Copia Albo

Comune di Bassignana

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

DETERMINAZIONE
UFFICIO AMMINISTRATIVO
N. 19 DEL 24/02/2024

OGGETTO:

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, tramite ordinativo diretto d'acquisto su MEPA, per servizi di affiancamento al personale comunale, per le attività svolte sui bandi PNRR Digitale. - Anno 2024. - Assunzione impegno di spesa. - CIG B0AACDCBB9.

L'anno **duemilaventiquattro** del mese di **febbraio** del giorno **ventiquattro** nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Richiamato il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 02.11.1999, modificato con le Deliberazioni della Giunta Comunale n. 06 del 11.01.2001 e n. 27 del 06.06.2023, nonché i Decreti Sindacali n. 001 del 01.01.2023 n. 001 del 09.01.2024;

Richiamata la Delibera di Giunta Comunale n. 25 del 17.06.2022 avente ad oggetto *"Conferimento al Sindaco, Sig.ra Vischi Eleonora, delle funzioni di Responsabile del Servizio Amministrativo – Contabile e del potere di adottare tutti gli atti di cui all'art. 107 del T.U. n. 267 del 16.08.2000 e s.m.i.";*

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Dato atto che:

- con propria Deliberazione n. 57 in data 02.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, la Giunta Comunale ha provveduto all'approvazione ed alla conseguente presentazione al Consiglio Comunale della Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) – periodo 2024/2026 (art. 170, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000);
- con propria Deliberazione n. 027 in data 22.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, il Consiglio Comunale ha approvato la Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) – periodo 2024/2026 (art. 170, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000);
- con propria Deliberazione n. 028 in data 22.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2024/2026 e relativi allegati, (art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000 e art. 10 del D. Lgs. n. 118/2011);
- con propria Deliberazione n. 001 in data 12.01.2024, esecutiva ai sensi di legge, la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024/2026;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Bassignana. Responsabile Procedimento: BRUNO (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

Considerato (ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013):

a) di essere legittimato a emanare l'atto, giusto decreto di assegnazione della responsabilità su citato;
b) di non incorrere in cause di incompatibilità ed in conflitti di interesse con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
c) di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interessi relative al destinatario dell'atto;
d) di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;
e) di emanare l'atto nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;
f) di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";*

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Visto il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i., recante il *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.";*

Visto il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 "Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali" ed in particolare l'art. 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e, in particolare, l'art. 192, il quale prescrive che le stazioni appaltanti rendano noto il fine, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che sono alla base;

Dato atto che la procedura in economia mediante affidamento diretto si rende necessaria per ragioni di economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, oltre che per ragioni di opportunità dovute al rispetto dei tempi della programmazione e di svolgimento delle funzioni di istituto;

Dato atto che il Comune di Bassignana ha già in essere un contratto per la fornitura di servizi a corredo ai software installati in licenza d'uso su elaboratore elettronico con la ditta P.I. Computers S.r.l., Cod. Fisc. / P. Iva 01574700066, con sede ad Alessandria (AL), c.a.p. 15121, in corso 100 Cannoni n. 14;

Dato atto, inoltre, che questo Ente ha attivato le procedure per diversi Bandi PNRR Digitale;

Rilevata, pertanto, l'esigenza di affidare a società specializzata del settore un servizio di affiancamento al personale dipendente al fine di svolgere tutte quelle attività, anche propedeutiche agli stessi Bandi, relative alla procedura di tenuta aggiornata la pratica per ogni singolo bando di seguito elencato:
1.2 – Bando Cloud,
1.4.3 – Bando AppIO,

1.4.3 – Bando PagoPA,
1.4.1 – Dando Sito,
1.4.4 – Bando Spid/CE,
1.1.3 – Bando Piattaforma Dati,
1.4.5 – Bando Piattaforma Notifiche Digitali;

Considerato quindi che corre l'urgenza di assicurare la continuità del servizio e garantire la piena funzionalità degli Uffici Comunali, anche in considerazione dei molteplici adempimenti e della strategicità del settore;

Ritenuto di fissare i contenuti minimi essenziali come segue:
- l'oggetto ed il fine che il contratto intende perseguire sono quelli di acquistare materiale e/o servizi informatici vari per l'Ente;
- il contratto verrà perfezionato con procedura telematica mediante sottoscrizione del documento, messo a disposizione della piattaforma "acquistinrete" del MEPA;
- la modalità di scelta del contraente, valutate le sue caratteristiche, è quella prevista dall'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023;

Rilevato:
- che il servizio da acquisire è di natura informatica e di telecomunicazione;
- che l'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della Legge 30 dicembre, n. 145 (Legge di bilancio per il 2019), dispone che i Comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione, resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiori ai 5.000 €uro sino al sotto soglia;
- che la procedura per l'affidamento di cui all'oggetto, deve essere espletata ex lege tramite ricorso al MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. n. 36/2023;

Ritenuto, pertanto, opportuno procedere mediante individuazione sul Mercato elettronico all'acquisto di un servizio di gestione, assistenza, manutenzione e supporto del software installato in licenza d'uso destinato agli uffici ed al personale comunali;

Richiamato il Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 *("Codice dei contratti pubblici relativa ai lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/23/UE – 2014/24/UE – 2014/25/UE)* il quale prevede, all'art. 36, comma 2, lett. a), che *"Per servizi o forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Servizio");*

Rilevata l'esigenza di procedere, ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. n. 36/2023, all'affidamento diretto delle prestazioni di cui all'oggetto;

Visti:
- l'art. 26 della Legge n. 488/1999;
- l'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006;
- l'art. 1, commi 496, 497 e 499 della Legge n. 208/2015,

che disciplinano l'acquisto di beni e servizi tramite convenzioni Consip e mercato elettronico;

Richiamato l'art. 6 bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41 della Legge 6 novembre 2012, secondo cui il Responsabile del Procedimento ed i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali ed il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto d'interessi segnalando ogni situazionedi conflitto anche parziale;

Rilevato:

- che la fornitura da acquistare è presente sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ed è pertanto possibile procedere all'attivazione di trattativa diretta;
- che da una ricerca svolta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, portale *"acquistinretepa"*, è presente l'operatore economico P.I. Computers S.r.l., Cod. Fisc. / P. Iva 01574700066, con sede ad Alessandria (AL), c.a.p. 15121, in corso 100 Cannoni n. 14, che ha inserito l'offerta relativa al servizio di affiancamento al personale comunale, per le attività svolte sui bandi PNRR Digitale" con il n. PREV PIC 07 per un importo complessivo di €uro 4.880,00 (€uro 4.000,00 + €uro 880,00 I.V.A. 22);
- che i prezzi proposti risultano convenienti e congrui in relazione ai prezzi di mercato per analoga tipologia di prodotto;

Ritenuta congrua e conveniente l'offerta presentata, nonché la indubbia professionalità e competenza della società individuata;

Segnalata ed individuata mediante Ordine Diretto di Acquisto sul MEPA la sopra menzionata ditta P.I. Computers S.r.l., Cod. Fisc. / P. Iva 01574700066, con sede ad Alessandria (AL), c.a.p. 15121, in corso 100 Cannoni n. 14, che ha confermato l'offerta sopra indicata relativa al servizio di affiancamento al personale comunale, per le attività svolte sui bandi PNRR Digitale inserendola sulla piattaforma MEPA con il n. PREV PIC 07;

Interpellata al riguardo la ditta P.I. Computers S.r.l., Cod. Fisc. / P. Iva 01574700066, con sede ad Alessandria (AL), c.a.p. 15121, in corso 100 Cannoni n. 14, e verificata la disponibilità della stessa a continuare la collaborazione con la presentazione dell'offerta per servizi di affiancamento al personale comunale, per le attività svolte sui bandi PNRR Digitale PREV PIC 07, acquisita agli atti da questo Ente in data 24.01.2024 al n.p.g. 237, ritenuta congrua, per un importo complessivo annuale di €uro 4.880,00 (€uro 4.000,00 + €uro 880,00 I.V.A. 22);

Ritenuto, in osservanza dei principi di efficienza, efficacia, economicità, imparzialità, trasparenza, proporzionalità, buon andamento, tempestività e correttezza dell'attività amministrativa contemplati nella Legge n. 241/1990 e nel rispetto del principio di libera concorrenza, di procedere all'Ordine Diretto di Acquisto (O.D.A.) tramite la piattaforma digitale Mercato Elettronico del M.E.P.A. con Ordinativo Esecuzione Immediata n. 7709722 – procedura di acquisto n. 552286, a favore della suindicata ditta P.I. Computers S.r.l.;

Considerata quindi l'opportunità di impegnare, alla stregua delle necessità di questa Amministrazione, la somma di €uro 4.880,00 (€uro 4.000,00 + €uro 880,00 I.V.A. 22) per la collaborazione di supporto con la suddetta società, come da offerta presentata, attesa la congruità della stessa;

Considerato che la predetta somma di €uro 4.880,00, I.V.A. compresa, trova la necessaria copertura al Codice 01.08.2 – Capitolo 6430/5000/3, del Bilancio di Previsione 2024/2026 – Esercizio 2024, che presenta la necessaria disponibilità;

Considerato che, ai sensi delle disposizioni contenute nella Legge n. 136/2010 in tema di tracciabilità finanziaria, il suddetto servizio rientra nel campo di applicazione dell'articolo 7, comma 3 del Decreto Legge n. 187/2010, convertito dalla Legge n. 217/2010 e che pertanto il presente procedimento è stato registrato presso l'A.N.A.C. ed è contraddistinto dal Codice Identificativo di Gara CIG B0AACDCBB9;

Dato atto di aver provveduto all'accertamento della regolarità contributiva, art. 6 del D.P.R. 207/2010 come da certificazione I.N.P.S. n. 38796464 – richiesta del 30.11.2023;

Constatato che l'operatore economico è in possesso dei requisiti generali di cui agli articoli 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023, a norma dell'art. 52, comma 1 del D. Lgs. medesimo;

Considerati la congruità dell'offerta rapportata alle caratteristiche, alle modalità di intervento, all'importo, agli elementi essenziali e alle condizioni contrattuali, nonché all'esigenza di non dilatare la durata del procedimento di selezione del contraente in assenza di obiettive ragioni stante la rispondenza degli interventi all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare;

Tenuto conto che i servizi di che trattasi hanno un costo presuntivo complessivo inferiore a €uro 40.000,00 al netto dell'I.V.A. e che, pertanto, nella specie trova applicazione l'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016;

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e s.m.i., recante ad oggetto "*Codice dei contratti pubblici*", così come da ultimo modificato dal D. Lgs. n. 56/2017 e, in particolare, il suddetto articolo 36;

Visto l'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 che stabilisce che per ogni singola procedura di affidamento le stazioni appaltanti individuano un responsabile unico del progetto (RUP), in questo caso può identificarsi nel Funzionario Responsabile dell'Ufficio Amministrativo di questo Ente;

Visto l'art. 9 della Legge 03.08.2009, n. 102 ed accertato che i pagamenti conseguenti ai presenti impegni sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio;

Ritenuto di adottare il relativo atto di impegno della spesa citata, all'uopo stanziata in bilancio;

Considerato che l'importo del presente affidamento è inferiore ad €uro 150.000,00 e pertanto non comporta l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale dei lavori pubblici di cui all'art. 37 del D. Lgs. n. 36/2023;

Rilevato, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'art. 48, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

Richiamato l'articolo 1 della Legge n. 145 del 30.12.2018, commi da 819 a 826 che sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza e delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali dalle precedenti normative di legge, considerando l'Ente in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo;

Poiché la specificità dell'opera e la modesta entità delle opere consigliano di provvedere in merito riferendosi all'art. 36, comma 7 del D.lgs. 18 Aprile 2016 n. 50 (*Codice Dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*), ed alle linee guida attuative dell'ANAC con il successivo parere sulle linee guida del Consiglio di Stato del 02.08.2016, n. 1767;

Dato atto che:

- dal primo gennaio 2015, in ottemperanza dello "split payment", introdotto dall'art. 1, comma 629, lett. b) della Legge n. 190/2014 e contestualmente previsto nel nuovo art. 17-ter del decreto I.V.A. (D.P.R. n. 633/1973), l'I.V.A. è versata dagli enti stessi

della Pubblica Amministrazione, secondo le modalità e termini fissati con decreto del Ministero dell'Economia;
- sono stati considerati gli obblighi di trasparenza di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

Dato atto:
- di aver preventivamente accertato ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009 *"Pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni",* che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica e che si tratta comunque di spese necessarie al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;
- che l'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in tema di normativa antimafia" e s.m.i., in particolare l'articolo 3 *"Tracciabilità dei flussi finanziari"* e l'articolo 6 *"Sanzioni";*
- che la sottoscrizione della presente ha valore sinallagmatico per accettazione;

Dato atto che il Responsabile del Servizio:
- con l'apposizione della firma sul presente atto, attesta, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147-bis, comma 1, del T.U.E.L., D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica e di controllo preventivo del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;
- ai fini dell'osservanza delle disposizioni di cui all'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e l'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.P.R. n. 62/2013, consapevole delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni non veritiere e/o falsità in atti, dichiara di non trovarsi in condizioni di conflitto di interessi anche potenziale e di avere acquisito medesima dichiarazione dalla ditta incaricata;

Preso atto del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'impegno di spesa da assumere reso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 151, comma 4 e 183, comma 7 del T.U.E.L., D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e del vigente regolamento comunale sui controlli interni;

Visti:
- il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 (T.U.E.L.) e s.m.i.;
- il D. Lgs. 31.03.2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della Legge 21.06.2022, n. 78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici);
- il D. Lgs. n. 118/2011;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- l'art. 1, comma 557 della Legge n. 311/2004;
- l'art. 3 della Legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D. Lgs. n. 33/2013 in materia di Amministrazione trasparente;
- D. Lgs. n. 29/93 e s.m.i.;
- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento comunale concernente i lavori, le provviste ed i servizi da eseguirsi in economia;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento, l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici e dei servizi;

Tutto ciò premesso e considerato,

Ritenuto, pertanto, di dover provvedere all'assunzione del formale impegno di spesa;

DETERMINA

1. **di dare atto** che i richiami e le premesse sono parte integrate e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;

2. **di procedere** nell'affidamento dell'incarico mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

3. **di approvare** l'offerta economica relativa all'Ordine Diretto di Acquisto (O.D.A.) tramite la piattaforma digitale Mercato Elettronico del M.E.P.A. con Ordinativo Esecuzione Immediata n. 7709722 – procedura di acquisto n. 552286, agli atti di questo Ente;

4. **di affidare**, per le motivazioni espresse in premessa, che si richiamano integralmente, alla ditta P.I. Computers S.r.l., Cod. Fiscale e P. Iva 01574700066, con sede ad Alessandria, in corso 100 Cannoni n. 14 il servizio di affiancamento al personale comunale, per le attività svolte sui bandi PNRR Digitale, per l'importo complessivo di €uro 4.880,00 I.V.A. compresa;

5. **di assumere,** conseguentemente, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 e D. Lgs. n. 118/2011, l'impegno di spesa per l'importo complessivo di €uro 4.880,00 (€uro 4.000,00 + €uro 880,00 I.V.A. 22%), per l'assistenza ai programmi informatici meglio specificata in premessa;

6. **di imputare** la spesa complessiva di €uro 4.880,00 al Codice 01.08.2 – Capitolo 6430/5000/3, del Bilancio di Previsione 2024/2026 – Esercizio 2024, che presenta la necessaria disponibilità;

7. **di dare atto** che il contratto verrà perfezionato con le modalità e le forme previste dal mercato elettronico e con procedura telematica mediante sottoscrizione del documento messo a disposizione dalla piattaforma "acquistinretepa" del MEPA;

8. **di autorizzare** il Responsabile del Servizio Finanziario ad impegnare la spesa derivante dal presente provvedimento;

9. **di dare atto** che si provvederà alla liquidazione delle prestazioni effettivamente rese dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso, nell'ambito della somma impegnata, sulla base delle relative fatture ed a norma del Regolamento di Contabilità;

10. **di precisare,** ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, T.U della legge sull'Ordinamento degli Enti Locali sulla determinazione a contrarre che:
    - il fine del contratto è quello di garantire la necessaria continuità e regolarità dei servizi in capo all'Area II, contabilità e servizi finanziari tributi e commercio,
    - l'oggetto del contratto è costituito dall'affidamento del servizio con tutoring per supporto finanziario ordinario e straordinario e supporto all'ufficio personale,
    - la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto ex art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, trattandosi di servizio di importo inferiore a €uro 40.000,

- la forma del contratto è rappresentata dallo scambio di lettere secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016;

11. **di dare atto** che, ai sensi dell'articolo 183, comma 8 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti è disponibile con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio;

12. **di accertare,** ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in Legge n. 102/2009 e s.m.i.) e all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, introdotto dalla Legge n. 126/2014, che il pagamento della somma di cui trattasi è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e che, alla data odierna, non sussistono elementi oggettivi per dichiarare la non compatibilità della spesa con gli obiettivi di finanza pubblica;

13. **di trasmettere,** comportando impegno di spesa, copia del presente atto, per quanto di competenza, al Servizio Finanziario per porre in essere tutti gli adempimenti di competenza e conseguenti al successivo impegno di spesa nonché di provvedere all'emissione di atti contabili/amministrativi (mandati di pagamento) senza l'ulteriore emissione di atti amministrativi da parte dello scrivente servizio a presentazione delle relative fatture da parte della ditta fornitrice nei limiti della somma stanziata e, per doverosa conoscenza alla ditta incaricata;

14. **di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. che, con l'apposizione dello stesso, diverrà esecutiva;

15. **di dare atto** che saranno rispettati gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (ex art. 3, Legge n. 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. 12.11.2010, n. 187, convertito nella Legge 17.12.2010, n. 217);

16. **di dichiarare,** in riferimento all'adozione da parte del sottoscritto responsabile del Servizio del presente provvedimento, l'insussistenza di conflitti di interesse previste dall'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013;

17. **di accertare,** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

18. **di disporre** che il presente provvedimento venga pubblicato in elenco all'Albo Pretorio Telematico Comunale ai fini della generale conoscenza nonché, ai sensi e per gli effetti degli artt. 18 della Legge n. 134/2012 e 23, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 33/2023, gli estremi del presente provvedimento di spesa nel sito del Comune di Bassignana alla sezione "*Amministrazione Trasparente*".

Il Responsabile del Servizio
F.to:Eleonora VISCHI

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Bassignana. Responsabile Procedimento: BRUNO (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
(Impegno n. 088 / 2024)

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Eleonora VISCHI

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____ Il Segretario Comunale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
Reg. Cron. n.

Copia conforme all'originale, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi.

Bassignana, lì _____ Il Segretario Comunale Reggente
F.to:Dott. Salvatore PAGANO

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Bassignana. Responsabile Procedimento: BRUNO (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line