



COMUNE DI BROSSO

C.A.P. 10080

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

TEL 0125-795158-795133

FAX 0125-795248

Copia Albo

SERVIZIO TECNICO E TECNICO MANUTENTIVO

DETERMINAZIONE N. 29

DEL 08/06/2018

OGGETTO:

SOSTITUZIONE SEGNALETICA VERTICALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO E TECNICO MANUTENTIVO

PRESO ATTO che occorre procedere alla sostituzione di 20 cartelli in legno ormai usurati, con l'indicazione delle passeggiate, degli impianti sportivi e dei luoghi di interesse culturale e paesaggistico;

VISTI:

- l'art. 11, comma 9 del D.L. 98/2011, convertito in L. 11/2011, così come modificato dall'art. 5, comma 10 del D.L. 95/2012, convertito in L. 135/2012, che prevede: «Al fine di razionalizzare i servizi di pagamento delle retribuzioni di cui all'articolo 1, comma 447, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e all'articolo 2, comma 197, della legge 23 dicembre 2009, n. 191, nonché determinare conseguenti risparmi di spesa, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dal 1° ottobre 2012, stipulano convenzioni con il Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento dell'amministrazione generale, del personale e dei servizi per la fruizione dei servizi di cui al presente comma, ovvero utilizzano i parametri di qualità e di prezzoper l'acquisizione dei medesimi servizi sul mercato di riferimento. La comparazione avviene con riferimento ai costi di produzione dei servizi, diretti e indiretti, interni ed esterni sostenuti dalle pubbliche amministrazioni.....»
- Il Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 6 luglio 2012, attuativo dell'art. 11, comma 9 del D.L. 98/2011, convertito in L. 111/11, nella parte in cui prevede che il Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento dell'amministrazione generale del personale e dei servizi, su richiesta delle Amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. 165/2001 n. 165, stipuli convenzioni per l'erogazione dei servizi di pagamento delle retribuzioni e che tali convenzioni devono essere efficaci a decorrere dal 1 gennaio 2013;

VERIFICATO che alla data odierna non sono attive convenzioni CONSIP relative a categorie merceologiche comparabili con quella in oggetto di questa procedura di acquisto, né servizi analoghi sono disponibili nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, né all'Agenzia Regionale Centrale Acquisti e perciò è possibile procedere in autonomia sul mercato;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, e in particolare:

- l'art. 183, che regola termini e modalità per l'assunzione e la prenotazione di impegni di spesa;
- l'art. 153, comma 5, il quale stabilisce che il responsabile del servizio finanziario effettua attestazioni di copertura della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”, poi denominato D.Lgs. n. 50/2016, e, in particolare, i seguenti articoli:

- l'art. 31, relativo al ruolo e alle funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni;
- l'art. 32, sulle fasi delle procedure di affidamento;
- l'art. 33, relativo ai controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
- l'art. 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e i metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
- l'art. 36 c. 2 lett. a) che prevede la possibilità per la stazione appaltante di procedere all'affidamento

di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

· art. 37 c. 1 in virtù del quale il Comune può procedere all'acquisizione autonoma del servizio in oggetto senza necessità di ricorso a centrali di committenza qualificate ai sensi del seguente art. 38;

DATO ATTO che per l'affidamento della fornitura di cui trattasi ricorrono i presupposti per procedere mediante affidamento diretto, trattandosi di servizi specialistici che richiedono adeguate conoscenze e professionalità;

DATO ATTO che l'articolo 1 commi 502 e 503 della L. 28.12.2015 n. 208 (legge stabilità 2016) ha modificato l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 e l'art. 15 comma 13 lett. d) del D.L. 95/2012 prevedendo che l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici (strumenti Consip, strumenti telematici della centrale regionale di riferimento, altro mercato elettronico della SA) valga solo per importi tra i 1.000 euro e la soglia di rilevanza comunitaria;

VISTO il preventivo della Ditta Coppo Insegne s.a.s. di Cuornè che prevede un costo di € 75,00 per ogni cartello;

RITENUTE tale offerta economicamente congrua e conveniente per l'ente;

RILEVATO che il DURC richiesto è risultato regolare;

RILEVATO altresì che in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, è stato acquisito mediante richiesta all'Autorità Nazionale Anticorruzione il seguente codice CIG: Z4923F04B4;

CONSIDERATO che ai sensi e per gli effetti dell'art 328 comma 5 del DPR 5 ottobre 2010 297 "il contratto è stipulato per scrittura privata, che può consistere anche nello scambio di documenti di offerta e di accettazione firmati digitalmente dal fornitore e dalla stazione appaltante";

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 34 del 27/12/2017 "Approvazione Documento Unico di Programmazione 2018/2020";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 27/12/2017 di approvazione del Bilancio triennale unico 2018-2020;

DATO ATTO che sono state effettuate le verifiche previste dall'art. 9 del D.L. n. 78 del 1.07.2009 e che, stante l'attuale situazione di cassa dell'Ente, i pagamenti conseguenti il presente impegno risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RICHIAMATI gli allegati 1 e 2 al DPCM 28.12.2011, in forza del quale la spesa viene impegnata nel momento in cui l'obbligazione nasce, imputandola all'esercizio finanziario in cui l'obbligazione viene a scadenza;

RILEVATO che la spesa in oggetto diventerà presumibilmente esigibile entro il mese di giugno 2018;

CONSIDERATO che il presente provvedimento è conforme agli indirizzi e criteri generali disposti in materia dagli organi politici;

ACCERTATA la regolarità tecnica e la conformità sotto il profilo normativo;

DETERMINA

DI AFFIDARE alla Ditta Coppo Insegne s.a.s. di Cuorgnè la sostituzione di 20 cartelli in legno indicanti le passeggiate, gli impianti sportivi e i siti di interesse culturale e paesaggistico, ad un costo di € 75,00 cadauno;

DI IMPEGNARE sul Bilancio Unico triennale 2018/2020 la somma complessiva di € 1.830,00 al capitolo 3479 “LAVORI PER ARREDO URBANO” codice 09.2.2.0202

Di dare atto che contro il presente provvedimento finale è possibile per chiunque vi abbia interesse proporre ricorso al TAR Piemonte entro 30 giorni dalla intervenuta piena conoscenza.

Brosso, li 08/06/2018

**Il Responsabile Del Servizio TECNICO E
TECNICO MANUTENTIVO**
(F.to ZANCHETTA Daniele)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Per l'esecutività del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, si attesta:

o La regolare copertura finanziaria del presente impegno di spesa.

N. Impegno	Data impegno	Capitolo
93	08.06.2018	3479

Brosso, li 08/06/2018

Il Responsabile Del Servizio Finanziario
(F.to NICOLINO Mauro)

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N.

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 08/06/2018

Brosso, li 08/06/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
(F.to Dott. Corrado CELLOCCO)

E' copia conforme all'originale in formato digitale.

Brosso, li 08/06/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
(F.to Dott. Corrado CELLOCCO)

=====