



COMUNE di PERLETTO

Provincia di Cuneo

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

SERVIZIO FINANZIARIO

N. 131 del 23/11/2023

Responsabile del Servizio: Sig. TRUFFA Valter

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER CEDOLE LIBRARIE PER FORNIUTURA LIBRO
DI TESTO A.S. 2023/2024

L'anno **duemilaventitre** addì **ventitre** del mese di novembre nella sede comunale il sottoscritto in qualità di responsabile del servizio individuato con il decreto del Sindaco, ai sensi del combinato disposto dagli articoli 107, commi 2 e 3, 109 comma 2 e 165 commi 8 e 9 del T.U.E.L. del 18.08.2000, preso atto della deliberazione di assegnazione budget ai responsabili dei servizi, adotta la seguente determinazione:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE

- con delibera di Consiglio Comunale n. 24 del 28/12/2022, esecutiva, è stato approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione semplificato 2023-2025;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 26 del 28/12/2022, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023-2025;

VISTA la delibera della G.C. n. 24 in data 6/6/2019 di nomina del sottoscritto a Responsabile del Servizio Finanziario

PREMESSO che ai sensi degli artt 42 e 45 del DPR 616/1977, la funzione relativa alla erogazione gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie è attribuita ai comuni con relativo onere a carico del bilancio comunale;

VISTA la comunicazione della Cartoleria Botta srl con sede in Via Garibaldi 23, 14043 Carcare CF/P.IVA 00360710099 in merito alla spesa relativa ai libri di testo di un alunno frequentante la scuola primaria nel Comune di Carcare ammontante ad euro 24,49;

PRECISATO quindi, che, l'ammontare della spesa complessiva, per la fornitura sopra citata, viene quantificata in € 24,99;

DETERMINA

Di IMPEGNARE la somma di euro 24,99 per il pagamento alla cartoleria Botta srl con sede in Via Garibaldi 23 14043 Carcare CF/P.IVA 00360710099 per il pagamento dei libri di testo per un alunno frequentante la scuola primaria di Carcare;

Di IMPUTARE la spesa complessiva di €. 24,49 alla missione 1 prog 11 tit 1 mac 103 voce di bilancio 790/100/3, gestione competenza, che offre sufficiente disponibilità.

1) DI OTTEMPERARE:

- alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, dettate dall'art. 3 della L. 136/2010;
- alle disposizioni relative alla regolarità contributiva (DURC);
- alle nuove disposizioni relative allo "split payment" di cui all'art. 1 commi 629 lett.b e seg. della Legge 190/2014;
- all'attribuzione del C.I.G. **Z7A3D19E14**

- alle disposizioni sulla trasparenza dettate dall'art. 18 della Legge 134/2012, provvedendo a pubblicare i dati della presente sul sito del Comune;

- 2) DI ACCERTARE ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

Perletto, li 23/11/2023

Il Responsabile del Servizio
F.to: Sig. TRUFFA Valter

Parere in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000.

Il sottoscritto in ordine alla regolarità tecnica e correttezza della azione amministrativa del presente atto esprime parere FAVOREVOLE

Li, 23/11/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: Sig. TRUFFA Valter

SERVIZIO FINANZIARIO

Parere in ordine alla regolarità contabile ai sensi degli articoli 147 bis comma 1 e 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Il sottoscritto in ordine alla regolarità contabile e copertura finanziaria del presente atto esprime parere FAVOREVOLE.

Li, 23/11/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to: Sig. TRUFFA Valter

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del sito web istituzionale di questo Comune, accessibile al pubblico, per quindici giorni consecutivi dal 07/12/2023 al 22/12/2023 (*art. 32, c. 1, legge 18 giugno 2009, n. 69*).

Li, 07/12/2023

IL VICESEGRETARIO COMUNALE

F.to: Dott.ssa Cristina LEONELLI

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Li, 07/12/2023

IL VICESEGRETARIO COMUNALEDott.ssa
Cristina LEONELLI