



# COMUNE DI PIEDICAVALLO

## PROVINCIA DI BIELLA

**DETERMINAZIONE n. 45 del 25/03/2024**

**OGGETTO : RINNOVO LICENZE ANTIVIRUS PER 5 POSTAZIONI PC E SERVER,  
PRESSO ZIA SRL; IMPEGNO DI SPESA CIG B0F86155CD**

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

**DATO ATTO** che il sottoscritto non si trova in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi art. 6 bis Legge n. 241/1990 e art. 6 DPR n. 62/2013, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi art. 76 DPR n. 445/2000;

**CONSIDERATO** che occorre rinnovare le licenze antivirus per 5 postazioni PC e per il server;

**TENUTO CONTO** che, trattandosi di fornitura al di sotto della soglia dei 5.000,00 euro (Finanziaria 2019) non è necessario approvvigionarsi tramite MEPA (Mercato della Pubblica Amministrazione);

**VISTO** il preventivo, protocollo 619 del 27.02.2024, per il rinnovo delle licenze antivirus di 5 postazioni e del server, della ditta Zia srl, Via Tripoli 55, Biella, P.IVA 06432300017, per una spesa complessiva di € 223,26 IVA al 22% compresa;

**RICHIAMATO** il codice dei contratti pubblici, D.Lgs.vo 36/2023 e ss.mm.ii, che recita: “per i servizi e forniture inferiori a 140.000,00 euro è consentito l’affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento”;

**DATO ATTO** che trattasi di fornitura indispensabile per il corretto funzionamento dell’Ente, presso consulente informatico di comprovata esperienza che offre prezzi competitivi;

**VISTO** il D.Lgs.vo 267/2000 ed il D.lgs.vo 118/2011;

**VISTO** il Bilancio di Previsione 2024/2026, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 28 del 14.12.2023;

**VISTO il DURC** della ditta Zia srl, scadenza 05.06.2024, dal quale la stessa risulta in regola con gli adempimenti contributivi;

**ACCERTATO**, ai sensi dell’art. 9 del D.L. n. 78/2009, che il programma dei pagamenti conseguente all’adozione del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

## **DETERMINA**

**DI APPROVARE** il preventivo, protocollo 619 del 27.02.2024, per il rinnovo delle licenze antivirus di 5 postazioni e del server, della ditta Zia srl, Via Tripoli 55, Biella, P.IVA 06432300017, per una spesa complessiva di € 223,26 IVA al 22% compresa;

**DI IMPEGNARE** la spesa di € 223,26 alla missione 01.02.1.103 capitolo 140/2/1 (spese funzionamento uffici comunali) del bilancio corrente esercizio, che presenta la necessaria disponibilità;

**DI TRASMETTERE** la presente determina al responsabile del servizio economico finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

**IL RESPONSABILE DI SERVIZIO**  
**Boero Dr.ssa Nora**

CIG	Anno	Imp.	Missione	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
BOF86155CD	2024	120	01.02.1.103	140/2	1	U.1.03.02.19.001	223,26

### **VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta che ai sensi dell'art. 151, 4° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Piedicavallo, li 25/03/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
BOERO Dott.ssa NORA

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia conforme all'originale, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 25/03/2024 al 09/04/2024.

Piedicavallo, li 25/03/2024

Il Responsabile del Servizio  
BOERO Dott.ssa NORA