



COMUNE DI BRISSOGNE
Regione Autonoma Valle d'Aosta

Determinazione del RESPONSABILE UFFICIO ASSOCIATO
ORGANIZZAZIONE GENERALE

N. 48

OGGETTO:

DETERMINAZIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSOLIDAMENTO DELLA BANCA DATI E DI VERIFICA, SISTEMAZIONE E CERTIFICAZIONE DELLE POSIZIONI ASSICURATIVE DEGLI ISCRITTI ALLE CASSE DELLA GESTIONE PUBBLICA, MEDIANTE PROGETTO INPS DENOMINATO PASSWEB. CIG B0FAA1D1B1.

L'anno **duemilaventiquattro** addi **ventotto** del mese di **marzo** in Brissogne nel Palazzo Comunale, nell'UFFICIO ASSOCIATO ORGANIZZAZIONE GENERALE

DETERMINAZIONE A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSOLIDAMENTO DELLA BANCA DATI E DI VERIFICA, SISTEMAZIONE E CERTIFICAZIONE DELLE POSIZIONI ASSICURATIVE DEGLI ISCRITTI ALLE CASSE DELLA GESTIONE PUBBLICA, MEDIANTE PROGETTO INPS DENOMINATO PASSWEB. CIG B0FAA1D1B1.

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO ASSOCIATO
ORGANIZZAZIONE GENERALE**

VISTA la L.R. 5 agosto 2014, n. 6 e s.m.i, recante *“Nuova disciplina dell'esercizio associato di funzioni e servizi comunali e soppressione delle Comunità montane”*, che ha stabilito nuove modalità di organizzazione dell'esercizio in forma associata delle funzioni e dei servizi comunali, individuando, in particolare, le funzioni e i servizi relativi a determinati ambiti di attività che i Comuni valdostani devono obbligatoriamente gestire in ambito territoriale sovracomunale o regionale attraverso i soggetti dalla stessa indicati nei tempi e con le modalità stabiliti per le diverse fattispecie;

VISTA la legge regionale 21 dicembre 2020, n. 15 *“Disposizioni urgenti per permettere la revisione degli ambiti territoriali sovracomunali di cui all'articolo 19 della legge regionale 5 agosto 2014, n. 6, nonché il correlato conferimento dei nuovi incarichi ai segretari degli enti locali. Modificazioni alla legge regionale 24 settembre 2019, n. 14.”* che reca disposizioni urgenti, nelle more della revisione organica della disciplina regionale vigente in materia di esercizio associato di funzioni e servizi comunali e di segretari degli enti locali, per consentire la rideterminazione degli ambiti territoriali sovracomunali di cui all'art. 19 della legge regionale 5 agosto 2014, n. 6 e il correlato conferimento dei nuovi incarichi ai segretari degli enti locali;

CONSIDERATO che per quanto attiene alle funzioni ed ai servizi comunali da svolgere in ambito territoriale sovracomunale mediante convenzione tra Comuni ed indicate all'art. 19, comma 1 della L.R. 6/2014, questa Amministrazione ha ridefinito congiuntamente al Comune di Quart l'ambito territoriale ottimale per l'esercizio obbligatorio in forma associata, mediante convenzione, di tali funzioni e servizi ed ha, inoltre, disciplinato i rapporti con tale ente mediante la stipula di una convenzione quadro in data 29 gennaio 2021 nella quale è stato individuato il Comune di Quart, quale ente capofila, responsabile della gestione associata;

PRESO ATTO che in data 7 maggio 2021 i Comuni di Quart e di Brissogne hanno stipulato la convenzione attuativa per l'esercizio in forma associata delle funzioni e dei servizi comunali in materia di organizzazione generale dell'amministrazione comunale di cui all'art. 19, comma 1, lettera a) della L.R. 6/2014 mediante la costituzione di un ufficio unico comunale associato;

VISTO il *“Dettaglio delle attività ricomprese nella funzione organizzazione generale dell'amministrazione comunale, ivi compreso il servizio di segreteria comunale”* allegato alla convenzione attuativa descritta al comma precedente e preso atto delle attività ivi indicate e da svolgere nell'ambito dell'ufficio unico comunale associato *“Organizzazione generale”*;

VISTO il decreto del Sindaco n. 1/2021 emanato in data 5 maggio 2021 dal Sindaco del Comune di Quart, quale legale rappresentante dell'ente capofila responsabile dell'esercizio associato delle funzioni e dei servizi comunali da svolgere in ambito territoriale sovracomunale, mediante convenzione, ai sensi dell'art. 19, comma 1, della L.R. 5 agosto 2014, n. 6, con il quale è stato

conferito l'incarico di Segretario dei Comuni convenzionati di Quart e di Brissogne alla Dott.ssa Sara Salvadori, iscritta all'Albo dell'Agenzia regionale dei segretari degli enti locali della Valle d'Aosta ai sensi dell'art. 1, comma 5 della L.R. 46/1998, e sino alla scadenza del mandato amministrativo e si attribuiva alla stessa la Dirigenza degli uffici e dei servizi;

PRESO ATTO alla luce di quanto sopra esposto che l'adozione del presente atto rientra tra le competenze del Dirigente, Responsabile dell'ufficio unico comunale associato di organizzazione generale;

CONSIDERATO che:

- questo Ente è tenuto a svolgere tutti gli adempimenti di legge connessi alla gestione del personale dipendente;
- l'INPS ha attivato un'applicazione informatica, denominata Passweb che consente alle Amministrazioni Pubbliche, previa abilitazione, di visualizzare e sistemare le posizioni assicurative dei propri dipendenti iscritti alle casse della Gestione pubblica;
- qualora emergano criticità o siano richieste dagli interessati modifiche o integrazioni, l'INPS chiede all'ente la Sistemazione della Posizione Assicurativa (SISPA) dei soggetti in questione;

PRESO ATTO che la verifica, la sistemazione e la certificazione delle posizioni assicurative nella procedura Passweb dell'INPS comprende, tra le altre, le seguenti attività: verifica della conformità dei dati giuridici presenti; controllo data assunzione; controllo presenza eventuali periodi di part-time; controllo presenza di eventuali periodi di aspettativa; attribuzione a tutti i periodi di servizio del corretto regime previdenziale (TFR, TFS o optante); attribuzione ai periodi di servizio del corretto binomio "Tipo Servizio" / "Tipo Impiego"; modifiche dei dati non coerenti con la carriera giuridica del dipendente; verifica della conformità dei dati economici presenti; controllo e correzione imponibili annui; controllo e correzione imponibili figurativi;

ACCERTATA l'assenza di professionalità interne in grado di adempiere alle predette attività legate all'applicazione INPS, relativamente ai dipendenti che si sono avvicinati in questo ente;

PRESO ATTO che:

- L'articolo 192 del d.lgs. 267/2000 prescrive che la stipula dei contratti debba essere preceduta da apposita determinazione a contrarre, indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- L'art. 17 commi 1 e 2 del D.Lgs. 36/2023 prescrive che la stipula dei contratti debba essere preceduta da apposita determinazione di decisione a contrarre, indicante l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico professionale;

RICHIAMATO il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e in particolare:

- il Libro I, Parte I dei principi e parte II della digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti;
- l'art. 50 (Procedure per l'affidamento);
- l'art. 62 (Aggregazioni e centralizzazione delle committenze), comma 1;
- Allegato II.1 (Elenchi degli operatori economici e indagini di mercato per gli affidamenti di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea);

CONSIDERATO che:

- ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) (servizi e forniture) del d.lgs 36/2023, essendo l'importo stimato del servizio in oggetto inferiore alla soglia di euro 140.000,00 Iva esclusa, è ammesso il ricorso all'affidamento diretto senza consultazione di più operatori economici;

- ai sensi dell'art. 62, comma 1 del d.lgs 36/2023, essendo l'affidamento dei beni e servizi di importo inferiore alla soglia di euro 140.000,00, l'Amministrazione comunale può procedere autonomamente ossia senza utilizzare un soggetto aggregatore;

CONSIDERATO che l'articolo 225, comma 2, del D.Lgs 36/2023, prevede che le disposizioni in materia di digitalizzazione per tutte le procedure di acquisizione di beni e servizi acquistano efficacia a partire dal 1° gennaio 2024;

VISTA la deliberazione ANAC n. 582 del 13 dicembre 2023 avente ad oggetto "*Adozione comunicato relativo all'avvio del processo di digitalizzazione*";

CONSIDERATO che, al fine di consentire il passaggio ai nuovi sistemi, il sistema Simog e il servizio SmartCIG sono stati dismessi il 31 dicembre 2023, mentre dal 1° gennaio 2024 è attivata da ANAC la Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP) che interopera con le piattaforme di approvvigionamento digitali utilizzate dalle stazioni appaltanti per la gestione di tutte le fasi del ciclo di vita dei contratti pubblici, tra cui il rilascio del CIG per le nuove procedure di affidamento e l'assolvimento degli obblighi di pubblicità in ambito comunitario e nazionale nonché degli obblighi di trasparenza;

RILEVATO che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Centrale Unica di Committenza della Valle d'Aosta, vi è il portale PlaceVda – Plate-forme centralisée de la Vallée d'Aoste attraverso il quale, per importi inferiori alla soglia comunitaria, è possibile effettuare affidamenti di servizi/forniture/lavori tramite indagine di mercato e richiesta di preventivo o affidamento diretto anche senza negoziazione;

PRECISATO che il portale PlaceVda – Plate-forme centralisée de la Vallée d'Aoste costituito dal modulo "TS eProcurement" ha ottenuto la certificazione secondo le disposizioni in tema di digitalizzazione previste dal nuovo Codice dei contratti pubblici e le regole tecniche "*Requisiti tecnici e modalità di certificazione delle Piattaforme di approvvigionamento digitale*" pubblicate da AGID con determina n. 137/2023, per la gestione delle fasi di Pubblicazione, Affidamento e Aggiudicazione e risulta iscritto nel Registro Piattaforme Certificate dell'ANAC;

CONSIDERATO che dal 15 gennaio 2024 la piattaforma di eProcurement PlaCe-VdA assicura l'interoperabilità con la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP), come previsto dalle Regole tecniche AgID;

DATO ATTO che per le motivazioni sopra citate, la procedura di affidamento prescelta è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 - comma 1 - lett. b) del d.lgs. 36/2023, anche senza previa consultazione di più operatori economici;

PRESO ATTO che occorre procedere all'affidamento del suddetto servizio;

RILEVATO CHE la fornitura di cui trattasi ha un valore complessivo inferiore a euro 5.000,00;

DATO ATTO che in data 26 marzo 2024 si è provveduto ad attivare con l'operatore economico "*Serval – Servizi Valle d'Aosta s.r.l.*" – P.zza Mazzini 4 – 11100 Aosta (AO) – c.f. e p.i. n. 00621550078 - la verifica, la sistemazione e la certificazione della posizione assicurativa di un dipendente, con costi dipendenti dall'anzianità di servizio, sulla piattaforma telematica PlaCe-Vda, n. di registro di sistema PE036872-24, per un importo di euro 244,00 comprensivo di I.V.A.;

RITENUTO che i prezzi applicati risultano proporzionati per il servizio di cui trattasi e convenienti per questo ente;

DATO ATTO che nell'ambito della procedura su PlaceVda l'operatore economico ha presentato l'autodichiarazione attestante il possesso dei requisiti di partecipazione a procedure di appalto o concessione ai sensi degli artt. 94 - 95 D.Lgs 36-2023;

DATO ATTO che il codice identificativo di gara il CIG viene rilasciato dalla piattaforma mediante interoperabilità con la PCP dell'ANAC nell'ambito della procedura e che i relativi adempimenti in materia di trasparenza sono automatizzati mediante l'integrazione dei sistemi;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 52 comma 1 del d.lgs n. 36/2023, *“nelle procedure di affidamento di cui all'art. 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000,00 euro, gli operatori economici attestano il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti, mentre la stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno”*;

CONSIDERATO che le stazioni appaltanti sono tenute ad effettuare idonei controlli, ai sensi dell'articolo 71, comma 1, del D.P.R. 445/2000 e che si è provveduto a richiedere il documento unico di regolarità contributiva (DURC) è in corso di validità fino al 2 luglio /2024 (prot. n. INAIL_42768365 del 4 marzo 2024);

RILEVATO che il CIG rilasciato dalla piattaforma per il presente affidamento è B0FAA1D1B1;

RITENUTO, pertanto, di affidare alla *“Serval – Servizi Valle d'Aosta s.r.l.”* – P.zza Mazzini 4 – 11100 Aosta (AO) – c.f. e p.i. n. 00621550078 – la verifica, la sistemazione e la certificazione della posizione assicurativa di un dipendente, con costi dipendenti dall'anzianità di servizio, sulla piattaforma telematica PlaCe-Vda, n. di registro di sistema PE036872-24 per un importo di euro 244,00 comprensivo di I.V.A.;

RITENUTO NECESSARIO provvedere all'impegno complessivo di spesa di € 244,00 iva inclusa imputando la spesa sul capitolo 10202 - articolo 20 *“altri servizi esterni - segreteria generale”* del bilancio di previsione 2024/2026, esercizio finanziario 2024, che presenta la necessaria disponibilità;

RICHIAMATO il Documento Unico di Regolarità Contributiva Numero Protocollo della *Serval – Servizi Valle d'Aosta s.r.l.”* – P.zza Mazzini 4 – 11100 Aosta (AO) – c.f. e p.i. n. 00621550078 la quale risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL, con scadenza il 2 luglio 2024;

DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

VISTI i seguenti atti:

- deliberazione del Consiglio Comunale n. 57 del 29 dicembre 2023 avente ad oggetto *“Nota di aggiornamento del Dup 2024/2026”*;
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 29 dicembre 2023 avente ad oggetto *“Approvazione Bilancio di Previsione 2024/2026”*;
- deliberazione della Giunta Comunale n. 1 dell'11 gennaio 2024, avente ad oggetto *“Bilancio pluriennale di Previsione 2024/2026. Assegnazione risorse ai responsabili”*;

VISTO il Bilancio di Previsione 2024 - 2026, Esercizio Finanziario 2024;

VISTI i pareri rilasciati dai relativi responsabili ed allegati alla presente quali parti integranti e sostanziali;

VISTA la legge regionale del 7 dicembre 1998, n. 54 “*Sistema delle autonomie in Valle d’Aosta*”;

VISTO il vigente Statuto comunale;

DETERMINA

DI APPROVARE la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del dispositivo;

DI DARE ATTO che la presente costituisce determinazione a contrarre, ai sensi dell’art. 50 comma 1 del d.lgs. 36/2023, stabilendo quanto segue:

- la modalità di scelta del contraente è l’affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50 – comma 1 - lettera b) del D.lgs. 36/2023;
- il fine di pubblico interesse che si intende perseguire, la verifica, la sistemazione e la certificazione della posizione assicurativa di un dipendente;
- la procedura si perfezionerà sulla piattaforma di eProcurement PlaCe-VdA;
- l’onere complessivo posto a carico della stazione appaltante ammonta a € 244,00 IVA inclusa, e trova copertura negli stanziamenti del bilancio di previsione per il triennio 2024/2026, come meglio specificato successivamente;
- il pagamento è effettuato previa verifica della regolare esecuzione della fornitura, entro 30 giorni dall’acquisizione della fattura al protocollo del Comune, fatto salvo il maggior tempo necessario per la verifica della regolarità contributiva dell’operatore economico;
- l’affidamento di cui trattasi è soggetto all’applicazione delle disposizioni normative disciplinate dalla Legge 13 agosto 2010, n. 136 in merito alla tracciabilità dei pagamenti. L’inadempienza da parte dell’operatore economico determina l’applicazione delle sanzioni di cui all’articolo 6, comma 4, della succitata Legge e la sospensione dei pagamenti inerenti alla commessa stessa;

DI AFFIDARE, ai sensi dell’art. 50 - comma 1 - lettera b) del D.lgs. n. 36/2023, alla ditta “*Serval – Servizi Valle d’Aosta s.r.l.*” – P.zza Mazzini 4 – 11100 Aosta (AO) – c.f. e p.i. n. 00621550078 – la verifica, la sistemazione e la certificazione della posizione assicurativa di un dipendente, con costi dipendenti dall’anzianità di servizio per una spesa complessiva di € 244,00 comprensivi di IVA 22% - CIG B0FAA1D1B1;

DI IMPEGNARE a favore della ditta “*Serval – Servizi Valle d’Aosta s.r.l.*” – P.zza Mazzini 4 – 11100 Aosta (AO) – c.f. e p.i. n. 00621550078 – la somma di € 244,00 (pari ad € 200,00 oltre I.V.A. 22% € 44,00) imputandola al bilancio di previsione 2024/2026, esercizio finanziario 2024, al Capitolo 10202 art. 20 – CIG B0FAA1D1B1;

DI DARE ATTO che:

- per espressa previsione dell’articolo 55 - comma 2 - del d.lgs. 36/2023, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;
- la certificazione antimafia non è richiesta ai sensi dell’articolo 83 - comma 3 - lettera e) del d.lgs. 159/2011;
- con riferimento alle dichiarazioni rese ai sensi dell’art. 94-98 d.lgs. 36/2023, qualora nell’ambito dei controlli a campione sia accertato il difetto del possesso dei requisiti

prescritti si procederà alla risoluzione della commessa e al pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito;

DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

DI DARE ATTO che la presente determinazione diventerà esecutiva, ai sensi di legge, con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile dell'Ufficio associato finanziario e contabile al quale la stessa viene trasmessa.

ic

Letto, approvato e sottoscritto

IL RESPONSABILE UFFICIO ASSOCIATO
ORGANIZZAZIONE GENERALE
firmato digitalmente
F.to Dott.ssa Sara SALVADORI

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.
Brissogne, 28/03/2024

IL RESPONSABILE UFFICIO ASSOCIATO
ORGANIZZAZIONE GENERALE
