



COMUNE DI LORANZE'

Città Metropolitana di Torino

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Registro Particolare n. 12

Registro Generale n. 19

del 29/03/2024

.....
**Oggetto : FORNITURA MATERIALE DI CANCELLERIA PER UFFICI.
AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA "MYO S.P.A." IMPEGNO DI
SPESA - CIG: B103AF483E**
.....

L'anno **duemilaventiquattro** del giorno **ventinove** del mese di **marzo** nella Casa Comunale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO il Testo Unico n. 267/2000;

VISTO il regolamento comunale di contabilità vigente;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 18/12/2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale sono stati approvati la nota integrativa ed il Bilancio di Previsione per il triennio 2024/2026;

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 1 del 01/02/2024, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2024/2026;

VISTI e richiamati i provvedimenti del Sindaco con i quali sono stati individuati i Responsabili dei Servizi nell'ambito di questo Ente con i poteri di assumere gli atti di gestione;

VISTA la necessità di dover acquistare materiale di cancelleria per gli uffici comunali;

RITENUTO pertanto necessario procedere all'acquisto del suddetto materiale, al fine di garantire il regolare funzionamento dei servizi;

APPURATO:

che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità:

a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;

ai sensi dell'art. 54, comma 1, secondo periodo, del d.lgs. 36/2023, che agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale;

TENUTO CONTO che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al Nuovo Codice dei Contratti;

RICHIAMATA la Delibera dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 582 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il comunicato con il quale viene dato atto che "a partire dal 1° gennaio 2024 la disciplina in tema di digitalizzazione prevista dal nuovo Codice dei contratti pubblici di cui al Decreto Legislativo n. 36/2023 e riferita a tutte le procedure di affidamento acquista piena efficacia";

DATO ATTO che allo scopo è stata predisposta la procedura di acquisto n. 4201069 sul MEPA, utilizzando in particolare la procedura della trattativa diretta, invitando l'operatore economico MYO S.P.A. con sede legale in POGGIO TORRIANA (RN) – VIA SANTARCANGIOLESE, N. 6 (P.IVA: 03222970406), la quale ha prodotto un'offerta che prevede la fornitura del suddetto materiale di cancelleria per gli uffici ad un importo complessivo di € 187,55, oltre IVA di Legge;

RITENUTO il prezzo proposto congruo, sufficientemente dettagliato e comprensivo di tutte le prestazioni e forniture che si intende effettuare;

SPECIFICATO che è compito della ditta rispettare la normativa vigente in materia, riferita alla tipologia del servizio di cui trattasi;

DATO ATTO che il CIG di riferimento del presente affidamento è il seguente: B103AF483E;

ACCERTATA la regolarità contributiva della Ditta, mediante acquisizione On-line del Certificato di Regolarità Contributiva (c.d. DURC), prot. INAIL_42107992 con scadenza in data 21/05/2024, ai sensi dell'art. 31, comma 5, della Legge 9 agosto 2013, n. 98 "Conversione, con modificazioni, del D.Lgs. 21 giugno 2013, n. 69";

ATTESO che la Ditta è tenuta ad assolvere tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'affidamento;

DATO ATTO che:

- la stazione appaltante verifica in occasione di ogni pagamento all'appaltatore gli obblighi relativi alla regolarità contributiva ed alla tracciabilità finanziaria;
- stante l'attuale situazione di cassa dell'Ente, i pagamenti conseguenti il presente impegno di spesa saranno eseguiti indicativamente con le seguenti scadenze:
ANNO 2024 € 228,81;

DETERMINA

1. Di richiamare le premesse del presente atto;
2. Di aggiudicare alla ditta **"MYO S.P.A."** con sede legale a **POGGIO TORRIANA (RN)** in **VIA SANTARCANGIOLESE N. 6**, mediante affidamento diretto a seguito di procedura su piattaforma MEPA, la fornitura del necessario materiale di cancelleria per gli uffici comunali, comportante una spesa complessiva di € **187,55**, oltre IVA di Legge;
3. Di impegnare la spesa di € **228,81**, compresa IVA di Legge, imputandola al Bilancio di previsione 2024/2026, gestione di competenza, al Cod. 01.03.1.103 – Cap. 1043/1;
4. Di individuare gli elementi e i criteri relativi all'affidamento della fornitura sotto indicati - Art. 192, co. 1, lett. a) del D. Lgs. n. 267/2000 e l'art. 17 del D.Lgs. 36/2023:
 - a. **Fine da perseguire:** fornitura del necessario materiale di cancelleria per uffici comunali;
 - b. **Oggetto del contratto:** fornitura del necessario materiale di cancelleria per uffici comunali;
 - c. **Forma del contratto:** ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
 - d. **Clausole essenziali:** condizioni d'acquisto indicate nella documentazione su piattaforma MEPA;
 - e. **Scelta del contraente:** affidamento diretto, ai sensi del D.Lgs. 36/2023, in ragione dell'importo dei beni e/o servizi inferiore ad € 40.000,00.
5. Di stabilire che il codice CIG risulta essere il seguente: **B103AF483E**;
6. Di dare atto che stante l'attuale situazione di cassa dell'Ente, il presente impegno e i conseguenti pagamenti sono compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

7.

8. Di esonerare il Comune di Loranze da ogni responsabilità per qualsiasi danno a persona o cosa nell'espletamento del servizio oggetto dell'acquisto;

9. Di comunicare, ai fini dell'emissione della fattura elettronica, che il codice univoco ufficio del Comune di Loranze è: **UFNLRB**.

10. Di comunicare copia del presente atto:

- alla ditta "**MYO S.P.A.**" con sede legale a **POGGIO TORRIANA (RN)** in **VIA SANTARCANGIOLESE N. 6**.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Firmato digitalmente

TOMASI CONT Dott. Davide

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla Legge.

Loranzè, 08/04/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
CALVETTI Dott. Claudio

Contro il presente provvedimento finale è possibile, per chiunque vi abbia interesse, proporre ricorso:
al TAR PIEMONTE entro 60 giorni dall'intervenuta piena conoscenza secondo le modalità di cui alla legge 6/12/1971 n 1034;
al Capo dello Stato entro 120 giorni dall'avvenuta notificazione ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 24/11/1971 n 1199