Copia Albo

REGIONE PIEMONTE **PROVINCIA DI BIELLA**

COMUNE DI VEGLIO

DETERMINAZIONE
OPERE PUBBLICHE -URBANISTICA-EDILIZIA
N. 55 DEL 29/11/2023

OGGETTO:

IMPEGNO DI SPESA A FAVORE DELLA DITTA ESSEGI UFFICIO SRL DI BORGOSESIA PER LA FORNITURA SISTEMA OFFICE HOME & BUSINESS CIG.: Z193D81A57.

L'anno duemilaventitre del mese di novembre del giorno ventinove nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO OPERE PUBBLICHE -URBANISTICA-EDILIZIA

Considerato che occorre procedere all'affidamento della fornitura e installazione sistema "office home & business";

Premesso che:

- con d.lgs. n.50 del 18/04/2016 si da attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, abrogando il precedente d.lgs.n.163/2016;
- l'art. 36 del D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, come modificato dal D.Lgs. 19/04/2017 n. 56, prevede la possibilità dell'affidamento diretto dei lavori per importi fino a € 40.000,00 (Iva esclusa), da parte del responsabile unico del procedimento;
- il Regolamento Comunale per l'acquisizione dei beni e servizi in economia, identifica appunto i servizi che possono essere svolti in economia;

Atteso che l'art. 36 comma del D.Lgs. n.50/16 del 18/04/2016 disciplina i contratti sottosoglia, ed in particolare al comma 2 lett. a);

Visto pertanto il preventivo di spesa pervenuto allo scrivente ufficio dalla ditta ESSEGI UFFICIO s.r.l. con sede a Borgosesia (VC) via V. Veneto n. 172 (P. IVA n. 01485280026), per l'importo di Euro 272,00 IVA esclusa);

Ritenuto pertanto opportuno, alla luce della suddetta normativa legislativa e regolamentare e di quanto sopra, di impegnare la spesa sopraccitata (oltre IVA) a carico del Servizio Tecnico Manutentivo, per i lavori in oggetto a favore della Ditta sopraccitata, la quale ha dimostrato nel passato garanzie di serietà ed affidabilità;

Considerato che la Ditta risulta in regola con il versamento dei contributi D.U.R.C. alla data odierna;

Dato atto che la seguente determinazione verrà pubblicata all'albo pretorio on-line secondo quanto stabilito dall'art. 134 del TUEL e per quanto previsto dall'articolo 18 del Decreto Legge n. 83 del 22 Giugno 2012 convertito in Legge n. 134 del 7 Agosto 2012;

Visto il codice CIG attribuito per l'affidamento alla ditta alla fornitura ed assistenza mezzi antincendio proprietà comunali – N° Z193D81A57;

Preso atto: che l'adozione del provvedimento rientra tra le proprie competenze in base al combinato disposto degli articoli 48 e 107 del D.Lgs. 267/00 e degli articoli 4, 16, 17 del D.Lg. 165/01 e dall'art. 71bis dello Statuto Comunale;

Atteso che con D.G.C. n. 41/2020, è nominato Responsabile del Servizio il sottoscritto dott. ing. Nicola Marzolla sindaco pro-tempore;

ACCERTATO, ai sensi dell'art.9 DL 78/2009, che il programma dei pagamenti conseguente all'adozione del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

CONSIDERATO che tale spesa è compatibile con la dotazione finanziaria assegnata dalla Giunta Comunale;

RITENUTO quindi di assumere il relativo impegno di spesa ai sensi degli artt. 183, primo comma, e 191, primo comma, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;
VISTO il Regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, forniture e servizi, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 28/06/2007 e ss.mm.ii.;
VISTO il Regolamento di Contabilità;

RITENUTA la propria competenza in merito;

DETERMINA

• Di AFFIDARE alla ditta ESSEGI UFFICIO s.r.l. con sede a Borgosesia (VC) via V. Veneto n. 172 (P. IVA n. 01485280026), la fornitura e installazione sistema office home & business, per l'importo di Euro 272,00 (IVA esclusa), come da offerta pervenuta;

· Di IMPEGNARE la somma complessiva sotto indicata nelle seguenti modalità :

Importo €. 331,84 IVA inclusa Capitolo 130/2/1 codice 01.02.1 Impegno. 241

CODICE CIG. N° Z193D81A57- CODICE UNIVOCO UFG7BZ

Di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento per 15 gg. all'Albo Pretorio;

Il Responsabile del Servizio
(dott. ing. Nicola Marzolla)

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Veglio. Responsabile Procedimento: ANNA DALLE NOGARE (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Veglio, lì 29/11/2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario
DOTT.SSA F.to: CRIPPA ELISA

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Segretario Comunale
Dott.ssa D'AGOSTINO MARIA ANTONIETTA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 04/12/2023 al 19/12/2023.

Veglio, lì 04/12/2023

Il Segretario Comunale
F.to:Dott.ssa D'AGOSTINO MARIA ANTONIETTA

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Veglio. Responsabile Procedimento: ANNA DALLE NOGARE (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line