



COMUNE DI VARISELLA
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

DETERMINAZIONE

N. 40 del 19/03/2024

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

OGGETTO: ELEZIONI EUROPEE, AMMINISTRATIVE E REGIONALI ANNO 2024. FORNITURA STAMPATI E MATERIALE NON FORNITO DIRETTAMENTE DALLO STATO - IMPEGNO DI SPESA

CIG: B0E316C6A8

Il Responsabile PONCINI Dott.ssa Giorgia

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 43 del 22.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2024;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 19.01.2024, esecutiva ai sensi di legge, di assegnazione ai responsabili di servizio delle risorse per la gestione del bilancio d'esercizio 2024;

Premesso che sono in previsione nei giorni 8/9 giugno 2024 le Elezioni Europee, Amministrative, Regionali e Comunali;

Considerato che l'art. 6, comma 2 del d.l. 179/2012 - Decreto Crescita 2.0 - convertito con modificazioni dalla legge n. 221 del 17/12/2012 ha stabilito l'obbligo di trasmissione di documenti per via telematica, di contratti della pubblica amministrazione e conservazione di atti notarili, successivamente integrato dal d.l. n. 145 del 23/12/2013;

Visti:

- La Direttiva del 9/12/2002 del Ministro per l'innovazione e le tecnologie recante "Direttiva sulla trasparenza dell'azione amministrativa e gestione elettronica dei flussi documentali";
- Il DPCM 14/10/2003 pubblicato sulla G.U. del 25/10/2003, concernente l'"Approvazione delle Linee guida per l'adozione del Protocollo informatico e per il trattamento informatico dei procedimenti amministrativi";
- Il Codice dell'Amministrazione Digitale – CAD – approvato con D. Lgs. n. 82/2005 nel testo coordinato e aggiornato con le modifiche ed integrazioni introdotte dal D.Lgs. 30/12/2010, n. 235;
- Il DPCM 03/12/2013 ad oggetto "Regole Tecniche per il protocollo informatico ai sensi degli articoli 40 – bis, 41, 47, 57 – bis e 71 del Codice dell'Amministrazione Digitale di cui al D.Lgs. n. 82/2005;
- Il DPCM 13/11/2014 avente ad oggetto "Regole tecniche in materia di formazione, trasmissione, copia, duplicazione, riproduzione e validazione temporale dei documenti informatici nonché di formazione e conservazione dei documenti informatici delle pubbliche amministrazioni ai sensi degli articoli 20, 22, 23-bis, 23-ter, 40, comma 1, 41, e 71 del Codice dell'amministrazione digitale di cui al D.Lgs. n. 82/2005;

Richiamato il vigente D.Lgs 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", ed in particolare:

- i disposti dell'art. 17 co. 1 che dispone: "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- i disposti dell'art. 17 co. 2 che dispone: "In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";
- i disposti dell'art. 48 "Disciplina comune applicabile ai contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea";
- i disposti dell'art. 62, co. 1, che dispone: "Le stazioni appaltanti, ..., possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000,00 Euro, ..."

- i disposti degli artt. 70 “Procedure di scelta e relativi presupposti” e 37 “Programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi”;

Visto l’art. 192 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i. inerente la determinazione a contrattare e le relative procedure, per cui si rende necessario indicare: il fine che con il contratto si intende perseguire, l’oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, e le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

Dato atto a tal fine che:

- a) il fine che si intende perseguire: acquisto stampati e materiale elettorale non fornito direttamente dallo Stato;
- b) oggetto del contratto: fornitura di beni;
- c) forma del contratto: scambio di corrispondenza commerciale ai sensi dell’art. 18 comma 1 del D.lgs 36/2023 e s.m.i;
- d) clausole ritenute essenziali: le clausole principali sono contenute nel preventivo;
- e) modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell’art. 50 co.1 lettera a) del D.Lgs. n. 36/2023;

Rilevata pertanto la necessità di richiedere idoneo preventivo di spesa ad aziende specializzate nel settore;

Ritenuto di dover provvedere alla fornitura della Pratica Elezioni Europee, Amministrative, Regionali e Comunali 2024, non fornita direttamente dal Ministero dell’Interno, ma indispensabile per l’organizzazione tecnica e l’attuazione delle operazioni elettorali;

Visto in merito il preventivo della società GRAFICHE E. GASPARI SRL, situata in Torino, Via Drovetti n.11, pervenuto a questo ente al protocollo n. 874 in data 29/02/2024, con il quale viene offerto il pacchetto relativo alla pratica online per le elezioni Europee, Amministrative e Regionali anno 2024, comprensivo di:

- Cartella elettorale completa per le elezioni regionali, amministrative ed europee € 90,00
- Manifesti convocazione comizi generici (n. 4 per sezione) € 8,00
- Manifesti assegnazione seggi alle circoscrizioni regionali generici (n. 4 per sezione) € 8,00
- Etichette adesive per le elezioni europee (fino a 3 per sezione) € 33,00
- Etichette adesive per le elezioni regionali (fino a 3 sezioni) € 33,00

Prevedendo una spesa complessiva pari ad € 186,00 (oltre IVA 22%);

Rilevato che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A., attraverso il portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione, vi è il ricorso al MEPA ove è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori attraverso due modalità: emissione degli ordini diretti di acquisto (O.d.A.) oppure richiesta di offerta (R.d.O.);

Considerato che, trattandosi di spesa inferiore a € 1.000,00, è possibile procedere all’approvvigionamento senza ricorso al portale www.acquistinretepa.it, ai sensi di quanto disposto dall’art. 1, comma 502, della legge n. 208/2015 (legge di stabilità 2017);

Considerato il preventivo congruo per la predetta spesa e ritenuto, pertanto, necessario procedere in merito;

Dato atto che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, è stato richiesto il seguente C.I.G. **B0E316C6A8**;

Rilevato, inoltre, che la Ditta ha dichiarato di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge 13 agosto 2010, n.136 e s.m.i., e a tal fine ha comunicato gli estremi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 13.11.2013;

Espresso sul presente atto, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;

Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;

Acquisito il visto attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;

Atteso che sul presente atto il Responsabile del Servizio Finanziario ha attestato, ai sensi dell'art. 9, comma 1 lett. a) punto 2) del D.L. n.78/2009 e s.m.i., che il programma dei pagamenti conseguenti il presente impegno è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica ed in particolare con le previsioni degli stanziamenti elaborati per il rispetto del pareggio di bilancio;

Richiamati in merito alla competenza ad assumere il presente provvedimento:

- Il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;
- Il Decreto Sindacale n. 2 del 29/12/2023 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico per la posizione organizzativa del SERVIZIO FINANZIARIO;

Atteso che l'adozione del presente atto compete al Responsabile del SERVIZIO FINANZIARIO ai sensi dell'art. 107 del T.U.L.E.L., approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;

DETERMINA

1. Di affidare la fornitura della "Pratica online Elezioni Europee, Amministrative e Regionali" anno 2024, comprensiva dei manifesti per la convocazione dei comizi generici e per l'assegnazione dei seggi alle circoscrizioni regionali generici, e le etichette adesive per le elezioni sia europee che regionali, come dettagliato in narrativa, alla ditta GRAFICHE E. GASPARI SRL, con sede in Torino, Via Drovetti n. 11, ad un costo complessivo di € 226,92 (€ 186,00 oltre IVA 22% pari a € 40,92);
2. Di stabilire che, in ragione di quanto disposto dall'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., gli elementi identificativi del contratto sono i seguenti:
 - a. il fine che si intende perseguire: acquisto stampati e materiale elettorale non fornito direttamente dallo Stato;
 - b. oggetto del contratto: fornitura di beni;
 - c. forma del contratto: scambio di corrispondenza commerciale ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D.lgs 36/2023 e s.m.i.;
 - d. clausole ritenute essenziali: le clausole principali sono contenute nel preventivo;
 - e. modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 co.1 lettera a) del D.Lgs. n. 36/2023;

3. Di imputare la spesa complessiva pari ad € 226,92 –*CIG B0E316C6A8*, ai sensi del principio contabile applicato della competenza finanziaria potenziata di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i., derivante dal presente atto a Missione 01 Programma 07 Titolo 1 Macroaggregato 103 (Cap. 740/2164/2 – Codice PDC U.1.03.01.02.010) del Bilancio Pluriennale 2024/2026 (anno 2024), dando atto che l'obbligazione giuridica viene a scadenza nel corso dell'anno 2024;
4. Di aver verificato che il presente atto non coinvolge interessi propri, ovvero di propri parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito;
5. Di dare atto di non aver concluso, nel biennio precedente, contratto a titolo privato o ricevuto utilità dal beneficiario del presente atto;
6. Di dare atto che il pagamento delle prestazioni effettuate avverrà dietro presentazione di regolari fatture ed entro 30 giorni dalla data di ricevimento delle stesse.

A norma dell'art. 8 della Legge 7 agosto 1990 n° 241, si rende noto che il Responsabile del Procedimento dell'affidamento in questione è la Dott.ssa Giorgia Poncini e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono: 011/9249375.

Varisella, lì 19/03/2024

**Il Responsabile del Servizio
firmato digitalmente
Giorgia Poncini**