



CITTA' DI STRESA

(Provincia del Verbano-Cusio-Ossola)

SERVIZIO GESTIONE RISORSE PATRIMONIALI

DETERMINA N. 327 R.G. in data 05/04/2024

Oggetto:

AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA, GESTIONE E MANUTENZIONE DEI BAGNI PUBBLICI AUTOPULENTI SITI PRESSO IL LIDO DI CARCIANO, L'ISOLA BELLA E PIAZZA CAPUCCI.

Il giorno 05/04/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATO il Decreto di nomina n.506 del 12/01/2024, con il quale il Dott. Giovanni Boggi è stato nominato Responsabile Servizio Gestione Risorse Patrimoniali e Servizi Pubblici;

PREMESSO che:

- il Comune di Stresa deve garantire il servizio di pulizia, manutenzione e gestione dei servizi igienici pubblici autopulenti presenti al Lido di Carciano, in Piazza Capucci e sull'Isola Bella di Stresa;
- la gestione del servizio dei bagni pubblici autopulenti era affidato alla Soc. Stresa Servizi con delibera di G.C. n 48 del 07.05.2013 e s.m.i.;
- a seguito della delibera di G. C. n.34 del 24.03.2023, il servizio di pulizia, manutenzione e gestione dei servizi igienici pubblici autopulenti presenti al Lido di Carciano, in Piazza Cappucci e sull'Isola Bella di Stresa viene affidato dal Comune di Stresa e non più dalla Soc. Stresa Servizi;
- per la gestione e manutenzione dei servizi igienici autopulenti della marca PTMatic è necessario impegnare tecnici specializzati, in possesso di regolare attestato di tecnico manutentore autorizzato;

RITENUTO quindi necessario procedere con l'affidamento del servizio di pulizia/gestione e manutenzione dei bagni pubblici autopulenti presso il Lido di Carciano, Piazza Cappucci ed Isola Bella per il periodo aprile 2024 – marzo 2025;

RITENUTO di non avvalersi della procedura ordinaria e di assegnare il servizio mediante affidamento diretto, per ragioni di economicità ed efficienza, in considerazione sia della particolare localizzazione sul territorio degli ambienti lavorativi (Isola Bella), sia dell'entità del valore previsto dal contratto, proporzionalmente all'attività da svolgere da parte del personale;

RITENUTO pertanto di procedere all'acquisto mediante RDO semplificata (trattativa diretta) sul Mercato Elettronico della P.A. - MEPA con la ditta PT Matic con sede legale in Bareggio (MI) Via Matteotti 146/148, P.I. 07184370968, operatore economico che, per competenza ed esperienza dimostrata, presenta il dovuto livello di specializzazione, oltre che la disponibilità ad effettuare il servizio sull'Isola Bella;

FATTO PRESENTE che Consip definisce con appositi bandi le tipologie di beni e servizi e le condizioni generali di fornitura, gestisce l'abilitazione dei fornitori e la pubblicazione e l'aggiornamento dei cataloghi;

VISTA la trattativa diretta n. 4220160 con la ditta PT Matic con sede legale in Bareggio (MI) Via Matteotti 146/148, P.I. 07184370968, per il servizio di servizio di pulizia/gestione e manutenzione dei bagni pubblici autopulenti presso il Lido di Carciano, Piazza Cappucci ed Isola Bella che presenta un prezzo pari ad Euro 22.058,82 IVA compresa (imponibile Euro 18.081,00 IVA Euro 3.977,82);

DATO ATTO che la ditta è in regola con le norme in materia di partecipazione alle gare indette da pubbliche amministrazioni, in quanto abilitata sul Portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione – Consip – Mercato Elettronico ed in possesso di regolarità contributiva Numero Protocollo INPS_39601041 Data richiesta 08/02/2024 Scadenza validità 07/06/2024;

RITENUTA congrua l'offerta presentata;

RITENUTO pertanto di procedere all'affidamento;

VISTO l'art. 3 della legge 136/10 e s.m.i. sulla tracciabilità dei flussi finanziari e dato atto che a tale proposito il CIG è B11181DA11;

VISTO il D.Lgs n. 36/2023 che:

- all' art. 50 comma 1 lettera b) "Procedure per l'affidamento", prevede per le stazioni appaltanti la possibilità di effettuare l'affidamento diretto per servizi di importo inferiore a Euro 140.000,00;
- all'art. 62 comma 1 prevede per tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, di procedere ad affidamenti di servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, anche se non qualificata ai sensi dell'art. 63 del Codice;

DATO ATTO che al fine del rispetto dei principi di trasparenza e pubblicità, l'affidamento verrà pubblicato sul sito web del Comune di Stresa nella sezione "Amministrazione trasparente";

RILEVATO, preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in primo luogo per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

ATTESTATO che il sottoscritto Responsabile del Servizio Gestione Risorse Patrimoniali non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'art. 42 del D.lgs. n. 50/2016;

DATO ATTO che:

- in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023 e nel caso specifico, ai sensi dell'art. 1 del medesimo, sono esenti dall'imposta gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;
- in considerazione del valore e tipologia dei lavori non è richiesta la cauzione definitiva ai sensi dell'art. 53 comma 4 del D.Lgs. 36/2023;

CONSIDERATO che:

- per la fruizione dei bagni pubblici autopulenti è prevista una tariffa come da Deliberazione G.C. n.48/2013 di € 0,50 ad utilizzo;
- è necessario attivare anche il servizio di ritiro, contabilizzazione e riaccreditamento dell'introito derivante dall'utilizzo dei servizi pubblici da parte dell'utenza;
- la ditta PT Matic si è detta disponibile ad accettare la nomina di agente contabile effettuando il servizio di ritiro, contabilizzazione e riaccreditamento all'Ente, a fronte di un aggio pari al 10% dell'importo prelevato dai bagni autopulenti;
- per quanto riguarda gli interventi in emergenza e/o straordinari di pulizia e/o manutenzione che non sono compresi nella quota del servizio assistenza e manutenzione ordinaria, è necessario assumere ulteriore impegno di spesa presunto in favore della ditta PT Matic, P.I. 07184370968, per un importo pari ad € 1.037,00 IVA compresa (imponibile € 850,00 IVA € 187,00);

DATO ATTO che al fine del rispetto dei principi di trasparenza e pubblicità, l'affidamento verrà pubblicato sul sito web del Comune di Stresa nella sezione "Amministrazione trasparente";

VALUTATO positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

VISTO E RICHIAMATO l'art. 1 della Legge 7 agosto 2012, n.135 di conversione con modificazioni del D.L. 06/07/2012 n.95, recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini;

RICHIAMATO/E:

- lo Statuto Comunale;
- il D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, e s.m.i., nonché il D. Lgs. 30.03.2001, n. 165, e s.m.i.;
- il Regolamento di Contabilità ai sensi del D. Lgs 118/2011 e smi approvato con deliberazione C.C. n. 4 del 31.01.2018;

- il Regolamento dei Contratti approvato con deliberazione C.C. n. 28 del 02.07.1999 e successive modifiche;
- il Decreto Legislativo n.36 del 31.03.2023 Nuovo Codice dei Contratti;
- la Deliberazione n.79 del 28.12.2023 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio comunale per il triennio 2024-2026;
- la Deliberazione di C.C. n.73 del 28.11.2023 ad oggetto "esame ed approvazione Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) - triennio 2024/2026";

DATO ATTO che:

- si rende necessario spostare una somma pari ad € 4.841,00 dal cap. 470/30/2 al cap. 470/6/3;
- si rende necessario spostare una somma pari ad € 2.992,22 dal cap. 470/30/4 al cap. 470/6/3;
- lo spostamento di risorse avviene nell'ambito della stessa missione, programma e macroaggregato;

RICHIAMATO quanto previsto dall'art. 175 comma 5 quater del Testo Unico degli Enti Locali e dal vigente regolamento di contabilità comunale;

VERIFICATA la copertura finanziaria della spesa in seguito allo spostamento di € 4.841,00 dal cap. 470/30/2 al cap. 470/6/3 e di € 1.955,22 dal cap. 470/30/4 al cap. 470/6/3;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 9 comma 1 lett a) punto 2 della Legge 3 agosto 2009 n. 102, è stato preventivamente accertato che il programma dei pagamenti conseguenti alla presente determinazione è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

DETERMINA

- 1) CHE LA PREMESSA che precede forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo e ne costituisce ampia motivazione ai sensi dell'art.3 della legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni;
- 2) DI SPOSTARE la somma di € 4.841,00 dal cap. 470/30/2 al cap. 470/6/3, all'interno della stessa missione, programma e macro-aggregato (come da prospetto allegato) ai sensi dell'art. 175 comma 5 quater del TUEL e del vigente regolamento;
- 3) DI SPOSTARE la somma di € 2.992,22 dal cap. 470/30/4 al cap. 470/6/3, all'interno della stessa missione, programma e macro-aggregato (come da prospetto allegato) ai sensi dell'art. 175 comma 5 quater del TUEL e del vigente regolamento;
- 4) che in relazione al combinato disposto dell'art. 192 del T.U. emanato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n 267 e dell'art. 17 del D.Lgs. 36/2023,

vengono individuati ed indicati gli elementi e le procedure di cui al seguente prospetto ai fini dell'affidamento del contratto

OGGETTO DEL CONTRATTO	T.U. n. 267/2000 Art. 192 c. 1/b	Servizio di pulizia, gestione e manutenzione dei bagni pubblici autopulenti presso il Lido di Carciano, Piazza Capucci e l'Isola Bella di Stresa, compreso servizio di ritiro, contabilizzazione e versamento presso la tesoreria dell'importo versato dall'utenza per l'utilizzo di detti servizi igienici
FINE DA PERSEGUIRE	T.U. n. 267/2000 Art. 192 c. 1/a	Servizi pubblici alla persona.
FORMA DEL CONTRATTO	T.U. n. 267/2000 Art. 192 c. 1/b - Art.18 comma 1 del D. Lgs. 36/23	ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014 – contratto CONSIP
CLAUSOLE ESSENZIALI	T.U. n. 267/2000 Art. 192 c. 1/b	La materia è disciplinata dalla parte II titolo V del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267- le clausole sono quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento
CRITERIO DI SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI	D. Lgs. 36/2023 art.50 comma 1) lettera b)	Affidamento diretto D.lgs. 36/2023 art. 50 comma 1 lett. b)

- 5) DI AVVALERSI della possibilità prevista dall'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. 36/2023, che consente affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante
- 6) DI AFFIDARE alla Ditta PT Matic con sede legale in Bareggio (MI) Via Matteotti 146/148, P.I. 07184370968, per il periodo aprile 2024 – marzo 2025, il servizio di pulizia ordinaria, gestione e manutenzione dei macchiari, ritiro, contabilizzazione e versamento in favore del Comune di Stresa della tariffa di utilizzo dei servizi igienici autopulenti situati presso il Lido di Carciano, Piazza Cappucci ed Isola Bella del Comune di Stresa, secondo le modalità in premessa esposte, inserite nell'offerta Consip e conservate agli atti, precisando che il presente provvedimento assume la valenza della decisione a contrarre di cui all'art. 17, comma 1, d.lgs. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;
- 7) DI DARE ATTO che:
 - a. la ditta PT Matic effettuerà il ritiro e conteggio degli incassi con cadenza quindicinale o più, comunicando l'importo introitato a mezzo PEC al Comune di Stresa;
 - b. una volta all'anno il Comune di Stresa emetterà nei confronti della ditta PTMatic una fattura pari alla somma degli introiti comunicati a mezzo PEC (considerando che la tariffa di € 0,50 è comprensiva di IVA), che la ditta PT Matic provvederà a liquidare e pagare con accredito presso il conto corrente di tesoreria comunale entro 30 giorni dall'emissione della fattura (la cadenza annuale non è perentoria ed andrà definita a seconda dell'entità degli introiti);
 - c. la ditta PTMatic una volta all'anno emetterà fattura nei confronti del Comune di Stresa relativa l'aggio pari al 10 % dell'importo introitato (l'imponibile della fattura dell'aggio sarà pari all'importo introitato detratta l'IVA di legge);
- 8) DI ASSUMERE impegno di spesa di Euro 22.058,82 IVA compresa (imponibile Euro 18.081,00 IVA Euro 3.977,82) in favore della ditta PT Matic S.r.l. a socio unico con sede legale in Via Matteotti 146/148 in Bareggio (MI), per il servizio di pulizia e manutenzione di cui al punto 6 del presente dispositivo;
- 9) DI IMPUTARE la spesa per il servizio di pulizia ordinaria e manutenzione, dei tre servizi igienici pubblici autopulenti di cui in premessa precisato, come di seguito indicato:
 - a. per € 16.544,12 (imponibile € 13.560,75 IVA € 2.983,37), quale spesa riferita al periodo aprile 2024 – dicembre 2024, sul capitolo di spesa 470/6/3 bilancio corrente gestione finanziaria 2024;
 - b. per € 5.514,70 (imponibile € 4.520,25 IVA € 994,45) quale spesa riferita al periodo gennaio-marzo 2025, sul capitolo di spesa 470/6/3 del bilancio 2024/2026 gestione finanziaria anno 2025;

- 10) DI ASSUMERE impegno di spesa presunto in favore della ditta PT Matic, P.I. 07184370968, per quanto riguarda gli *interventi in emergenza e/o straordinari di pulizia e/o manutenzione*, per la corrente annualità, che non sono compresi nella quota del servizio assistenza e manutenzione ordinaria, per un importo pari ad € 1.037,00 IVA compresa (imponibile € 850,00 IVA € 187,00) sul capitolo 470/6/3;
- 11) DI DARE ATTO che per quanto riguarda l'eventuale spesa per interventi in emergenza verrà redatto atto di liquidazione ad hoc;
- 12) DI DARE ATTO che l'importo presunto di incasso dall'utilizzo da parte degli utenti dei tre servizi igienici è pari a trimestrali € 1.100,00 IVA compresa, pertanto l'aggio stimato, pari al 10% degli introiti derivanti dall'utilizzo dei servizi igienici, da versarsi in favore della ditta PT Matic sarà pari ad € 440,00 IVA compresa per l'annualità oggetto del presente affidamento, mentre l'introito del Comune di Stresa sarà pari ad € 4.400,00 IVA compresa sempre per una annualità;
- 13) DI DARE atto che l'aggio stimato pari ad € 440,00 IVA compresa è da IMPEGNARE in favore della ditta Ditta PT Matic con sede legale in Bareggio (MI), P.I. 07184370968, sul capitolo di spesa 470/8/1, come di seguito indicato
 - per € 330,00 IVA compresa (imponibile € 270,49 IVA € 59,51) sul corrente bilancio gestione finanziaria 2024
 - per € 110,00 IVA compresa (imponibile € 90,16 IVA € 19,84) sul corrente bilancio gestione finanziaria 2025;
- 14) DI ACCERTARE la somma di € 4.400,00 IVA compresa sul capitolo 480/2/1 per l'introito delle tariffe di utilizzo bagni pubblici, distinguendo la somma come di seguito: € 3.300,00 IVA compresa sul corrente bilancio ed € 1.100,00 IVA compresa sulla gestione finanziaria 2025;
- 15) DI DARE atto che verrà predisposto apposito atto per l'incarico di agente contabile alla persona designata dalla ditta ditta PT Matic, che effettuerà il ritiro delle monete dai servizi igienici pubblici autopulenti in premessa elencati, la successiva contabilizzazione ed il riaccreditamento delle somme spettanti al Comune di Stresa;
- 16) DARE ATTO che in virtù del meccanismo dello split payment (di cui alla Legge di Stabilità 2015), l'IVA esposta in fattura sarà riversata direttamente dall'Ente all'Erario nei termini e nei modi indicati dalla normativa vigente;
- 17) DI DARE ATTO che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.03.2025;
- 18) DI AUTORIZZARE il Responsabile del Servizio Finanziario alla liquidazione delle fatture che saranno emesse mensilmente a servizi conclusi, previa apposizione di visto da parte del Responsabile del Servizio Gestione Risorse Patrimoniali che ne attesterà l'avvenuta esecuzione e la qualità, ad esclusione delle fatture relative al servizio di manutenzione/pulizia straordinaria e quelle relative all'aggio che verranno liquidati con apposito successivo atto;
- 19) DI AUTORIZZARE il Responsabile del Servizio Finanziario all'emissione delle fatture per gli introiti riversati all'Ente e derivanti dall'utilizzo dei tre servizi pubblici da parte dell'utenza;

- 20) DI DARE ATTO che il RUP è il sottoscritto Responsabile del Servizio Gestione Risorse Patrimoniali Dott. Giovanni Boggi;
- 21) DI ATTESTARE la regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi dell'articolo 147bis del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Firmato digitalmente
F.to (BOGGI GIOVANNI)

Il sottoscritto delegato dal Sindaco, attesta che la presente copia del sopra riportato documento è stata prodotta mediante utilizzo di sistema di gestione documentale conforme alle regole tecniche vigenti, e che è copia conforme all'originale.

16/04/2024

Il Delegato
Firma Autografa/Digitale

Copia di documento informatico prodotta con sistema di gestione documentale conforme alle regole tecniche vigenti (D.P.C.M. 14 novembre 2014)