



COMUNE DI MORSASCO

(PROVINCIA DI ALESSANDRIA)

N. ord	Anno
2	2024

Morsasco, li 22/02/2024

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ASSISTENZA - BIBLIOTECA - AGRICOLTURA - SERVIZI DEMOGRAFICI

OGGETTO:

RINNOVO QUOTA A.N.U.S.C.A. - CIG B08318E69B

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 30 del 19/12/2023 e s.m.i. è stato approvato il Bilancio di Previsione del Comune di MORSASCO per l'anno 2024 ed il Bilancio per il Triennio 2024-2026, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 19/12/2023 e s.m.i. è stato deliberato di prendere atto dell'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) per gli anni 2024 – 2025 - 2026, come approvato con deliberazione della Giunta comunale nr. 15 del 14/03/2023 e s.m.i.;
- i Responsabili dei Servizi sono stati autorizzati, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. 267/2000 ad adottare gli atti relativi alla gestione finanziaria delle spese connesse alla realizzazione degli obiettivi loro assegnati nonché a procedere all'esecuzione delle spese nel rispetto della normativa vigente;

VISTI il D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 ed il il vigente Statuto Comunale;

VISTI i decreti del Sindaco di Morsasco nr. 7/2020, 1/2023 e 3/2023 con cui sono stati individuati in via definitiva i Responsabili degli Uffici e Servizi comunali;

Preso atto che ha assunto il ruolo di RUP il sottoscritto GRILLO Laura e che lo stesso dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e del D.Lgs. n. 36/2023, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il presente appalto;

Visto il vigente regolamento comunale sull'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori pubblici, è stato approvato con delibera consiliare n. 15 in data 14.05.2008 e con le modifiche apportate dalla delibera C.C. n. 14 del 13.08.2013;

Visto il vigente regolamento comunale per l’Affidamento di Contratti Pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagine di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.09 del 05/03/2018;

Preso atto delle volontà e delle scelte della amministrazione comunale di rinnovare l’adesione all’associazione A.N.U.S.C.A., riferimento importante per gli uffici demografici.

Considerato che l’associazione nella quota annuale prevede corsi di formazione, risoluzione di quesiti, modulistica e consente, per tutte le tematiche afferenti gli uffici demografici, di avere sempre un’assistenza ed un confronto di alta professionalità, utile ad affrontare tutti gli aspetti giuridici e normativi che riguardano l’anagrafe e lo stato civile;

Dato atto che contestualmente si assegna al Responsabile suddetto la somma necessaria, disponibile al:
- codice 01.01.1 cap. 1060 per complessivi Euro 130,00 del bilancio pluriennale 2023/2025 ultimo approvato;

Visti :

- l’art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- l’art. 1, comma 450 della legge n. 96/2006, come modificato dall’art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;
- l’art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l’art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

Richiamato l’art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei dirigenti;

Dato atto che ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Dato atto che ai sensi dell’art. 49, comma 6, lett. b), è comunque consentito derogare all’applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000,00 euro;

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e di utilizzare il criterio del minor prezzo di cui all’art. 50, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023;

Ritenuto, adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all’art.1 del Dlgs n.36/2023 nonché in ossequio ai principi di efficienza, efficacia, economicità, imparzialità, trasparenza, proporzionalità, buon andamento, tempestività e correttezza dell’attività amministrativa e al fine del miglior perseguimento dell’interesse pubblico contemplati nella Legge n. 241/1990, di chiedere un preventivo direttamente e per le vie brevi all’associazione A.N.U.S.C.A operatore qualificato e specializzato in grado di soddisfare le esigenze della Amministrazione Comunale, che possiede l’attrezzatura necessaria per svolgere il servizio in oggetto di cui al presente affidamento, nonché disponibile ad effettuare il servizio nelle modalità richieste dalla amministrazione comunale;

Visto il costo della quota di adesione che si richiama integralmente

Quota annuale 2024	Euro 130,00
	Euro

	TOTALE	CIG : B08318E69B	

Considerato che il servizio e il prezzo praticato dalla ditta come sopra riportato è in grado di fornire un risultato rispondente alle esigenze dell'amministrazione ad un prezzo allineato con i valori di mercato;

Dato atto che il citato operatore economico risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;

Ritenuto di impegnare l'importo di € 130,00 complessivi;

Dato atto che l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che:

- per gli appalti di valore inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, devono individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- il fine e l'oggetto che il contratto intende perseguire è quello di eseguire gli interventi necessari per ripristinare l'impianto di videosorveglianza, danneggiato da un temporale nonché provvedere alla manutenzione ordinaria dell'impianto;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza commerciale;
- il criterio di affidamento è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 50, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023;

Acquisito il documento unico di regolarità contributiva tramite il sistema "DURC online" messo a disposizione dal portale INPS;

Ritenuta la propria competenza ad adottare il presente provvedimento ai sensi delle precitate disposizioni normative ed in relazione alle mansioni attribuitegli per i servizi tra cui la gestione dei lavori pubblici;

Verificato il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D.Lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

1. Di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante della presente determinazione;
2. Di rinnovare la quota associativa A.N.U.S.C.A. per l'anno 2024;
3. Di dare atto che la spesa per quanto al punto precedente trova copertura finanziaria sul Bilancio del Comune, del corrente esercizio finanziario, nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011, del D.P.C.M. 28/12/2011 e del D.Lgs. n. 126/2014, come di seguito elencato:

Capitolo	1060	Codice	01.01.1
Impegno	82	Importo €.	130,00

4. che per il lavoro di cui in oggetto sono stati acquisiti i seguenti Codici:

CUP: \ \ CIG: B08318E69B

5. che il corrispettivo contrattuale per l'esecuzione del servizio è soggetto all'applicazione dell'I.V.A. e verrà effettuato nel rispetto del D.Lgs. n. 231/2002 e degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010;

6. che le fatture dovranno essere intestate al COMUNE DI MORSASCO e dovranno essere emesse e trasmesse in formato elettronico attraverso il Sistema di Interscambio (SDI) secondo quanto previsto dal D.M. 3 Aprile 2013, n. 55, riportando le informazioni indicate in quest'ultimo;

7. che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, commi 7, 8 e 9, del D. Lgs. n. 267/2000;

8. che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune di MORSASCO, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 28 del D. Lgs. 36/2023;

9. di disporre, a norma dell'art. 50, comma 9 del D.Lgs. n. 36/2023, la pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura del presente affidamento.

DISPONE

Che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Il Responsabile del Ufficio demografici
F.to Laura GRILLO

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, attesto che per l'impegno di spesa assunto con la presente determinazione è prevista la copertura finanziaria nel Bilancio preventivo comunale per il 2024-2026.

Si attesta inoltre l'avvenuto accertamento della compatibilità del presente impegno con il programma dei pagamenti, ai sensi dell'art. 9 comma 2 del D.L. 01.07.2009 n. 78 convertito con modifiche nella L. 03.08.2009 n. 102.

Morsasco, li 22/02/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to OTTONELLO Rag. Fabio

E' copia conforme all'originale per la pubblicazione all'albo

li, 19/03/2024

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 19/03/2024 al 03/04/2024.

Morsasco, li 19/03/2024

Il Segretario Comunale
F.to: VALERII Stefano