



COMUNE DI ROSIGNANO MONFERRATO

15030 - Via Roma 19 – Rosignano M.to – Tel. 0142/489009 Fax 0142/488959

DETERMINAZIONE DELL'Area Contabile

N. 23 DEL 11/03/2024

OGGETTO: Affidamento e impegno di spesa per acquisto materiale vario per uffici e personale tecnico manutentivo - affidamento alla ditta brico self center snc

CODICE CIG: B0C0E22388

L'anno duemilaventiquattro addì undici del mese di marzo.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 14/12/2023, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) per il periodo 2024/2026 con i relativi allegati;
- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 14/12/2023, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione del Comune di Rosignano Monferrato per l'anno 2024 ed il Bilancio per il Triennio 2024/2026;

Preso atto che, per far fronte alle ordinarie esigenze di manutenzione e funzionamento di beni mobili e immobili comunali, svolta in amministrazione diretta con personale dipendente, necessita l'utilizzo di vari prodotti e manufatti;

Considerata altresì la necessità di acquistare materiale vario per il buon funzionamento degli uffici comunali;

Visti:

- l'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- l'art. 1, comma 450 della legge n. 96/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;
- l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

Dato atto che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

Considerato che il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 5.000 euro, Iva esclusa;

Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

Ritenuto opportuno richiedere un preventivo di spesa, attraverso la piattaforma certificata TRASPARE, alla Brico Self Center S.n.c. – C.F. 01337840068 di Casale Monferrato, Strada Asti n. 5;

Visto il preventivo di spesa per la fornitura del materiale occorrente datato 09/03/2024 pervenuto dalla ditta Brico Self Center S.n.c. – C.F. 01337840068, attraverso la piattaforma certificata TRASPARE, al prot. del Comune di Rosignano Monferrato il 11/03/2024 al n. 985, depositati agli atti;

Considerato che il prezzo praticato dalla ditta risulta essere congruo in quanto la medesima è in grado di fornire un prodotto rispondente alle esigenze dell'amministrazione ad un prezzo allineato con i valori di mercato e che il suddetto operatore è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui al D.Lgs. n. 36/2023;

Dato atto che la ditta è in possesso degli idonei requisiti come risulta da documentazione presente presso i nostri archivi;

Vista la regolarità contributiva della ditta Brico Self Center S.n.c. – C.F. 01337840068 attestata dal seguente DURC – Prot. INAIL_41279238 con validità sino al 12/03/2024;

Ritenuto quindi di provvedere, stante quanto sopra esposto, all'affidamento della fornitura di materiale vario per uffici e per il personale tecnico manutentivo per la manutenzione ed il funzionamento di beni mobili e immobili comunali, alla ditta Brico Self Center S.n.c. – C.F. 01337840068 corrente in Casale Monferrato, Strada Asti n. 5;

Dato atto che l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che:

- per gli appalti di valore inferiore a 140.000 euro, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite decisione a contrarre, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale;
- prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, devono individuare gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Visti i decreti Sindacali di attribuzione di funzioni;

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Visto il bilancio di previsione 2024/2026, esercizio 2024;

D E T E R M I N A

- 1 **DI ACQUISTRARE** dalla ditta Brico Self Center S.n.c. – C.F. 01337840068 corrente in Casale Monferrato, Strada Asti n. 5, materiale vario per il funzionamento degli uffici e prodotti/materiali per far fronte alle ordinarie esigenze di manutenzione e funzionamento di beni mobili e immobili comunali, svolta in amministrazione diretta con personale dipendente per un totale complessivo di € 1.049,16 + IVA 22% = € 1.279,98;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Rosignano Monferrato. Responsabile Procedimento: CAPUTO MADDALENA (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

2 **DI IMPEGNARE** per le motivazioni indicate in premessa:

CIG	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
B0C0E22388	2024	89	01051	460	1155	1	U.1.03.01.02.999	1.279,98

- 3 di prendere atto che il presente provvedimento è immediatamente efficace, ai sensi dell'art. 17, comma 5, del D.Lgs. n. 36/2023;
- 4 che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e 27 e 28 del D.Lgs. n. 36/2023;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(F.to: SCAGLIOTTI Antonella)

VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE

ai sensi dell'art. 151 comma 4 D.Lgs.vo 267/2000 si attesta la regolarità contabile del presente provvedimento e si attesta la copertura finanziaria dell'impegno assunto.

Rosignano Monferrato lì, 11/03/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to: Antonella Scagliotti)

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Rilascia il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2, della Legge 03.08.2009, n. 102.

Rosignano Monferrato lì, 11/03/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: Antonella Scagliotti)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

(Art. 32, comma 1, Legge 18.06.2009, n. 69)

Si certifica che copia del presente atto viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune sul sito www.comune.rosignanomonferrato.al.it per quindici giorni consecutivi a partire da oggi.

Lì, 11/03/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to:

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Lì, 11/03/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SCAGLIOTTI Antonella