



CITTA' DI STRESA

(Provincia del Verbano-Cusio-Ossola)

SERVIZIO GESTIONE RISORSE PATRIMONIALI

DETERMINA N. 308 R.G. in data 29/03/2024

Oggetto:

DETERMINA DI AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DELLE SEDI COMUNALI.

Il giorno 29/03/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATO il Decreto di nomina 506 del 12/01/2024, con il quale il Dott. Giovanni Boggi è stato nominato Responsabile Servizio Gestione Risorse Patrimoniali e Servizi Pubblici;

CONSIDERATO che:

- il servizio di pulizia è un servizio necessario che non può essere sospeso al fine di garantire la salubrità degli ambienti lavorativi per tutti i dipendenti;
- il nuovo Codice degli appalti (D.Lgs. n. 36/2023), entrato in vigore il 1° aprile 2023 e divenuto efficace il 1° luglio, ha introdotto un nuovo fondamentale appuntamento il 1° gennaio 2024 quando sono entrate in vigore anche le regole che disciplinano la “ digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti ”;
- nelle more di indizione di una nuova gara per l'affidamento del servizio per l'annualità 2024 e successive, si ritiene necessario affidare a ditta specializzata nel settore, disponibile a intervenire nei tempi e modalità previsti dal Responsabile di Servizio, il servizio di pulizia ordinario delle sedi comunali sino a tutto il 30.04.2024;

RICHIAMATO il preventivo di spesa prot. n.20119/2022 fornito dall'impresa di Pulizie Napoli di Lovisi Lorenzo, con sede in Baveno Via Segù 16, esperta nel settore, che ha confermato per le vie brevi gli importi offerti e pertanto un costo mensile pari ad € 4.941,00 IVA compresa (imponibile € 4.050,00 IVA € 891,00) per la pulizia ordinaria dei seguenti immobili comunali:

- Municipio di Piazza Matteotti

- Municipio di Via Principe Tomaso
- Spogliatoio operai di Via Selvalunga
- Biblioteca civica di Via P.ssa Margherita

servizio comprensivo della fornitura di attrezzature e prodotti di pulizia e disinfezione necessari all'espletamento del servizio, esclusa la fornitura dei prodotti di consumo, che restano a carico dell'Ente;

RITENUTO congruo il prezzo offerto per la prestazione di servizio richiesta;

CONSIDERATO che il servizio in affidamento comprende le seguenti lavorazioni (a mero titolo di esempio indicativo ma non esaustivo): spolveratura arredi e porte, ramazzatura pavimenti e/o aspiratura, lavaggio pavimenti con macchinari e/o attrezzature e detergenti adeguati, pulizia superfici dure, deragnatura pareti, pulizia e disinfezione maniglie, pulizia ingresso sedi, svuotamento cestini e posasigarette ingresso sedi, cambio sacchetti raccolta rifiuti, aerazione dei locali, pulizia e sanificazione dei sanitari presenti nei servizi igienici, ecc; servizio di ricarica prodotti di consumo servizi igienici, esclusa fornitura; smaltimento rifiuti differenziati presso centro di raccolta comunale; servizio di pulizia delle pareti divisorie dei locali.

PERIODICITÀ INTERVENTI:

- Pulizia ordinaria immobili comunali: a giorni alterni
- Pulizia ordinaria servizi igienici immobili comunali: quotidiana

RILEVATA l'esigenza di procedere all'affidamento delle prestazioni di cui all'oggetto al fine di garantire con continuità sicurezza e salubrità del luogo di lavoro per i dipendenti;

DATO ATTO che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

DATO ATTO, ai sensi del citato art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: pulizia, disinfezione, salubrità degli ambienti lavorativi;
- Importo del contratto: 4.050,00 IVA esclusa;
- Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023;

- Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti;

APPURATO:

• che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

• che l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";

• il contratto collettivo applicato in relazione alle tutele a favore dei lavoratori impiegati nell'appalto risulta essere adeguato;

• ai sensi dell'articolo 11 comma 2 del d.lgs. 36/2023, che il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto risulta essere il seguente: Pulizie e Servizi;

CONSIDERATO che l'operatore economico uscente ha fornito in precedenza un servizio di buon livello con soddisfazione dell'utenza, utilizzando personale qualificato, rispettando i tempi stabiliti, rispettando puntualmente la disciplina del singolo rapporto contrattuale ed offrendo un prezzo adeguato di mercato;

RITENUTO pertanto di affidare il servizio di pulizia delle sedi comunali sino a tutto il 30.04.2024 all'Impresa di Pulizie Napoli di Lovisi Lorenzo, per un importo pari ad € 4.941,00 IVA compresa (imponibile € 4.050,00 IVA € 891,00), in quanto l'offerta risulta adeguata rispetto alle finalità perseguite dalla stazione appaltante e l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

DATO ATTO che il Comune di Stresa è iscritto all'AUSA con Codice 0000155810;

RICHIAMATO l'art. 3 della legge 136/2010 e smi sulla tracciabilità dei flussi finanziari e dato atto che a tale proposito il CIG è: B10D1EF011;

CONSIDERATO di aver verificato la regolarità contributiva della ditta come da DURC regolare Numero Protocollo INAIL_41838250 Data richiesta 21/12/2023 Scadenza validità 19/04/2024;

VISTO il D.Lgs n. 36/2023 che all'art. 62 comma 1 prevede per tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, di procedere ad affidamenti di servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, anche se non qualificata ai sensi dell'art. 63 del Codice;

DATO ATTO che al fine del rispetto dei principi di trasparenza e pubblicità, l'affidamento verrà pubblicato sul sito web del Comune di Stresa nella sezione "Amministrazione trasparente";

ATTESTATO che il sottoscritto Responsabile del Servizio Gestione Risorse Patrimoniali non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'art. 42 del D.lgs. n. 50/2016;

VALUTATO positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

DATO ATTO che in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023 e nel caso specifico, ai sensi dell'art. 1 del medesimo, sono esenti dall'imposta gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;

RICHIAMATO l'art. 1 della Legge 7 agosto 2012, n. 135 di conversione con modificazioni del D.L. 06/07/2012 n. 95, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini;

RICHIAMATO il Testo Unico degli Enti Locali il vigente regolamento di contabilità comunale;

RICHIAMATO il decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ed in particolare:

- l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- l'articolo 151 comma 4 sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;
- gli articoli 183 e 191 che disciplinano l'assunzione di impegni di spesa;

RICHIAMATO/E:

- lo Statuto Comunale;
- il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, e s.m.i., nonché il D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, e s.m.i.;
- il Regolamento di Contabilità ai sensi del D. Lgs 118/2011 e smi approvato con deliberazione C.C. n. 4 del 31.01.2018;
- il Regolamento dei Contratti approvato con deliberazione C.C. n. 28 del 02.07.1999 e successive modifiche;

- il Decreto Legislativo n.36 del 31.03.2023 Nuovo Codice dei Contratti;
- la deliberazione n.79 del 28.12.2023 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio comunale per il triennio 2024-2026;
- la deliberazione di C.C. n.73 del 28.11.2023 ad oggetto “esame ed approvazione Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) - triennio 2024/2026”;

VERIFICATA la copertura finanziaria della spesa;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett a) punto 2 della Legge 3 agosto 2009 n. 102, è stato preventivamente accertato che il programma dei pagamenti conseguenti alla presente determinazione è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DETERMINA

- 1) CHE LA PREMESSA che precede forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo e ne costituisce ampia motivazione ai sensi dell'art.3 della legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;
- 1) DI DARE ATTO che ai sensi dell'art. 17 e dell'art. 192 del TUEL, il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:
 - Fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: Pulizia, disinfezione, salubrità degli ambienti lavorativi;
 - Importo del contratto: 4.050,00 IVA esclusa;
 - Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
 - Clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti;
- 2) DI APPROVARE l'offerta dell'Impresa di Pulizie Napoli di Lovisi Lorenzo, con sede in Baveno Via Segù 16, per il servizio di pulizia ordinaria degli immobili comunali presenti nell'elenco di cui in premessa sino al 30.04.2024, il tutto per un totale di spesa pari ad € 4.941,00 IVA compresa (imponibile € 4.050,00 IVA € 891,00);
- 3) DI AFFIDARE all'Impresa di Pulizie Napoli di Lovisi Lorenzo, con sede in Baveno Via Segù 16, la fornitura del servizio di pulizia ordinaria degli immobili comunali, secondo le modalità indicate in premessa;
- 4) DI ASSUMERE impegno di spesa in favore dell'Impresa di Pulizie Napoli di Lovisi Lorenzo, con sede in Baveno Via Segù 16 per un

importo totale pari ad € 4.941,00 IVA compresa (imponibile € 4.050,00 IVA € 891,00), IMPUTANDO la spesa sul capitolo 140/45/2 del bilancio gestione finanziaria anno 2024, precisando che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;

- 5) DI DARE ATTO che in virtù del meccanismo dello split payment (di cui alla Legge di Stabilità 2015), l'Iva che sarà esposta nella fattura sarà riversata direttamente dall'Ente all'Erario nei termini e nei modi indicati dalla normativa vigente;
- 6) DI DARE ATTO che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 30.04.2024;
- 7) DI AUTORIZZARE il Responsabile del Servizio Finanziario alla liquidazione della fattura emessa in relazione al succitato servizio, previa apposizione di visto da parte del Responsabile del Servizio Gestione Risorse Patrimoniali;
- 8) DI DARE ATTO che l'affidatario, ai sensi dell'art.3 della L.136/2010 assumerà, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari impegnandosi alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo;
- 9) DI ATTESTARE la regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'articolo 147bis del D. Lgs. 18.08.2000, n.267 e s.m.i.
- 10) DI STABILIRE che si procede alla stipula dell'obbligazione, dando al presente atto valenza di scrittura privata non autenticata, da sottoporre a registrazione in caso d'uso, mediante sottoscrizione della presente "per accettazione" sia da parte della ditta affidataria sia dal sottoscritto Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 12 del Regolamento delle spese in economia approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 31.07.2007;

Le parti concordano di dare al presente atto valenza di scrittura privata non autenticata, da sottoporre a registrazione in caso d'uso, mediante sottoscrizione della presente "per accettazione" sia da parte del soggetto affidatario sia dal sottoscritto responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D. Lgs. 36/23 che testualmente dispone: "Il contratto è stipulato, a pena di nullità, in forma scritta ai sensi dell'allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b), in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante, con atto pubblico notarile informatico oppure mediante scrittura privata. In caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014." Il presente documento viene firmato digitalmente da ambedue le parti ai sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

DI DARE ATTO, altresì, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) – Sezione di Verbania, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo online.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente

F.to (BOGGI GIOVANNI)

Copia di documento informatico prodotta con sistema di gestione documentale conforme alle regole tecniche vigenti (D.P.C.M. 14 novembre 2014)