CITTA' METROPOLITANA DI TO

DETERMINAZIONE
N. 27 DEL 21/02/2024

OGGETTO:

Acquisto materiale vario di ferramenta.

L'anno duemilaventiquattro del mese di febbraio del giorno ventuno nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO MANUTENTIVO

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Vaie. Responsabile Procedimento: MEINI ALESSIA VALENTINA FEDERICA (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

OGGETTO: Acquisto materiale vario di ferramenta.

IL RESPONSABILE DEL Servizio Tecnico Manutentivo

Considerato che:

- per la realizzazione di lavori e manutenzioni agli edifici comunali e sul territorio spesso occorre procedere di volta in volta all'acquisto di minuteria e componenti necessari ai vari tipi di intervento;
- non è possibile programmare preventivamente le costanti manutenzioni ed i componenti necessari;
- al fine di interventi rapidi e puntuali è opportuno recarsi in una ferramenta ben fornita e soprattutto il più vicino possibile al Comune in quanto non presente a Vaie;
- non è possibile preventivare un budget standard o procedere ad un impegno anticipato;

Le forniture acquistate spesso di importi di pochi euro necessitano di un "accumulo" in modo tale da utilizzare il meno possibile soldi contanti e agevolare il più possibile il lavoro degli operai ed anche degli uffici preposti ai controlli ed impegni di spesa;

Preso atto che la ferramenta più vicina è la GMC General Store in prossimità del confine comunale con il Comune di Sant'Antonino di Susa;

Atteso che:

- l'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, (Codice dei Contratti Pubblici) prevede che per servizi di importo inferiore a 140.000 euro le stazioni appaltanti procedono mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice".

Dato atto che:

- l'art. 48, 3° comma, del citato Codice dei Contratti Pubblici fa salvi, per gli affidamenti di importo inferiore alle soglie comunitarie, gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;
- le stazioni appaltanti non qualificate possono procedere direttamente e autonomamente all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro nonché all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore a € 140.000,00, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori.

Rilevato che con l'entrata in vigore dell'obbligo di digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici, previsto dall'art. 21 e seguenti del D.Lgs. 36/2023, senza alcun limite di importo, si rende necessario adottare misure per i micro-affidamenti secondo le procedure dettate dal nuovo assetto normativo.

A tal fine, si è proceduto con l'acquisto diretto di materiale vario di ferramenta (giuste bolle 5/23-6/23-7/23-8/23) dalla Ditta G.M.C. General Store, avente sede in Sant'Antonino di Susa Corso Moncenisio n° 181, P.Iva 06244720014 per un importo di € 537,80 + €. 10,00 di spese il tutto comprensivo di IVA.

Rilevato che la ditta affidataria nel tempo è stata già incaricata di precedente commessa e tuttavia tale circostanza non si pone in contrasto con il principio di rotazione posto a base dei contratti di importo inferiore alla soglia comunitaria, nell'ampia nozione fornita dall'art. 49 del D.Lgs. 36/2023. Il predetto articolo dispone, infatti, al comma 6 la possibilità di derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo non superiore a 5.000 euro.

Rilevato infine che l'impegno di spesa risulta abbondantemente inferiore ai 1.000,00 €.;

Preso atto che l'impresa affidataria è in regola con il versamento dei contributi previdenziali come risulta dal durc on line INAIL n° 41834568 in corso di validità.

Dato atto che la spesa complessiva di €. 547,80 IVA compresa sarà impegnata sul capitolo 4 6 0 / 2 / 1 denominato "Spese generali di funzionamento del patrimonio…."), finanziato con fondi propri.

Considerato che con deliberazione di Consiglio Comunale n° 37 del 22/12/2023 è stato approvato il bilancio 2024-2026.

Accertato, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Atteso che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 2, D.Lgs. 36/2023.

Precisato che, in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non sono state richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106.

Rilevato che la stipula del contratto avverrà secondo gli usi del commercio mediante sottoscrizione del modello di accettazione dell'offerta a conclusione e chiusura della procedura generata dal sistema Mepa di Consip ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n. 36/2023, e che non sarà richiesta alcuna garanzia definitiva stante la modesta entità del corrispettivo d'appalto.

Accertato che il presente provvedimento rientra nelle competenze del Responsabile del Servizio Tecnico Manutentivo, come nominato con Decreto sindacale n° 4/2023 del 29.12.2023, con il quale sono state conferite al sottoscritto le funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 relativamente al settore Servizio Tecnico Manutentivo.

DETERMINA

1. Di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
2. Di affidare per i motivi in premessa indicati, ai sensi dell'art. 50, comma 1 lettera a-b) del D.Lgs. 36/2023, alla Ditta G.M.C. General Store, avente sede in Sant'Antonino di Susa Corso Moncenisio n° 181, P.Iva 06244720014, a seguito di OdA, la fornitura di materiale vario di ferramenta (giuste bolle 5/23-6/23-7/23-8/23) derivando un corrispettivo di complessivi €. 547,80.

3. Di dare atto che la stipula del contratto avverrà secondo gli usi del commercio, e che non sarà richiesta alcuna garanzia definitiva stante la modesta entità del corrispettivo d'appalto e la conosciuta competenza professionale dell'impresa affidataria.

4. Di dare atto che la ditta assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/10 e smi e che alla procedura in argomento è stato attribuito il CIG: B06EF07E27.

5. Di impegnare la spesa complessiva di €. 547,80 sul capitolo 460/2/1 denominato "Spese generali di funzionamento del patrimonio"), finanziato con fondi propri.

6. Di dare atto che alla liquidazione della spesa si provvederà previa acquisizione della fattura elettronica e durc regolare.

7. Di dare atto che l'assunzione del presente provvedimento è compatibile con il programma dei pagamenti sui relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'articolo 9 comma 1 lettera a) del D.L. 78/2009 (convertito in legge 102/2009).

8. Di dare atto che la pubblicità del contenuto del presente atto è assolta ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. 36/2023 mediante il principio dell'invio unico degli atti da parte della Stazione Appaltante alla BDNCP ai fini dell'assolvimento degli obblighi di cui al D.Lvo 33/2013.

La presente determinazione diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000.

Vaie, lì 21/02/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Firmato digitalmente
F.to:

Copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla legge.

Vaie, lì 01/03/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
LAPAGLIA Dott.ssa Maria Margherita

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Vaie. Responsabile Procedimento: MEINI ALESSIA VALENTINA FEDERICA (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line