

UNIONE MONTANA VALLE MAIRA
SAN DAMIANO MACRA (CN)

SERVIZIO TECNICO

DETERMINAZIONE N. 47 DEL 19/03/2024

OGGETTO: Bando regionale per la realizzazione di interventi ed iniziative connessi all'attuazione del Piano per l'Invecchiamento attivo - Progetto "ANZIANI IN VALLE: CHE STILE!!!" - CUP F59G23000440007. Affidamento incarico per fornitura materiale di consumo e cancelleria. CIG B0E42744A5.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Preso atto che l'Unione Montana Valle Maira ha aderito al bando emanato dalla Regione Piemonte - Direzione Sanità e Welfare, Politiche per le pari opportunità, diritti e inclusione, progettazione ed innovazione sociale - per la realizzazione di interventi ed iniziative connessi all'attuazione del *Piano per l'Invecchiamento attivo*, per l'Obiettivo 2: sostenere e promuovere la salute attraverso l'adozione di stili di vita sani, stimolare l'attività fisica e contrastare la sedentarietà;

Dato atto che:

- la proposta progettuale candidata, dal titolo "*Anziani in Valle: Che Stile!!!*", è stata ammessa a finanziamento per l'importo di € 30.000,00;
- il progetto coinvolge un ampio partenariato (il Consorzio Socio-Assistenziale del Cuneese, la Fondazione Don Grassino, le Opere Pie Droneresi, la Fondazione Alessandro Riberi, la Fondazione Ospedale Civico San Camillo De' Lellis, l'Associazione Raffaella Rinaudo, la Proloco "La Deseno" di Elva, l'A.S.L. CN1) e comprende diverse attività a favore della popolazione ultra sessantacinquenne quali la pratica di attività fisiche, incontri formativi sui temi della salute e del benessere, attività di socializzazione, che dovranno essere sviluppate in sinergia con altri progetti già in atto sul territorio, a cura del CSAC, delle RSA o dell'ASLCN1;

Richiamata la deliberazione della Giunta n. 89 del 13/12/2023 con la quale si approva la bozza dell'"Accordo di Partenariato" del progetto "*Anziani in Valle: Che Stile!!!*", nel quale sono ribaditi gli impegni reciproci tra le parti;

Considerato che al fine di sviluppare alcune proposte di incontro occorre provvedere all'acquisto di materiale di consumo e cancelleria, e che, verificata la disponibilità dell'operatore locale, è stato individuato il fornitore nella ditta Cartolibreria Alice con sede in Via Giolitti, 13 – 12025 Dronero (CN);

Richiamato l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Unione Montana Valle Maira. (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

Dato atto che:

- l'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n.36/2023 stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto dei contratti di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- trattandosi di affidamento di servizi di importo inferiore ad € 140.000 non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Dlgs n.36/2023;

Preso atto che l'Anac, con il Comunicato del Presidente del 10 gennaio 2024, ha precisato che fino al 30 settembre 2024 per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro, il Cig potrà essere acquisito, oltre che attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale certificata utilizzata per la gestione dell'affidamento, anche tramite l'interfaccia web messa a disposizione direttamente dall'Autorità tramite la piattaforma contratti pubblici – PCP;

Atteso che le forniture oggetto della presente determinazione è riconducibile alla previsione di cui all'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n.36/2023 e ritenuto pertanto opportuno, per economicità amministrativa e rapidità, procedere mediante affidamento diretto;

Precisato che:

- in conformità a quanto disposto dall'art.53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106;
- con riferimento a quanto disposto dall'art.53, comma 4, del d.lgs. 36/2023, si ritiene di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

Ritenuto di impegnare la somma di € 200,00 per la fornitura di materiale di consumo e di cancelleria, utile al progetto sopra citato, incaricando della stessa la ditta Cartolibreria Alice con sede in Via Giolitti, 13 – 12025 Dronero (CN) - P.IVA/C.F. 03363540042;

Precisato che per il servizio in oggetto è stato acquisito il seguente CIG B0E42744A5;

Acquisito il documento di Regolarità Contributiva dell'operatore economico individuato;

Richiamato il decreto del Presidente n. 11 in data 06.07.2023, con il quale sono stati nominati i Responsabili dei Servizi dell'Unione Montana;

Rilevato che, in ordine al presente atto, previa verifica ai sensi dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e delle disposizioni anticorruzione vigenti, non si riscontrano situazioni di conflitto di interessi anche

potenziale o virtuale di cui alla normativa sopra citata, con conseguente obbligo e/o opportunità di astensione;

Dato atto che il Bilancio di previsione 2024/2026 è stato approvato in data 13.12.2023 con deliberazione del Consiglio n. 23;

Visti:

- il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- il D.lgs 36/2023;
- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

D E T E R M I N A

- 1) Di approvare, nei termini indicati in premessa, la determinazione a contrarre, ex art. 192 del Testo Unico sulle Leggi e gli Ordinamenti Locali approvato con D.Lgs. 267/2000, per l'affidamento della fornitura di materiale di consumo e di cancelleria utile al progetto "*Anziani in Valle: Che Stile!!*", finanziato dalla Regione ai sensi dell'avviso pubblicato per la realizzazione di interventi ed iniziative connessi all'attuazione del Piano per l'Invecchiamento attivo.
- 2) Di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n.36/2023 alla ditta Cartolibreria Alice con sede in Via Giolitti, 13 – 12025 Dronero (CN) - P.IVA/C.F. 03363540042, la fornitura del materiale di cui al punto 1), per un importo lordo di € 200,00 [C.I.G. B0E42744A5];
- 3) Di dare atto che il contratto, ai sensi art. 18, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente in un apposito scambio di lettera.
- 4) Di impegnare la somma complessiva di € 200,00 mediante imputazione al capitolo 1210/04 missione 12 programma 03 titolo 01 macroaggregato 103 del bilancio di previsione 2024 gestione competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Tecnico Manutentivo e LL.PP. Sviluppo Montano
F.to: ABELLO Arch. Valeria

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

San Damiano Macra, li 19/03/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO BILANCIO
F.to: MISSENTI Rag. Tiziana

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Unione Montana per 15 giorni consecutivi dal 20/03/2024 al 04/04/2024.

San Damiano Macra, li 20/03/2024

IL SEGRETARIO
F.to: RABINO dott.ssa Roberta

E' copia conforme all'originale in carta semplice per gli usi consentiti dalla Legge.

San Damiano Macra, li

IL SEGRETARIO
RABINO DOTT.SSA ROBERTA