



UNIONE DEI COMUNI MONTANI VALSANGONE

SEDE: Via XXIV Maggio n. 1 – 10094 Giaveno (TO) - P.IVA / Cod.Fisc. 11499400015

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

DETERMINA N. 78 DEL 29/12/2021

**OGGETTO: INCARICO PER SUPPORTO TECNICO LEGALE PER PROCEDURA DI GARA
CON LOTTO UNICO. C.I.G. Z4034B397C**

In data 29/12/2021, nella sede dell'Unione dei Comuni Montani Valsangone, il Responsabile dell'Area:

ADOTTA LA SEGUENTE DETERMINAZIONE:

Premesso che:

con la deliberazione consiliare, immediatamente eseguibile, è stato approvato lo schema di convenzione per la concessione del servizio di Tesoreria unionale per il periodo di anni 5 e comunque sino a completamento della procedura di gara.

- con il medesimo provvedimento il Consiglio

- ha conferito mandato al Responsabile dell'Area Finanziaria di compiere gli atti necessari all'espletamento della gara e della sottoscrizione della convenzione con la banca aggiudicataria;
- altresì, è stata espressa la volontà di utilizzare una procedura che garantisca la più ampia partecipazione e la massima trasparenza e imparzialità, la procedura di affidamento del servizio in questione, infatti, sarà disposto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, e secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016.

Premesso altresì che :

- con determina n. 72 del 07/12/2021 è stato approvato il disciplinare di gara e i relativi allegati;
- si rende necessario procedere all'espletamento della gara per l'affidamento del servizio in questione, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, e secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, mediante offerte formulate sul MePa in seguito RDO rivolta ai fornitori abilitati alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte;

Tenuto conto che l'Ente versa in una situazione di carenza di personale che impedisce di potere espletare nuovi e complesse procedure di gara e , per l'effetto, concorre ad aumentare il carico di lavoro delle unità presenti;

Dato atto che in ragione di quanto sopra e data la complessa articolazione della normativa di riferimento per la procedura da eseguire, occorre garantire un adeguato supporto al RUP attraverso l'acquisizione all'esterno del Servizio comprensivo di controllo bando ed allegati e servizio di RDO;

Ravvisata l'opportunità di avvalersi di un servizio di assistenza e di supporto tecnico-legale al RUP al fine di provvedere correttamente agli adempimenti in materia di affidamenti di servizi e di espletamento di gare d'appalto, al fine di non recare un danno economico patrimoniale in seguito ad omesse o errate procedure;

Considerato che la ditta MediaGraphic s.r.l., Via Giuseppe Palmitessa n. 40, 76121 Barletta (BT) - P.IVA 05833480725 offre sia un'assistenza telefonica che un supporto nell'esame dei documenti di gara e per l'affidamento di servizi, che permette una soluzione tempestiva alle problematiche connesse alla gestione degli affidamenti e degli appalti pubblici;

Ritenuto di individuare, per il necessario servizio di supporto al RUP, la Ditta MediaGraphic s.r.l., in quanto ditta qualificata, di provata esperienza, che è in grado di offrire il sostegno tempestivo, professionale ed efficiente, necessario durante tutte le fasi delle procedure di gara e di affidamento, pertanto:

- Correttezza della procedura di gara
- Correttezza della documentazione di gara
- Sicurezza e correttezza delle pubblicazioni

- Ausilio nei rapporti con l'ANAC

Visto il preventivo di spesa Prot. 22/0081/, di € 1.400,00 oltre Iva, presentato dalla Ditta MediaGraphic Srl che offre il servizio di supporto di tecnico legale per n. 1 procedura di gara con lotto unico: supporto tecnico da espletarsi in affiancamento al Rup per la predisposizione e lancio della richiesta d'offerta (RDO) fino alla generazione del documento di stipula a conclusione dell'iter procedurale di affidamento.

Ritenuto congruo il prezzo in rapporto alla qualità della prestazione come si evince dal preventivo allegato;

Richiamati:

- l'articolo 36, comma 2 lett. a del D. lgs. 50/2016 prevede, in caso di affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro, la possibilità di procedere mediante affidamento diretto, purché adeguatamente motivato;
- l'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

Considerato che, dato l'importo dell'affidamento, una procedura ordinaria e negoziata contrasterebbe con i principi di economicità, intesa quale uso ottimale delle risorse da impiegare nello svolgimento della selezione degli operatori, e di congruità dei propri atti rispetto allo scopo che si vuole perseguire, oltre ovviamente ad un principio di semplificazione e tempestività, derivante dall'esigenza di non dilatare la durata del procedimento di selezione del contraente;

Dato atto che il D.L. n. 52/2012 convertito in Legge n. 94/2012 ha introdotto l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di CONSIP, ai fini dell'acquisizione di beni e servizi;

Richiamato il comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019) che modifica l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando da 1.000 Euro a 5.000 Euro il limite al di sopra del quale trova applicazione l'obbligo di ricorrere al M.E.P.A., solo per quanto concerne l'acquisizione di beni e servizi;

Dato atto pertanto che per gli importi inferiori a € 5.000,00 la Pubblica Amministrazione ha la facoltà e non l'obbligo di ricorrere al MEPA;

Considerato che per il presente provvedimento è stata verificata la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del d.lgs. 267/2000 e che è stata verificata l'assenza di cause di incompatibilità e di inconferibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013 della sottoscritta e l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla Legge n. 190/2012;

Considerato inoltre che l'impegno di spesa che si intende assumere con il presente atto è necessario per garantire lo svolgimento della gara su citata e per garantire l'assistenza tecnico legale al Rup;

Ritenuto di assumere l'impegno di spesa di € 1.400,00 oltre IVA al 22% a favore della ditta MEDIAGRAPHIC s.r.l. con Sede Legale in Via Palmitessa, 40 - 76121 Barletta – Partita I.V.A.05833480725, specializzata nel settore della consulenza relativa agli appalti;

Considerato che ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010, come modificata dall'art. 7, comma 4, del D.L. 187/2010, convertito con modificazioni in legge 217/2010, è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.), assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione sui contratti pubblici di lavori, servizi, e forniture, che nel caso specifico risulta essere il n. C.I.G. Z4034B397C;

Visti:

- Visto il bilancio di previsione approvato con deliberazione consiliare n. 4 del 16/06/2021;
- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto unionale vigente;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii.
- il vigente Codice dei Contratti;

D E T E R M I N A

- 1) di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di affidare il servizio di supporto tecnico legale per n. 1 procedura di gara con lotto unico, da espletarsi in affiancamento al Rup per la predisposizione e lancio della richiesta d'offerta (RDO) fino alla generazione del documento di stipula a conclusione dell'iter procedurale di affidamento, alla Ditta MEDIAGRAPHIC s.r.l. con Sede Legale in Via Palmitessa, 40 - 76121 Barletta - Partita I.V.A.05833480725, per un importo pari a €. 1.400,00 oltre ad IVA al 22%, per un totale complessivo pari a € 1.708,00;
- 3) di impegnare la spesa di € 1.708,00 con imputazione al capitolo 250.4.1 missione 01 programma 03 titolo 1 macroaggregato 103 - IMP. 134/2021;
- 4) di liquidare e pagare la somma complessiva di €. 1.708,00 alla ditta MEDIAGRAPHIC s.r.l. a conclusione del servizio e dietro presentazione di regolare fattura elettronica;
- 5) di disporre, ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, la pubblicazione all'Albo Pretorio digitale del Comune per 15 giorni consecutivi, ai sensi del T.U.E.L. n. 267/2000 e, se del caso, di ottemperare alle prescrizioni di cui al D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

La presente determinazione avrà esecuzione con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, di cui agli artt. 147 bis e 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

A norma dell'art. 8 della Legge n. 241/1990, si rende noto che il responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Finanziaria.

Ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo, e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi alla sezione del Tribunale Amministrativo Regionale di Torino, al quale è possibile

Il Responsabile dell'Area
F.to: Rag. MISURACA Veneranda

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, e dell'art. 147-bis, comma 1, del T.U.E.L. n. 267 del 18.08.2000

ESPRIME

il parere favorevole di regolarità contabile e

APPONE

il visto attestante la copertura finanziaria.

Giaveno, li 29/12/2021

**Il Responsabile dell'Area
Economico Finanziaria**
F.to: Rag. MISURACA Veneranda

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio digitale dell'Unione per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 14/09/2023 al 29/09/2023.

Giaveno, li 14/09/2023

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to: Dr.ssa Daniela VERSINO

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per gli usi consentiti dalla Legge.

Giaveno, li _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO