



COMUNE DI SANT'AMBROGIO DI TORINO

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

C.A.P. 10057 - Tel.011/93.24.418 – Fax 011/93.93.53

E-mail: ufficio.segreteria@comune.santambrogioditorino.to.it

Codice Fiscale 86002450012 Partita IVA 04370450019

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

N.29 del 25/03/2024

OGGETTO:

ACQUISTO STAMPATI E MATERIALE VARIO PERSONALIZZATO OCCORRENTI PER LO SVOLGIMENTO DELLE ELEZIONI EUROPEE, REGIONALI E AMMINISTRATIVE DEL 08/09 GIUGNO 2024. IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO INCARICO ALLA DITTA GRAFICHE E. GASPARI SRL. CIG: B0A56FF071 - B0C631F5F9

L'anno duemilaventiquattro il giorno venticinque del mese di marzo nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Richiamati gli art. 107 e 109, comma 2, del D. Lgs. N.267/2000 di approvazione del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Visto il Provvedimento Sindacale n. 8 del 29.12.2022 di conferimento delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del T.U.E.L. – D. Lgs. N.267/2000;

Dato atto che le prossime elezioni del Parlamento Europeo, Regionali ed Amministrative si terranno sabato 08 e domenica 09 giugno 2024;

Dato atto che si rende necessario l'acquisto di stampati e materiale occorrente per lo svolgimento delle stesse e, in particolare:

- manifesti di convocazione dei comizi per le elezioni comunali e regionali con ubicazione delle sezioni elettorali;
- modelli ufficiali per l'adunanza dei Presidenti per la proclamazione dei risultati;

Richiamato il Codice dei Contratti pubblici di cui al D.Lgs. n. 36/2023 che in particolare dispone:

- art. 50, comma 1 lett. B): per appalti inferiori a 140.000 € si può procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- art 17, comma 1: prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- art. 17, comma 2: per gli appalti di cui all'art 50, comma 1, lett. B), del codice la stazione appaltante ha la facoltà di procedere all'affidamento dell'appalto adottando un unico provvedimento;
- art. 49, comma 6: è consentito derogare al principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

Tenuto conto che l'ANAC ha disposto fino al 30/09/2024 un periodo transitorio che consente di utilizzare per gli affidamenti diretti sotto i 5.000 euro l'interfaccia web ANAC al posto delle piattaforme di approvvigionamento digitale certificate (PAD) previste a partire dal 1° gennaio 2024 dal Codice dei Contratti pubblici di cui al D.Lgs. n. 36/2023;

Esaminata l'offerta (prot. n. 1963 del 26/02/2024) pervenuta dalla ditta Grafiche E. Gaspari Srl, con sede in Cadriano di Granarolo E. (BO) – Via Minghetti 18 – P.I. 00089070403 di importo pari a € 190,00 (IVA esclusa) per la fornitura di:

- n. 12 manifesti intestati di convocazione dei comizi per le elezioni comunali e regionali, f.to 50x70, con firma del sindaco e ubicazione delle sezioni elettorali;
- modelli ufficiali per l'adunanza dei Presidenti per la proclamazione dei risultati;

Dato atto che nell'offerta sopra citata è compresa anche la fornitura dei manifesti dei candidati e degli eletti al Consiglio Comunale i cui oneri saranno a carico dell'Istituto Poligrafico dello Stato;

Esaminata altresì l'offerta (prot. n. 2432 del 11/03/2024) pervenuta sempre dalla medesima ditta di cui sopra di importo pari a € 140,00 (IVA esclusa) per la fornitura di:

- n. 12 manifesti intestati di assegnazione seggi alle circoscrizioni per elezioni regionali, f.to 50x70, con firma del sindaco e ubicazione delle sezioni elettorali;

Ritenute le suddette offerte congrue rispetto alle necessità e agli obiettivi di questa amministrazione;

Ritenuto di affidare alla ditta Grafiche E. Gaspari Srl, con sede in Cadriano di Granarolo E. (BO) – Via Minghetti 18 – P.I. 00089070403 la fornitura di quanto sopra specificato e di assumere relativo impegno di spesa;

Rilevato che la ditta in menzione è in possesso dei requisiti tecnici atti a soddisfare le esigenze dell'Amministrazione e che si è già potuto apprezzare professionalità, serietà e affidabilità della stessa;

Vista l'attestazione relativa alla regolarità del DURC emessa dall'INAIL prot. 42242348 in corso di validità fino al 29/05/2024;

Atteso che in relazione all'appalto di cui sopra sono stati rilasciati dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), tramite utilizzo di interfaccia web e compilazione di apposita scheda AD5, i seguenti Codici Identificativi Gara (CIG):

- B0A56FF071 (riferito all'offerta prot. n. 1963 del 26/02/2024);
- B0C631F5F9 (riferito all'offerta prot. n. 2432 del 11/03/2024);

Preso atto che ai sensi dell'art. 3 della L. 13/08/2010, n. 136, è stata richiesta al fornitore la dichiarazione circa l'attivazione di un conto dedicato a commesse pubbliche e che sono state quindi verificate le condizioni per il rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto l'art. 2 comma 3 del D.P.R. n. 62 del 16/04/2013, il quale stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni estendono, per quanto compatibile, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con il citato D.P.R. n. 62/2013, anche a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo, nonché nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo di imprese fornitrici di beni e servizi che realizzano opere in favore dell'Amministrazione;

Visto il Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Sant'Ambrogio di Torino approvato con deliberazione di G.C. 21/2023, pubblicato sul sito istituzionale del Comune nella sezione Amministrazione trasparente/disposizioni generali/atti generali;

Acquisite le autocertificazioni circa l'inesistenza di impiegati ex dipendenti come da art.53 comma 16-ter del D.Lgs. n.165/2001, il rispetto del Codice di comportamento e l'assenza di conflitti di interesse;

Considerato che l'operatore economico non incorre in nessuna delle cause di esclusione dagli appalti pubblici di cui agli artt. 94 e 95 nonché di possedere i requisiti di partecipazione e di qualificazione previsti dall'art. 28 dell'allegato II.12 al Dlgs n. 36/2023;

Richiamate le seguenti deliberazioni:

- di C.C. n. 60 del 18/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2024-2026 e s.m.i.;
- di G.C. n. 1 del 08/01/2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024 e s.m.i.;

Visti:

- il T.U. Enti Locali approvato con D.Lgs del 18/08/2000 n. 267;
- il D.Lgs. n. 36/2023;
- lo Statuto Comunale approvato con deliberazione di C.C. n. 35 del 28/09/2006 e s.m.i.;
- il vigente regolamento di Contabilità;

Atteso che l'adozione del presente provvedimento compete al Direttore di Area, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

DETERMINA

- 1) Di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.
- 2) Di affidare, per i motivi esposti in premessa, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) Servizi e forniture del D.Lgs. 36/2023, l'incarico per la fornitura del materiale elettorale citato in premessa alla ditta Grafiche E. Gaspari Srl, con sede in Cadriano di Granarolo E. (BO) – Via Minghetti 18 – P.I. 00089070403, alle condizioni descritte nei preventivi e dettagliate in premessa, per un importo di € 330,00 oltre IVA 22% pari a € 72,60 per complessivi € 402,60 precisando che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17 del D.Lgs. 36/2023.
- 3) Di impegnare la somma complessiva di € 402,60 secondo la seguente imputazione:

Beneficiario	Sede	Indirizzo	Codice Fiscale Partita I.V.A.	C.I.G.
Grafiche E. Gaspari Srl	Cadriano di Granarolo E. (BO)	Via Minghetti, 18	P.I. 00089070403	B0A56FF071 B0C631F5F9
Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Intervento
01	07	1	103	680.4.4

Esercizio di	esigibilità	Anno 2024	Importo esigibile	€ 402,60
--------------	-------------	-----------	-------------------	----------

- 4) Di dare atto che il Codice Identificativo Gara (CIG) B0A56FF071 è comprensivo anche della fornitura dei manifesti dei candidati e degli eletti al Consiglio Comunale i cui oneri saranno a carico dell'Istituto Poligrafico dello Stato.
- 5) Di dare atto che gli impegni di spesa relativi al presente affidamento e i conseguenti pagamenti sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
- 6) Di pubblicare sul sito Internet dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente", i dati richiesti ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 33/2013.
- 7) Di aver preso atto della Legge n. 190/2012, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e s.m.i.
- 8) Di dare atto, ai sensi dell'art. 6-bis della legge 241/1990, introdotto dalla legge anticorruzione, dell'assenza di conflitti di interessi anche solo potenziali in capo al Responsabile dell'Area Amministrativa e Responsabile Unico di Progetto.
- 9) Di trasmettere la presente determinazione al Dirigente dei Servizi Finanziari per l'acquisizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.
- 10) Di dare atto che il Responsabile del Servizio finanziario provvederà alle successive liquidazioni previo visto di regolare fornitura da parte del Responsabile del servizio interessato.
- 11) Di esprimere in relazione alla presente determinazione parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147 bis del TUEL D.Lgs. 267/2000.
- 12) Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'emissione del parere di regolarità contabile e l'apposizione del visto di copertura finanziaria da parte del Responsabile dei Servizi Finanziari.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.

F.to: Fulvia Bernard

Copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta libera, per uso amministrativo.

Li, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO