COMUNE DI TUILI

PROVINCIA SUD SARDEGNA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

N. 239 DEL 27/03/2024 REG. GENERALE
N. 23 DEL 27/03/2024 REG. SERVIZIO

OGGETTO: Affidamento diretto per la fornitura di corsi on-line in materia finanziaria, appalti, personale e altri temi di interesse rilevante per gli uffici comunali mediante l'acquisto di Idea CARD alla Ditta IdeaPA srl con sede in Rimini - CIG B100294296

L'anno duemilaventiquattro del mese di marzo del giorno ventisette nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO il Decreto Sindacale n. 02 del 23.01.2024 di attribuzione dell'incarico di Elevata Qualificazione e nomina quale Responsabile dell'Area Finanziaria, Personale e Tributi;

VISTO il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024/2026 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 03 del 22.01.2024;

VISTO il Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 10 del 29.01.2024;

RICHIAMATO Il Regolamento comunale di contabilità approvato con Deliberazione di Consiglio n. 04 del 08/02/2016 e successive modifiche;

DATO ATTO che ai fini di una corretta gestione è necessaria una specifica e continua formazione degli uffici comunali;

CONSIDERATO che la Ditta IdeaPA Srl fornisce al costo totale di Euro 925,00 IVA esente una CARD formazione, senza limiti temporali, del valore di Euro 1.000,00 con sconti sulla formazione e la possibilità di accedere a tutti gli eventi formativi sino a concorrenza del credito acquistato;

VISTO l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., il quale dispone che "*la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposta determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
c) *le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle*

pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";

RICHIAMATA la seguente normativa legislativa e regolamentare:

- Il D.Lgs 36/2023, in particolare l'art. 50, comma 1, lettera b);
- gli articoli 183 e 184 del D.Lgs. n. 267/2000, come integrati e modificati dal D.Lgs. n. 126/2014, sulle fasi di impegno e liquidazione della spesa
- il D.lgs 118/2011 e in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);
- l'art. 1, comma 502, della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 ("Legge di stabilità 2016"), che con riferimento al Mercato elettronico della P.A., modifica l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/06, prevedendo l'obbligo del ricorso al medesimo per gli acquisti di beni o servizi di importo pari o superiore a Euro 1.000,00, soglia elevata a € 5.000,00 dalla Legge 30 dicembre 2018, n. 145;
- il vigente regolamento per l'acquisizione di lavori, beni e servizi in economia, aggiornato con deliberazione del C.C. n° 20 del 18/07/2013;

RICHIAMATE inoltre le seguenti disposizioni in materia di acquisto di beni e servizi da parte delle amministrazioni pubbliche:

- l'art. 26 comma 3 e 3 bis della Legge n. 488/1999 s.m.i. in materia di acquisto di beni e servizi;
- l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 s.m.i. circa gli obblighi per le Amministrazioni Pubbliche di far ricorso al mercato elettronico della Pubblica amministrazione (MEPA) per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

DATO ATTO che la fornitura è di importo inferiore ai 40.000,00 euro e pertanto si può procedere con ordine diretto, anche fuori dalle piattaforme elettroniche, nel rispetto dei principi di rotazione dell'operatore economico, mediante specificazione semplificata degli elementi essenziali della fornitura e precisamente:

- oggetto: Formazione on-line per i dipendenti;
- importo: € 925,00 IVA esente
- fornitore: IdeaPA Srl, CF/P.IVA 04597260407, con sede in Rimini Via Flaminia n. 171
- motivazioni dell'affidamento: necessità di fornire ai dipendenti gli strumenti pratici e operativi per affrontare le novità introdotte nelle materie di competenza

Constatato il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali;

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal DURC prot. INPS_39119400 allegato emesso in data 03.01.2024 e valido sino al 02.05.2024;

Considerato che il CIG di riferimento del presente affidamento è il B100294296;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;
Visto il d.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 s.m.i.;
Visto il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;
Visto le linee guida ANAC approvate;

DETERMINA

1. di approvare le premesse della presente determinazione;
2. di affidare la fornitura mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 50, comma 1 lett. b) dell'articolo del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36. con specificazione semplificata degli elementi essenziali e precisamente:

   - oggetto: Formazione on-line per i dipendenti;
   - importo: € 925,00 IVA esente
   - fornitore: IdeaPA Srl, CF/P.IVA 04597260407, con sede in Rimini Via Flaminia n. 171
   - motivazioni dell'affidamento: necessità di fornire ai dipendenti gli strumenti pratici e operativi per affrontare le novità introdotte nelle materie di specifica competenza;

3. di dare atto che in relazione al presente appalto il Responsabile del Servizio competente ha verificato il rispetto della programmazione dei pagamenti, secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2 della legge n. 102/2009;
4. di stabilire che, in ragione di quanto disposto dall'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, gli elementi indicativi del contratto e della procedura contrattuale sono i seguenti:

   a. il fine che con il contratto si intende perseguire è fornire ai dipendenti dell'Ente adeguata formazione;
   b. l'oggetto del contratto è l'acquisizione di una card formazione con possibilità di accesso a tutti i corsi forniti dalla Ditta fino a concorrenza del valore di Euro 1.000,00;
   c. il contratto sarà stipulato in forma scritta mediante esecuzione e accettazione del presente atto;
   d. le clausole ritenute essenziali sono fornitura del corso entro i tempi organizzativi e previsti dalla ditta;

5. di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n° 267/2000 s.m.i. a carico del bilancio dell'esercizio 2024, a favore della Ditta IdeaPA Srl, CF/P.IVA 04597260407, con sede in Rimini Via Flaminia n. 171, l'importo totale di € 925,00 (IVA esente) imputando la spesa sulla Voce di Bilancio 140/10/1 (Mis. 1 Prog. 02 Titolo I), Imp. contabile n. 266/2024, esigibilità 2024;
6. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre alla prenotazione di impegno di cui sopra, non comporta ulteriori, riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
8. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.;

La presente determinazione, previa lettura, viene approvata e sottoscritta ai sensi di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
firmato digitalmente
F.to: Dott.ssa Maria Sideri

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Tuili. Responsabile Procedimento: SIDERI MARIA (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line