



Copia

COMUNE DI PORTACOMARO

Provincia di Asti

DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

PROVVEDIMENTO

N° 62 /BR del 14/03/2024

Oggetto : AFFIDAMENTO DI SERVIZIO DI SUPPORTO PER REDAZIONE ALLEGATI AL RENDICONTO ALLA DOTT.SSA FEDERICA BASSI. CIG: B0CF2E6C10

Il responsabile del SERVIZIO FINANZIARIO

Dato atto che dopo l'entrata in vigore dell'armonizzazione contabile è diventato più complesso predisporre i documenti per il rendiconto di gestione e che gli ultimi decreti di aggiornamento hanno introdotto nuovi prospetti, che obbligano l'ente a dedicare risorse alla rendicontazione analitica in particolare in tema di scomposizione del risultato di amministrazione nei nuovi allegati A1, A2 e A3;

Ritenuto opportuno, in virtù di quanto sopraesposto, di dotarsi di un supporto esterno che garantisca un adeguato servizio di assistenza in ambito contabile e finanziario, in grado di supportare l'ente nella corretta redazione del rendiconto della gestione 2023 in ottemperanza dei principi contabili e nella predisposizione degli allegati al rendiconto 2023 che richiedono competenze e professionalità specifiche;

Vista l'offerta, dalla Dott.ssa Federica Bassi pari ad € 418,08 esente IVA che risulta equa e conveniente;

Visto lo Statuto Comunale ed il Regolamento Comunale di contabilità;

RICHIAMATO il Bilancio di previsione approvato con D.C.C. n.33 del 11/12/2023

RITENUTO:

- di essere legittimato a emanare l'atto in ragione dell'incarico di Responsabile del settore conferito con Decreto Sindacale n. 4 del 27/04/2021
- di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;
- di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;
- di emanare l'atto ai fini del perseguimento del seguente interesse pubblico: regolarità dell'azione amministrativa, imparzialità e buon andamento della Pubblica Amministrazione;
- di esprimere, ai sensi del D.L. 10/10/2012 n. 174, convertito in Legge in data 07/12/2012 n. 213, il seguente parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza del seguente atto amministrativo.

ACQUISITI i seguenti pareri favorevoli, espressi ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, del citato D.Lgs. 267/2000:

a) Parere di legittimità preventivo: Il sottoscritto in qualità di responsabile del servizio attesta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del decreto legislativo 267/2000 così come modificato dal decreto legislativo 174/2012, nonché del vigente regolamento per i controlli interni dell'Ente, la regolarità tecnica ed amministrativa del presente atto.

Li, 14/03/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to BALBO Rag. Rita

b) Parere di regolarità contabile: Il sottoscritto in qualità di responsabile del servizio finanziario attesta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del decreto legislativo 267/2000 così come modificato dal decreto legislativo 174/2012, nonché del vigente regolamento per i controlli interni dell'Ente, la regolarità contabile ed attesta che il presente provvedimento non determina alterazioni negli equilibri finanziari dell'Ente.

CIG	Anno	Imp.	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano fin.	Importo €
B0CF2E6C10	2024	202	01111	800	1046	99	U.1.03.02.19.001	418,08

Li, 14/03/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to BALBO Rag. Rita

Stante le motivazioni espresse in narrativa che qui s'intendono integralmente riportate e trascritte e per quanto di competenza,

DETERMINA

Di affidare, per le causali esposte in premessa alla Dott.ssa Federica Bassi il servizio di supporto per la predisposizione degli allegati al Rendiconto 2023;

Di far fronte alla spesa di euro 418,08 ESENTE IVA, impegnando la relativa spesa al cap. 1046 cod. 01.11.1 del Bilancio 2024-2026 che presenta la necessaria disponibilità.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to BALBO Rag. Rita

Il sottoscritto responsabile del servizio attesta che copia della presente determinazione viene posta in pubblicazione all'Albo Pretorio Informatico sul sito web istituzionale di questo Comune il giorno **20/03/2024** e vi rimarrà per giorni 15 consecutivi ai sensi dell'art. 24 c. 7 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi.

Li, 20/03/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to BALBO Rag. Rita