



Comune di Bassignana

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

DETERMINAZIONE UFFICIO TECNICO N. 65 DEL 17/04/2024

OGGETTO:

Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, Manutenzione ordinaria annuale dei giardini di via Diaz con manutenzione stagionale delle piante ad alto fusto. - Assunzione impegno di spesa e liquidazione. - CIG B160419FB1.

L'anno **duemilaventiquattro** del mese di **aprile** del giorno **diciassette** nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Richiamato il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 02.11.1999, modificato con le Deliberazioni della Giunta Comunale n. 06 del 11.01.2001 e n. 27 del 06.06.2023, nonché i Decreti Sindacali n. 001 del 01.01.2023 n. 001 del 09.01.2024;

Richiamata la Delibera di Giunta Comunale n. 25 del 17.06.2022 avente ad oggetto *“Conferimento al Sindaco, Sig.ra Vischi Eleonora, delle funzioni di Responsabile del Servizio Amministrativo – Contabile e del potere di adottare tutti gli atti di cui all'art. 107 del T.U. n. 267 del 16.08.2000 e s.m.i.”*;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

Dato atto che:

- con propria Deliberazione n. 57 in data 02.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, la Giunta Comunale ha provveduto all'approvazione ed alla conseguente presentazione al Consiglio Comunale della Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) – periodo 2024/2026 (art. 170, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000);
- con propria Deliberazione n. 027 in data 22.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, il Consiglio Comunale ha approvato la Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) – periodo 2024/2026 (art. 170, comma 1 del D. Lgs. n. 267/2000);
- con propria Deliberazione n. 028 in data 22.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, il Consiglio Comunale ha approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2024/2026 e relativi allegati (art. 151 del D. Lgs. n. 267/2000 e art. 10 del D. Lgs. n. 118/2011);
- con propria Deliberazione n. 001 in data 12.01.2024, esecutiva ai sensi di legge, la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024/2026;

- con propria Deliberazione n. 003 in data 30.01.2024, esecutiva ai sensi di legge, la Giunta Comunale ha provveduto ad effettuare una variazione di cassa ai fini del D. Lgs. n. 118/2011;
- con propria Deliberazione n. 013 in data 08.03.2024, esecutiva ai sensi di legge, la Giunta Comunale ha provveduto ad effettuare una variazione di cassa ai fini del D. Lgs. n. 118/2011;
- con propria Deliberazione n. 018 in data 29.03.2024, esecutiva ai sensi di legge, la Giunta Comunale ha provveduto ad effettuare la variazione n. 1 al Bilancio di Previsione Triennale 2024/2026 (art. 175, comma 4 del D. Lgs. n. 267/2000 – T.U.E.L.);
- con propria Deliberazione n. 021 in data 29.03.2024, esecutiva ai sensi di legge, la Giunta Comunale ha provveduto ad effettuare la variazione al Bilancio di Previsione 2024 finalizzata all'adeguamento dei residui attivi e passivi alle risultanze del riaccertamento ordinario dei medesimi e conseguente assestamento della cassa e del P.E.G. Finanziario;
- con propria Deliberazione n. 022 in data 05.04.2024, esecutiva ai sensi di legge, la Giunta Comunale ha provveduto ad effettuare una variazione di cassa ai fini del D. Lgs. n. 118/2011;

Considerato (ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013):

- a) di essere legittimato a emanare l'atto, giusto decreto di assegnazione della responsabilità su citato;
- b) di non incorrere in cause di incompatibilità ed in conflitti di interesse con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- c) di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interessi relative al destinatario dell'atto;
- d) di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;
- e) di emanare l'atto nella piena conoscenza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;
- f) di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le *“Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, recante il Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;

Vista la legge n. 234 del 30 dicembre 2021 (Legge di bilancio 2022, ex legge di stabilità) pubblicata in G.U. del 31.12.2021;

Dato atto che la procedura in economia mediante affidamento diretto si rende necessaria per ragioni di economicità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, oltre che per ragioni di opportunità dovute al rispetto dei tempi della programmazione e di svolgimento delle funzioni di istituto;

Visto il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i., recante il *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.”*;

Visto il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 “Testo Unico sull’Ordinamento degli Enti Locali” ed in particolare l’art. 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l’assunzione di impegni di spesa;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e, in particolare, l’art. 192, il quale prescrive che le stazioni appaltanti rendano noto il fine, l’oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che sono alla base;

Visto, altresì, il principio del risultato di cui all’art. 1 del D. Lgs. n. 36/2023: *“le stazioni appaltanti e gli enti concedenti perseguono il risultato dell’affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività, il miglior rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza”* in attuazione del principio del buon andamento e dei correlati principi di efficienza, efficacia ed economicità;

Visto l’art. 9 della Legge 03.08.2009, n. 102 ed accertato che i pagamenti conseguenti ai presenti impegni sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio;

Rilevata l’esigenza di procedere, ai sensi dell’art. 50 del D. Lgs. 36/2023, all’affidamento diretto delle prestazioni di cui all’oggetto;

Vista la legge n. 234 del 30 dicembre 2021 (Legge di bilancio 2022, ex legge di stabilità) pubblicata in G.U. del 31.12.2021;

Vista la Legge n. 136/2010 *“Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in tema di normativa antimafia”*, ed in particolare l’art. 3 *“Tracciabilità dei flussi finanziari”* e l’art. 6 *“Sanzioni”*;

Dato atto che la nuova soglia dei 5000 € si allinea al paragrafo 4.2.2 delle linee guida ANAC n. 4 recanti *“Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria , in cui è affermato che per lavori, servizi e forniture fino a 5.000,00 €, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di apposita autodichiarazione dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all’art. 80 del codice dei contratti pubblici, ove previsti; in tal caso la stazione appaltante procede comunque alla verifica del DURC;*

Richiamato il nuovo Codice dei contratti, D. Lgs. n. 36/2023;

Dato Atto che i parchi gioco con i giardini pubblici e le aree verdi comunali richiedono, soprattutto nel periodo primaverile/autunnale, costante attenzione e cura e che i cantonieri comunali, normalmente incaricati per tale scopo con altre numerose attività, non possono garantire il continuo impegno e che per tale ragione si rende necessario avvalersi dell’opera di una ditta esterna al sistema comunale;

Interpellata al riguardo la ditta Casa in Fiore di Kaso Perparim con sede a Valenza (AL), c.a.p. 15048, in strada per Alessandria n. 4/A, P.Iva 02589950068, C.f. KSA PPR 63L21 Z100C, che possiede indubbia capacità professionale, specializzata in servizi nei settori agricolo, forestale e verde pubblico/privato, garantendo la corretta esecuzione di quanto richiesto e precisamente si intende affidarle la manutenzione ordinaria annuale dei giardini di via Diaz con la manutenzione stagionale delle piante ad alto fusto;

Considerata la opportunità di impegnare, alla stregua delle necessità di questa Amministrazione, la somma di €uro 4.008,20 (€uro 3.000,00 + €uro 1.008,20 I.V.A. 22%) per le prestazioni e forniture in premessa;

Considerato che la predetta somma trova la necessaria disponibilità al Codice 09.02.1 – Capitolo 3650/395/1 del Bilancio di Previsione 2024/2026 – Esercizio 2024;

Dato atto di aver provveduto all'accertamento della regolarità contributiva, art. 6 del D.P.R. 207/2010 come da certificazione I.N.A.I.L. n. 42352700 – richiesta del 06.02.2024;

Considerati la congruità dell'offerta rapportata alle caratteristiche, alle modalità di intervento, all'importo, agli elementi essenziali e alle condizioni contrattuali, nonché all'esigenza di non dilatare la durata del procedimento di selezione del contraente in assenza di obiettive ragioni stante la rispondenza degli interventi all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare;

Constatato che l'operatore economico è in possesso dei requisiti generali di cui agli articoli 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023, a norma dell'art. 52, comma 1 del D. Lgs. medesimo;

Visto l'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023 che stabilisce che per ogni singola procedura di affidamento le stazioni appaltanti individuano un responsabile unico del progetto (R.U.P.), in questo caso può identificarsi nel Funzionario Responsabile dell'Ufficio Tecnico Comunale di questo Ente;

Dato atto, ai sensi delle disposizioni contenute nella Legge n. 136/2010 in tema di tracciabilità finanziaria, per la fornitura in oggetto è stato acquisito il CIG B160419FB1;

Richiamato l'articolo 1 della Legge n. 145 del 30.12.2018, commi da 819 a 826 che sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza e delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali dalle precedenti normative di legge, considerando l'Ente in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo;

Dato atto che:

- dal primo gennaio 2015, in ottemperanza dello "split payment", introdotto dall'art. 1, comma 629, lett. b) della Legge n. 190/2014 e contestualmente previsto nel nuovo art. 17-ter del decreto I.V.A. (D.P.R. n. 633/1973), l'I.V.A. è versata dagli enti stessi della Pubblica Amministrazione, secondo le modalità e termini fissati con decreto del Ministero dell'Economia;
- sono stati considerati gli obblighi di trasparenza di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

Dato atto:

- di aver preventivamente accertato ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009 "*Pagamenti delle Pubbliche Amministrazioni*", che il programma dei pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica e che si tratta comunque di spese necessarie al fine di evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;
- che l'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in tema di normativa antimafia" e s.m.i., in particolare l'articolo 3 "*Tracciabilità dei flussi finanziari*" e l'articolo 6 "*Sanzioni*";
- che la sottoscrizione della presente ha valore sinallagmatico per accettazione;

Dato atto che il Responsabile del Servizio:

- con l'apposizione della firma sul presente atto, attesta, ai sensi e per gli effetti degli artt. 49, comma 1 e 147-bis, comma 1, del T.U.E.L., D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica e di controllo preventivo del presente provvedimento in ordine alla

legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

- ai fini dell'osservanza delle disposizioni di cui all'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e l'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.P.R. n. 62/2013, consapevole delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni non veritiere e/o falsità in atti, dichiara di non trovarsi in condizioni di conflitto di interessi anche potenziale e di avere acquisito medesima dichiarazione dalla ditta incaricata;

Preso atto del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'impegno di spesa da assumere reso dal Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi degli artt. 151, comma 4 e 183, comma 7 del T.U.E.L., D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. e art. 5, comma 3 del vigente regolamento comunale sui controlli interni;

Visti:

- il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 (T.U.E.L.) e s.m.i.;
- il D. Lgs. 31.03.2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'art. 1 della Legge 21.06.2022, n. 78 recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;
- il D. Lgs. n. 118/2011;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- l'art. 1, comma 557 della Legge n. 311/2004;
- l'art. 3 della legge n.136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D. Lgs. n.33/2013 in materia di Amministrazione trasparente;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento comunale concernente i lavori, le provviste ed i servizi da eseguirsi in economia;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento, l'organizzazione ed il funzionamento degli uffici e dei servizi;

Ritenuto, pertanto, di dover provvedere all'assunzione del formale impegno di spesa;

DETERMINA

1. **di dare atto** che i richiami e le premesse sono parte integrate e sostanziale del dispositivo del presente provvedimento;
2. **di procedere** nell'affidamento dell'incarico mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;
3. **di impegnare** a favore della ditta Casa in Fiore di Kaso Perparim con sede a Valenza (AL), c.a.p. 15048, in strada per Alessandria n. 4/A, P.Iva 02589950068, C.f. KSA PPR 63L21 Z100C, la somma di €uro 4.008,20 compresa I.V.A. per la fornitura e le opere di cui sopra, imputandola al Codice 09.02.1 – Capitolo 3650/395/1 del Bilancio di Previsione Finanziario 2024/2026 – Esercizio 2024, che presenta la necessaria disponibilità, registrando giuridicamente l'impegno di spesa;
4. **di autorizzare** il Responsabile del Servizio Finanziario ad impegnare la spesa derivante dal presente provvedimento;
5. **di dare mandato** al Servizio Finanziario che si provvederà alla liquidazione delle prestazioni effettivamente rese dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso,

nell'ambito della somma impegnata, sulla base delle relative fatture ed a norma del Regolamento di Contabilità;

6. **di dare atto** che, ai sensi dell'articolo 183, comma 8 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti è disponibile con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio;
7. **di accertare**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del D.L. n. 78/2009 (convertito in Legge n. 102/2009 e s.m.i.) e all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, introdotto dalla Legge n. 126/2014, che il pagamento della somma di cui trattasi è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa, e che alla data odierna non sussistono elementi oggettivi per dichiarare la non compatibilità della spesa con gli obiettivi di finanza pubblica;
8. **di trasmettere**, comportando impegno di spesa, copia del presente atto, per quanto di competenza, al Servizio Finanziario per porre in essere tutti gli adempimenti di competenza e conseguenti per il successivo impegno di spesa nonché di provvedere all'emissione di atti contabili/amministrativi (mandati di pagamento) senza l'ulteriore emissione di atti amministrativi da parte dello scrivente servizio a presentazione delle relative fatture da parte della ditta fornitrice nei limiti della somma stanziata e, per doverosa conoscenza alla ditta incaricata;
9. **di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
10. **di dare atto** che saranno rispettati gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari (ex art. 3 Legge n. 136/2010, integrata dagli artt. 6 e 7 del D.L. 12.11.2010, n. 187 convertito nella Legge 17.12.2010, n. 217);
11. **di dichiarare**, in riferimento all'adozione, da parte del sottoscritto responsabile del Servizio, del presente provvedimento, l'insussistenza di conflitti di interesse previste dall'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013;
12. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
13. **di disporre** che il presente provvedimento venga pubblicato in elenco all'Albo Pretorio Telematico Comunale ai fini della generale conoscenza nonché, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 18 della Legge n. 134/2012 e art. 23, comma 1, lett. B) del D. Lgs. n. 33/2023, gli estremi del presente provvedimento di spesa nel sito del Comune di Bassignana alla sezione "*Amministrazione Trasparente*".

Il Responsabile del Servizio
F.to: Geom. Vito GIARDINO

**Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
(Impegno n. 131 / 2024)**

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Eleonora VISCHI

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, _____

Il Segretario Comunale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. Cron. n.

Copia conforme all'originale, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi.

Bassignana, li _____

Il Segretario Comunale Reggente
F.to: Dott. Salvatore PAGANO