

UNIONE MONTANA DEI COMUNI DEL MONVISO

PAESANA (Provincia di Cuneo)

DETERMINA N. 202 / 15 - I
DEL 15/03/2024

SERVIZIO DIREZIONE

OGGETTO: *Servizio RSPP - Corso di Aggiornamento per Utilizzo Prodotti Fitosanitari - Impegno di spesa e AFFIDAMENTO all'Istituto INIPA NORD-OVEST - CIG: B0D569B3F8*

Nel proprio Ufficio il giorno 15/03/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato il vigente “Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi – Sezione I”, approvato con deliberazione della Giunta dell’Unione n. 139 del 23.12.2021, sulla base del quale è stato definito l’assetto dell’Ente, e visti i decreti di individuazione dei Responsabili dei Servizi adottati dal Presidente, n° 7-8-9-10-11-12-13-14-15 del 29.12.2023;

Richiamate le seguenti delibere:

- Delibera del Consiglio dell’Unione n. 44 del 21.12.2023 avente ad oggetto: “Approvazione nota di aggiornamento al D.U.P. - Documento Unico di Programmazione - periodo 2024-2026”;
- Delibera del Consiglio dell’Unione n. 45 del 21.12.2023 avente ad oggetto: “Approvazione schema di Bilancio di Previsione 2024-2026 e relativi Allegati.”;
- Deliberazione della Giunta dell’Unione n. 118 del 21.12.2023, avente ad oggetto: “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione P.E.G.- Parte Contabile- 2024-2026.”;
- Deliberazione del Consiglio dell’Unione n. 2 del 30.01.2024, avente ad oggetto: “Bilancio di Previsione 2024 - 2026 - Assunzione Prima Variazione al Bilancio 2024-2026 - ex artt. 175 e 193 D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i. - Variazione al Documento Unico di Programmazione D.U.P. 2024 – 2026;
- Deliberazione della Giunta dell’Unione n. 3 del 30.01.2024 avente ad oggetto: “Aggiornamento Piano Esecutivo di Gestione P.E.G.- Parte Contabile - 2024-2026, a seguito dell'assunzione della Prima Variazione al Bilancio di Previsione 2024-2026”
- Deliberazione della Giunta dell’Unione n. 11 del 08.02.2024 avente ad oggetto: “Variazione di Cassa al Bilancio di Previsione 2024-2026 a seguito dell'adeguamento dello stanziamento dei residui presunti al 31.12.2023.”

Premesso che la normativa vigente obbliga gli operatori che utilizzano prodotti fitosanitari per il diserbo, ad essere muniti di certificato di abilitazione (patentino) valido 5 anni;

Dato atto che si rende necessario provvedere ad assumere impegno di spesa per fare fronte alle spese relative allo svolgimento del corso di aggiornamento di 12 ore per l’utilizzo di prodotti fitosanitari (diserbanti) con svolgimento in più incontri, necessario a 2 dipendenti dell’Unione con mansioni di cantoniere, individuati quali utilizzatori di diserbanti, qui di seguito elencati:

- Sig. Dossetto Cristiano – Sede operativa: Sanfront
- Sig. Valla Giovanni – Sede operativa: Pagno

Preso atto della presenza e disponibilità dell'Istituto INIPA NORD-OVEST con sede a Torino – Via Maria Vittoria, 4 – con C.F.: 97528780014, P.Iva: 06672520019, di comprovata competenza e professionalità che ha organizzato un corso di aggiornamento per il “rilascio del certificato di abilitazione per utilizzatori professionali per uso dei prodotti fitosanitari”, della durata di 12 ore da realizzarsi nel mese di marzo 2024 presso la sede Coldiretti di Saluzzo;

Visto il preventivo dell'Istituto INIPA NORD-OVEST con sede a Torino, pervenuto in data 15/03/2024 al prot. N. 1309, che prevede, per il Servizio inerente lo svolgimento del corso di aggiornamento per il “rilascio del certificato di abilitazione per utilizzatori professionali per uso dei prodotti fitosanitari”, un prezzo complessivo netto di € 180,00 esente da IVA ai sensi dell'art. 10 - DPR 633/1972 (per prestazioni in materia di formazione e aggiornamento del personale degli Enti Pubblici);

Dato atto che il CIG attribuito alla presente fornitura risulta essere **B0D569B3F8**;

Acquisito il DURC on-line del soggetto affidatario, da cui risulta la regolarità contributiva del medesimo fino al 13/06/2024;

Vista pertanto la necessità di impegnare la somma complessiva di Euro 180,00 con imputazione sul **Cap. 1075.99** “Spese sorveglianza sanitaria RSPP” – Gestione competenza - del bilancio 2024-2026 che presenta la necessaria disponibilità;

^^^^^^^^^^

VISTI:

- i decreti legislativi 267/2000 e 165/2001;
- il Regolamento di Contabilità adottato ed operante;

D E T E R M I N A

- 1) Di affidare all'Istituto **INIPA NORD-OVEST** con sede a Torino – Via Maria Vittoria, 4 – con C.F.: 97528780014, P.Iva: 06672520019, il servizio relativo allo svolgimento del corso di aggiornamento di 12 ore per il “rilascio del certificato di abilitazione per utilizzatori professionali per uso dei prodotti fitosanitari” a cui partecipano n. 2 dipendenti dell'Unione per l'importo complessivo di Euro 180,00 esente da IVA ai sensi dell'art. 10 - DPR 633/1972 (per prestazioni in materia di formazione e aggiornamento del personale degli Enti Pubblici).
- 2) Di dare atto che, come comunicato con mail del 14/03/2024 le coordinate bancarie dell'Istituto INIPA NORD-OVEST sono le seguenti:
Codice IBAN: IT 13 T 03069 09606 100000145423
- 3) Di impegnare la somma di Euro 180,00 al seguente codice meccanografico indicato in tabella – Gestione competenza - del bilancio 2024-2026, il quale presenta la necessaria disponibilità.

		Descrizione
€ 180,00	Voce 800 Capitolo 1075 Articolo 99	<u>SPESE SORVEGLIANZA SANITARIA E RSPP</u>
Missione	01	Servizi istituzionali, generali e di gestione
Programma	10	Risorse umane

Titolo	1	Spese correnti
Macro	103	Acquisto di beni e servizi
Piano finanziario	Livello 5	U.1.03.02.18.001 - Spese per accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa

- 4) Di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni suddette, per l'importo sopra indicato, avverrà entro il 31 dicembre 2024.
- 5) Di apporre, con la sottoscrizione della presente, il visto di regolarità tecnica e correttezza amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Istruita da Beole' Gabriele

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DIREZIONE

Firmato digitalmente

Barra Davide Domenico