



CITTÀ DI GATTINARA

PROVINCIA DI VERCELLI

DETERMINAZIONE

N. 7 DEL 21/05/2018

SETTORE 3 - POLIZIA LOCALE

OGGETTO:

RINNOVO CONTRATTO PROGRAMMA ASSISTENZA CONCILIA SERVICE- ANNO 2018. CIG: ZB323A0554

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

SETTORE 3 - POLIZIA LOCALE

Bozza n. 327 del 21/05/2018 oggetto RINNOVO CONTRATTO PROGRAMMA ASSISTENZA CONCILIA SERVICE- ANNO 2018. CIG: ZB323A0554

- **RICHIAMATO** il Decreto n. 15 del 23/05/2017, con cui è stato affidato al sottoscritto l'incarico di Posizione Organizzativa di Responsabile ad interim del SETTORE 3 - POLIZIA LOCALE, ai sensi dell'articolo 97 comma 4 lettera d) del D.Lgs. n. 267/2000;
- **VISTO** il Bilancio pluriennale 2018/2020;
- **CONSIDERATO** che con determina n° 4 del 28.05.2014 si è provveduto a dotare la Polizia Locale del Comune di Gattinara del programma "Concilia" della ditta Maggioli per la gestione delle contravvenzioni derivanti da infrazioni al Codice della Strada, dalla fase della registrazione del verbale fino all'eventuale formazione del ruolo;
- **CONSIDERATO** che si rende necessario rinnovare anche per l'anno 2018 il contratto "Assistenza Concilia Software" comprensivo dei programmi:
 - Concilia Multicomune Windows per la gestione delle contravvenzioni elevate nei comuni di Gattinara e Lozzolo;
 - Interfacciamento D.T.T.S.I.S. per l'accesso agli archivi della Motorizzazione Civile;
 - Trasmissione punti D.T.T.S.I.S. per la decurtazione dei punti sulle patenti di guida;
- **PRECISATO** che il costo del servizio di assistenza del programma di cui sopra non è superiore ai limiti indicati dall'art. 36 comma 2 e dall'art. 37 , comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016;
- **DATO ATTO:**

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Gattinara. Responsabile Procedimento: Stefanuto Andrea (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

- Che l'art. 26 della legge n. 488 del 23 dicembre 1999, dispone che le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate dal Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche;
- Che il D.L. 7 maggio 2012, n. 52, convertito nella Legge 6 luglio 2012, n. 94, concernente "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica" ha introdotto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- Che l'art. 36 comma 2 del Dlgs 50/2016 così recita:
 2. *Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*
 - a) *per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;*
 - b) *per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi, mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno dieci operatori economici per i lavori, e, per i servizi e le forniture di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti. I lavori possono essere eseguiti anche in amministrazione diretta, fatto salvo l'acquisto e il noleggio di mezzi, per i quali si applica comunque la procedura negoziata previa consultazione di cui al periodo precedente. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento, contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati;*
 - c) *per i lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a 1.000.000 di euro, mediante procedura negoziata con consultazione di almeno quindici operatori economici, ove esistenti, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento, contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati;*
 - d) *per i lavori di importo pari o superiore a 1.000.000 di euro mediante ricorso alle procedure ordinarie fermo restando quanto previsto dall'articolo 95, comma 4, lettera a).*
- Che l'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50:
 1. richiama l'obbligo di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;
 2. prevede che le stazioni appaltanti possano procedere direttamente e **autonomamente** all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000 e all'acquisizione di lavori di importo inferiore a € 150.000;
 3. dispone che per gli acquisti di forniture e servizi di importo superiore a € 40.000 e inferiore alla soglia comunitaria (attualmente pari a € 209.000) nonché per gli acquisti di lavori di manutenzione ordinaria d'importo superiore a € 150.000 e inferiore a 1.000.000 di euro, la stazione appaltante **deve essere qualificata**, ai sensi dell'art. 38 del medesimo D.Lgs. 50/2016, e può procedere mediante utilizzo autonomo degli strumenti telematici di negoziazione delle centrali di committenza, oppure nelle modalità previste dal comma 3 dell'art. 37 D.Lgs. 50/2016, o procedere mediante procedura ordinaria ai sensi del vigente codice dei contratti.
- Che il comma 450 della legge 27/12/2006, n. 296, come modificato dalla legge 208 del 28/12/2015, prevede che le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 del D.Lgs n. 165/2001 per **gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a € 1.000,00** non sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- **ATTESO** dunque che, ai sensi dell'art. 36 comma 2 e dell'art. 37, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016, per il servizio in questione è consentito procedere all'affidamento diretto per le motivazioni sopra descritte;

- **DICHIARATO CHE** in merito alla procedura di spesa e al rispetto delle norme in materia contrattuale e di acquisto di beni e servizi di cui all'art.26 della L.23.12.1999, n.488 e s.m.e i., per la fornitura di cui al presente atto ci si avvale della seguente modalità:
 - Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione
- **CONSIDERATO CHE**, in relazione alla modalità di acquisto come sopra indicata, è stata inviata una RDO con la modalità della trattativa diretta con un unico operatore economico, n. 498004 in data 17/05/2018, inviata tramite il MePa alla ditta MAGGIOLI S.p.A. , c.f. 06188330150, partita IVA 02066400405 per il rinnovo del contratto di assistenza del software;
- **DATO ATTO** che è pervenuta dalla ditta MAGGIOLI S.p.A. l'offerta n. 268369 formulata in data 18/05/2018, per un importo pari ad € 1.433,00 oltre IVA;
- **CONSIDERATO CHE**, in relazione alla modalità di acquisto come sopra indicata, si inoltrerà l'ordine diretto della seguente fornitura: servizio di assistenza annuale al software Concilia, alla ditta MAGGIOLI S.p.A , al costo di € 1.433,00 oltre IVA al 22% di € 315,26 e così per complessivi € 1.748,26;
- **CONSIDERATO** che l'impresa interpellata, che è risultata aggiudicataria della fornitura, presenta i necessari requisiti di comprovata esperienza nel settore e di affidabilità;
- **ACCERTATO**, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. A) numero 2 del Decreto Legge 1 luglio 2009 n. 78, convertito con modificazioni dalla Legge 3 agosto 2009, n. 102, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione dell'impegno di spesa relativo al presente affidamento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e si prevede che tutte le prestazioni di cui al presente atto avvengano entro il termine del corrente esercizio finanziario;
- **DATO ATTO** che alle suindicate prestazioni viene assegnato il seguente codice **CIG ZB323A0554**
- **ACCERTATA** la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa interessato;
- **DATO ATTO CHE** si provvederà ad acquisire, nei confronti dell'appaltatore, le necessarie informazioni e garanzie in merito al rispetto dei principi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla sopra citata L.136/2010.
- **DATO ATTO CHE** il sottoscritto Responsabile del Servizio, con l'apposizione della firma sul presente atto, attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare

DETERMINA

1. **Di dare atto** che si è proceduto a verificare la regolarità contributiva della ditta "Maggioli S.p.A." attraverso la consultazione on line del DURC , registrata al Protocollo NAIL_10571001 e valida fino alla data del 16/06/2018;
2. **DI AFFIDARE** alla ditta MAGGIOLI S.p.A. con sede in Santarcangelo di Romagna, Via Del Carpino n° 8, c.f. 06188330150, partita IVA 02066400405 il servizio di assistenza per il programma Concilia;
3. **DI DARE ATTO** che il responsabile del presente procedimento è l'Istruttore Giambattista Erbetta;
4. **DI DARE ATTO** che la spesa complessiva di € 1.433,00 oltre IVA al 22% di € 315,26 e così per complessivi € 1.748,26 dovrà essere impegnata sul Bilancio di Previsione 2018-2020 con imputazione al Bilancio di previsione all'esercizio 2018 in quanto l'esigibilità della spesa ossia la prestazione del servizio o la fornitura del bene sarà eseguita nell'anno indicato.

5. **DI IMPEGNARE E IMPUTARE** la spesa di € **1.748,26** al seguente capitolo:

Missione : 03
Programma: 01
Titolo: 1
Macroaggregato: 103
Cap.: 1130/2/7 "spese ufficio polizia"
Codice PDC V° liv.: U.1.03.02.19.001

6. **DI DARE ATTO** che si provvederà al pagamento di tale somma previa verifica della regolare esecuzione delle prestazioni e dopo presentazione di regolari fatture;
7. **DI ATTESTARE** la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con le regole di finanza pubblica ora vigenti – art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 Legge n. 102/2009;
8. **DI TRASMETTERE** la presente determinazione al Dirigente dell'Area Amministrativo-Finanziaria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000;
9. **DI DARE ATTO** che il contratto con l'impresa affidataria delle prestazioni suindicate sarà stipulato per mezzo di corrispondenza, secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 17 del RD n. 2440/1923;
10. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione:
- è esecutiva dall'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - andrà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune nei termini di legge;
 - sarà conservata agli atti di questo Ufficio.

FIRMATO DIGITALMENTE DA
Giambattista Erbetta