

COMUNE DI SOLONGHELLO

Provincia di Alessandria

Servizio Ufficio Ragioneria
Determinazione n. 13
del 26/02/2024

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO ALLA DITTA GESEL SRL PER GESTIONE IMU E TARI TRIENNIO 2024-2025-2026: IMPEGNI DI SPESA ES. 2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ATTESA la propria competenza ai sensi:

- della deliberazione di GC n° 16 del 17/02/2012 ad oggetto: "Determinazioni in ordine all'individuazione del Responsabile dei Servizi Amministrativi e Finanziari del Comune di Solonghello";
- del Decreto Sindacale n. 1 del 24/02/2012 ad oggetto: "Assegnazione di responsabilità di uffici e servizi alla dipendente comunale Celoria Sarah Clara Istruttore Amministrativo Contabile Cat. C4. Attribuzione della posizione organizzativa e della retribuzione di posizione di cui all'art. 8 e seguenti del CCNL del 31.03.99 e s.m.i.";
- del Decreto Sindacale n. 1 del 02/01/2013 ad oggetto: "Nomina Responsabile dell'Imposta Municipale Propria-IMU della dipendente comunale Sig.ra Celoria Sarah Clara Istruttore Amministrativo Contabile cat. C4. Attribuzione della posizione organizzativa e della retribuzione di posizione di cui all'art. 8 e seguenti del CCNL del 31.03.99 e s.m.i.";

RICHIAMATI i successivi Decreti Sindacali n. 4/2013, 5/2013, 2/2014, 3/2014, 5/2014, 7/2014, 1/2015, 4/2015, 1/2019, 4/2019, 1/2021, 4/2022;

PREMESSO che con DCC n. 43 del 29/12/2023 è stato approvato il **Bilancio di Previsione 2024/2026**;

DATO ATTO che con DGC n. 102 del 29/12/2023 sono stati assegnati i fondi definitivi ai Responsabili dei Servizi;

VISTA la deliberazione di GC n° 20 del 08/02/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, relativa all'affidamento dell'incarico alla ditta Gesel Srl della gestione banca dati IMU-TARI per il triennio 2024-2026;

VISTO CHE occorre procedere all'inserimento dei rispettivi impegni di spesa;

VISTO il comma 130 dell'art. 1 della Legge di Stabilità 2019 che ha portato da 1.000 a **5.000 euro** la soglia oltre la quale vige l'obbligo per le Amministrazioni Pubbliche di utilizzare il MEPA ovvero altri mercati elettronici, per l'acquisto di beni e servizi;

RITENUTO pertanto che esistono i presupposti per effettuare l'acquisto con procedura autonoma;

VISTI i preventivi della Ditta Gesel srl, acquisiti al prot. comunale n. 126 in data 06/02/2024, agli atti;

RITENUTO necessario provvedere all'inserimento dell'impegno di spesa;

VISTO il testo unico (D.Lgs 267/2000 e s.m.i.) e il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

VISTO lo statuto comunale ed i regolamenti comunali applicabili ed in vigore;

D E T E R M I N A

DI DARE ATTO che con deliberazione di GC n° 20 in data 08/02/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato affidato l'incarico alla ditta Gesel Srl della gestione banca dati IMU-TARI per il triennio 2024-2026;

DI IMPEGNARE la spesa relativa all'esercizio 2024 al seguente codice del corrente Bilancio di Previsione 2024-2026:

Creditore	Oggetto	Missione Programma Titolo	Voce	Cap.	Art.	Codice CIG	Importo Impegno	n. imp. / Sub	C / R
GESEL SRL	GESTIONE IMU TRIENNIO 2024-2025-2026: IMPEGNO DI SPESA ESERCIZIO 2024 (unico CIG per il triennio B08D648664)	01031	250	5326	358	B08D648664	1.525,00	41	C
GESEL SRL	GESTIONE TARI TRIENNIO 2024-2025-2026: IMPEGNO DI SPESA ESERCIZIO 2024 (unico CIG per il triennio B08D6F0109)	01031	250	5326	358	B08D6F0109	610,00	42	C

DI DARE ATTO CHE la spesa annuale per gli anni 2025 e 2026 verrà impegnata in ogni esercizio di riferimento;
DI DARE ATTO CHE la Ditta affidataria è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art.3 della Legge 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al servizio;
DI DARE ATTO CHE, qualora la Ditta non assolva agli obblighi previsti dall'art.3 della Legge 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art.3;
DI DARE ATTO che è stata verificata la positività del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) della Ditta;
DI DARE ATTO che è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture il Codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente, denominato anche Codice Identificativo Gare (CIG), corrispondente nel cod. n° :

CIG B08D648664 - GESTIONE IMU TRIENNIO 2024-2025-2026 (unico CIG valido per il triennio)
CIG B08D6F0109 - GESTIONE TARI TRIENNIO 2024-2025-2026 (unico CIG valido per il triennio)

AVVERTE

che, ai sensi del quarto comma dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso:

- giurisdizionale al T.A.R. di Torino ai sensi dell'art. 2, lett. b) e art. 21 della L. 1034/1971 e ss. mm. entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ove previsto dal regolamento comunale ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
- straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199.



Il Responsabile del Servizio
F.to Sarah Clara CELORIA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. del Registro Pubblicazioni

La presente determinazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio On Line del Comune, nel sito web accessibile al pubblico www.comune.solonghello.ai.it (art. 3, comma 1, della Legge 18.6.2009,n. 69), per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal **26/02/2024** al **12/03/2024**, come previsto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Solonghello li **26/02/2024**

D.L.33/2013, Art.37

Procedure per l'affidamento e l'esecuzione di opere e lavori pubblici, servizi, forniture.

Pubblicato il _____

L'incaricato della Pubblicazione
F.to Sarah Clara CELORIA



ATTESTAZIONI

VISTO si attesta la copertura finanziaria ex art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

Solonghello, li 26/02/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Sarah Clara CELORIA



Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

26/02/2024

26/02/2024

Il Responsabile del servizio
Sarah Clara CELORIA