



Comune di Vialfrè

Città Metropolitana di Torino

Determina Nr.11

del 20/03/2024

OGGETTO: SERVIZIO AGGIORNAMENTO INVENTARIO TRIENNALE 2024/2026 - DITTA WINXPAL S.R.L. DI RIVAROLO CANAVESE - CODICE CIG. B0E50C3373 - IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

GIANOGLIO VERCELLINO Arch. Pietro Sindaco, facente funzioni del Responsabile del Servizio Finanziario, a cui compete la facoltà a determinare sugli atti amministrativi dell'Ente;

Premesso che:

- Occorre eseguire un'attività di aggiornamento all'inventario comunale secondo la normativa di Legge vigente mediante l'utilizzo di un applicativo che preveda una unica gestione completa delle procedure innovative atte a fronteggiare il continuo aggiornamento dello stesso tramite il download automatico da internet;

Dato atto che:

- il D.Lgs. n. 118/2011 stabilisce al Titolo I i criteri per le Regioni, gli Enti Locali e loro Enti strumentali (esclusi gli Enti sanitari) volti ad assicurare l'armonizzazione dei conti pubblici al fine di garantire il Governo unitario della finanza pubblica e la tutela dell'unità economica della Repubblica. Al fine di garantire la rilevazione unitaria dei fatti gestionali sotto i profili finanziario ed economico-patrimoniale, la normativa prevede che il sistema di contabilità finanziaria sia affiancato, da un sistema di contabilità economico-patrimoniale;

Vista l'offerta triennale 2024/2026, pervenuta a cura della ditta WINXPAL di Rivarolo Canavese, già fornitrice dell'Ente dei sistemi software, prot. n.198 del 13.02.2024 del Registro Protocollo dell'Ente, di € 600,00 oltre IVA di Legge per ogni annualità, ed allegata al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;

Ritenuta la stessa meritevole di accoglimento;

Dato atto per l'esecuzione delle disposizioni di cui alla L. 136/2010 è stato acquisito il codice CIG B0E50C3373, relativo all'acquisto dei beni in oggetto;

Richiamato il D.Lgs. 10/08/2014 n. 126 contenente disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. n.118/2011;

- Espresso sul presente atto, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Acquisito il visto attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- Visto il Regolamento Comunale per l'esecuzione lavori, servizi e forniture in economia approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 del 28.11.2006;
- Visto il Regolamento Comunale di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 28.06.2021;
- Visto il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii.,
- Vista la deliberazione C.C. n. 31 del 29.12.2023 di approvazione dello schema di Bilancio 2024/2026;
- Visti la Legge 21/06/2022 n. 78, il D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 Codice dei contratti pubblici in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE, e 2014/25/UE, in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, ed in particolare il libro I parte I articoli dal 48 al 50;
- Atteso che sul presente atto il Responsabile del Servizio Finanziario ha attestato, ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett. a) punto 2) del D.L. n. 78/2009 e s.m.i., che il programma dei pagamenti conseguenti il presente impegno è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica ed in particolare con le previsioni degli stanziamenti elaborati per il rispetto del patto di stabilità interno, considerando l'evoluzione della programmazione dei flussi di cassa della parte in conto capitale;
- Atteso che l'adozione del presente provvedimento compete al sottoscritto Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

RILEVATO CHE

l'attività conseguente per tutti gli Enti, al fine di ottemperare alla normativa sopra citata, è quella di predisporre o aggiornare l'inventario al fine di dotarsi di uno Stato patrimoniale corretto attraverso attività di valutazione delle voci dell'attivo e del passivo nel rispetto del principio applicato della contabilità economico-patrimoniale e codifica dell'inventario secondo il piano dei conti patrimoniali (allegato n. 6 al D.Lgs. n.118/2011);

DETERMINA

1. di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di affidare alla ditta WINXPAL di Rivarolo Canavese – Via IV Novembre, 2 (TO), P.IVA : 08768760012, il Servizio di aggiornamento dell'inventario per le annualità 2024/2026, alle

condizioni tutte dell'offerta allegata al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

3. di impegnare la spesa complessiva pluriennale di € 2.196,00 IVA compresa così come segue:
 - per € 732,00 alla voce 800/2/1 cod. 01.09.1 denominata “ Incarico per redazione inventario comunale” del Bilancio di Previsione 2024/2026 sulle relative annualità 2024/2025/2026;
4. di aver verificato che l'adozione del presente atto non coinvolge interessi propri, ovvero di propri parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito;
5. di dare atto che la ditta di narrativa dovrà adempiere a quanto prescritto dalla L. 136/10 in materia di tracciabilità dei pagamenti;
6. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art.183 del Dlgs n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della Legge n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016);
7. Di dare atto che è stata acquisita la documentazione attestante la regolarità contributiva (DURC);
8. di dare atto che la liquidazione avverrà a fornitura eseguita, dietro presentazione di regolare fattura fiscale, senza ulteriori provvedimenti di liquidazione.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

SERVIZIO FINANZIARIO

C / R	Anno	Imp / Sub	Intervento	Voce	Cap.	Art.	Importo €
C	2024	38	01091	800	2	1	732,00
C	2025	38	01091	800	2	1	732,00
C	2026	38	01091	800	2	1	732,00

(X) Parere FAVOREVOLE di regolarità contabile; visto si attesta la copertura finanziaria del presente atto (art. 147-bis D.Lgs. 267/00 e ss.mm.ii.)

Se trattasi di liquidazione si attesta altresì la regolarità del presente atto ai sensi dell'art. 184, comma 4 del D.Lgs. 267/00 e ss.mm.ii..

() NON RILEVA ai fini contabili (art. 153 cc. 4 e 5 D.Lgs. 267/00 e s.m.i.)

Ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a), punto 2) del D.L. n. 78/2009 e ss.mm.ii., attesta che il programma dei pagamenti conseguenti il presente impegno è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Lì, 20/03/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to GIANOGLIO VERCELLINO Pietro

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il presente atto diviene esecutivo:

(X) per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, c. 4 D.Lgs. 267/00 e ss.mm.ii.) / apposizione del visto di controllo e riscontro sugli atti di liquidazione in data 27/03/2024

() in data 27/03/2024 in quanto priva di rilevanza contabile.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to GIANOGLIO VERCELLINO Pietro

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio virtuale di questo Comune per 15 gg. Consecutivi con decorrenza dal 27/03/2024.
Vialfrè lì, 27/03/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to FRANCESCHINA Dott. Daniele

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Vialfrè lì 20/03/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE *